



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

BK-02.1711.5.2013

Kraków, dnia

26. 04. 2013

Pan
Edmund Olczak
Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

Wystąpienie pokontrolne

Podmiot kontrolowany: Urząd Stanu Cywilnego.
Przedmiot kontroli: Przestrzeganie procedur przy wydawaniu odpisów z aktów stanu cywilnego i prawidłowość poboru opłaty skarbowej od czynności urzędowych.
Kontrolę przeprowadzono w terminie: od 9 lutego do 28 lutego 2013 roku.

I. Ocena działalności kontrolowanej jednostki:

W wyniku czynności kontrolnych ustalono:

1. W Urzędzie Stanu Cywilnego obowiązuje procedura SC-13 pn. „Wydawanie odpisów i zaświadczeń z ksiąg stanu cywilnego” zawierająca podstawowe i istotne informacje dla stron, w szczególności: wykaz dokumentów jakie wnioskodawca powinien przedstawić składając wniosek o wydanie odpisu, informację w sprawie należnych opłat skarbowych i trybu odwoławczego, w przypadku wydania decyzji odmawiającej wydania odpisu.
2. W wyniku szczegółowej weryfikacji 177 wniosków o wydanie odpisów z akt stanu cywilnego (skrótowego, zupełnego, wielojęzycznego) stwierdzono, iż wnioski realizowano niezwłocznie, zawsze w tym samym dniu, w którym wniosek został złożony w USC. W odniesieniu do wniosków o wydanie i przesłanie odpisu aktu stanu cywilnego termin przesłania wnioskowanego dokumentu nie przekraczał 2 dni roboczych. W każdym badanym przypadku wnioskodawca był osobą upoważnioną do otrzymania odpisu aktu stanu cywilnego, na podstawie treści art. 83 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Tryb wydawania odpisów z akt stanu cywilnego odbywa się zgodnie z przepisami prawa i obowiązującą procedurą.
3. Z analizy dowodów zapłaty opłaty skarbowej dołączonych do wniosków wynika, iż w każdym przypadku wniesiona opłata skarbową, odpowiadała rodzajowi dokumentu wydanego stronie. Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie poboru należnych opłat skarbowych od podjętych czynności urzędowych.
4. Urząd Stanu Cywilnego zbiorczą informację za miesiąc kwiecień przesłał organowi podatkowemu (Wydział Podatków i Opłat UMK) z jednodniowym opóźnieniem, obowiązek ten wynika z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy o opłacie skarbowej.
5. W wyniku analizy zbiorczych informacji przekazywanych przez USC organowi podatkowemu stwierdzono, iż w informacji zbiorczej za miesiąc styczeń 2012 roku nie przekazano danych jednego podmiotu zobowiązanego do uiszczenia opłaty

skarbowej w wysokości 20,00 złotych, celem jej wyegzekwowania (dotyczy 2 spraw o następujących sygnaturach: SC-03.1.5362.3.611.2012, SC-03.1.5362.3.609.2012).

II. Zalecenia:

1. Terminowo przekazywać organowi podatkowemu zbiorczą informację o przypadkach nieuiszczenia należnej opłaty skarbowej od dokonanych czynności urzędowych.
2. W zbiorczej informacji przekazywanej organowi podatkowemu ujmować wszystkie podmioty zobowiązane do uiszczenia należnej opłaty skarbowej.

III. Osoba odpowiedzialna za realizację zaleceń pokontrolnych.

Zalecenia nr 1-2 - Pan Edmund Olczak, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego.

IV. Termin realizacji zaleceń pokontrolnych.

Zalecenia nr 1-2 – do dnia 17 maja 2013 roku.

V. Termin sporządzenia sprawozdania z realizacji zaleceń pokontrolnych.

Zalecenia nr 1-2 – do dnia 31 maja 2013 roku

Pouczenie:

Zgodnie z § 13 Regulaminu przeprowadzania kontroli organizacyjno - prawnej przez Biuro Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Krakowa stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 135/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2010 r. jednostki, w stosunku, do których sformułowane zostały zalecenia pokontrolne obowiązane są do sporządzenia sprawozdania z realizacji tych zaleceń w terminie określonym w pkt. V wystąpienia pokontrolnego według wzoru określonego w załączniku nr 3 do ww. Regulaminu i przekazania go do Biura Kontroli Wewnętrznej UMK.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Jacek Majchrowski

Otrzymują:

1. adresat,
2. aa.