**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO OGŁOSZENIA KONKURSOWEGO**

**Karta oceny formalnej oferty1**

|  |
| --- |
| **DANE OFERTY** |
| 1. Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie |  |
| 2. Tytuł zadania publicznego |  |
| 3. Nazwa i adres organizacji |  |
| 4. Numer oferty |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KRYTERIA FORMALNE. OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE, JEŻELI:** | TAK/ NIE2 |
| **1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.**  |  |
| **2. Oferta złożona w sposób zgodny z ogłoszeniem** (wygenerowana i przesłana w NGO Generatorze ofert, następnie przesłana podpisana Profilem Zaufanym poprzez NGO Generator lub dostarczona w wersji papierowej), |  |
| **3. Oferta zawiera wymagane załączniki** (w tym analizę ryzyka, informację o spełnieniu minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami  |  |
| **4. Oferta złożona na właściwym formularzu.** |  |
| **5. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza** (w tym:a) oszacowanie wartości w zł wkładu osobowego w sekcji VI oferty poz. 3 – „Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII” w przypadku wykazywania wkładu osobowego przez Oferenta w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego oferty; b)  *ujęcie w sekcji III pkt 3 oferty – „Syntetyczny opis zadania” deklaracji o wykorzystywaniu lub niewykorzystywaniu floty pojazdów przy realizacji zadania publicznego.***3** |  |
| **6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony, który zgodnie z celami ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze lub ewidencji prowadzi działalność w dziedzinie objętej konkursem.** |  |
| **7. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania (w tym np. czy termin realizacji zadania wskazany w ofercie jest zgodny z ogłoszeniem konkursu).**  |  |
| **8. Oferta podpisana przez osoby do tego upoważnione, zgodnie z zapisami KRS lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.** |  |
| **Uwagi Komisji dotyczące oceny formalnej, w odniesieniu do poszczególnych kryteriów oceny formalnej** |
|  |
| **Podpisy członków Komisji:** 1……………………………………………………………………………………………………………………………………………........................2…………………………………………………………………………………………………………………………………………….......................3…………………………………………………………………………………………………………………………………………….......................4……………………………………………………………………………………………………………………………………………......................5……………………………………………………………………………………………………………………………………………......................6. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………....................7……………………………………………………………………………………………………………………………………………….................. |
| Oferta spełnia wymogi formalne / nie spełnia wymogów formalnych**\*\*** i podlega/nie podlega**4** ocenie merytorycznej | **..........................................................................................****(data i podpis Przewodniczącego Komisji)** |

**Przypisy:**

**1** Dotyczy zadania publicznego planowanego do zlecenia w trybie powierzenia;

**2** Wybrać odpowiednio;

**3** Zapis stosowany wówczas, gdy charakter zadania wskazuje na wykorzystywanie floty pojazdów;

**4** Niepotrzebne skreśli