



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

BK-02.1711.1.2011

Kraków, dnia 08. 04. 2011

Pan
Janusz Wiaterek
Komendant
Straży Miejskiej Miasta Krakowa

Wystąpienie pokontrolne

Podmiot kontrolowany	Straż Miejska Miasta Krakowa
Przedmiot kontroli	Zamówienia publiczne i realizacja umów w 2010 r.
Termin przeprowadzenia kontroli	11.01.2011 r. – 04.02.2011 r.

I. Ocena działalności kontrolowanej jednostki

W toku przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące uchybienia:

1. Postanowienia SIWZ dotyczące żądań zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy wszystkich kontrolowanych postępowań), nie są zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817). Zapis w SIWZ mówi, że Wykonawcy winni przedłożyć „aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej...”. Żądanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej działalności było nieuprawnione.
2. Zamawiający w postępowaniu ST.GT.271-05/10 niezgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp określił w Rozdz. XIV ust. 1 SIWZ termin, w zakresie dotyczącym sposobu udzielania przez Zamawiającego wyjaśnień dotyczących SIWZ.
3. Zamawiający w umowach z postępowań ST.GT.271-01/10 i ST.GT.271-04/10 operuje pojęciem ceny netto. Powyższy zapis jest niezgodny z definicją ceny zawartej w art. 2 ustawy z dnia 26.02.1982 r. o cenach (Dz.U. z 1982 r. Nr 27, poz. 195 ze zm.).
4. W umowach z postępowań ST.GT.271-01/10 i ST.GT.271-04/10 Zamawiający zastrzegł możliwość odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, co jest niezgodne z zapisem art. 145 ust. 1 ustawy Pzp – termin na odstąpienie wynosi 30 dni.

5. W ogłoszeniach o udzielenie zamówienia na portalu Urzędu Zamówień Publicznych, Zamawiający podał ceny bez podatku VAT, co jest nieprawidłowe, gdyż cena – zgodnie z definicją – zawiera wszystkie elementy wynagrodzenia, w tym podatek VAT.
6. W postępowaniu ST.GT.271-05/10, wszystkie osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem oraz przygotowaniem postępowania, złożyły oświadczenia wymagane przez art. 17 ustawy Pzp z datą 17.12.10 r., tj. w dzień po zamieszczeniu ogłoszenia w BZP, jeszcze przed terminem składania ofert. Osoby te nie złożyły powtórnie przedmiotowych oświadczeń w dniu, w którym dokonano otwarcia ofert w tym postępowaniu (tzn. ujawniono uczestników postępowania).
7. Postanowienia Regulaminu ZFŚS, w tym szczegółowe zasady przyznawania dofinansowania do działalności socjalnej określone w § 6, nie odnoszą się do dofinansowania kosztów uczestnictwa osób uprawnionych do korzystania z Funduszu w formach określonych w § 4 ust. 1 lit. d – f Regulaminu ZFŚS.
8. Zamawiający w postępowaniu ST.GT.271-05/10, nie dokonał rzetelnego rozliczenia finansowego zadania, gdyż zawyżył środki z ZFŚS równocześnie zaniżając wysokość wpłat własnych osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS o kwotę 6.700,00 zł. Do dnia udzielenia wyjaśnień, tj. 15.03.11 r. „(...) cała brakująca kwota została wpłacona na konto zfs. Jednocześnie podjęte zostały działania uniemożliwiające zaistnienie podobnych sytuacji w przyszłości, a w stosunku do osób winnych wyciągnięto konsekwencje służbowe (...)”.
9. W umowach z postępowań ST.GT.271-01/10 i ST.GT.271-04/10 zawarto zapis, który zobowiązuje wykonawców – w przypadku udzielenia ewentualnego zamówienia uzupełniającego w okresie 3 lat – do zachowania cen jednostkowych z postępowania pierwotnego. Zapis taki jest nieuprawniony, gdyż nie ma możliwości narzucenia wykonawcy zachowania cen w odrębnym postępowaniu.

II. Zalecenia

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego żądać wyłącznie dokumentów, które są wymienione w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).
2. W zapisach siwz przestrzegać właściwych, tj. zgodnych z ustawą pzp, terminów dotyczących udzielania wyjaśnień w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego (art. 38 ust. 1 ustawy) i ewentualnego odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy pzp.
3. Używając w dokumentach przetargowych i ogłoszeniach pojęcia „cena” pamiętać, że jest to wartość brutto, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ustawy z dnia 26.02.1982 r. o cenach (Dz.U. z 1982 r. Nr 27, poz. 195 ze zm.).
4. Składać oświadczenia na druku ZP-11 w taki sposób, aby - odpowiednio - w sposób logiczny można je odnieść do całej treści oświadczenia, tj. składać je w czasie, kiedy osoba składająca oświadczenie może jednoznacznie wypowiedzieć się w stosunku do całej treści wyszczególnionej na druku ZP-11.
5. Nie umieszczać w siwz zapisów sugerujących, że w przypadku udzielenia zamówienia uzupełniającego temu samemu wykonawcy w trybie „z wolnej ręki”, wykonawca zobowiązany jest zaoferować identyczne ceny, jak w postępowaniu poprzedzającym (pierwotnym).
6. Zmodyfikować postanowienia Regulaminu ZFŚS, w taki sposób, aby szczegółowe zasady przyznawania dofinansowania do działalności socjalnej odnosiły się również do dofinansowania kosztów uczestnictwa osób uprawnionych do korzystania z Funduszu w formach określonych w § 4 ust. 1 lit. d – f Regulaminu ZFŚS.

III. Osoby odpowiedzialne za realizację zaleceń pokontrolnych

Zalecenie nr 1 do – 6: Pan Janusz Wiaterek, Komendant Straży Miejskiej Miasta Krakowa

IV. Termin realizacji zaleceń pokontrolnych

Zalecenie nr 1 – 6: od zaraz

V. Termin sporządzenia sprawozdania z realizacji zaleceń pokontrolnych

Do dnia 29 kwietnia 2011 r.

Pouczenie:

Zgodnie z § 14 ust. 1 Regulaminu przeprowadzania kontroli organizacyjno-prawnej przez Biuro Kontroli Wewnętrznej UMK (zarządzenie Nr 135/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2010 r.) jednostki, w stosunku do których sformułowane zostały zalecenia pokontrolne obowiązane są do sporządzenia sprawozdania z realizacji tych zaleceń w terminie określonym w pkt. V wystąpienia pokontrolnego według wzoru określonego w załączniku nr 3 do ww. Regulaminu i przekazanie go do Biura Kontroli Wewnętrznej.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Janek Majchrowski