

.....  
Jednostka Realizująca  
(pieczęć)

Kraków, dnia.....

## WNIOSEK DOTYCZĄCY ZMIAN W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA ZWIĄZANYCH Z PROGRAMAMI INWESTYCYJNYMI W ROKU BUDŻETOWYM

dotyczy również zakupów inwestycyjnych oraz zmian wyłącznie w zakresie rzeczowym zadania (bez zmiany kwoty w planie wydatków)

**ZMNIJSZENIE – ZWIĘKSZENIE – ZMIANA ZAKRESU RZECZOWEGO** (niepotrzebne skreślić)

**KWOTA**..... zł

Zadanie inwestycyjne nr ..... Zadanie budżetowe nr .....

Kategoria źródła finansowania :

Nazwa zadania: .....

Dział ..... Rozdział..... Paragraf.....

Jednostka Realizująca:

Uzasadnienie wnioskowanej zmiany:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

1. Zakres rzeczowy w roku budżetowym przed zmianą:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

1a. Efekt w roku budżetowym przed zmianą

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Zakres rzeczowy w roku budżetowym po zmianie:

.....  
.....  
.....  
.....

2a. Efekt w roku budżetowym po zmianie

.....  
.....

.....  
 ...  
 .....  
 ...  
 .....  
 .....

<b>Dz./Rozdz./§</b>	<b>Plan wydatków*</b>	<b>Zaangażowanie*</b>	<b>Wykonanie*</b>	<b>Przewidywane wykonanie na 31.12</b>

.....  
 data, podpis i pieczęć Głównego Księgowego  
 lub osoby sporządzającej\*\*

.....  
 data, podpis, pieczęć  
 Dyrektora Jednostki Realizującej

.....  
 data, podpis, pieczęć  
 Dyrektora Jednostki Nadzorującej

**Uzgodnienie z Kierownikiem Pionu**  
 (dla wszystkich zmian)

.....  
 (pieczęć, podpis,

data)

**Opinia  
 Dyrektor FK**  
 (dla zadań realizowanych przez Wydziały UMK –  
 dotyczy środków zmniejszanych)

**Opinia  
 Dyrektor WP**  
 (uwaga: z wyjątkiem zmian wymienionych  
 w rozdz. III pkt 3b Instrukcji planowania  
 i monitorowania inwestycji)  
**pozytywna / negatywna\*\*\***

**Opinia  
 Dyrektor BM**  
 (dla wszystkich zmian)

.....  
 (pieczęć, podpis, data)

.....  
 (pieczęć, podpis, data)

.....  
 (pieczęć, podpis, data)

