

ZARZĄDZENIE NR 371/2013 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 2013-02-13

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum Armii Krajowej im. Gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.), art. 16 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 406) oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Muzeum Armii Krajowej im. Gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie, zwanego dalej „Muzeum”, z siedzibą w Krakowie przy ul. Wita Stwosza 12.

§ 2.

1. Do konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum może przystąpić osoba, która spełnia następujące warunki:
 - 1) ma pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 2) korzysta w pełni z praw publicznych;
 - 3) ukończyła studia wyższe magisterskie;
 - 4) ma co najmniej 3 letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych, wymagających doświadczenia w kierowaniu zespołami ludzkimi m.in. w instytucjach kultury, administracji rządowej i samorządowej;
 - 5) posiada znajomość przepisów prawnych dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej;
 - 6) jest niekarana;
 - 7) legitymuje się dobrym stanem zdrowia, pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym;
 - 8) posiada biegłą znajomość co najmniej jednego języka obcego.
2. Preferuje się kandydatów posiadających:
 - 1) udokumentowaną działalność w zakresie muzealnictwa, w tym w szczególności w dziedzinie działalności wystawienniczej;
 - 2) znajomość prawa zamówień publicznych w kulturze, zagadnień z zakresu finansów publicznych oraz administracji;
 - 3) umiejętności i doświadczenie w kierowaniu zespołem i zarządzaniu projektami;
 - 4) predyspozycje i zdolności organizacyjne;
 - 5) doświadczenie i znajomość zagadnień pozyskiwania funduszy budżetowych, pozabudżetowych oraz z Unii Europejskiej;
 - 6) znajomość zagadnień z dziedziny: II wojny światowej, tematyki militarnej i Armii Krajowej;
 - 7) wykształcenie wyższe z zakresu historii, historii sztuki, muzealnictwa, prawa, zarządzania, marketingu.

§ 3.

1. Wnioski składane przez kandydatów na stanowisko dyrektora Muzeum muszą zawierać:
 - 1) pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora;
 - 2) pisemne autorskie opracowanie koncepcji programowej, organizacyjnej, finansowej rozwoju Muzeum o objętości maksymalnej 10 stron;
 - 3) kwestionariusz osobowy z fotografią;
 - 4) życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej;
 - 5) kserokopie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów kwalifikacyjnych lub innych form kształcenia;
 - 6) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy;
 - 7) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie kandydata lub zaświadczenie o niekaralności oraz oświadczenie, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 ze zm.);
 - 10) oświadczenie, w którym kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
2. Do wniosku mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub rekomendacje.
3. Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Muzeum Armii Krajowej im. Gen. Emila Fieldorfa „Nila” w Krakowie” w ciągu 40 dni od daty ukazania się ogłoszenia w prasie lokalnej. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6 należy przedłożyć w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Wniosek o przystąpienie do konkursu winien być złożony na stanowisku nr 6 w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Kraków Plac Wszystkich Świętych 3-4 (w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa) lub przesłany na adres: Urząd Miasta Krakowa, 31-004 Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3/4.
5. Oferty, które wpłyną po terminie określonym w ust. 3 nie będą rozpatrywane.
6. Z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności instytucji można zapoznać się w sekretariacie Muzeum, nr tel. 12 410 07 70 bądź też w Wydziale Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Kraków, Plac Wszystkich Świętych 11, tel. 12 6161 942.
7. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.

§ 4.

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia a planowany termin jego zakończenia ustala się na dzień 30 kwietnia 2013 r.
2. Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Krakowa.
3. O miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie i telefonicznie.

§ 5.

Kandydat wyłoniony w konkursie zostanie zatrudniony na stanowisku dyrektora Muzeum na podstawie powołania na czas określony, na warunkach wskazanych przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 6.

Obsługę Komisji konkursowej związaną z postępowaniem konkursowym zapewnia Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 7.

Ogłoszenie o konkursie na stanowisko dyrektora Muzeum zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, w dzienniku ogólnopolskim, w prasie lokalnej oraz podane do wiadomości pracownikom Muzeum, a informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.krakow.pl w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury konkursu, jeżeli do zatrudnienia nie doszło.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.