

ZARZĄDZENIE Nr 1821/2016
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 11.07.2016 r.

**w sprawie przyjęcia kierunków rozwoju Systemu Informatycznego Gminy Miejskiej
Kraków na lata 2016 - 2017.**

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dla zapewnienia warunków stabilnego, efektywnego jakościowo, technologicznie i ekonomicznie rozwoju Systemu Informatycznego Gminy Miejskiej Kraków (SI GMK) w okresie przed przyjęciem Strategii informatyzacji Gminy Miejskiej Kraków, przyjmuje się następujące kierunki jego utrzymania i rozwoju:

1. W skład Systemu Informatycznego Gminy Miejskiej Kraków wchodzi: systemy informatyczne Urzędu Miasta Krakowa (UMK) oraz Miejskich Jednostek Organizacyjnych Gminy (MJO). Systemy te jako zbiór winny stanowić całość w szczególności w zakresie funkcjonalnym, technologicznym i być zgodne w zakresie wykorzystywanych standardów.
2. Działania podejmowane na rzecz rozwoju Systemu Informatycznego Gminy Miejskiej Kraków winny uwzględniać potrzeby wszystkich jego użytkowników. Nie dopuszcza się wdrażania aplikacji, zakupu sprzętu i innych działań bez uwzględnienia założeń wynikających z niniejszego dokumentu.
3. Dla zapewnienia właściwej realizacji założeń niniejszego dokumentu, przyjmuje się:
 - 1) **Zasadę ładu wdrożeń**, stanowiącą, że:
 - a) W każdym przypadku przy wdrażaniu nowych systemów i aplikacji należy wykorzystać dwa podstawowe zbiory referencyjne: kartoteka osób fizycznych i prawnych, dla której podstawowe identyfikatory to odpowiednio PESEL i NIP (ew. REGON) oraz ewidencja gruntów i budynków z identyfikatorami – nr działki, obręb, jednostka ewidencyjna oraz adres.
 - b) W zakresie zakupu nowych aplikacji i systemów:
 - w pracach wdrożeniowych w każdym przypadku muszą uczestniczyć wszyscy zidentyfikowani interesariusze ze strony UMK i MJO. Obowiązek identyfikacji interesariuszy spoczywa na wnioskującym o zakup aplikacji lub systemu,
 - wdrażana aplikacja lub system merytorycznie winny obejmować całość danej usługi (procesu) i wszystkich powiązań i integracji, z uwzględnieniem potrzeb UMK i wszystkich MJO,
 - analiza przedwdrożeniowa winna obejmować wszelkie informacje na temat zasobów posiadanych przez UMK i MJO,
 - zapisy umowne winny gwarantować co najmniej uzgodnione warunki gwarancyjne oraz to, że warunki wdrożenia i eksploatacji uwzględnią zapisy normy ISO 27001 w zakresie testów, monitorowania i dostępu,
 - c) W zakresie zakupu sprzętu komputerowego:

- sprzęt ma odpowiadać standardom przyjętym dla urządzeń komputerowych, w tym urządzeń komputerowych na stanowisku pracy użytkownika, serwerów i pamięci masowej, urządzeń transmisji danych oraz urządzeń drukująco - kopiujących,
 - zapisy umowne mają gwarantować co najmniej uzgodnione warunki gwarancyjne.
- d) Postępowania przetargowe dotyczące elementów SI GMK winny uwzględniać kryteria jakościowe dostosowane do wartości i zakresu zakupu.
- e) Preferowane winny być zakupy uwzględniające TCO (Total Cost of Ownership) – całkowity koszt pozyskania, instalowania, użytkowania, utrzymywania i w końcu pozbycia się narzędzi teleinformatycznych na przestrzeni określonego czasu
- f) Zaleca się stosowanie metodyk projektowych dostosowanych do specyfiki danej jednostki.
- 2) **Zasadę transparentnych kosztów**, oznaczającą, że koszty funkcjonowania Si GMK są znane wszystkim jego użytkownikom oraz, że są monitorowane i poddawane analizie. Oznacza ona również przyjęcie jasnych reguł odnośnie solidarnego ponoszenia kosztów związanych z realizacją danej usługi przez wszystkich uczestników.
- 3) **Zasadę specjalizacji**, która zakłada możliwość wykorzystania zasobów, w tym ludzkich należących do danej Miejskiej Jednostki Organizacyjnej lub Urzędu Miasta Krakowa, przez inne Miejskie Jednostki Organizacyjne lub Urząd Miasta Krakowa. Poprzez specjalizację rozumiane jest szczególne doświadczenie lub inna właściwość, pozwalające przyjąć założenie, że wykorzystany zasób pozwoli osiągnąć najwyższą jakość przy realizacji danego zadania.
- 4) **Zasadę wspólnych zakupów towarów i usług**, która oznacza współuczestnictwo wszystkich Urzędu Miasta Krakowa i Miejskich Jednostek Organizacyjnych w procesach zakupu wybranych asortymentów towarów i usług. Oznacza ona również konieczność opracowania wspólnych standardów jakościowych.
- 5) **Zasadę kluczowych kompetencji**, która zakłada, że do realizacji podmiotom zewnętrznym nie zostaną przekazane następujące usługi IT:
- a) zarządzanie bezpieczeństwem wg ISO 27001,
 - b) nadzór nad realizacją umów,
 - c) chmura obliczeniowa dla klienta wewnętrznego, tj. centrum decyzyjnego, dysponującego i zapewniającego moc obliczeniową, pojemność i wydajność systemu dla użytkowników, w tym zapewnienie zasobów ze źródeł zewnętrznych,
 - d) zarządzanie transmisją danych,
 - e) zarządzania awariami,
 - f) zarządzania zmianą,
 - g) backup krytycznych elementów systemu,
 - h) monitoring zdarzeń dot. krytycznych elementów systemu.

§ 2. 1. Dla zapewnienia właściwego nadzoru nad realizacją zapisów niniejszego dokumentu, powołuje się Zespół ds. rozwoju Systemu Informatycznego Gminy Miejskiej Kraków

2. Pracami Zespołu wymienionego w ust. 1 kieruje Dyrektor Magistratu lub osoba przez Niego upoważniona.

3. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele UMK oraz MJO wskazani odpowiednio przez Dyrektora Magistratu oraz Kierujących MJO.

4. Spotkania Zespołu odbywać się będą nie rzadziej niż raz na kwartał, przy czym pierwsze spotkanie odbędzie się nie później niż w terminie do trzech miesięcy, od dnia wejścia w życie niniejszego Zarządzenia.

5. W ramach swoich prac, Zespół wymieniony w ust. 1 opracuje wytyczne dla Strategii Informatyzacji Gminy Miejskiej Kraków.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Informatyki.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.