

**STATUT
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ NOWA HUTA
W KRAKOWIE
OS. HUTNICZE 5**

**Dział I.
Przepisy ogólne.**

§ 1. Dom Pomocy Społecznej Nowa Huta w Krakowie, os. Hutnicze 5, zwany dalej „Domem”, działa w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także niniejszy statut oraz regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 2.1. Dom jest samodzielną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków.

2. Siedzibą i obszarem działania Domu jest Miasto Kraków.

3. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Prezydent Miasta Krakowa, przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

**Dział II.
Cele i zadania Domu.**

§ 3.1. Celem Domu jest zapewnienie osobom przewlekle psychicznie chorym, osobom przewlekle somatycznie chorym oraz osobom dorosłym niepełnosprawnym intelektualnie, wymagającym całodobowej opieki, usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb oraz umożliwienie korzystania ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

2. W ramach pozostałej działalności Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących oraz prowadzić mieszkanie chronione wspierane dla osób, które ze względu na wiek potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonego przez jednostkę całodobowej opieki.

§ 4. Szczegółowy zakres działania Domu, w tym strukturę organizacyjną, określa opracowany przez Dyrektora Domu regulamin organizacyjny, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa, po uprzednim zaopiniowaniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Dział III. Organizacja i zarządzanie Domem.

§ 5.1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Domu, z którym nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy Prezydent Miasta Krakowa. Dyrektor Domu wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Domu.

2. Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.

3. Dyrektor Domu działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Prezydenta Miasta Krakowa, które określają jego uprawnienia i kompetencje.

4. Dyrektor Domu wydaje decyzje administracyjne dla realizacji zadań statutowych i ustawowych Domu na podstawie upoważnienia udzielanego przez Prezydenta Miasta Krakowa.

Dział IV. Gospodarka finansowa Domu.

§ 6.1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.

2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Domu na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.