

Statut Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”

I. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Orkiestra Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa Sinfonietta Cracovia, zwana dalej „Sinfonietta Cracovia” lub SC jest samorządową artystyczną instytucją kultury o charakterze zespołu orkiestrowego, wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym, której organizatorem jest Gmina Miejska Kraków, zwana dalej „Organizatorem”.
2. SC jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 17 i posiada osobowość prawną.
 3. Siedzibą SC jest Miasto Kraków.
 4. Terenem działania SC jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
- § 2. SC działa w szczególności na podstawie:
- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”;
 - 3) niniejszego statutu.

II. Cel i zakres działania

- § 3. 1. Podstawowym celem działalności SC jest tworzenie i upowszechnianie kultury muzycznej, zaspokajanie potrzeb i dążeń kulturalnych publiczności Krakowa i Polski, godne reprezentowanie kultury polskiej za granicą, a także dążenie do osiągnięcia najwyższego poziomu działalności artystycznej.
2. Do zadań SC należy:
 - 1) promowanie polskiego dziedzictwa kulturowego w kraju i za granicą;
 - 2) tworzenie warunków dla rozwoju artystycznego młodych, utalentowanych muzyków;
 - 3) czynny udział w życiu kulturalnym Gminy Miejskiej Kraków;
 - 4) upowszechnianie kultury muzycznej wśród mieszkańców Krakowa, występowanie na ich rzecz przynajmniej 18 razy w roku kalendarzowym;
 - 5) dokumentowanie swej działalności poprzez utrwalanie dźwiękowe lub audiowizualne arcydzieł polskiej i światowej literatury muzycznej oraz osiągnięć jej wybitnych wykonawców;
 - 6) tworzenie warunków dla edukacji muzycznej i wychowania przez sztukę, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji muzycznej dzieci i młodzieży.
 3. SC realizuje swoje zadania poprzez organizację koncertów, recitali oraz festiwali muzycznych z udziałem zawodowych twórców, artystów i wykonawców oraz poprzez inne formy aktywności artystycznej, edukacyjnej i promocyjnej, w tym także produkcję filmową, telewizyjną, fonograficzną, multimedialną oraz indywidualną pracę artystyczną, przy uwzględnieniu podstawowego celu działalności określonego w ust. 1.

III. Organizacja i zarządzanie

- § 4. 1 Działalność SC organizowana jest w oparciu o sezony artystyczne, na które ustala się plany repertuarowe.
2. Sezon artystyczny rozpoczyna się w dniu 1 września, a kończy w dniu 31 sierpnia następnego roku.
- § 5. 1 SC kieruje Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa na okres od trzech do pięciu sezonów artystycznych, w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Dyrektor reprezentuje SC na zewnątrz, zarządza instytucją jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności.
 3. Dyrektor SC może równocześnie pełnić funkcję dyrektora artystycznego.
 4. Dyrektor kieruje SC przy pomocy jednego zastępcy.
 5. Dyrektor powołuje i odwołuje zastępcę dyrektora w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Krakowa.
- § 6. 1. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
- 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej;
 - 2) kształtowanie programu artystycznego;
 - 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi S.C.;
 - 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej;
 - 5) dobór i wykorzystanie kadr, zatrudnianie i zwalnianie pracowników, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
 - 6) przedstawianie Organizatorowi planów i sprawozdań merytorycznych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;
 - 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
 - 8) sprawowanie kontroli zarządczej w SC.
2. Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie finansowym.
 3. Dyrektor jest przełożonym pracowników SC i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.
- § 7. Organizator może powierzyć zarządzanie SC osobie fizycznej lub prawnej, na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury, zawartej zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- § 8. Organizację wewnętrzną SC określa regulamin organizacyjny, nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w SC organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
- § 9. 1. W SC może działać Rada Artystyczno-Programowa, zwana dalej „Radą”, powoływana i odwoływana przez Dyrektora.
2. Rada jest organem doradczym i opiniodawczym Dyrektora w sprawach związanych z działalnością artystyczną SC oraz planami jej rozwoju.
 3. Pracami Rady kieruje Dyrektor.
 4. W skład Rady wchodzi:
 - 1) przedstawiciele zespołu artystycznego SC, wybrani przez ogólne zebranie zespołu artystycznego, w liczbie nieprzekraczającej ½ ogólnej liczby członków Rady;
 - 2) przedstawiciele pozostałych pracowników SC, osoby związane z kulturą, promocją kultury lub w inny sposób związane z działalnością SC.

5. Członków Rady powołuje i odwołuje Dyrektor. Organizator może delegować swojego przedstawiciela do pracy w Radzie.
6. Członkowie Rady pełnią funkcje honorowo.
7. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady określi regulamin nadany przez Dyrektora.

IV. Gospodarka finansowa

- § 10. 1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:
- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnienia należytej jego ochrony;
 - 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych.
2. SC prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Podstawą gospodarki finansowej SC jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
4. Roczny plan finansowy jest przedstawiany Organizatorowi wraz z planem repertuarowym.
5. Roczne sprawozdanie finansowe SC, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217), zatwierdza Organizator.
6. SC składa Organizatorowi sprawozdania każdorazowo na żądanie, w tym zgodne z programem badań statystycznych.
7. Przy zbywaniu środków trwałych SC stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1644 ze zm.).
- § 11. Źródłami finansowania SC są:
- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym:
 - a) ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
 - b) ze sprzedaży biletów;
 - c) z działalności dodatkowej, o której mowa w § 12.
 - 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa;
 - 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł;
 - 5) środki finansowe od Organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
- § 12.1. W celu pozyskania dodatkowych dochodów, na pokrycie potrzeb wynikających z realizacji celów i zadań, zawartych w statucie, SC może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach prawa.
2. Całość dochodów uzyskanych z działalności, o której mowa w ust. 1, SC przeznacza na finansowanie swojej działalności statutowej.
 3. Działalność określona w ust. 1 może być prowadzona w zakresie usługowym, handlowym i wytwórczym, w tym w zakresie:

- 1) sprzedaży usług kulturalnych;
- 2) sprzedaży praw i udzielania licencji;
- 3) działalności związanej z organizacją i produkcją koncertów, targów, kongresów, sympozjów, kursów muzycznych, festiwali, imprez rozrywkowych i okolicznościowych i integracyjnych;
- 4) najmu i dzierżawy posiadanego majątku;
- 5) najmu i dzierżawy obiektów będących w dyspozycji SC, w tym jej siedziby;
- 6) działalności impresaryjnej;
- 7) działalności wystawienniczej;
- 8) działalności wydawniczej;
- 9) realizowania transmisji, projekcji filmowych, nagrań telewizyjnych, radiowych, fonograficznych i audiowizualnych, filmów oraz innych form zapisu i odtwarzania obrazu i dźwięku, dystrybucja tak powstałych nagrań w zgodzie z przepisami o prawach autorskich i prawach pokrewnych, w tym wydawanie płyt oraz wprowadzanie zarejestrowanych nagrań do obrotu na innych dostępnych nośnikach i w ramach innych kanałów, włączając w to sprzedaż internetową, *streaming* i inne dostępne kanały upubliczniania treści audiowizualnych;
- 10) usług reklamowych, promocyjnych, marketingowych, graficznych, w tym usług związanych z przygotowywaniem projektów graficznych, obróbką grafiki oraz materiałów audiowizualnych;
- 11) usług transportowych;
- 12) usług konsultacyjnych i doradczych;
- 13) produkcji i sprzedaży gadżetów reklamowych;
- 14) sprzedaży produktów spożywczych i napojów bezalkoholowych.

V. Postanowienia końcowe

§ 13.1. Statut SC nadaje Organizator.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.