

Załącznik nr 4 do uchwały nr
Rady Miasta Krakowa
z dnia

**WNIOSEK O UDZIELENIE ULGI STANOWIĄCEJ POMOC INDYWIDUALNĄ
NA RESTRUKTURYZACJĘ**

1. Dane przedsiębiorcy:			
1.1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc:			
1.2. NIP przedsiębiorcy:		1.3. REGON:	
1.4. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym:			
1.5. Adres siedziby:			
Województwo:		Powiat:	
Gmina:	Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Nazwa ulicy:		Numer budynku:	Numer lokalu:
1.6. Numer telefonu:	1.7. E-mail:		
1.8. Miejsce prowadzenia działalności:			
2. Dane osoby upoważnionej przez przedsiębiorcę do kontaktów:			
2.1. Imię i nazwisko:			
2.2. Numer telefonu:		2.3. E-mail:	
3. Wskazanie, czy przedsiębiorca ubiegający się o pomoc jest przedsiębiorcą publicznym w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 22 września 2006 r. o przejrzystości stosunków finansowych pomiędzy organami publicznymi a przedsiębiorcami publicznymi oraz o przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r., poz. 2205):			
TAK/NIE ¹			

¹ Zakreślić właściwe.

4. Wskazanie, czy przedsiębiorca ubiegający się o pomoc jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 20 Wytucznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249 z 31.07.2014 r., str. 1 z późn. zm.) wraz z uzasadnieniem:

TAK/NIE ²

Uzasadnienie:

5. Opis prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności:

6. Wykaz podmiotów udzielających pomocy przewidzianej w planie restrukturyzacji, w tym nazwa podmiotu, podstawa prawna pomocy, wielkość pomocy i przeznaczenie wnioskowanej pomocy:

L.p.	Nazwa podmiotu	Podstawa prawna pomocy	Wielkość pomocy w złotych	Przeznaczenie wnioskowanej pomocy

7. Nominalna wartość wnioskowanej pomocy w złotych oraz euro (należy podać wartość pomocy wnioskowanej):

Wartość pomocy wyrażona w złotych	Wartość pomocy wyrażona w Euro (kurs euro według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku)

8. Forma wnioskowanej pomocy, kwota pomocy oraz okres udzielenia wnioskowanej pomocy, w przypadku gdy pomoc ma być udzielana w transzach – terminy udzielania każdej z nich:

Forma wnioskowanej pomocy	Kwota pomocy w złotych	Termin udzielenia pomocy

² Zakreślić właściwe.

9. Udział środków własnych w realizacji procesu restrukturyzacji (należy wskazać źródła pozyskania środków własnych oraz ich łączny udział w finansowaniu kosztów restrukturyzacji):

10. Uzasadnienie wniosku - Omówienie planowanych efektów wnioskowanej pomocy, w tym skutków ekonomiczno-społecznych w przypadku uzyskania pomocy oraz jej niezyskania:

.....
Data i podpis przedsiębiorcy