

**WYDZIAŁ EDUKACJI URZĘDU MIASTA KRAKOWA**

ul. Stachowicza 18, 30-103 Kraków

**Wniosek o Nagrodę Prezydenta Miasta Krakowa dla nauczyciela,  
w tym zajmującego stanowisko kierownicze**

**za jego osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej**

Imię i Nazwisko			
Szkoła		Dzielnica:	
Stanowisko		Staż pracy zawodowej:	
Stopień awansu zawodowego			
Ocena pracy zawodowej		Data oceny:	
Wykształcenie			
Studia podyplomowe		Data:	
Inne formy doskonalenia zawodowego		Data:	

Opinia Rady Pedagogicznej w przypadku wniosku o nagrodę dla nauczyciela składanego przez dyrektora szkoły/placówki			
Nagrody otrzymane w czasie pracy zawodowej (data)			
Ministra Edukacji Narodowej	Prezydenta Miasta Krakowa	Małopolskiego Kuratora Oświaty	Dyrektora szkoły
Odznaczenia (data)			
Osiągnięcia uczniów – bez umieszczania danych osobowych uczniów			
	Miejsce ucznia (klasy, szkoły)	Data	
Podnoszenie jakości pracy szkoły wynikające z wdrożonych innowacji lub eksperymentów pedagogicznych oraz programów własnych			Data
Wyróżniające wyniki w pracy z dzieckiem o szczególnych potrzebach edukacyjno – wychowawczych			Data
Aktywne uczestnictwo w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć i imprez dla uczniów i środowiska lokalnego, dające możliwość poszerzenia zainteresowań i rozwoju uczniów			Data
Aktywny udział w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli, rozwój zawodowy nauczyciela i podnoszenie kwalifikacji mające wpływ na podnoszenie jakości pracy			Data

Aktywne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach w życiu społeczności szkolnej	Data
Szczególne zaangażowanie we współpracę z rodzicami uczniów	Data
Zaangażowanie w rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły	Data
Wysoka jakość nauczania osiągana poprzez m.in. odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego – osiągnięcie wysokich wyników egzaminów zewnętrznych przez uczniów	Data
Wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym	Data
Racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych oraz racjonalne pozyskiwanie i wydatkowanie środków pozabudżetowych	Data
Podjęmowanie kreatywnych oraz efektywnych zadań w zakresie realizacji projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie tymi projektami	Data
Prawidłowa współpraca ze wszystkimi organami szkoły	Data

Kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole	Data
Współpraca z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu dydaktyczno – wychowawczego szkoły	Data
Współpraca z organizacjami związkowymi	Data
Praca na rzecz oświaty na terenie dzielnicy lub całego miasta	Data
Przestrzeganie prawa pracy, prawa oświatowego, realizację uchwał Rady Miasta Krakowa oraz zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa	Data
Realizacja innych zadań zleconych przez organ prowadzący	Data

Uwaga: Do wniosku nie należy dołączać **ŻADNYCH DODTKOWYCH DOKUMENTÓW** potwierdzających osiągnięcia nauczyciela, uczniów itp.

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis wnioskodawcy