

# UCHWAŁA NR XXXVI/916/20 RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia 26 lutego 2020 r.

## w sprawie przyjęcia Programu likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe.

Na podstawie art. 403 ust. 5 oraz 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, 1403, 1495, 1501, 1527, 1579, 1680, 1712, 1815, 2087, 2166) w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1649) uchwała się, co następuje:

### Dział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Przyjmuje się Program likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe, zwany dalej Programem, określający zasady udzielania dotacji celowych na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, o jakich mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, polegających na trwałej zmianie systemu ogrzewania na proekologiczne tj.: zakupie i montażu proekologicznych systemów grzewczych:

- 1) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej lub
- 2) zainstalowanie ogrzewania gazowego lub
- 3) zainstalowanie ogrzewania elektrycznego lub
- 4) zainstalowanie ogrzewania olejowego lub
- 5) zainstalowanie ogrzewania pompą ciepła

w nieruchomościach zlokalizowanych na obszarze Gminy Miejskiej Kraków przy jednoczesnej trwałej likwidacji dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, z zastrzeżeniem, iż dotacja może być udzielona wyłącznie na takie zadania, o których realizację wnioskowano uprzednio w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa, określającego zasady udzielania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z budżetu Miasta przyjęty Uchwałą Nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2014 r. (z późn. zm.) - ale wniosek ten pozostał bez rozpatrzenia lub został odrzucony, z zastrzeżeniem § 3.

2. Przez trwałą likwidację dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym rozumie się likwidację pieców, kominków i kotłów na paliwa stałe będących trwałym wyposażeniem nieruchomości (lokalu, pomieszczenia) tj. trwale związanych z podłożem lub ścianą poprzez np. przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie.

3. Poprzez dotychczasowy system ogrzewania oparty na paliwie stałym rozumiany być może także podwójny system grzewczy na przykład węglowo-gazowy lub węglowo-elektryczny pod warunkiem, że współpracujący z kotłem/piecem, kominkiem na paliwo stałe proekologiczny system ogrzewania jest niesprawny i nienadający się do naprawy lub eksploatowany od ponad 10 lat. Warunkiem otrzymania dotacji jest jednoczesna trwałą likwidacja obu systemów grzewczych i zamontowanie nowego proekologicznego systemu ogrzewania.

4. W przypadku realizowania zadania w nieruchomości wyposażonej w podwójny system grzewczy, o jakim mowa w ust. 3 z wykorzystaniem pieców kaflowych, kominków, piecokominków lub pieców wolnostojących, które nie są wyposażone w instalację doprowadzającą ciepło do wszystkich pomieszczeń w nieruchomości, dotacja może być udzielona wyłącznie na realizację zadania w tej części nieruchomości (w pomieszczeniu) w której znajdują się te piece kaflowe, kominki, piecokominki lub piece wolnostojące.

5. Cele szczegółowe i zadania programu oraz planowane środki finansowe przedstawione są w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **PONE** – należy przez to rozumieć Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa, określający zasady udzielania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z budżetu Miasta przyjęty Uchwałą Nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2014 r. (z późn. zm.);
- 2) **beneficjencie** - należy przez to rozumieć podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji w ramach Programu, który:
  - a) legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, w której ma być realizowane zadanie objęte dotacją wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowegooraz
  - b) uzyskał wszelkie niezbędne zgodnie z obowiązującym prawem zgody oraz pozwolenia na realizację za zadania;
- 3) **likwidacji dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym** – należy przez to rozumieć całkowitą likwidację pieców, kominków lub kotłów na paliwa stałe poprzez:
  - a) w przypadku kotłów odcięcie ich od przewodów kominowych i instalacji c.o. oraz usunięcie z pomieszczenia, w którym się znajdowały lub
  - b) w przypadku pieców, kominków ich wyburzenie albo
  - c) trwałe unieruchomienie w przypadku pieców, kominków na paliwa stałe podlegających zachowaniu z uwagi na
    - szczególną ochronę Konserwatora Zabytków lub
    - sytuacje, gdy ich wyburzenie naruszyłoby konstrukcję ściany budynku lub powodowało konieczność wznoszenia nowych ścian i nowego podziału pomieszczeń.Przez trwałe unieruchomienie rozumie się w szczególności odcięcie od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych, zamurowanie pieców, kominków;
- 4) **Porozumieniu** – należy przez to rozumieć porozumienie z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wspólnych działań zmierzających do zmniejszenia ilości emitowanych do atmosfery zanieczyszczeń pochodzących z procesów spalania paliw stałych zawarte pomiędzy Województwem Małopolskim, Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Gminą Miejską Kraków oraz dostawcami ciepła;
- 5) **przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną w rozumieniu z art. 1 załącznika I rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L z dnia 26 czerwca 2014 r., str. 1, ze zm.);
- 6) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty wymienione w § 6 ust. 2 uchwały, poniesione po zawarciu umowy, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5, w terminach w niej wskazanych;
- 7) **piecach, kominkach i kotłach na paliwo stałe** - należy przez to rozumieć piece, kominki i kotły na paliwo stałe w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2019 poz. 1186 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy;
- 8) **powierzchni ogrzewanej** – należy przez to rozumieć całkowitą powierzchnię ogrzewaną likwidowanym kotłem/piecem/kominkiem z uwzględnieniem mocy i usytuowania źródła ciepła

oraz sposobu dystrybucji ciepła. W przypadku wskazania we wniosku o udzielenie dotacji i oświadczeniu powierzchni innej niż wskazanej do wymiaru podatku, przyjmuje się powierzchnię z wymiaru podatku, chyba, że zostaną przedstawione dodatkowe dokumenty potwierdzające powierzchnię ogrzewaną: projekt budowlany lub obmiar wykonany przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia - projektanta, architekta, geodetę, instalatora.

W przypadku wątpliwości, co do wielkości powierzchni ogrzewanej UMK może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających wielkość powierzchni;

9) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869);

10) **komórce właściwej ds. Programu** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa zajmującą się realizacją Programu likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe.

**§ 3. 1.** Celem Programu jest wsparcie mieszkańców w dostosowaniu instalacji grzewczych w nieruchomościach do obowiązującego od 1 września 2019 r. na podstawie Uchwały Nr XVIII/243/16 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 15 stycznia 2016 r. - zakazu stosowania na obszarze Gminy Miejskiej Kraków paliw stałych w instalacjach, w których następuje spalanie paliw, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie byli w stanie wykonać zmiany systemu ogrzewania na proekologiczne w czasie trwania PONE.

2. W ramach Programu mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko. W przypadku spalania paliw gazowych i olejowych zakres Programu obejmuje instalacje o mocy cieplnej do 25 MW.

**§ 4. 1.** Wysokość dofinansowania zadań określa budżet Miasta Krakowa i aktualnie obowiązująca Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta Krakowa.

2. Zadania mogą być również dofinansowane w formie pomocy finansowej lub rzeczowej, na warunkach określonych w Porozumieniu.

3. Zadania mogą być również dofinansowane ze środków finansowych pozyskanych ze źródeł zewnętrznych z uwzględnieniem zasad obowiązujących w programach, z których pozyskano środki.

## **Dział II** **Ogólne zasady udzielania dotacji**

**§ 5. 1.** Podmiotami uprawnionymi do uzyskania dotacji są:

1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) osoby prawne,
- d) przedsiębiorcy;

2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. Warunkiem ubiegania się o dotację jest złożenie nowego wniosku, o którym mowa w § 7.

**§ 6. 1.** Dotację przyznaje się w wysokości do 60 % kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.

2. Przez koszty kwalifikowane rozumie się wyłącznie koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania, w wysokości zgodnej z § 16 lub § 18, w szczególności:

- 1) koszty demontażu pieców, kominków i kotłów na paliwo stałe;
- 2) koszty zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;

- 3) koszty zakupu i/lub montażu wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej lub podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania - oraz usunięcie istniejącej wcześniej instalacji, której współpraca z nowo montowanym źródłem ogrzewania byłaby niemożliwa lub powodowała jego wadliwe działanie;
- 4) koszty zakupu i montażu instalacji pompy ciepła;
- 5) koszty nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem, w szczególności w ramach kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania mogą zostać rozliczone koszty robót polegających na:
  - a) modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
  - b) w zakresie dostosowania pomieszczenia pod instalację węzła cieplnego w przypadku podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej.

3. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) koszty sporządzenia dokumentacji w ramach przygotowania zadania (projekt budowlano–wykonawczy montażu instalacji);
- 2) koszty realizacji zadań, których realizacja nie gwarantuje trwałości min. 5 lat;
- 3) koszty budowy zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych;
- 4) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia budynków/lokali;
- 5) zakup i montaż węzła cieplnego w przypadku, gdy pozostanie on własnością dostawcy ciepła;
- 6) dostawę materiałów wykorzystanych podczas wykonywania zadania, oraz wywóz gruzu czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji inwestycji.

4. Dotacja nie może pokrywać wydatków poniesionych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek.

2. Wnioski o przyznanie dotacji przyjmowane będą w okresie trwania naboru. Termin naboru podany będzie do publicznej wiadomości na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa.

3. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu;
- 2) mieć poprawnie wypełnione wszystkie wymagane pozycje;
- 3) być opatrzony podpisem podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji;
- 4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji jest wzywany do ich usunięcia, w sposób określony we wniosku: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.

5. Wniosek, którego braków nie uzupełniono w terminie określonym w wezwaniu odrzuca się.

6. Wniosek podlega negatywnemu rozpatrzeniu w przypadku niespełnienia warunków Programu, w szczególności w sytuacji:

- 1) objęcia wnioskiem zadania, którego dofinansowanie nie jest przewidziane w ramach Programu;

- 2) złożenia przez podmiot nie mogący być beneficjentem w rozumieniu niniejszej uchwały, zgodnie z § 2 pkt 2);
- 3) złożenia wniosku przed ogłoszeniem naboru lub po jego zakończeniu;
- 4) braku systemu ogrzewania opartego o paliwa stałe w nieruchomości, w której ma być realizowane zadanie objęte wnioskiem;
- 5) rozpoczęcia prac związanych z realizacją zadania objętego wnioskiem w tym np.: zakupu i montażu proekologicznego systemu grzewczego przed zawarciem umowy, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5;
- 6) pobrania dofinansowania z Gminy Miejskiej Kraków do zmiany systemu ogrzewania w latach wcześniejszych.

7. Informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie przedsiębiorca składa w terminie 14 dni.

**§ 8.** Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

**§ 9. 1.** Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje się do dnia wykorzystania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu na dany rok budżetowy.

2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych podejmuje się dalsze rozpatrywanie złożonych wniosków.

**§ 10. 1.** Formularz wniosku o udzielenie dotacji:

- 1) dla podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji niebędących przedsiębiorcą na trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny, stanowi załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) dla podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji będących przedsiębiorcą na trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Formularz wniosku o rozliczenie dotacji:

- 1) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą, stanowi załącznik nr 3 do uchwały;
- 2) dla beneficjentów będących przedsiębiorcą, stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

3. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przesyłać na adres komórki właściwej ds. Programu, przy czym decyduje data wpływu wniosku do Urzędu.

**§ 11. 1.** Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje się w kolejności wpływu do Urzędu Miasta Krakowa kompletnego wniosku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszcza się tryb szczególny z pierwszeństwem rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej. Uprawnione do rozpatrzenia wniosku w pierwszej kolejności są:

- 1) podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji posiadające znaczny stopień niepełnosprawności lub sprawujący opiekę nad wspólnie zamieszkującymi osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności;
- 2) podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji posiadające orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji lub sprawujący opiekę nad wspólnie zamieszkującymi osobami posiadającymi całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.

**§ 12. 1.** Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozpoznania wniosku o udzielenie dotacji:

- 1) przeprowadzenie weryfikacji formalnej wniosku o udzielenie dotacji;

- 2) wykonanie kontroli przedwykonawczej przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Krakowa przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zadania, w celu weryfikacji informacji wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji;
- 3) przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji z uwzględnieniem zapisów uchwały;
- 4) zamieszczenie informacji o pozytywnym/negatywnym rozpatrzeniu wniosku o udzielenie dotacji na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa;
- 5) zawiadomienie beneficjenta o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) zawiadomienie podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosku pisemnie, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

2. Nieprzystąpienie przez beneficjenta do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 5 uznaje się za rezygnację z udziału w Programie.

3. Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5.

**§ 13.** 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia dotacji;

- 1) po zrealizowaniu inwestycji beneficjent przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji z załączonymi oryginałami faktur lub rachunków oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego dotacją, w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5, jednak nie później niż do dnia 10 października roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej wniosku o rozliczenie dotacji;
- 3) przeprowadzenie weryfikacji merytorycznej i finansowej wniosku o rozliczenie dotacji z uwzględnieniem zapisów § 6.

**§ 14.** Przekazanie dotacji następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5.

**§ 15.** W Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa corocznie zamieszcza się dane dotyczące:

- 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu na dany rok;
- 2) wykorzystania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu na dany rok budżetowy i wstrzymania rozpatrywania złożonych wniosków o przyznanie dotacji;
- 3) podjęcia rozpatrywania wniosków o przyznanie dotacji w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych;
- 4) liczby złożonych wniosków o przyznanie dotacji;
- 5) kwot udzielonej dotacji;
- 6) liczby zlikwidowanych pieców, kominków i kotłów na paliwa stałe;
- 7) liczby zamontowanych pomp ciepła;
- 8) liczby zrealizowanych połączeń do miejskiej sieci ciepłowniczej.

### **Dział III Realizacja Programu**

#### **Rozdział 1**

#### **Dotacje dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcami**

**§ 16. 1.** Dotację przyznaje się w wysokości do 60 % kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację zadania z uwzględnieniem niżej wymienionych warunków i wynikających z nich stawek i kwot:

- 1) w przypadku likwidacji pieców, kominków, kotłów na paliwo stałe i/ lub zakupu i/lub instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 900 zł za każdy kW zainstalowanej mocy określonej według normy PN-EN 12831 „Instalacje ogrzewcze w budynkach - Metoda obliczania projektowego obciążenia cieplnego” lub równoważnej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni;
- 2) w przypadku zakupu i instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 900 zł za każdy kW zainstalowanej mocy niezbędnej do przygotowania ciepłej wody użytkowej, określonej według normy PN-92/B-01706 „Instalacje wodociągowe - Wymagania w projektowaniu” lub równoważnej;
- 3) maksymalna łączna wysokość dotacji obliczona na podstawie pkt 1) i 2) nie może przekroczyć kwoty 8000 zł;
- 4) w przypadku zakupu i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania w wysokości 80 zł za każdy m<sup>2</sup> powierzchni ogrzewanej;
- 5) w przypadku zakupu i instalacji pompy ciepła w wysokości 3 000 zł za każdy kW obliczeniowej mocy grzewczej określonej według norm wskazanych powyżej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni oraz mocy niezbędnej do przygotowania centralnej ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją pieców, kominków lub kotłów opalanych paliwami stałymi, służących do przygotowania ciepłej wody użytkowej;
- 6) w przypadku zakupu i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania współpracującej z pompą ciepła w wysokości 80 zł za każdy m<sup>2</sup> powierzchni ogrzewanej;
- 7) maksymalna łączna wysokość dotacji udzielona na podstawie pkt 5) i 6) nie może przekroczyć kwoty 30 000 zł.

#### **Rozdział 2**

#### **Dotacje dla przedsiębiorców**

**§ 17. 1.** Dotacja dla beneficjentów będących przedsiębiorcami stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 udzielana jest zgodnie z warunkami określonymi w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.);
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.; z 2019 r. Nr L51 I z 22.02.2019 r.);
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).

**§ 18.** 1. Dotację przyznaje się w wysokości do 60 % kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację zadania z uwzględnieniem niżej wymienionych warunków i wynikających z nich stawek i kwot:

- 1) w przypadku likwidacji pieców, kominków, kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 450 zł za każdy kW zainstalowanej mocy określonej według normy PN-EN 12831 „Instalacje ogrzewcze w budynkach - Metoda obliczania projektowego obciążenia cieplnego” lub równoważnej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni;
- 2) w przypadku zakupu i instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 450 zł za każdy kW zainstalowanej mocy niezbędnej do przygotowania ciepłej wody użytkowej, określonej według normy PN-92/B-01706 „Instalacje wodociągowe - Wymagania w projektowaniu” lub równoważnej;
- 3) maksymalna łączna wysokość dotacji obliczona na podstawie pkt 1) i 2) nie może przekroczyć kwoty 4000 zł;
- 4) zakupu i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania w wysokości 40 zł za każdy m<sup>2</sup> powierzchni ogrzewanej;
- 5) zakupu i instalacji pompy ciepła w wysokości 1 500 zł za każdy kW obliczeniowej mocy grzewczej określonej według norm wskazanych powyżej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni oraz mocy niezbędnej do przygotowania centralnej ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją pieców, kominków lub kotłów opalanych paliwami stałymi, służących do przygotowania ciepłej wody użytkowej;
- 6) zakupu i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania współpracującej z pompą ciepła w wysokości 40 zł za każdy m<sup>2</sup> powierzchni ogrzewanej;
- 7) maksymalna łączna wysokość dotacji udzielona na podstawie pkt 5) i 6) nie może przekroczyć kwoty 15 000 zł.

**§ 19.** 1. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis, wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest:

- 1) przedłożyć wszelkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymane w tym roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) przedłożyć informacje, których zakres i formę przekazywania określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
- 3) złożyć oświadczenie, że poinformuje o otrzymaniu pomocy w trakcie toczącego się postępowania.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest:

- 1) przedłożyć wszelkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, otrzymane w tym roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;



- 2) przedłożyć informacje, których zakres i formę przekazywania określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
- 3) poinformować o otrzymaniu pomocy w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie dotacji na warunkach wynikających z niniejszej uchwały.

**§ 20.** 1. Wnioski rozpatruje się z uwzględnieniem zachowania warunków uprawniających do otrzymania pomocy de minimis.

2. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą, z zastrzeżeniem ust. 3, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 euro.

3. Przyznanie dotacji stanowiącą pomoc de minimis dla beneficjenta prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 000 euro.

4. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze rolnym, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 20 000 euro oraz nie przekracza krajowego limitu pomocy de minimis w rolnictwie.

5. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze rybołówstwa, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 30 000 euro oraz nie przekracza krajowego limitu pomocy de minimis w rybołówstwie.

6. Pomoc de minimis (pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) udzielana na podstawie niniejszej uchwały podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis (pomocą de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) uzyskaną od organów krajowych uprawnionych do udzielania pomocy w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

**§ 21.** Na podstawie niniejszej uchwały:

- 1) pomoc de minimis jest udzielana do dnia 30 czerwca 2021 r.;
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie jest udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie jest udzielana do dnia 30 czerwca 2021 r.

**Dział IV**  
**Postanowienia końcowe**

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 23. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miasta Krakowa

**Sławomir Pietrzyk**

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU .....**  
**DLA PODMIOTÓW NIEBĘDĄCYCH PRZEDSIĘBIORCĄ O UDZIELENIE**  
**przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie**  
**zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

**trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny**

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Nazwisko, imię/Nazwa .....
2. PESEL .....
3. Telefon/mail/fax .....
4. Adres zamieszkania:
  - a. Miejscowość .....
  - b. Ulica .....
  - c. Kod pocztowy .....
  - d. Nr domu/Nr lokalu .....
5. Adres do korespondencji
  - a. Miejscowość .....
  - b. Ulica .....
  - c. Kod pocztowy .....
  - d. Nr domu/Nr lokalu .....
6. Sposób przekazania dotacji:
  - a. przelewem na konto Wnioskodawcy nr .....
  - b. przelewem na konto nie należące do Wnioskodawcy (nazwa posiadacza rachunku).....  
(nr konta posiadacza rachunku) .....
  - Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem Wnioskodawcy i Wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.*
  - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie
7. Wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji lub sprawuje opiekę nad wspólnie zamieszkującymi osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji (*wystarczy spełniać jedno z podanych kryteriów*).  
 TAK  
 NIE

**II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY**

8. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji.  
.....  
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

**III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....**

9. Miejscowość .....
10. Kod pocztowy .....
11. Ulica .....
12. Nr domu/Nr lokalu .....
13. Dzielnica .....
14. Obr ..... Nr działki.....\*
15. Księga wieczysta numer .....\*

**IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w ..... roku**

16. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania
  - i. podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej

- ii. ogrzewanie gazowe
  - iii. ogrzewanie elektryczne
  - iv. ogrzewanie olejowe
  - v. pompa ciepła
17. Powierzchnia ogrzewana likwidowanym kotłem/piecem/kominkiem na paliwo stałe w nieruchomości, w której ma być realizowane zadanie objęte wnioskiem .....m<sup>2</sup>
18. Liczba pieców/kominków na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacji  
(ogrzewających pomieszczenie) .....szt
19. Liczba kotłów na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacji  
(kotłów węglowych centralnego ogrzewania) .....szt

**V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA**

20. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
21. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

**VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI**

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

**VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem** – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

22. dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości w której ma być realizowane zadanie oraz prawo do dysponowania tą nieruchomością w celu realizacji zadania (w zależności od okoliczności konkretnego przypadku wymagana może być np.: zgoda większości współwłaścicieli nieruchomości lub, zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości lub zgoda administracji nieruchomości lub zgoda sądownego zarządcy nieruchomości/ kuratora/syndyka itp.)
23. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególnie dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
24. oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej likwidowanym kotłem/piecem/kominkiem na paliwo stałe w nieruchomości (lokalu/budynku w którym ma być realizowane zadanie) możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania,
25. dokument potwierdzający konieczność wymiany istniejącej instalacji grzewczej, wystawiony przez osobę uprawnioną tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadającą dyplom mistrzowski w zawodzie monter instalacji i urządzeń sanitarnych- jeżeli dotyczy,
26. dokument potwierdzający powierzchnię ogrzewaną likwidowanym kotłem/piecem/kominkiem na paliwo stałe w nieruchomości, w której ma być realizowane zadanie, wskazaną w pkt. IV.18 wniosku, w przypadku wskazania we wniosku o udzielenie dotacji i oświadczeniu powierzchni innej niż wskazanej do wymiaru podatku, przyjmuje się powierzchnię z wymiaru podatku, chyba że zostaną przedstawione dodatkowe dokumenty potwierdzające powierzchnię ogrzewaną: projekt budowlany lub obmiar wykonany przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia - projektanta, architekta, geodetę, instalatora.; Dokumenty te będą wymagane w szczególności w przypadku wątpliwości co do wielkości powierzchni ogrzewanej lub w przypadku posiadania podwójnego systemu ogrzewania zgodnie z § 1 ust. 4 ww. uchwały,
27. inne

**VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Wnioskodawca zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej**

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji pieców/kominków/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej

– **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

### IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
2. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zadania publicznego, w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
3. Znana jest mi treść właściwej uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe. W ramach udzielonej dotacji deklaruję zlikwidować wszystkie piece/kominki/kotły węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
4. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
5. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
6. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **\*\***  
Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**\*\***)

### X. INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: [jp.umk@um.krakow.pl](mailto:jp.umk@um.krakow.pl)

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu udzielenia dotacji celowej na ochronę środowiska.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez co najmniej 10 lat, po czym ulegną zniszczeniu.
3. Odbiorcą Twoich danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Gmina Miejska Kraków celem realizacji procesu dotacji.
4. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miasta Krakowa i ma charakter obowiązkowy.
6. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udzielenia dotacji.
7. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi Uchwała Nr .....

Ponadto informujemy, że Twoje dane w zakresie: informacji o sposobie rozpatrzeniu Twojego wniosku, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków, będą dostępne na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

adres e-mail: [iod@um.krakow.pl](mailto:iod@um.krakow.pl).

adres pocztowy: ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków

..... <b>Podpis Wnioskodawcy</b>	..... <b>Data</b>
-------------------------------------	----------------------

### **Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.**

*\*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,*

*\*\*\*) niepotrzebne skreślić*

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU ..... DLA PODMIOTÓW BĘDĄCYCH  
PRZEDSIĘBIORCĄ**

**O UDZIELENIE dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa  
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

***trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny stanowiącej***

**pomoc de minimis / de minimis w rolnictwie / de minimis w rybołówstwie \*\*).**

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Nazwa .....
2. NIP .....
3. REGON .....
4. Nazwa właściwego rejestru .....
5. Numer właściwego rejestru .....
6. Adres siedziby:
  - a. Miejscowość ..... c. Kod pocztowy .....
  - b. Ulica ..... d. Nr domu/Nr lokalu .....
7. Adres do korespondencji:
  - a. Miejscowość ..... c. Kod pocztowy .....
  - b. Ulica ..... d. Nr domu/Nr lokalu .....
8. Sposób przekazania dotacji:
  - a. przelewem na konto Wnioskodawcy nr  
.....
  - b. przelewem na konto nie należące do Wnioskodawcy (nazwa posiadacza  
rachunku)..... (nr konta posiadacza rachunku)  
.....
  - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie

*Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.*

**II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA  
WNIOSKODAWCY**

9 Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy  
w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji

nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

**III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....**

10. Miejscowość ..... 11. Kod pocztowy .....
12. Ulica ..... 13. Nr domu/Nr lokalu .....
14. Dzielnica ..... 15. Obr ..... Nr działki .....\*
16. Księga wieczysta numer .....\*

**IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w ..... roku**

**17. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania**

- i. podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
- ii. ogrzewanie gazowe
- iii. ogrzewanie elektryczne
- iv. ogrzewanie olejowe

**18. Powierzchnia ogrzewana likwidowanym kotłem/piecem/kominkiem na paliwo stałe w nieruchomości, w której ma być realizowane zadanie objęte wnioskiem**

.....m<sup>2</sup>

**19. Liczba pieców/kominków na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacji**

*(ogrzewających pomieszczenie)*

.....szt

**20. Liczba kotłów na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacji**

*(kotłów węglowych centralnego ogrzewania)*

.....szt

**V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA**

**21. Data rozpoczęcia:** od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

**22. Data zakończenia:** do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

**VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI**

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

**VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem— (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)**

**23.** dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości w której ma być realizowane zadanie oraz prawo do dysponowania tą nieruchomością w celu realizacji zadania (w zależności od okoliczności konkretnego przypadku wymagana może być np.: zgoda większości współwłaścicieli nieruchomości lub, zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości lub zgoda administracji nieruchomości lub zgoda sądowego zarządcy nieruchomości/ kuratora/syndyka itp. )

**24.** dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,

**25.** oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące potwierdzenia: Powierzchni ogrzewanej likwidowanym kotłem/piecem/kominkiem na paliwo stałe w nieruchomości, w której ma być realizowane zadanie, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania

**26.** dokument potwierdzający konieczność wymiany istniejącej instalacji grzewczej, wystawiony przez osobę uprawnioną tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadającą dyplom mistrzowski w zawodzie monter instalacji i urządzeń sanitarnych,

**27.** Aktualny dokument potwierdzający o niezaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska

Zaświadczenie wydane dnia .....przez .....

**28.** Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania

Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub o nieotrzymaniu takiej pomocy

Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis

Zobowiązanie do poinformowania o otrzymaniu pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i każdej innej pomocy publicznej na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych

inne /jakie/ .....

29. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
- Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
  - Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub o nieotrzymaniu takiej pomocy
  - Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
  - Zobowiązanie do poinformowania o otrzymaniu pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i każdej innej pomocy publicznej na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
30.  inne /jakie/ .....\*\*
31. Dokument potwierdzający powierzchnię ogrzewaną likwidowanym kotłem/piecem/kominkiem na paliwo stałe w nieruchomości, w której ma być realizowane zadanie, wskazaną w pkt. IV.18 wniosku, w przypadku wskazania we wniosku o udzielenie dotacji i oświadczeniu powierzchni innej niż wskazanej do wymiaru podatku, przyjmuje się powierzchnię z wymiaru podatku, chyba że zostaną przedstawione dodatkowe dokumenty potwierdzające powierzchnię ogrzewaną: projekt budowlany lub obmiar wykonany przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia - projektanta, architekta, geodetę, instalatora.; Dokumenty te będą wymagane w szczególności w przypadku wątpliwości co do wielkości powierzchni ogrzewanej lub w przypadku posiadania podwójnego systemu ogrzewania zgodnie z § 1 ust. 4 ww. uchwały,
32. inne

### VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Wnioskodawca zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji pieców/kominków/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

### IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
  2. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
  3. Znana jest mi treść właściwej uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie piece/kominki/kotły węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
  4. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
  5. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
  6. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. \*\*)
- Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).\*\*)

### X. INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Drogi Kliencie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: [jp.umk@um.krakow.pl](mailto:jp.umk@um.krakow.pl)

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu udzielenia dotacji celowej na ochronę środowiska. Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu ostatniej kontroli trwałości inwestycji, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez co najmniej 10 lat, po czym ulegną zniszczeniu.
3. Odbiorcą Twoich danych osobowych będą podmioty z którymi współpracuje Gmina Miejska Kraków celem realizacji procesu dotacji.



4. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miasta Krakowa i ma charakter obowiązkowy.
6. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udzielenia dotacji.
7. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi Uchwała Nr .....

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

adres e-mail: iod@um.krakow.pl

adres pocztowy: ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków

..... <i>Podpis Wnioskodawcy</i>	..... <i>Data</i>
-------------------------------------	----------------------

**Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.**

*\*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,*

*\*\*\*) niepotrzebne skreślić*

**WNIOSEK DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH PRZEDSIĘBIORCĄ  
O ROZLICZENIE  
dotacji celowej udzielonej przez Gminę Miejską Kraków  
na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska w ..... roku.**

Data zawarcia umowy: .....

Nr umowy: .....

Nazwisko, imię/Nazwa Wnioskodawcy/Inwestora: .....\*)

**CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ..... ROKU**

*trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne*

1. Moc zainstalowanego ogrzewania ..... kW
2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
  - ogrzewanie gazowe
  - ogrzewanie elektryczne
  - ogrzewanie olejowe
  - pompa ciepła
3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi piecami/kominkami/kotłami na paliwa stałe ..... m<sup>2</sup>
4. Liczba trwale zlikwidowanych pieców/kominków na paliwo stałe ..... szt
5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałe ..... szt

**II. WYKAZ (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem \*)**

6. Oryginały dokumentów potwierdzające: wykonanie całego zadania i poniesione koszty inwestycyjne:
- protokół odbioru** Nr ....., z dnia ..... wystawiony przez .....
  - faktura VAT /rachunek:**  
Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....
  - Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....
7. Dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków (z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) na realizację zadania:  
 ..... wystawione/y dnia .....,  
przez.....

**OŚWIADCZAM**, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) w wysokości ..... \*\*)

..... <i>Data złożenia wniosku</i>	..... <i>Podpis Beneficjenta/Inwestora</i>
---------------------------------------	---

*\*) dane wymagane \*\*) dane wymagane, jeżeli dotyczy*

***Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.***

***Faktura/ faktura VAT/rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:***

- a) likwidacji pieców/kominków/ kotłów na paliwo stałe i /lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;***
- b) zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej.***
- c) zakupu i/lub montażu pompy ciepła***
- d) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła o ile takie koszty wystąpią.***

**WNIOSEK DLA BENEFICJENTÓW BĘDĄCYCH PRZEDSIĘBIORCĄ O  
ROZLICZENIE**

**dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa do wykonanego zadania  
inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska w ..... roku.**

Data zawarcia umowy: .....

Nr umowy: .....

Nazwa Wnioskodawcy/Inwestora: .....\*)

Nr REGON .....\*\*)

**CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ..... ROKU**

*trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne*

1. Moc zainstalowanego ogrzewania ..... kW
2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
  - ogrzewanie gazowe
  - ogrzewanie elektryczne
  - ogrzewanie olejowe
  - pompa ciepła
3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi piecami/kominkami/kotłami na paliwa stałe ..... m<sup>2</sup>
4. Liczba trwale zlikwidowanych pieców, kominków na paliwo stałe ..... szt
5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałe ..... szt

**II. WYKAZ (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii) DOKUMENTÓW,  
których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem \*)**

6. Oryginały dokumentów potwierdzające: wykonanie całego zadania i poniesione koszty inwestycyjne:
- protokół odbioru** Nr ....., z dnia ..... wystawiony przez .....
  - faktura VAT /rachunek:**  
Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....
  - Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....
7. Dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków (z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) na realizację zadania:
- ..... wystawione/y dnia .....,  
przez.....

**OŚWIADCZAM**, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) w wysokości ..... \*\*)

..... <i>Data złożenia wniosku</i>	..... <i>Podpis Beneficjenta/Inwestora</i>
---------------------------------------	---

*\*) dane wymagane \*\*) dane wymagane, jeżeli dotyczy*

***Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.***

***Faktura/ faktura VAT/rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:***

***a) likwidacji pieców/kominków/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;***

***b) zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej***

***c) zakupu i/lub montażu pompy ciepła***

***d) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła***

***o ile takie koszty wystąpią.***

## UMOWA

zawarta dnia ..... roku w Krakowie pomiędzy Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej Miastem, które reprezentuje: ....., działający na podstawie pełnomocnictwa nr..... z dnia..... \*,

a

(w przypadku osoby fizycznej)

.....  
zam..... / ul. w ....., PESEL ....., zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego reprezentuje .....

lub

Panią/Panem ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w ....., ul. ...., P, REGON ..... NIP ..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwaną/zwanym dalej Inwestorem

lub

(w przypadku osób prawnych)

.....(nazwa podmiotu) z siedzibą w ....., ul. ...., REGON ..... NIP ..... zarejestrowanym(q) Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS.....o wysokości kapitału zakładowego....., zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego(q) reprezentuje:

lub

(w przypadku wspólnot mieszkaniowych)

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ul .....REGON ..... NIP ..... , którego(q) reprezentuje Zarząd Wspólnoty :  
.....  
zwaną/zwanym dalej Inwestorem

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, załącznik ....., zadanie ....., cel .....

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy ulicy ..... działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna ..... wpisanej do księgi wieczystej nr ..... zabudowanej budynkiem .....o numerze .....

lub

*Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym ..... działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna ..... wpisanej do księgi wieczystej nr ..... zabudowanej budynkiem..... o numerze ..... i posiada większość udziałów we współwłasności*

*lub*

*Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym ..... działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna ..... wpisanej do księgi wieczystej nr ..... zabudowanej budynkiem..... o numerze ....i jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli / wszystkich współwłaścicieli/ zgodę..... nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji\*\*\**

*lub*

*Inwestor oświadcza, że przysługuje mu odrębna własność lokalu mieszkalnego nr .....w budynku oznaczonym numerem .....przy ulicy ..... wpisana do księgi wieczystej nr ..... Z prawem własności lokalu związany jest udział w własności/ wieczystym użytkowaniu działki ewidencyjnej nr ..... obręb ..... jednostka ewidencyjna ..... wynoszącym..... dysponując ww. tytułem prawnym do nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli / wszystkich współwłaścicieli/ zgodę..... nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji\*\*\**

*lub*

*Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny ..... do nieruchomości stanowiącej.....nr ..... przy ul. .... w Krakowie położonej w Krakowie działka ewidencyjna nr ..... obręb .....jednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr ..... i dysponując ww. tytułem prawnym do nieruchomości nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli / wszystkich współwłaścicieli/ zgodę..... nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji\*\*\**

2. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska ..... oraz Uchwały Nr ..... Rady Miasta Krakowa z dnia ..... w sprawie przyjęcia Programu ....., zwanym dalej Programem, Miasto udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na *trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:*
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,*
  - ogrzewanie gazowe,*
  - ogrzewanie elektryczne,*
  - ogrzewanie olejowe*
  - pompę ciepła*

planowanej do realizacji w nieruchomości szczegółowo opisanej w ust. 1. zwanej dalej Zadaniem.

3. Udzielona dotacja *jest/nie jest\** pomocą *de minimis/pomocą de minimis* w rolnictwie/pomocą *de minimis* w rybołówstwie\* zgodną z warunkami określonymi w ..... nr ..... z dnia ..... r. w sprawie .....

## § 2

### Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji Zadania ustala się od dnia ..... do dnia..... roku.
2. Inwestor oświadcza, że:
  - 1) przy realizacji Zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) Zadanie zostanie wykonane na zasadach określonych niniejszą umową,
  - 3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dotacji i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
  - 4) upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie dla realizacji Programu i celu określonego w Programie.
3. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego Zadania, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Przeniesienie na osobę trzecią wierzycelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Inwestor oświadcza, że w przypadku złożenia zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 3) Umowy - pisemnej dyspozycji o dokonanie wypłaty kwoty dotacji na konto należące do osoby trzeciej względem Stron niniejszej umowy, wyraża zgodę na wypłatę kwoty dotacji na wskazane konto i po dokonaniu wypłaty kwoty dotacji na to konto nie będzie rościł żadnych praw do przyznanej kwoty dotacji.
8. W przypadku, o którym mowa w ustępie powyżej za termin wypłaty dotacji zgodnie z terminem określonym w § 3 ust. 3 niniejszej umowy uznaje się realizację przelewu na wskazany przez Inwestora rachunek bankowy.
9. Jeżeli Inwestor wskazał rachunek bankowy wykonawcy realizującego na zlecenie Inwestora Zadanie i wypłata dotacji zgodnie z § 3 ust. 3 umowy nastąpi później niż termin zapłaty wskazany na fakturze/rachunku, nie obciąża to Miasta.



## § 3

### Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania

#### Koszty jednostkowe

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji Zadania do wysokości ..... % kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niż
    - a).....
    - b) .....za wykonanie zadania.
  2. Ustala się, że całkowita wartość dotacji *brutto/netto\*\** nie przekroczy kwoty..... zł, słownie: ..... złotych, /100, w tym:
    - a) ..... zł tytułem likwidacji pieców/kominków/kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania
    - b) .....zł tytułem zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej
    - c) .....zł tytułem zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii – pompy ciepła)
    - d) .....zł tytułem zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła.
  3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust. 8 niniejszej umowy, a w grudniu do dnia 27 grudnia ..... roku (ustęp dotyczący umowy rocznej)  
lub
  3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania, w roku następnym, w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 8 niniejszej umowy a w grudniu do dnia 27 grudnia .....roku (ustęp dotyczący umowy wieloletniej)
    - w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Miasto. Gotówka niepodjęta przez Pana/Panią.....PESEL:..... w określonym wyżej terminie zostanie przesłana na adres wskazany przez Inwestora jako adres zamieszkania po potrąceniu opłaty pocztowej.  
lub
    - przelewem na konto Inwestora / Wykonawcy /Pełnomocnika/...../ wskazane we wniosku o udzielenie dotacji / w piśmie z dnia..... na rachunek numer .....\*
- Inwestor zapewnia, że on sam/ Wykonawca/ Pełnomocnik/..... jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem, wynikających z umowy. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.
4. Zakończenie realizacji Zadania nie może się zakończyć przed upływem roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe, z zastrzeżeniem ust. 5
  5. Podstawę rozliczenia stanowią dokumenty, potwierdzające wykonanie Zadania w roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe.

6. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte:  
w projekcie budżetu /w budżecie/Miasta Krakowa/ w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok ....., Dz. ...., Rozdz. ...., § ....., zadanie Nr ....., nazwa „.....”, kategoria zadania...../ (dot. umów rocznych)  
lub

6a. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostaną ujęte:

W planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok..... Dz. ...., Rozdz. ...., § ....., zadanie Nr ....., nazwa „.....”, kategoria zadania..... (dot. umów wieloletnich)

7. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie umowy jest ..... pracownik ..... Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
8. Osobą odpowiedzialną za stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania Zadania ..... jest , ..... - pracownik .....Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
9. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy jest, ..... - pracownik .....Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
10. Miasto jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, REGON 351554353
11. Inwestor nie jest/jest podatnikiem podatku\* VAT, NIP ....., REGON ..... i z tytułu realizacji Zadania nie będzie/ będzie korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.
12. W przypadku wystąpienia prawa do odliczenia podatku VAT dotacja obejmuje kwoty netto.

## § 4

### Rozliczenia dotacji

1. Po wykonaniu Zadania, jednak nie później niż do dnia..... roku, Inwestor przedkłada w .....Urzędu Miasta Krakowa ..... wniosek o rozliczenie dotacji.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa oraz w .....Urzędu Miasta Krakowa.
3. Dla potwierdzenia wykonania Zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Inwestor przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie wykonanych parametrów, o których mowa w pkt IV wniosku o udzielenie dotacji celowej:

1) **fakturę/rachunek** zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę realizującego Zadanie i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów:

- a) likwidacji pieców/kominków/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła,
- b) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej,
- c) zakupu i/ lub montażu odnawialnego źródła energii - pompy ciepła;
- d) zakupu i lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła,

2) **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego Zadanie

W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania Zadania oraz wykonanych parametrów, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie Zadania.

4. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów koniecznych do wykonania Zadania, Inwestor przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora *faktur/rachunków\**, zawierających w szczególności:
  - 1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia *faktury/rachunku \**, w terminie realizacji Zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) adres odbiorcy/nabywcy *faktury/rachunku\** zgodny z adresem Inwestora wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,
  - 3) nazwę usługi wykonanej w ramach Zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
  - 4) wartość (*brutto/netto*) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji Zadania, o których mowa w § ..... Programu. W przypadku przedłożenia *faktury/rachunku \** obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Inwestor przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz *usług/zakupów* wykraczających poza koszty konieczne Zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie *faktury/rachunku\**, których dotyczą w szczególności: numer *faktury/rachunku\**, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę towaru/usługi, cenę *netto/brutto*, NIP oraz podpis przedsiębiorcy, który wykonał *usługę/dokonał sprzedaży*,
  - 5) *potwierdzenie zapłaty za fakturę/rachunek, w przypadku gdy płatność nie jest realizowana na konto Wykonawcy*
5. *Faktury/rachunki\** nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.
6. *Faktura/rachunek* winien określać wyodrębnioną wartość (*brutto/netto*) kosztów inwestycyjnych:
  - a) *likwidacji pieców/kominków/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;*
  - b) *zakupu i/ lub montażu nowej instalacji grzewczej*
  - c) *zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii – pompy ciepła;*
  - d) *zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła;*  
*o ile takie koszty wystąpią.*
7. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Miasto wezwie Inwestora do jego uzupełnienia. Za skuteczne uznaje się przekazanie informacji mailowo lub telefonicznie. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
8. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Miasta, w terminie *nie dłuższym niż 30 dni* od daty jego złożenia.
9. Niezrealizowanie Zadania z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy niezrealizowania Zadania z przyczyn uznawanych za siły

- wyższe i przypadki losowe.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie Zadania, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie .....
  11. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.

## § 5

### Kontrola zadania

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Zadania przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto w miejscu realizacji Zadania.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Zadania przez upoważnionego pracownika Miasta:
  - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego Zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji Zadania, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania Zadania i rozliczenia dotacji.

## § 6

### Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
  - 1) zaprzestania używania: proekologicznego systemu grzewczego zrealizowanego zgodnie z niniejszą umową w ramach Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2,
  - 2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....) to jest wykorzystania dotacji niezgodne z przeznaczeniem lub pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub pkt 2.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Miasta o numerze.....
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Naliczane odsetki obciążają Inwestora, który zobowiązany jest je wpłacić na rachunek bankowy Miasta o numerze.....lub gotówką do kasy Miasta.
5. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub pkt 2, Inwestor przekazuje Miastu na piśmie ze wskazaniem daty jej powstania, a w braku przekazania tej informacji lub w przypadku przekazania informacji niezgodnej ze stanem faktycznym zarówno fakt wystąpienia ww. okoliczności jak też datę ich powstania wskazuje Miasto w oparciu o zgromadzone w sprawie dowody.

## § 7

### Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora.

## § 8

### Odmowa wypłacenia dotacji

Miasto odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania Zadania określonego w § 1 ust. 2.
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
- 3) niezrealizowania Zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora złożony w terminie do .....dni(przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).*
- 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 7.

## § 9

### Odpowiedzialność wobec osób trzecich

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana:
  - 1) nazwiska osoby fizycznej lub nazwy firmy przy zachowaniu tych samych identyfikatorów NIP, Pesel Inwestora,
  - 2) osoby pełnomocnika Inwestora,
  - 3) poprzez wskazanie osoby pełnomocnika Inwestora,
  - 4) sposobu wypłaty dotacji z przelewu na odbiór w *punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków*,
  - 5) adresu zamieszkania/siedziby stron umowy,dla swej ważności nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
2. W przypadku zmian wskazanych w ust. 1 pkt 1-3 lub zmiany adresu dotyczącej Inwestora, Inwestor zobowiązany jest niezwłocznie o tych zmianach powiadomić pisemnie Miasto,

jednak nie później niż do momentu złożenia rozliczenia, o którym mowa w § 4 Umowy.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Miasta.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Miasta, jeden dla Inwestora, tj. ...., *którego reprezentuje Pełnomocnik*.....

MIASTO :

INWESTOR:

.....

.....

- \* - niepotrzebne usunąć
- \*\* - kwota netto dotyczy inwestorów, którym z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje odliczenie podatku VAT,
- \*\*\* w zależności od okoliczności konkretnego przypadku tj. tytułu prawnego do nieruchomości oraz związanego z zakresem prac obowiązku wyrażenia zgody przez większość lub wszystkich współwłaścicieli lub też przez inne podmioty np. zarząd wspólnoty mieszkaniowej, kuratora ,zarządcę itp.

Charakterystyka programu **PS/O2/2014**

**Program likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe**

Koordynator programu: Urbańczyk Jan

Data wydruku:2020-02-06 16:10:40

Daty obowiązywania: od 2020-01-01 do 2022-12-31

Deklaracja wyniku:

Rezultat programu:

Celem PONE jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Krakowie

Poprzez:

1. udzielanie dotacji z budżetu miasta z przeznaczeniem na trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:
  - podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej,
  - zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
  - zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
  - zainstalowaniu ogrzewania olejowego;
2. podłączenie ciepłej wody użytkowej w związku z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi;
3. instalację kolektorów słonecznych i pomp ciepła.

Lp	Tak, aby:	Wskaźnik	Waga	Wartość bazowa	Wartość znakomita	Przedział		Wartość za 2018	Wartość za 2019	Ocena
						min	max			
1	Ograniczyć emisję pyłu PM10, PM2,5, benzo(a)pirenu oraz dwutlenku azotu ze źródeł powierzchniowych, liniowych i punktowych	W3_O (Wskaźnik zanieczyszczenia powietrza)	0,50	0,83	0,60			102,38		
2	Ograniczyć zużycia energii poprzez zwiększenie efektywności energetycznej oraz wykorzystanie energii ze źródeł odnawialnych	W8_O (Odsetek zlikwidowanych palenisk	0,50		0,035			16,39	17,44	

		i kotłów opalanych paliwem stałym )									
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wskaźniki do diagnozy stanu dziedziny związanej z programem												
Wskaźniki	Jednostka miary	związane z dziedziną		Wynik:								
Typ		Nazwa	Dziedzina	Wartość oczekiwana	Wartość znakomita	Wartość bazowa	Wartość min	Wartość max	Wartość za 2018	Wartość za 2019	% zmiany	

Cele strategiczne związane z Programem	
Kraków - miasto przyjazne do życia	
Zrównoważone Środowisko	

Zadania oraz działania realizujące program PONE oraz PS/O2/2020					
Typ	Jednostka realizująca	Numer zadania/działania	Nazwa zadania/działania	Data od	Data do
B/M	<b>Zadania bieżące typu M</b>				
	JP	JP/WOP/01	Realizacja wieloletnich działań służących poprawie jakości powietrza	2018-02-01	2022-12-31
	JP	JP/ZOS/01	Działania służące poprawie jakości powietrza	2018-02-01	2019-12-31
	MOPS	MOPS/EMI	Program dofinansowania do zwiększonych kosztów grzewczych	2014-01-01	
	MOPS	MOPS/EMI/01	Prowadzenie postępowań w sprawie przyznania pomocy w ramach programu dofinansowania do zwiększonych kosztów grzewczych wynikających z trwałej zmiany systemu ogrzewania na system proekologiczny	2014-01-01	2023-12-31
	WS	WS/DOT	ZADANIA ZWIĄZANE Z UDZIELANIEM DOTACJI CELOWYCH	2015-01-01	2018-12-31
	WS	WS/DOT/01	REALIZACJA PROGRAMÓW DOTYCZĄCYCH UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH NA ZADANIA ZWIĄZANE Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA I GOSPODARKĄ WODNĄ	2015-01-01	2018-12-31



	WS	WS/DOT/02	ODSETKI OD DOTACJI CELOWYCH UDZIELONYCH NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI REALIZOWANYCH W RAMACH PONE	2015-06-09	2018-12-31
	WS	WS/DOT/03	Realizacja programów dotyczących udzielania dotacji celowych na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną - działania roczne	2018-01-01	2018-12-31
<b>P/Bieżące</b>	<b>Bieżące typ P</b>				
	JP	JP/LFE	Projekt zintegrowany LIFE w zakresie wdrażania programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego	2018-02-01	2023-12-31
	JP	JP/LFE/01	Koordinacja działań prac projektu unijnego LIFE	2018-02-01	2023-12-31
	WS	WS/EOG	Realizacja programów unijnych - Zintegrowany system monitorowania danych przestrzennych dla poprawy jakości powietrza w Krakowie	2014-01-01	2018-12-31
	WS	WS/EOG/01	ZINTEGROWANY SYSTEM MONITOROWANIA DANYCH PRZESTRZENNYCH DLA POPRAWY JAKOŚCI POWIETRZA W KRAKOWIE	2014-01-01	2018-12-31
<b>P/Prog</b>	<b>inwestycyjne programowe</b>				
	JP	JP/O1.1/11	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne oraz podłączenie ciepłej wody użytkowej	2011-01-01	2019-12-31
	JP	JP/O1.1/11/01	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne oraz podłączenie ciepłej wody użytkowej	2018-02-01	2019-12-31
	JP	JP/O1.192/20	Program likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe	2020-01-01	2020-12-31
	JP	JP/O1.192/20/01	Program likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe	2020-01-01	2020-12-31
	JP	JP/O1.2/11	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - instalacja kolektorów słonecznych i pomp ciepła	2011-01-01	2020-12-31
	JP	JP/O1.2/11/01	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - instalacja kolektorów słonecznych i pomp ciepła	2018-02-01	2022-12-31
	JP	JP/O1.33/15	Program ograniczania niskiej emisji dla Miasta Krakowa (ZIT)	2018-02-01	2019-12-31
	JP	JP/O1.33/15/01	Program ograniczania niskiej emisji dla Miasta Krakowa (ZIT)	2018-02-01	2019-12-31
	WS	WS/O1.1/11	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne oraz podłączenie ciepłej wody użytkowej	2011-12-01	2018-12-31

WS	WS/O1.1/11/01	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne oraz podłączenie ciepłej wody użytkowej	2015-01-01	2018-12-31
WS	WS/O1.1Z/16/01	Ochrona mieszkańców przed PEM: zakup dozymetrów	2016-01-01	2016-12-31
WS	WS/O1.2/11	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - instalacja kolektorów słonecznych i pomp ciepła	2011-01-01	2018-12-31
WS	WS/O1.2/11/01	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - instalacja kolektorów słonecznych i pomp ciepła	2014-01-01	2018-12-31
WS	WS/O1.33/15	Program ograniczania niskiej emisji dla Miasta Krakowa (ZIT)	2015-01-01	2018-12-31
WS	WS/O1.33/15/01	Program ograniczania niskiej emisji dla Miasta Krakowa (ZIT)	2016-01-01	2018-12-31
WS	WS/O1.35/17	Realizacja Programu Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Miasta Krakowa - etap VIII	2017-09-21	2017-12-31
WS	WS/O1.35/17/01	Realizacja Programu Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Miasta Krakowa - etap VIII	2017-09-21	2017-12-31
ZBK	ZBK/O1.21/14	Przebudowa systemów ogrzewania w budynkach komunalnych - likwidacja palenisk węglowych	2014-01-01	2016-12-31
ZBK	ZBK/O1.21/14/01	Przebudowa systemów ogrzewania w budynkach komunalnych - likwidacja palenisk węglowych	2015-01-01	2016-12-31
ZBK	ZBK/O1.66/14	Likwidacja źródeł niskiej emisji - zmiana systemów ogrzewania w budynkach i lokalach będących w zasobach ZBK	2014-01-01	2019-12-31
ZBK	ZBK/O1.66/14/01	Likwidacja źródeł niskiej emisji - zmiana systemów ogrzewania w budynkach i lokalach będących w zasobach ZBK	2016-03-01	2019-12-31
MCOO	ZEO/E1.30/14	Przedszkole Nr 12, ul. Miechowity 11 - rozbudowa instalacji solarnej	2014-01-01	2015-12-31

Lista ryzyk zidentyfikowanych dla programu				
Cel szczegółowy	Nazwa ryzyka	Ocena istotności	Wskaźnik monitorowany	Status postępowania z ryzykiem
Ograniczyć emisję pyłu PM10, PM2,5, benzo(a)pirenu oraz dwutlenku azotu ze źródeł powierzchniowych, liniowych i punktowych	Niedobór środków na realizację zadań Programu	6	W3_O ( Wskaźnik zanieczyszczenia powietrza )	Przeciwdziałanie/ograniczenie

## Przekrój finansowy PS/O2/2020 na dzień 06.02.2020 r.

Numer zadania	Nazwa zadania	Numer działania	Nazwa działania	Wydatki planowane	Limity WPF	Limity WPF	Limity WPF	Wydatki planowane	Limity WPF
JP/WOP	Wieloletnie działania zmierzające do poprawy jakości powietrza	JP/WOP/01	Realizacja wieloletnich działań służących poprawie jakości powietrza	460 000,00 zł	580 000,00 zł	860 000,00 zł	860 000,00 zł	460 000,00 zł	2 300 000,00 zł
JP/LFE	Projekt zintegrowany LIFE w zakresie wdrażania programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego	JP/LFE/00	Koordinacja działań prac projektu unijnego LIFE	14 500,00 zł	1 581 300,00 zł	1 595 200,00 zł	112 600,00 zł	0,00 zł	3 289 100,00 zł
JP/O1.192/20	Program likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe	JP/O1.192/20/01	Program likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe	3 000 000,00 zł	0,00 zł	_____	_____	3 000 000,00 zł	0,00 zł
JP/O1.2/11	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - instalacja kolektorów słonecznych i pomp ciepła	JP/O1.2/11/01	Zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji w Krakowie - instalacja kolektorów słonecznych i pomp ciepła	1 500 000,00 zł	1 500 000,00 zł	_____	_____	1 500 000,00 zł	1 500 000,00 zł
MOPS/EMI	Program dofinansowania do zwiększonych kosztów grzewczych	MOPS/EMI/01	Prowadzenie postępowań w sprawie przyznania pomocy w ramach programu dofinansowania do zwiększonych kosztów grzewczych wynikających z trwałej zmiany systemu ogrzewania na system proekologiczny	5 104 500,00 zł	5 104 500,00 zł	5 000 000,00 zł	5 000 000,00 zł	5 104 500,00 zł	15 104 500,00 zł
Wszystko razem				10 079 000,00 zł	8 765 800,00 zł	7 455 200,00 zł	5 972 600,00 zł	10 079 000,00 zł	22 193 600,00 zł