

**UCHWAŁA NR LIV/1501/21  
RADY MIASTA KRAKOWA**

z dnia 24 marca 2021 r.

**w sprawie nadania statutu Capelli Cracoviensis.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) oraz art. 9 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się statut samorządowej artystycznej instytucji kultury Capelli Cracoviensis, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.** W uchwale Nr LII/681/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 lipca 2012 r. w sprawie zmiany nazwy Teatru Lalki, Maski i Aktora „Groteska” oraz nadania statutów miejskim instytucjom kultury (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2012 r. poz. 3879, z 2017 r. poz. 3021, z 2018 r. poz. 2242, z 2020 r. poz. 1555), uchyla się § 5.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miasta Krakowa

**Sławomir Pietrzyk**

## **Statut Capelli Cracoviensis**

### **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Capella Cracoviensis, zwana dalej „Capellą Cracoviensis” lub „CC” jest samorządową artystyczną instytucją kultury, składającą się z orkiestry grającej na historycznych instrumentach, zespołu wokalnego (chóru) kameralnego, wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym, której organizatorem jest Gmina Miejska Kraków, zwana dalej „Organizatorem”.

2. CC jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 24 i posiada osobowość prawną.

3. Siedzibą CC jest Miasto Kraków.

4. Terenem działania CC jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 2. CC działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”;
- 3) niniejszego statutu.

### **II. Cel i zakres działania**

§ 3. 1. Podstawowym celem działalności CC jest tworzenie i upowszechnianie kultury muzycznej, zaspokajanie potrzeb i dążeń kulturalnych publiczności Krakowa i Polski, godne reprezentowanie kultury polskiej za granicą, a także dążenie do osiągnięcia najwyższego poziomu działalności artystycznej.

2. Do zadań CC należy:

1) promocja muzyki klasycznej, rozwijanie wrażliwości, kształtowanie gustu publicznego, edukacja estetyczna i emocjonalna, budowa infrastruktury społecznej, podejmowanie innowacji artystycznych;

2) upowszechnianie kultury muzycznej wśród mieszkańców Krakowa w formie minimum 48 publicznych koncertów rocznie;

3) edukacja muzyczna i wychowanie przez sztukę, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji muzycznej dzieci i młodzieży, seniorów oraz osób wykluczonych społecznie;

4) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi talentów muzycznych;

5) dokumentowanie swej działalności poprzez nagrania audio/video.

3. CC realizuje swoje zadania poprzez organizację koncertów, spektakli, festiwali oraz poprzez inne formy aktywności artystycznej, promocyjnej i edukacyjnej, w tym również produkcję audio/video, przy uwzględnieniu podstawowego celu działalności CC, określonego w ust. 1.

### III. Organizacja i zarządzanie

§ 4. 1. Działalność CC organizowana jest w oparciu o sezony artystyczne, na które ustala się plany repertuarowe.

2. Sezon artystyczny rozpoczyna się w dniu 1 września, a kończy w dniu 31 sierpnia następnego roku.

§ 5. 1. CC kieruje Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa na okres od trzech do pięciu sezonów artystycznych, w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor reprezentuje CC na zewnątrz, zarządza instytucją jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności.

3. Dyrektor CC może równocześnie pełnić funkcję dyrektora artystycznego.

4. Dyrektor kieruje CC przy pomocy jednego zastępcy.

5. Dyrektor powołuje i odwołuje zastępcę dyrektora w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Krakowa.

§ 6. 1. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej;
- 2) kształtowanie programu artystycznego;
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi CC;
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej CC;
- 5) dobór i wykorzystanie kadr, zatrudnianie i zwalnianie pracowników, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
- 6) przedstawianie Organizatorowi planów i sprawozdań merytorycznych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;
- 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
- 8) sprawowanie kontroli zarządczej w CC.

2. Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie finansowym.

3. Dyrektor jest przełożonym pracowników CC i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

§ 7. Organizator może powierzyć zarządzanie CC osobie fizycznej lub prawnej, na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury, zawartej zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 8. Organizację wewnętrzną CC określa regulamin organizacyjny, nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w CC organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 9. 1. W CC może działać Rada Artystyczno – Programowa, zwana dalej „Radą”, którą powołuje i odwołuje Dyrektor.

2. Rada jest organem doradczym i opiniodawczym Dyrektora w sprawach związanych z działalnością artystyczną CC oraz planami jej rozwoju.

3. Pracami Rady kieruje Dyrektor.

4. W skład Rady wchodzi:

1) przedstawiciele zespołu artystycznego CC, wybrani przez ogólne zebranie zespołu artystycznego, w liczbie nieprzekraczającej 1/2 ogólnej liczby członków Rady;

2) przedstawiciele pozostałych pracowników CC, osoby związane z kulturą, promocją kultury lub w inny sposób związane z działalnością CC.

5. Członków Rady powołuje i odwołuje Dyrektor. Organizator może delegować swojego przedstawiciela do pracy w Radzie.

6. Członkowie Rady pełnią swe funkcje honorowo.

7. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady określa regulamin nadany przez Dyrektora.

#### **IV. Gospodarka finansowa**

§ 10.1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

- 1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnienia należytej jego ochrony;
- 3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych.

2. CC prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Podstawą gospodarki finansowej CC jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

4. Roczny plan finansowy jest przedstawiany Organizatorowi wraz z planem repertuarowym.

5. Roczne sprawozdanie finansowe CC, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217), zatwierdza Organizator.

6. CC składa Organizatorowi sprawozdania każdorazowo na żądanie, w tym zgodnie z programem badań statystycznych.

7. Przy zbywaniu środków trwałych CC stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1644 ze zm.).

§ 11. Źródłami finansowania CC są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym:
  - a) ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
  - b) ze sprzedaży biletów;
  - c) z działalności dodatkowej, o której mowa w § 12.
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 3) dotacji podmiotowych i celowych z budżetu państwa;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł;
- 5) środki finansowe od Organizatora w formie dotacji:
  - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
  - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
  - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 12. 1. W celu pozyskania dodatkowych dochodów, na pokrycie potrzeb wynikających z realizacji celów i zadań, zawartych w statucie, CC może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach prawa.

2. Całość dochodów uzyskanych z działalności, o której mowa w ust. 1, CC przeznacza na finansowanie swojej działalności statutowej.

3. Działalność określona w ust. 1 może być prowadzona w zakresie usługowym, handlowym i wytwórczym, w tym w zakresie:

- 1) sprzedaży usług kulturalnych;
- 2) sprzedaży praw i udzielania licencji;
- 3) działalności związanej z organizacją i produkcją koncertów, targów, kongresów, sympozjów, kursów muzycznych, festiwali, imprez rozrywkowych i okolicznościowych i integracyjnych;
- 4) działalności impresaryjnej;
- 5) działalności wystawienniczej;
- 6) działalności wydawniczej;
- 7) realizowania transmisji, projekcji filmowych, nagrań telewizyjnych, radiowych, fonograficznych i audiowizualnych, filmów oraz innych form zapisu i odtwarzania obrazu i dźwięku, dystrybucja tak powstałych nagrań w zgodzie z przepisami o prawach autorskich i prawach pokrewnych, w tym wydawanie płyt oraz wprowadzanie zarejestrowanych nagrań do obrotu na innych dostępnych nośnikach i w ramach innych kanałów, włączając w to sprzedaż internetową, *streaming* i inne dostępne kanały upubliczniania treści audiowizualnych;
- 8) usług reklamowych, promocyjnych, marketingowych, graficznych, w tym usług związanych z przygotowaniem projektów graficznych, obróbką grafiki oraz materiałów audiowizualnych;
- 9) produkcji i sprzedaży gadżetów reklamowych;
- 10) zarządzania innymi instytucjami kultury;
- 11) usług konsultacyjnych i doradczych;
- 12) usług transportowych;
- 13) najmu i dzierżawy posiadanego majątku;
- 14) najmu i dzierżawy obiektów będących w dyspozycji CC, w tym jej siedziby.

## **V. Postanowienia końcowe**

§ 13.1. Statut CC nadaje Organizator.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.