

UCHWAŁA NR LXXVIII/2186/22
RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia 16 lutego 2022 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych
w ramach programu STOP SMOG na obszarze Gminy Miejskiej Kraków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, poz. 1834), art. 11d ust. 8, 8a, 9 i 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 554, poz. 1162, poz. 1243) oraz art. 403 ust. 4-6 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 i 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, poz. 2127 i poz. 2269) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Przyjmuje się regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych, zwany dalej regulaminem, w trybie udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji tych przedsięwzięć zgodnie z art. 403 ust. 4 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, na terenie Gminy Miejskiej Kraków w ramach rządowego programu STOP SMOG, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków.

2. Program wdrażany jest przez Gminę Miejską Kraków poprzez realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na rzecz najmniej zamożnych gospodarstw domowych, współfinansowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków, w części ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów, na podstawie porozumienia zawieranego pomiędzy Gminą Miejską Kraków a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

3. Warunkiem realizacji programu na terenie Gminy Miejskiej Kraków jest zawarcie porozumienia, o którym mowa w ust. 2.

4. Celem programu jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń i poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie w Gminie Miejskiej Kraków liczby osób zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez:

- 1) poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub lokali;
- 2) montaż proekologicznych oraz nowoczesnych urządzeń i systemów grzewczych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych lub lokalach.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **audycie energetycznym** – należy przez to rozumieć audyt energetyczny, zawierający wszystkie niezbędne dane na potrzeby oceny wniosku w programie, ze wskazaniem rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia kosztów realizacji tego przedsięwzięcia oraz oszczędności energii, wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. 2009 r, Nr 43, poz. 346 z późn. zm.);
- 2) **beneficjencie** - należy przez to rozumieć wnioskodawcę, którego wniosek rozpatrzono pozytywnie;
- 3) **budynku mieszkalnym jednorodzinny** – należy przez to rozumieć budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu wyłącznie

potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych jako odrębnych nieruchomości lokalowych oraz nie jest w nim zarejestrowana działalność gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy. Budynek musi posiadać wszystkie stosowne dokumenty na dzień złożenia wniosku, które uprawniają do jego zamieszkania;

- 4) **efekcie ekologicznym** – należy przez to rozumieć zmniejszenie zapotrzebowania na energię dostarczoną na potrzeby ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i podgrzewania wody użytkowej na poziomie nie mniejszym niż 30% energii finalnej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz. U z 2021 r., poz. 2166);
- 5) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków;
- 6) **gospodarstwie domowym** – należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe jednoosobowe lub gospodarstwo domowe wieloosobowe zgodnie z art. 2 ust. 1d ustawy;
- 7) **funduszu** – należy przez to rozumieć Fundusz Termomodernizacji i Remontów;
- 8) **instalacji odnawialnego źródła energii** – należy przez to rozumieć instalację stanowiącą wyodrębniony zespół urządzeń w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2021 r. poz. 610 z późn. zm.);
- 9) **inwestorze** – należy przez to rozumieć beneficjenta, który zawarł z Gminą Miejską Kraków umowę, o treści określonej w załączniku nr 2 do uchwały;
- 10) **komórce właściwej ds. realizacji Programu** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną wchodzącą w skład struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa zajmującą się realizacją programu Stop Smog na obszarze Gminy Miejskiej Kraków;
- 11) **likwidacji palenisk** – należy przez to rozumieć ich całkowitą likwidację poprzez:
w przypadku kotłów odcięcie ich od przewodów kominowych i instalacji c.o. oraz usunięcie z pomieszczenia w którym się znajdowały, a w przypadku pieców i kominków ich wyburzenie, z wyjątkiem tych, które podlegają trwałemu unieruchomieniu, z uwagi na:
 - a) szczególną ochronę Konserwatora Zabytków,
 - b) zamontowanie w nich proekologicznego ogrzewania, w tym w szczególności elektrycznego, gazowego, olejowego,
 - c) sytuacje gdy ich wyburzenie naruszyłoby konstrukcję ściany budynku lub powodowało konieczność wznoszenia nowych ścian i nowego podziału pomieszczeń.Przez trwałe unieruchomienie rozumie się w szczególności odcięcie od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych, zamurowanie paleniska;
- 12) **lokalu** - samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2021 r. poz. 1048) w budynku jednorodzinnym, w którym nie jest zarejestrowana działalność gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy;
- 13) **paleniskach** - należy przez to rozumieć podłączone do przewodów kominowych w szczególności kotły, piece i kominki na paliwo stałe;
- 14) **PLIG** - należy przez to rozumieć Program likwidacji instalacji grzewczych na paliwo stałe przyjęty uchwałą NR XXXVI/916/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 lutego 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2020 r. poz. 2026 z późn. zm.), określający zasady udzielania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza;
- 15) **pompie ciepła gruntowej** – należy przez to rozumieć instalację stanowiącą wyodrębniony zespół urządzeń opisanych przez dane techniczne i handlowe, w którym energia wytwarzana jest

z odnawialnych źródeł energii np.: grunt, woda oraz wykorzystywana jest do ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego lub ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego i przygotowania ciepłej wody użytkowej i spełniająca warunki techniczne nie gorsze niż wymagania opisane w Rozdziale 5;

- 16) **pompie ciepła powietrznej** – należy przez to rozumieć instalację stanowiącą wyodrębniony zespół urządzeń opisanych przez dane techniczne i handlowe, w którym energia wytwarzana jest z odnawialnego źródła ciepła jakim jest powietrze oraz wykorzystywana jest do ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej i spełniająca warunki techniczne nie gorsze niż wymagania opisane w Rozdziale 5;
- 17) **PONE** - należy przez to rozumieć Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa przyjęty uchwałą Nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2016 r. poz. 5210 z późn. zm.), określający zasady udzielania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza;
- 18) **porozumieniu** - należy przez to rozumieć porozumienie zawarte w dniu 21 grudnia 2021 r. pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Gminą Miejską Kraków na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego współfinansowanego ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów;
- 19) **programie** – rządowy program STOP SMOG realizowany ze środków funduszu poprzez przedsięwzięcia niskoemisyjne na podstawie ustawy;
- 20) **przedsięwzięciu niskoemisyjnemu** - przedsięwzięcie, wymienione w art. 2 pkt 1b ustawy z zastrzeżeniem, że nie jest dopuszczona realizacja przedsięwzięcia niskoemisyjnego polegającego na wymianie systemu grzewczego lub systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej na system oparty na paliwie stałym;
- 21) **przypadku losowym** – należy przez to rozumieć zdarzenia nieprzewidywalne, zależne od losu, niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku zachowania należytej staranności, a które uniemożliwiają inwestorowi wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań;
- 22) **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach programu STOP SMOG na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, przyjęty niniejszą uchwałą;
- 23) **siłe wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie, zjawisko, sytuację lub stan, który jest zewnętrzny, nadzwyczajny, przemożny, którego strony nie mogły przewidzieć i mu zapobiec ani przeciwdziałać, a który w sposób obiektywny uniemożliwia inwestorowi wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - a) wojna, działania wojenne,
 - b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
 - c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez inwestora,
 - d) klęski żywiołowe jak huragany, powódzie, trzęsienia ziemi, ulewne deszcze;
- 24) **standardach niskoemisyjnych** – wymagania jakie spełniają urządzenia lub systemy grzewcze ogrzewające budynki mieszkalne jednorodzinne lub lokale lub urządzenia lub systemy podgrzewające wodę użytkową w tych budynkach lub tych lokalach, o których mowa w art. 2 pkt 1c ustawy. Z uwagi na obowiązującą w Gminie Miejskiej Kraków uchwałę Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 15 stycznia 2016 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Miejskiej Kraków ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Urz. Woj. Małop. 2016 poz. 812), od dnia 1 września 2019 roku na obszarze Gminy Miejskiej Kraków obowiązuje zakaz stosowania paliw stałych w instalacjach, w których następuje spalanie paliw. W związku z powyższym każde urządzenie na paliwo stałe

nie spełnia standardu niskoemisyjnego, a co za tym idzie wszystkie urządzenia na paliwo stałe podlegają wymianie lub likwidacji oraz nie jest dopuszczona realizacja przedsięwzięcia niskoemisyjnego polegającego na wymianie systemu grzewczego lub systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej na system oparty na paliwie stałym;

- 25) **statusie inwestora** – należy przez to rozumieć zachowanie przez inwestora tożsamego tytułu prawnego lub zakresu samoistnego posiadania/współposiadania do budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne do czasu upływu okresu 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia;
- 26) **świadczenie charakterystyki energetycznej** – należy przez to rozumieć dokument wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej;
- 27) **trwałości zadania** – należy przez to rozumieć okres 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia i w tym okresie musi zostać zachowany status inwestora;
- 28) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
- 29) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, która stanowi umowę o udzielenie dotacji celowej w rozumieniu art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, poz. 1236, poz. 1535, poz. 1773, poz. 1927, poz. 1981, poz. 2054, poz. 2270);
- 30) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 554 z późn. zm.);
- 31) **wkładzie własnym** – wkład finansowy beneficjenta wnoszony w sposób, na warunkach oraz w wysokości określonej w treści regulaminu;
- 32) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która złożyła wniosek i spełnia warunki określone w art. 11d ust. 1 ustawy;
- 33) **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały;
- 34) **wniosku kompletnym o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego** – należy przez to rozumieć wniosek spełniający warunki formalne opisane w § 24 ust. 1 oraz warunki merytoryczne regulaminu;
- 35) **wniosku o rozliczenie umowy** – należy przez to rozumieć wniosek o rozliczenie przez Gminę Miejską Kraków umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego w ramach Programu Stop Smog na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały;
- 36) **wniosku kompletnym o rozliczenie umowy** – należy przez to rozumieć wniosek o rozliczenie umowy, który powinien spełniać następujące warunki:
 - a) być złożony na właściwym formularzu (wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do uchwały),
 - b) mieć wypełnione wszystkie wymagane rubryki,
 - c) być opatrzony podpisem inwestora lub działającego w jego imieniu pełnomocnika,
 - d) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki zgodnie z § 35 ust. 1 pkt 2, z uwzględnieniem ust. 6;
- 37) **zadaniu lub inwestycji** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie niskoemisyjne.

§ 3. W przypadku realizacji zadania w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych lub lokalach, w których znajdują się paleniska, warunkiem rozliczenia umowy jest ich likwidacja, z zastrzeżeniem § 20 ust. 2, 3.

§ 4. 1. Programem objęte będą budynki mieszkalne jednorodzinne lub wyodrębnione lokale mieszkalne w budynku mieszkalnym jednorodzinym, z zastrzeżeniem, że nie mniej niż 80% budynków objętych programem uwzględniać będzie wymianę lub likwidację źródeł ciepła niespełniających standardów niskoemisyjnych na spełniające standardy niskoemisyjne.

2. W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w budynku mieszkalnym jednorodzinym lub lokalu, w zakresie którego została udzielona w latach wcześniejszych dotacja w ramach programu PONE, istnieje możliwość ubiegania się o finansowanie lub dofinansowanie w ramach programu wyłącznie w sytuacji, gdy urządzenie grzewcze, na które została już udzielona dotacja jest eksploatowane ponad 10 lat.

3. W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w budynku mieszkalnym jednorodzinym lub lokalu, w zakresie którego została udzielona w latach wcześniejszych dotacja w ramach Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa, nie ma możliwości ubiegania się o finansowanie lub dofinansowanie tego samego rodzaju przedsięwzięcia w ramach programu.

4. W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w budynku mieszkalnym jednorodzinym lub lokalu, w zakresie którego została udzielona w latach wcześniejszych dotacja w ramach programu PLIG nie ma możliwości ubiegania się o finansowanie lub dofinansowanie tego rodzaju przedsięwzięć w ramach programu.

§ 5. W sytuacji, gdy w ramach ogłoszonego naboru nie zostanie osiągnięty warunek, o którym mowa w § 4 ust. 1, komórka właściwa do spraw realizacji Programu może ogłosić ponowny nabór/nabory wniosków (tzw. nabór uzupełniający).

§ 6. Po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego objętego programem musi nastąpić zmniejszenie zapotrzebowania na energię dostarczaną na potrzeby ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i podgrzewania wody użytkowej, na poziomie nie mniejszym niż 30% energii finalnej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej.

§ 7. Wsparcie finansowe udzielone inwestorom w ramach programu nie jest pomocą publiczną lub pomocą de minimis.

§ 8. Program skierowany jest do osób fizycznych na realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na rzecz najmniej zamożnych gospodarstw domowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych lub lokalach na terenie Gminy Miejskiej Kraków, w tym w szczególności tych, których członkami są osoby mające prawo do korzystania ze świadczeń pieniężnych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, poz. 2270, z 2022 r. poz. 1, poz. 66), którzy spełniają łącznie warunki określone w art. 11d ust. 1 ustawy oraz w budynku mieszkalnym jednorodzinym lub lokalu położonym na obszarze Gminy Miejskiej Kraków w którym ma być realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne nie jest zarejestrowana działalność gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy.

§ 9. 1. Beneficjent samodzielnie, w oparciu o ofertę rynkową dokona wyboru kancelarii notarialnej, której zleci sporządzenie oświadczenia, o którym mowa w art. 11 d ust. 1 pkt 9 ustawy oraz wyboru podmiotu, któremu zleci przeprowadzenie audytu energetycznego lub sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w zakresie którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne.

2. Koszt sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11 d ust. 1 pkt 9 ustawy oraz koszt przeprowadzenia audytu energetycznego i sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, jest kosztem kwalifikowanym i podlega rozliczeniu po zrealizowaniu przedsięwzięcia niskoemisyjnego, tj. w momencie rozliczenia umowy. Oryginały faktur za wykonanie niniejszych usług należy dołączyć do wniosku o rozliczenie umowy, który stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 10. Prezydent Miasta Krakowa poprzez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa / miejską jednostkę organizacyjną gminy weryfikuje dochód, o którym mowa w art. 11 d ust. 1 pkt 2 ustawy, oświadczenia, o których mowa w art. 11 d ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy oraz spełnienie warunku, o którym mowa w art. 11 d ust. 1 pkt 5 ustawy.

§ 11. 1. Finansowanie lub dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego obejmuje wykonanie usług i robót, które zawierają działania niezbędne dla osiągnięcia poprawy efektywności energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i wynikają z audytu energetycznego.

2. Finansowanie lub dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego może obejmować koszty urządzeń, instalacji, materiałów, robót budowlanych i usług związanych w szczególności z realizacją tych, które zostały wskazane w art. 11c ust. 3 pkt 1-18 ustawy oraz koszt sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy.

3. Dopuszcza się możliwość montażu instalacji odnawialnego źródła energii na gruncie lub w/na budynku towarzyszącym należącym do nieruchomości, na której posadowiony jest budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal, z zastrzeżeniem, że w budynku towarzyszącym nie jest zarejestrowana działalność gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy, a energia wytworzona przez tę instalację wykorzystywana jest na potrzeby budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu.

4. W przypadku montażu instalacji odnawialnego źródła energii na gruncie lub w/na budynku towarzyszącym inwestor zobowiązany jest dostarczyć wraz z wnioskiem o rozliczenie umowy pisemne oświadczenie w tym zakresie potwierdzające, że w budynku towarzyszącym nie jest zarejestrowana działalność gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy.

§ 12. 1. Łączny koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinym, a w przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego o dwóch lokalach – w jednym lokalu nie może przekroczyć kwoty 52 966,10 zł.

2. Dopuszcza się możliwość wniesienia finansowego wkładu własnego przez beneficjenta, jednak w wysokości nie większej niż 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, o którym mowa w ust. 1.

3. Do łącznego kosztu realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1 nie wlicza się wkładu własnego beneficjenta, o którym mowa w ust. 2.

§ 13. Wsparcie finansowe udzielone inwestorowi nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania), z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.

§ 14. Finansowaniem lub dofinansowaniem w ramach programu nie będą objęte:

- 1) koszty/wydatki poniesione poza terminem realizacji zadania wskazanym w § 2 ust. 1 umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały, z wyłączeniem kosztu wykonania audytu energetycznego przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy, za które płatność winna być zrealizowana przed terminem realizacji zadania lub do upływu terminu realizacji zadania;
- 2) koszty zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznych w przypadku montażu na podłożu (dachu) wykonanym z materiału zawierającego azbest.

§ 15. 1. Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie.

2. Trwałość dotowanego zadania wynosi 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia.

3. W przypadku gdy wnioskodawca nie spełnia warunków wskazanych w ustawie i niniejszej uchwale, wniosek podlega negatywnemu rozpatrzeniu lub następuje odmowa rozliczenia umowy.

§ 16. Zawarcie umowy jest równoznaczne z upoważnieniem gminy do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz w innych publikacjach adresu inwestycji, przedmiotu umowy oraz informacji o wysokości środków przyznanych na realizację inwestycji.

Rozdział 2

Charakterystyka audytu energetycznego i świadectwa charakterystyki energetycznej budynku

§ 17. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do wykonania audytu energetycznego lub sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej w zakresie budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w zakresie którego ubiega się o finansowanie lub dofinansowanie w ramach programu.

2. Audyt energetyczny budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu należy wykonać zarówno przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego (po utworzeniu listy rankingowej i zawiadomieniu wnioskodawcy przez komórkę właściwą ds. realizacji Programu o konieczności wykonania audytu energetycznego), jak również po zrealizowaniu tego przedsięwzięcia. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia dopuszcza się możliwość zastąpienia audytu energetycznego świadectwem charakterystyki energetycznej budynku.

3. Audyt energetyczny lub świadectwo charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu muszą zostać sporządzone przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia.

4. Ostateczny zakres przedsięwzięcia niskoemisyjnego wskazanego w audycie energetycznym winien zostać określony przy uwzględnieniu maksymalizacji zysku energetycznego i ekologicznego, polepszenia jakości życia mieszkańca i kosztów eksploatacji urządzenia.

§ 18. 1. Audyt energetyczny lub świadectwo charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu powinny zawierać w szczególności potwierdzenie zmniejszenia zapotrzebowania na energię dostarczaną na potrzeby ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i podgrzewania wody użytkowej oraz określać niezbędny zakres przedsięwzięcia niskoemisyjnego. Wymagane jest osiągnięcie efektu ekologicznego, o którym mowa w § 6.

2. Zakres niezbędnych danych zawartych w audycie energetycznym budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu potrzebnych do zawarcia umowy powinien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. 2009 r. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.) oraz obejmować:

- 1) wskazanie optymalnego wariantu przedsięwzięcia niskoemisyjnego uwzględniającego koniecznie następujące wymagania:
 - a) informację poświadczającą, że obecne stosowane urządzenie grzewcze nie spełnia wymagań standardów niskoemisyjnych - w przypadku takiego wariantu przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
 - b) maksymalny koszt realizacji przedsięwzięcia w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym, a w przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego o dwóch lokalach – w jednym lokalu, nie może przekroczyć kwoty 52 966,10 zł bez uwzględnienia wkładu własnego beneficjenta, o którym mowa w § 12 ust. 2,
 - c) wyliczenie zmniejszenia zapotrzebowania na energię dostarczoną na potrzeby ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i podgrzania wody użytkowej na poziomie nie mniejszym niż 30% energii finalnej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej wyrażone w GJ/rok i kWh/(m² x rok) przed i po realizacji inwestycji oraz przewodności cieplnej. Wymagane jest osiągnięcie efektu ekologicznego, o którym mowa w § 6,

d) wykaz koniecznych do wykonania działań mających na celu osiągnięcie założeń programu i dostosowanie budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu do obowiązujących od 31 grudnia 2020 r. warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz 1065 z późn. zm.), wraz z wyliczeniem oszczędności energii w tym w szczególności współczynnik przenikania ciepła U powinien spełniać wymagania izolacyjności cieplnej określone w tych przepisach,

e) informację w zakresie powierzchni przegród, które będą termomodernizowane - w przypadku takiego wariantu przedsięwzięcia niskoemisyjnego;

2) dokumentację fotograficzną wykonaną dla każdego przedstawionego zadania;

3) informację o sposobie ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu.

3. W przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami audyt energetyczny lub świadectwo charakterystyki energetycznej budynku musi być wykonane indywidualnie dla każdego lokalu, w zakresie którego wnioskodawca złożył wniosek wraz z uwzględnieniem stosownej powierzchni części wspólnych budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

4. Audyt energetyczny powinien zostać sporządzony na podstawie rynkowych kosztów obowiązujących dla miasta Krakowa obejmujących zakres prac i materiałów związanych z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego wynikających z powszechnie dostępnego cennika za ostatni kwartał poprzedzający sporządzenie audytu wraz z kalkulacją obejmującą poszczególne koszty materiałów, urządzeń i koszty pracy.

5. Do każdego audytu energetycznego niezbędne jest oświadczenie audytora potwierdzające, że audyt został sporządzony zgodnie z wytycznymi, o których mowa w ust. 4 wraz ze wskazaniem podmiotu udostępniającego przedmiotowy cennik oraz zgodnie z uchwałą.

§ 19. W przypadku braku audytu energetycznego lub braku świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w zakresie którego realizowane jest przedsięwzięcie niskoemisyjne lub w sytuacji gdy z niniejszych dokumentów nie wynika osiągnięcie efektu ekologicznego na poziomie, o którym mowa w § 6, lub w sytuacji gdy audyt energetyczny zostanie wykonany niezgodnie z niniejszą uchwałą, wniosek podlega negatywnemu rozpatrzeniu lub następuje odmowa wypłaty środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

Rozdział 3 **Koszty kwalifikowane**

§ 20. 1. Wsparcie finansowe na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego zostaje udzielone wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania, w tym kosztów urządzeń, instalacji, materiałów, robót budowlanych i usług określonych w art. 11c ust. 3 pkt 1-18 ustawy oraz koszt sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy.

2. Jeżeli w budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub lokalu jedynym systemem grzewczym lub systemem do przygotowania ciepłej wody użytkowej jest system na paliwo stałe, koszt jego likwidacji jest kosztem kwalifikowanym w programie.

3. Jeżeli budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal posiada system grzewczy lub system do przygotowania ciepłej wody użytkowej nie będący systemem opartym o paliwo stałe (np. miejska sieć ciepłownicza lub sieć elektroenergetyczna lub sieć gazowa) oraz jednocześnie występuje palenisko na paliwo stałe, beneficjent zobowiązany jest do likwidacji niniejszego paleniska we własnym zakresie, a ewentualny koszt jego likwidacji nie jest kosztem kwalifikowanym w ramach programu.

Rozdział 4

Tryb zawierania umowy

§ 21. 1. Zawarcie umowy następuje na wniosek.

2. Zawarcie umowy może nastąpić wyłącznie po pozytywnym rozpatrzeniu kompletnego wniosku o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. Do wniosku wnioskodawca dołącza następujące dokumenty :

- 1) dokumenty potwierdzające tytuł prawny (w przypadku własności lub współwłasności) lub posiadanie / współposiadanie samoistne. Potwierdzeniem tytułów prawnych, o których mowa powyżej, może być informacja o numerze elektronicznej księgi wieczystej, w której został odpowiedni tytuł prawny wnioskodawcy ujawniony. Potwierdzeniem faktycznego władania w ramach posiadania / współposiadania samoistnego jest złożenie pisemnego oświadczenia przez wnioskodawcę;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy programu Stop Smog realizowanego na obszarze Gminy Miejskiej Kraków – załącznik nr 4 do uchwały;
- 3) informację potwierdzającą spełnienie warunku, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 5 ustawy, zweryfikowaną przez Prezydenta Miasta Krakowa poprzez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa / miejską jednostkę organizacyjną, w oparciu o tryb określony w art. 11d ust. 7e ustawy;
- 4) oświadczenie, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 2 ustawy wraz z klauzulą o treści wskazanej w art. 11d ust. 1b ustawy – załącznik nr 5 do uchwały, zweryfikowane przez Prezydenta Miasta Krakowa poprzez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa / miejską jednostkę organizacyjną, w oparciu o tryb określony w art. 11d ust. 7e ustawy;
- 5) oświadczenie, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 4 ustawy wraz z klauzulą o treści wskazanej w art. 11d ust. 1b ustawy zweryfikowane przez Prezydenta Miasta Krakowa poprzez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa / miejską jednostkę organizacyjną, w oparciu o tryb określony w art. 11d ust. 7e ustawy;
- 6) zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, zgodnie ze wzorem udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw klimatu;
- 7) informację o prawie do korzystania ze świadczeń pieniężnych o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – jeśli dotyczy. Prawo korzystania ze świadczeń pieniężnych, o których mowa wyżej, musi być określone w informacji wydanej przez właściwą miejską jednostkę organizacyjną do spraw pomocy społecznej;
- 8) orzeczenie o niepełnosprawności - jeśli dotyczy;
- 9) dokumenty uprawniające do występowania w imieniu wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy;
- 10) formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego zgodnie ze wzorem udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw klimatu – jeśli dotyczy;
- 11) inne dokumenty niezbędne do właściwego rozpatrzenia wniosku.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca wzywany jest pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do ich usunięcia w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. realizacji Programu. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.

5. Wniosek, którego braków nie uzupełniono w terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 4 pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Na podstawie złożonych wniosków spełniających warunki formalne określone w § 24 ust. 1 tworzona jest lista rankingowa uwzględniająca wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na 1 członka gospodarstwa domowego ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji, gdy wnioskodawca lub członek gospodarstwa domowego posiada prawo do korzystania ze świadczeń pieniężnych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub gdy wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.

7. Za posiadanie prawa do korzystania ze świadczeń pieniężnych, o których mowa w ust. 6, wnioskodawca otrzymuje 10 punktów.

8. Jeśli wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji, otrzymuje 2 punkty.

9. Punkty wykazane w ust. 7 i 8 podlegają sumowaniu.

10. Jeżeli wnioskodawca nie spełnia warunków określonych w ust. 7 i 8, otrzymuje 1 punkt.

11. Celem określenia pozycji na liście rankingowej stosuje się współczynnik będący ilorazem liczby przyznanych punktów przez wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego wyrażony w procentach, według następującego wzoru:

$$\frac{\text{liczba przyznanych punktów}}{\text{przeciętny miesięczny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego}} \times 100\%$$

przeciętny miesięczny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego

12. Wnioski zostaną uszeregowane na liście rankingowej według malejącej liczby punktów. Pierwsze miejsce na liście rankingowej uzyska wniosek z największą liczbą punktów.

13. W przypadku, gdy w ramach listy rankingowej więcej niż jeden wniosek uzyska taki sam wynik o kolejności tych wniosków na liście rankingowej decydować będzie wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego. Przyjmuje się, że im niższy dochód, tym wyższa pozycja na liście rankingowej.

14. O kolejności informowania wnioskodawców o udziale w programie i obowiązku przedłożenia audytu energetycznego wykonanego przed realizacją zadania decydować będzie pozycja na liście rankingowej z uwzględnieniem warunku, o którym mowa w § 4 ust. 1.

15. Listę rankingową w ramach danego naboru zatwierdza kierujący komórką właściwą ds. realizacji Programu z upoważnienia Prezydenta Miasta Krakowa.

16. W przypadku ogłoszenia naboru uzupełniającego o którym mowa w § 5, lista rankingowa uwzględnia wnioski złożone w poprzednim naborze/naborach, z wyłączeniem wniosków, które w ramach poprzedniego naboru/naborów po weryfikacji formalnej zostały zakwalifikowane do dalszego udziału w programie poprzez zawiadomienie o którym mowa w § 23 ust. 1 pkt 5. O kolejności informowania wnioskodawców o udziale w programie i obowiązku przedłożenia audytu energetycznego wykonanego przed realizacją zadania decydować będzie pozycja na liście rankingowej z uwzględnieniem warunku, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 22. Wnioski przyjmowane będą w okresie trwania naboru. Termin naboru będzie podany do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa.

§ 23. 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozpoznania wniosku:

- 1) złożenie wniosku w okresie trwania naboru wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami zgodnie z § 21 ust. 3;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej wniosku;
- 3) wezwanie do uzupełnienia zgodnie z § 24 ust. 2;
- 4) pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia w przypadku nieuzupełnienia braków formalnych wniosku lub utworzenie listy rankingowej obejmującej wnioski spełniające warunki formalne;

- 5) zawiadomienie wnioskodawcy zakwalifikowanego na podstawie listy rankingowej do udziału w programie, drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o konieczności wykonania przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego audytu energetycznego budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i obowiązku jego dostarczenia do komórki właściwej ds. realizacji Programu w terminie 21 dni kalendarzowych od daty przekazania niniejszej informacji;
- 6) dostarczenie przez wnioskodawcę audytu energetycznego, o którym mowa w § 18 wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 18 ust. 5;
- 7) przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosku z uwzględnieniem przepisów programu;
- 8) pozytywne lub negatywne rozpatrzenie wniosku;
- 9) zamieszczenie informacji o pozytywnym / negatywnym rozpatrzeniu wniosku w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa;
- 10) zawiadomienie beneficjenta o terminie i miejscu zawarcia umowy;
- 11) zawiadomienie wnioskodawcy o negatywnym rozpatrzeniu wniosku, wraz z podaniem przyczyny, pisemnie, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej;
- 12) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa informacji o wniosku, który nie podlegał rozpoznaniu z powodu braku środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;

2. Niedostarczenie przez wnioskodawcę audytu energetycznego w terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 uznaje się za rezygnację z udziału w programie, a wniosek pozostawia się bez dalszego rozpoznania.

§ 24. 1. Wniosek winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu – wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały. Złożenie wniosku w innej formie stanowi brak formalny i będzie skutkować wezwaniem do uzupełnienia poprzez złożenie go na formularzu według wzoru określonego załącznikiem nr 1 do uchwały;
- 2) mieć poprawnie wypełnione wszystkie wymagane rubryki;
- 3) być opatrzony podpisem wnioskodawcy lub działającego w jego imieniu pełnomocnika (w przypadku wniosków składanych elektronicznie wymagany jest podpis kwalifikowany lub podpis zaufany);
- 4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki - zgodnie z § 21 ust. 3.

2. W przypadku niepełnych lub niejednoznacznych informacji nie pozwalających na dokonanie oceny spełniania wymogów, o których mowa w niniejszej uchwale, wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. realizacji Programu. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.

§ 25. Wniosek podlega negatywnemu rozpatrzeniu w przypadku niespełniania warunków programu, w szczególności w sytuacji:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną tj. złożenia przez podmiot nie mogący być wnioskodawcą w rozumieniu niniejszej uchwały, zgodnie z § 8;
- 2) objęcia wnioskiem zadania, którego finansowanie lub dofinansowanie nie jest przewidziane w ramach programu;
- 3) rozpoczęcia prac związanych z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego objętego wnioskiem przed zawarciem umowy, z wyłączeniem wykonania audytu energetycznego przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy;

- 4) złożenia wniosku przed ogłoszeniem naboru lub po jego zakończeniu;
- 5) zaistnienia przyczyn, o których mowa w § 14;
- 6) zaistnienia sytuacji, o których mowa w § 4 ust. 3 lub 4;
- 7) złożenia niekompletnego wniosku, który nie spełnia wymagań określonych w § 24 ust. 1 i nieuzupełnienia go w terminie wyznaczonym.

§ 26. 1. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami składa się w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przesyła na adres komórki właściwej ds. realizacji Programu lub przy użyciu poczty elektronicznej lub za pośrednictwem platformy ePUAP z uwzględnieniem ust. 2 i 3.

2. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami w wersji elektronicznej:

- 1) opatrzone podpisem zaufanym wraz z wymaganymi załącznikami przesyła się za pośrednictwem platformy ePUAP;
- 2) podpisane podpisem kwalifikowanym wraz z wymaganymi załącznikami przesyła się na adres mailowy komórki właściwej ds. realizacji Programu: jp.umk@um.krakow.pl.

3. Jako wniesione na piśmie uznaje się również wnioski wniesione w postaci elektronicznej:

- 1) opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub
- 2) opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070) lub
- 3) za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 27. 1. Wnioski złożone w danym roku budżetowym rozpatruje się do dnia wykorzystania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację programu na dany rok budżetowy lub aktualnie obowiązującej Wieloletniej Prognozy Finansowej. Wysokość środków przeznaczonych na finansowanie lub dofinansowanie określa budżet Miasta Krakowa i aktualnie obowiązująca Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta Krakowa.

2. W sytuacji gdy wysokość środków finansowych udzielonych na wnioski złożone w danym naborze nie wykorzystuje limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację programu, dopuszcza się możliwość ogłoszenia kolejnego naboru/naborów w danym roku budżetowym.

3. Wnioski złożone w danym naborze, na które nie zostało udzielone wsparcie finansowe z powodu braku środków finansowych przeznaczonych na realizację programu, nie podlegają rozpoznaniu.

4. W przypadku ogłoszenia kolejnego naboru osoby, których wnioski nie podlegały rozpoznaniu z powodu braku środków finansowych w poprzednim naborze, chcą nadal ubiegać się o wsparcie finansowe, zobowiązane są do ponownego złożenia wniosku.

§ 28. 1. Rozstrzygnięcie o udzieleniu wsparcia finansowego na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, poz. 1491, poz. 2052).

2. Maksymalna kwota wsparcia finansowego na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia niskoemisyjnego, ale nie więcej niż 52 966,10 zł dla jednego budynku mieszkalnego jednorodzinnego, a w przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego o dwóch lokalach, dla jednego lokalu.

§ 29. 1. Wsparcie finansowe na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego zostanie przekazane w przypadku zrealizowania całości zadania wskazanego w wybranym wariantcie audytu energetycznego i osiągnięcia wymaganego efektu ekologicznego. Podstawą weryfikacji realizacji zaleceń wskazanych w audycie energetycznym budynku mieszkalnego jednorodzinne lub lokalu, jest wniosek o rozliczenie umowy wraz z załącznikami.

2. Wnioskodawca we wniosku określa sposób przekazania środków finansowych: przelewem na konto należące do inwestora lub przelewem na konto nienależące do inwestora lub gotówką w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego gminę.

§ 30. Niepodpisanie przez beneficjenta umowy w terminie wskazanym przez Urząd Miasta Krakowa, uznaje się za rezygnację z udziału w programie.

Rozdział 5 Warunki techniczne

§ 31. 1. Instalowane w ramach realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego urządzenia lub systemy grzewcze ogrzewające budynki mieszkalne jednorodzinne lub lokale lub urządzenia lub systemy podgrzewające wodę użytkową muszą spełniać standardy niskoemisyjne określone w art. 2 pkt 1c ustawy.

2. Realizacja przedsięwzięcia niskoemisyjnego musi być wykonana zgodnie z obowiązującym prawem oraz przez wykonawcę posiadającego wymagane uprawnienia wynikające z przepisów prawa.

3. Zakupione i montowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, opatrzone zapisami gwarancyjnymi, datą produkcji urządzeń nie wcześniejszą niż trzy lata od daty na fakturze zakupowej. Wszystkie zakupione i montowane urządzenia muszą być zgodne z wymaganiami krajowymi (oznakowanie CE).

Rozdział 6 Rozliczenie umowy

§ 32. 1. Kompletny wniosek o rozliczenie umowy wraz z wymaganymi załącznikami składa się w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przesyła na adres komórki właściwej ds. realizacji Programu lub przy użyciu poczty elektronicznej lub za pośrednictwem platformy ePUAP z uwzględnieniem § 26 ust. 2 i 3 przy czym decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Krakowa.

2. Wzór wniosku o rozliczenie umowy przez gminę stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 33. Złożenie wniosku o rozliczenie umowy po upływie terminu realizacji zadania może skutkować odmową wypłaty środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

§ 34. Niewykorzystanie środków finansowych z winy inwestora w terminie określonym w umowie może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku w tym programie w kolejnym naborze. Warunek ten nie dotyczy niewykorzystania środków finansowych z przyczyn uznawanych za siłę wyższą lub przypadki losowe.

§ 35. 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia umowy:

- 1) inwestor zobowiązany jest do rozliczenia umowy w terminie określonym w umowie, tj. nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 2) inwestor przedkłada wniosek o rozliczenie umowy z załączonym protokołem odbioru i oryginałami faktur lub rachunków (w przypadku wniesienia wkładu własnego z potwierdzeniem dokonanej przez siebie zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji zadania, z zastrzeżeniem pkt 3), audytem energetycznym lub świadectwem charakterystyki energetycznej budynku wykonanym po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia niskoemisyjnego;

3) dodatkowo inwestor przedkłada faktury/rachunki za audyt energetyczny wykonany przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz za oświadczenie, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy, za które płatność winna być zrealizowana przed terminem realizacji zadania lub do upływu terminu realizacji zadania.

2. Protokół odbioru winien zawierać co najmniej:

- 1) numer umowy, którego dotyczy;
- 2) datę odbioru prac;
- 3) nazwę zadania;
- 4) lokalizację zadania;
- 5) dane inwestora i wykonawcy zadania;
- 6) parametry techniczne zadania;
- 7) oświadczenie wykonawcy robót dotyczące zgodności parametrów technicznych użytych urządzeń z wymogami określonymi w Rozdziale 5;
- 8) oświadczenie wykonawcy robót dotyczące zgodności wykonanych robót z zapisami zawartymi w audycie energetycznym budynku;
- 9) potwierdzenie likwidacji palenisk, jeśli takie wystąpiły;
- 10) oświadczenie wykonawcy robót dotyczące użycia wszystkich materiałów w całości wyszczególnionych na fakturach/rachunkach do realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 11) podpisy inwestora i wykonawcy, pieczętę wykonawcy.

3. W przypadku, gdy wniosek o rozliczenie umowy nie spełnia warunków formalnych określonych w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2, inwestor wzywany jest do jego uzupełnienia w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. realizacji Programu. Wniosek o rozliczenie umowy uzupełniony w terminie uznawany jest za kompletny z datą wpływu uzupełnienia do wniosku o rozliczenie umowy.

4. Kompletny i prawidłowo wypełniony wniosek o rozliczenie umowy oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jego złożenia.

5. Wpłata środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania.

6. W przypadku gdy wypłata środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie jest realizowana bezpośrednio na konto wykonawcy realizującego zadanie, inwestor zobowiązany jest przedłożyć potwierdzenie dokonanej przez siebie zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji zadania. Zapłata powinna nastąpić w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały. W przypadku zapłaty faktury/rachunku poza wskazanym terminem realizacji zadania faktura/rachunek nie zostanie uwzględniona/y przy rozliczeniu umowy z wyłączeniem faktury/rachunku dotyczącego kosztu wykonania audytu energetycznego przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy, za które płatność winna być zrealizowana przed terminem realizacji zadania lub do upływu terminu realizacji zadania.

7. Warunkiem koniecznym uznania kosztu wykonania audytu energetycznego wykonanego przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego / sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej oraz kosztu sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy, jest prawidłowa realizacja zadania, w szczególności realizacja pełnego merytorycznego zakresu zadania, zgodnie z warunkami umowy.

§ 36. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli podczas realizacji zadania, jak i w terminie do 5 lat, licząc od daty zakończenia realizacji porozumienia.

§ 37. Gmina odmówi wypłacenia środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania zadania zgodnie z warunkami umowy;
- 2) niewykonania prac określonych w wybranym wariantcie wskazanym w audycie energetycznym;
- 3) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie umowy;
- 4) niezrealizowania zadania w terminie określonym w umowie;
- 5) braku potwierdzenia likwidacji paleniska, jeśli takie wystąpiło, zgodnie z § 20 ust. 2, 3;
- 6) niespełniania warunków technicznych określonych w Rozdziale 5;
- 7) braku audytu energetycznego lub świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, sporządzonego po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego lub w sytuacji gdy z niniejszych dokumentów nie wynika osiągnięcie efektu ekologicznego;
- 8) niezastosowania się do wezwania o uzupełnienie wniosku o rozliczenie umowy, w przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rozliczeniowej;
- 9) przedstawienia do rozliczenia faktury/rachunku, z której/którego wynika, że wkład własny beneficjenta wynosi więcej niż 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 10) niedokonania przez inwestora zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji zadania wskazanym w § 2 ust. 1 umowy stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały, z wyłączeniem kosztu wykonania audytu energetycznego przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy, w zakresie których zapłata winna zostać dokonana przed terminem realizacji zadania lub do upływu terminu realizacji zadania.

Rozdział 7

Utrzymanie efektów przedsięwzięcia niskoemisyjnego i kontrola zadania oraz zwrot środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego

§ 38. 1. Inwestor jest zobowiązany do utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych zgodnie z art. 11e ust. 1 i 2 ustawy. Ponadto zastrzega się możliwość przeprowadzania kontroli przedwykonawczej przed zawarciem umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego, a także na każdym etapie realizacji tej umowy.

2. W celu utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych gmina zapewnia inwestorom dostęp do usług doradztwa energetycznego zgodnie z art. 11e ust. 3 ustawy.

§ 39. 1. Prezydent Miasta Krakowa poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Krakowa może dokonywać kontroli realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego :

- 1) przed zawarciem umowy;
- 2) na każdym etapie realizacji umowy oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia.

2. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracowników Urzędu Miasta Krakowa są imienne upoważnienia, określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) zakres przedmiotowy kontroli.

3. W ramach przeprowadzanej kontroli osoby kontrolujące mają prawo:

- 1) badać dokumenty objęte przedmiotem kontroli;
- 2) dokonywać oględzin w sposób bezpośredni lub zdalnie;

- 3) uzyskiwać od osób reprezentujących kontrolowanego wyjaśnień, oświadczeń;
- 4) gromadzić inne niezbędne materiały w zakresie objętym przedmiotem kontroli;
- 5) sporządzić niezbędne odpisy i wyciągi z dokumentów;
- 6) żądać stosownych kopii dokumentacji okazywanej przez kontrolowanego, poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 7) żądać udzielenia dodatkowych wyjaśnień i odpowiedzi pisemnych, jeżeli pozostają niewyjaśnione okoliczności mające znaczenie dla ustaleń kontroli;
- 8) wykonywać dokumentację fotograficzną.

4. W ramach czynności kontrolnych, kontrolujący informuje o ujawnionych nieprawidłowościach. Komórka właściwa ds. realizacji Programu wskazuje na celowość niezwłocznego podjęcia środków zaradczych i usprawniających.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest pisemny protokół.

6. W przypadku niemożności przeprowadzenia kontroli przedwykonawczej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, w wyznaczonym dwukrotnie przez komórkę właściwą ds. Programu terminie wnioski podlega negatywnemu rozpatrzeniu.

7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego, o których mowa w art. 11f ust. 1, 3 i 6 ustawy, środki te podlegają zwrotowi bez naliczania odsetek na zasadzie art. 22c ust. 3 ustawy. W innych przypadkach zwrot środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego odbywa się na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

8. Brak możliwości przeprowadzenia kontroli lub stwierdzenie nieprawidłowości w protokole z przeprowadzonej kontroli może skutkować odmową przyznania lub wypłaty środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego lub obowiązkiem ich zwrotu.

§ 40. Środki finansowe przeznaczone na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego podlegające zwrotowi przekazywane są na rachunek bankowy Miasta.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 42. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Krakowa

Artur Buszek

WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU

o zawarciu umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego w ramach Programu STOP SMOG na obszarze Gminy Miejskiej Kraków

Ja, niżej podpisany(na),

.....
(imię i nazwisko)

urodzony(na)

.....
(data i miejscowość)

poniżej podaję moje dane oraz dane członków mojego gospodarstwa domowego w celu zawarcia umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

Definicja gospodarstwa domowego: zgodnie z art. 2 pkt 1d ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2021 r. poz. 554, 1162, 1243) gospodarstwo domowe oznacza osobę samotnie zamieszkujejącą i gospodarującą, która spełnia warunki, o których mowa w art. 11d ust. 1 ustawy (gospodarstwo domowe jednoosobowe), albo osobę spełniającą warunki, o których mowa w art. 11d ust. 1 ustawy, oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujejące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię
2. PESEL¹
3. Telefon²
4. Adres poczty elektronicznej²
5. Adres zamieszkania³ (lokalizacja przedsięwzięcia niskoemisyjnego):
 - a. Ulica
 - b. Miejscowość
 - c. Kod pocztowy
 - d. Dzielnica:
 - e. Księga wieczysta numer
 - f. Numer domu/lokalu
 - g. Województwo
 - h. Poczta
 - i. Obr
 - Nr działki⁴:
6. Adres do korespondencji
 - a. Ulica
 - b. Miejscowość
 - c. Kod pocztowy
 - d. Numer
 - e. Województwo
 - f. Poczta
7. Sposób przekazania środków finansowych:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr:
 - b. przelewem na konto należące do innej osoby/podmiotu (tj. Pełnomocnika, Wykonawcy lub inne):
(nazwa posiadacza rachunku)
 - (nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnych środków finansowych przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

- c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w punkcie kasowym

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ/PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

8. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o zawarcie umowy i jej rozliczenie

.....

9. PESEL¹

10. Telefon

11. Adres poczty elektronicznej

III. DANE CZŁONKÓW GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Imię i nazwisko											
PESEL ¹											
Adres poczty elektronicznej ²							Numer telefonu ²				

Imię i nazwisko											
PESEL ¹											
Adres poczty elektronicznej ²							Numer telefonu ²				

Imię i nazwisko											
PESEL ¹											
Adres poczty elektronicznej ²							Numer telefonu ²				

W przypadku gdy członków gospodarstwa domowego jest więcej niż trzech, należy dodać formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego.

IV. PLANOWANY ZAKRES I RODZAJ PRZEDSIĘWZIĘCIA NISKOEMISYJNEGO

12. Planowany zakres inwestycji:

Likwidacja lub wymiana urządzeń grzewczych niespełniających standardów niskoemisyjnych na:

Podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej

Podłączenie do sieci gazowej

Podłączenie do sieci elektrycznej

Instalacja pompy ciepła + inne OZE

inne

Termomodernizacja budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu

Inne przedsięwzięcie niskoemisyjne (proszę określić rodzaj i zakres przedsięwzięcia).....

.....

.....

.....

Ostateczny zakres inwestycji zostanie potwierdzony audytem energetycznym.

13. W budynku mieszkalnym jednorodzinnym został wydzielony samodzielny lokal/samodzielne lokale mieszkalne (odrębne nieruchomości lokalowe)
- TAK
 - NIE
14. Liczba wydzielonych lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym jednorodzinnym (odrębnym nieruchomości lokalowych)
15. W budynku mieszkalnym jednorodzinnym/lokalu występuje palenisko
- TAK
 - NIE
16. Palenisko jest jedynym źródłem systemu grzewczego lub systemu do podgrzewania ciepłej wody użytkowej (jeżeli dotyczy)
- TAK
 - NIE
17. Pozostałe źródła ciepła (jeżeli dotyczy; np. kocioł gazowy):

V. UDZIAŁ W PROGRAMACH REALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW (JEŻELI DOTYCZY)

Byłem/byłam beneficjentem:

- Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla miasta Krakowa w zakresie
- Programu Likwidacji Instalacji Grzewczych na Paliwo Stałe w zakresie
- Programu Termomodernizacji Budynków Jednorodzinnych dla Miasta Krakowa w zakresie

VI. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA NISKOEMISYJNEGO

18. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie
19. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie

VII. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI LUB DO WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ

- własność/współwłasność
- posiadanie/współposiadanie samoistne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW (kserokopii), których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji) ORAZ OŚWIADCZEŃ

20. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny lub posiadanie / współposiadanie samoistne:

- w przypadku współwłasności lub współposiadania samoistnego całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w którym jest realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne udział we współwłasności lub zakres współposiadania nie może być mniejszy niż 50%. W przypadku gdy wniosek jest składany w imieniu więcej niż jednego współwłaściciela

lub współposiadacza samoistnego, suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż 50%.

Potwierdzeniem tytułów prawnych, o których mowa powyżej, może być informacja o numerze elektronicznej księgi wieczystej, w której został odpowiedni tytuł prawny ujawniony.

Potwierdzeniem faktycznego władania w ramach posiadania / współposiadania samoistnego jest oświadczenie wnioskodawcy;

21. Dokumenty uprawniające do występowania w imieniu wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa - jeśli dotyczy;
22. Orzeczenie o niepełnosprawności - jeśli dotyczy;
23. Informacja o prawie do korzystania ze świadczeń pieniężnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) - jeśli dotyczy;
24. Oświadczenie wnioskodawcy – **stanowi załącznik nr 4 do uchwały**;
25. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące ilości osób w gospodarstwie domowym - **stanowi załącznik nr 5 do uchwały**;
26. Informację potwierdzającą spełnienie warunku, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 5 ustawy
27. Zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, którego wzór jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw klimatu;
28. Oświadczenie, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 4 ustawy, którego wzór jest udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw klimatu;
29. Formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego – jeśli dotyczy;
30. Inne dokumenty niezbędne do właściwego rozpatrzenia wniosku.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW, które wnioskodawca zobowiązuje się przedłożyć w przypadku zakwalifikowania do udziału w Programie (na podstawie listy rankingowej) oraz w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku, a przed podpisaniem umowy, a tym samym przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego:

31. Audyt energetyczny budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie niskoemisyjne wraz z pisemnym oświadczeniem, o którym mowa w § 18 ust. 5 uchwały – należy dostarczyć po zakwalifikowaniu do udziału w programie na podstawie listy rankingowej oraz zawiadomieniu wnioskodawcy przez komórkę właściwą ds. realizacji Programu o konieczności dostarczenia audytu energetycznego;
32. Oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu (jeśli dotyczy) lub podpisanie weksła własnego in blanco z zastrzeżeniem „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową (w momencie podpisywania umowy), w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego – należy dostarczyć po pozytywnym rozpatrzeniu niniejszego wniosku (jeśli dotyczy).

X. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową :

33. Wniosek o rozliczenie umowy;
34. Audyt energetyczny lub świadectwo charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
35. **Faktura/rachunek** zawierająca/y opis sporządzony przez Wykonawcę z wyodrębnieniem wartości kosztów, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały;
36. **Faktura/rachunek** za sporządzenie audytu energetycznego lub świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu zarówno przed, jak i po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego;

37. **Faktura/rachunek** za wydanie oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu – jeśli dotyczy;
38. **Protokół odbioru** przedsięwzięcia wystawiony przez Wykonawcę realizującego zadanie, zaakceptowany przez Inwestora poświadczającego odbiór prac bez zastrzeżeń;
39. **Potwierdzenie dokonanej przez siebie zapłaty** za fakturę/rachunek w terminie **realizacji przedsięwzięcia** wskazanym w § 2 ust. 1 umowy stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały, z uwzględnieniem § 35 ust. 6 uchwały,
40. Inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania.

XI. Przyjmuję do wiadomości, że:

41. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz zapoznałem się z informacją administratora o przetwarzaniu moich danych osobowych, zawartą w rozdziale XII wniosku;
42. Znana jest mi treść właściwej uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach programu STOP SMOG na obszarze Gminy Miejskiej Kraków;
43. Wnioskowane przeze mnie wsparcie finansowe nie jest objęte przepisami dotyczącymi pomocy publicznej;
44. Z tytułu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie przysługuje mi odliczenie podatku VAT;
45. Jestem zobowiązany/zobowiązana do utrzymania efektów zrealizowanego przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia zawartego przez Gminę Miejska Kraków z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
46. Niedotrzymanie warunków ewentualnej umowy może skutkować powstaniem obowiązku zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

XII. INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: jp.umk@um.krakow.pl. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu udzielenia wsparcia finansowego na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

Informujemy, że:

47. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
48. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez 10 lat, po czym ulegną zniszczeniu.
49. Odbiorcą Twoich danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Gmina Miejska Kraków celem udzielenia wsparcia finansowego na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
50. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
51. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miasta Krakowa i ma charakter obowiązkowy.
52. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udzielenia wsparcia finansowego.
53. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi uchwała Nr Rady Miasta Krakowa z dnia w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach programu STOP SMOG na obszarze Gminy Miejskiej Kraków,

Ponadto informujemy, że Twoje dane w zakresie: informacji o sposobie rozpatrzenia Twojego wniosku, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków, będą dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

adres e-mail: iod@um.krakow.pl.

adres pocztowy: Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

XIII. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wszystkie dane podane we wniosku są prawdziwe.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia z zastrzeżeniem rygoru odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia w zakresie oświadczenia dotyczącego wysokości dochodu (załącznik nr 5 do uchwały) oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 4 ustawy.

..... <i>Podpis Wnioskodawcy</i> <i>Data</i>
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem wsparcia finansowego.

Rozpoczęcie prac objętych wnioskiem przed jego rozpatrzeniem i zawarciem stosownej umowy z Gminą Miejska Kraków skutkować będzie jego negatywnym rozpatrzeniem.

¹ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, należy podać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² W przypadku posiadania należy podać.

³ Adres miejsca zamieszkania osoby składającej wniosek oraz członków jej gospodarstwa domowego.

⁴ Dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji.

UMOWA O REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA NISKOEMISYJNEGO

zawarta dnia roku w Krakowie pomiędzy Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, zwaną dalej Miastem, które reprezentuje:

....., działający na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia*,

a

..... zam. PESEL , zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego(q) reprezentuje*.

Zwani dalej łącznie Stronami

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, załącznik, Przedsięwzięcie, cel

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem/ współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy ulicy działka ewidencyjna nr obręb jednostka ewidencyjna objętej księgą wieczystą nr KR1P/.../..... prowadzoną przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Podgórze w Krakowie Wydział Ksiąg Wieczystych zabudowanej budynkiem jednorodzinny o numerze przy ulicy i oświadcza, że posiada nie mniej niż 50% udziału we współwłasności tej nieruchomości

lub

Inwestor oświadcza, że jest właścicielem/ współwłaścicielem nieruchomości stanowiącej samodzielny lokal mieszkalny nr w budynku mieszkalnym jednorodzinny oznaczonym numerem przy ulicy, dla którego to lokalu Sąd Rejonowy dla Krakowa – Podgórze w Krakowie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr KR1P/.../..... i oświadcza, że posiada nie mniej niż 50% udziału we współwłasności tej nieruchomości

lub

Inwestor oświadcza, że jest posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub nieruchomości stanowiącej samodzielny lokal mieszkalny położonego/położonej w Krakowie przy ul.,

w którym/której będzie realizowane Przedsięwzięcie opisane w ust. 2, przy czym w przypadku współposiadania samoistnego oświadcza, że jego zakres nie jest mniejszy niż połowa budynku lub lokalu

zapis w zależności od indywidualnej potrzeby sformułowania treści

2. Działając na podstawie art. 403 ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków, zwanej dalej ustawą oraz Uchwały Nr Rady Miasta Krakowa z dnia w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach Programu STOP SMOG na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, (Dz. Urz. Woj. Małop.poz. ..), Miasto udziela wsparcia finansowego na realizację Przedsięwzięcia niskoemisyjnego (zwanym dalej Przedsięwzięciem) planowanego do realizacji w budynku mieszkalnym jednorodzinny lub lokalu szczegółowo opisanym w ust. 1, oraz utrzymania jego efektów, w wyniku którego następuje:

*a. Likwidacja urządzenia grzewczego niespełniającego standardów niskoemisyjnych/
Wymiana urządzenia grzewczego niespełniającego standardów niskoemisyjnych**
oraz

Podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej/ Podłączenie do sieci gazowej/

*Podłączenie do sieci elektrycznej/ Instalacja pompy ciepła + inne OZE**

oraz/lub

b. Termomodernizacja budynku mieszkalnego jednorodzinnego/ lokalu,

lub

c. Inne Przedsięwzięcie niskoemisyjne (należy określić rodzaj i zakres Przedsięwzięcia).

3. Zakres Przedsięwzięcia został określony na podstawie audytu energetycznego nr..... z dnia według wariantu Po wykonaniu Przedsięwzięcia zostanie osiągnięty wymagany efekt ekologiczny w postaci zmniejszenia zapotrzebowania na energię dostarczoną na potrzeby ogrzania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym jednorodzinny i podgrzania wody użytkowej na poziomie nie mniejszym niż 30% energii finalnej w rozumieniu art.2 pkt 7 ustawy z dnia 20 maja 2016r. o efektywności energetycznej.

4. Przedsięwzięcie będzie współfinansowane ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Gminą Miejską Kraków. Realizacja porozumienia zakończy się dnia

§ 2.

Sposób wykonywania Przedsięwzięcia

1. Termin realizacji Przedsięwzięcia ustala się od dnia do dnia..... roku.
2. Inwestor oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji Przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie;
 - 2) Przedsięwzięcie zostanie wykonane na zasadach określonych niniejszą umową oraz zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków oraz zgodnie z programem i uchwałą;
 - 3) zostaną spełnione warunki techniczne, o których mowa w rozdziale 5 regulaminu;
 - 4) w ramach rozliczenia umowy przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie umowy i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy;
 - 5) upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie dla realizacji programu i celu w nim określonego;
 - 6) faktycznie zamieszkuje w budynku lub lokalu, o którym mowa w § 1 ust. 1, w którym jest realizowane Przedsięwzięcie.
3. Inwestor wyraża zgodę:
 - 1) na udostępnienie budynku mieszkalnego jednorodzinne/ lokalu/ nieruchomości, na której znajduje się ten budynek/ lokal lub ich części, w celu przeprowadzenia weryfikacji, o której mowa w § 38 ust. 1 regulaminu;
 - 2) na ewentualne wniesienie wkładu własnego w wysokości nie większej niż 10% kosztu realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, przy czym wkład własny nie jest obowiązkowy;
 - 3) Inwestor jest zobowiązany do złożenia wraz z przedmiotową umową oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu lub podpisania weksla własnego in blanco z zastrzeżeniem „bez protestu” wraz

z deklaracją wekslową, w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

4. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, Inwestor jest zobowiązany do wykonania audytu lub sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym jednorodzinnym w celu potwierdzenia osiągniętego efektu ekologicznego.
5. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.
6. *Inwestor oświadcza, że Przedsięwzięcie zostanie wykonane przez przedsiębiorcę zwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w § 3 ust. 6 umowy.*

§ 3.

Całkowity koszt Przedsięwzięcia

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego do wysokości 100% kosztów kwalifikowanych wynoszącą maksymalnie 52 966,10 zł brutto na realizację *Przedsięwzięcia niskoemisyjnego*.
2. Dopuszcza się możliwość wniesienia wkładu własnego przez Inwestora, jednak w wysokości nie większej niż 10% kosztu realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego. Wkład ten nie wlicza się do całkowitego kosztu Przedsięwzięcia.
3. *Ustala się, że całkowita wartość przedsięwzięcia niskoemisyjnego brutto nie przekroczy kwoty zł, słownie: złotych, /100.*
4. *inwestor nie wnosi wkładu własnego / wnosi wkład własny, którego wysokość nie przekroczy 10% wartości realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego.*
5. Kosztami kwalifikowanymi są koszty urządzeń, instalacji, materiałów, robót budowlanych i usług związanych w szczególności z realizacją:

- 1) likwidacji urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki mieszkalne jednorodzinne lub urządzeń lub systemów podgrzewających wodę użytkową w tych budynkach, które nie spełniają standardów niskoemisyjnych, albo wymiany takich urządzeń lub systemów na spełniające standardy niskoemisyjne;
- 2) zainstalowania, przyłączenia i uruchomienia instalacji odnawialnego źródła energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, w tym urządzeń służących doprowadzaniu lub odprowadzaniu energii elektrycznej z tej instalacji, oraz pompy ciepła, związanych funkcjonalnie z budynkiem mieszkalnym jednorodzinny będącym przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 3) zapewnienia budynkowi mieszkalnemu jednorodzinnyemu dostępu do energii z zewnętrznej instalacji odnawialnego źródła energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii oraz pompy ciepła, wraz z zainstalowaniem urządzeń służących doprowadzaniu energii elektrycznej z tej instalacji, w tym będących własnością Miasta;
- 4) przyłączenia budynku mieszkalnego jednorodzinnyego do sieci ciepłowniczej albo gazowej lub modernizacji przyłącza do takiej sieci, w wysokości równej opłacie za przyłączenie do sieci, do poniesienia której byłaby zobowiązana osoba, z którą została zawarta umowa;
- 5) przyłączenia budynku mieszkalnego jednorodzinnyego do sieci elektroenergetycznej lub modernizacji przyłącza do takiej sieci, jeżeli ma to związek z realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w wysokości równej opłacie za przyłączenie do sieci lub opłacie za modernizację przyłącza, do poniesienia której byłaby zobowiązana osoba, z którą została zawarta umowa,
- 6) instalacji w budynku mieszkalnym jednorodzinnyym źródeł ciepła zasilanych energią elektryczną;
- 7) docieplenia ścian, stropów, podłóg na gruncie, fundamentów, stropodachów lub dachów;
- 8) wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;
- 9) modernizacji systemu ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnyego lub systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej;
- 10) likwidacji liniowych i punktowych mostków cieplnych;
- 11) modernizacji systemu wentylacji polegającej w szczególności na:
 - a) naprawie, przebudowie i izolacji kanałów nawiewnych i wywiewnych transportujących powietrze wentylacyjne,
 - b) montażu systemów optymalizujących strumień objętości oraz parametry jakościowe powietrza wentylacyjnego doprowadzanego do pomieszczeń w zależności od potrzeb użytkownika;
- 12) naprawy, przebudowy i modernizacji przewodów kominowych;
- 13) instalacji lub wymiany urządzeń pomiarowo-kontrolnych, teletransmisyjnych oraz automatyki w ramach wdrażania systemów zarządzania energią, innych niż będące własnością operatorów systemów przesyłowych i dystrybucyjnych;

- 14) robót budowlanych niezbędnych do realizacji działań, o których mowa w pkt 1-13, w wysokości nie większej niż 20% łącznych kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 15) serwisu, konserwacji i ubezpieczenia urządzeń, systemów, instalacji, stanowiących część przedsięwzięć niskoemisyjnych w okresie utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych, o którym mowa w art. 11e ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków;
- 16) projektów budowlanych oraz innej dokumentacji niezbędnej do zrealizowania przedsięwzięć niskoemisyjnych;
- 17) nadzoru inwestorskiego;
- 18) dokumentacji potwierdzającej zmniejszenie zapotrzebowania na energię dostarczoną na potrzeby ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego i podgrzewania wody użytkowej oraz określającej niezbędny zakres Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w szczególności audytów energetycznych oraz świadectw charakterystyki energetycznej budynku;
- 19) oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

6. Wypłata środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia nastąpi po zrealizowaniu Przedsięwzięcia w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia umowy, o którym mowa w § 4 ust. 10 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia grudnia roku (ustęp dotyczący umowy rocznej).

lub

Wypłata środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia nastąpi w roku następnym w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia umowy, o którym mowa w § 4 ust 10 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia grudnia roku (ustęp dotyczący umowy wieloletniej)*

- w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków. Gotówka niepodjęta w określonym wyżej terminie zostanie przesłana na adres wskazany przez Inwestora jako adres zamieszkania po potrąceniu opłaty pocztowej. lub

- przelewem na konto Inwestora / Pełnomocnika / Wykonawcy realizującego Przedsięwzięcie lub inne wskazane we wniosku na rachunek numer *

Inwestor zapewnia, że on sam/Pełnomocnik/Wykonawca jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem, wynikających z umowy. Za dzień przekazania środków finansowych uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.

7. Zakończenie realizacji Przedsięwzięcia powinno nastąpić przed upływem roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe na realizację Przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem ust. 8
8. Podstawę rozliczenia stanowią dokumenty, potwierdzające wykonanie Przedsięwzięcia w roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone na nie środki finansowe.
9. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte: w projekcie budżetu /w budżecie/Miasta Krakowa/ w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok, Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania...../ (dot. umów rocznych)
oraz
Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte: w projekcie budżetu /w budżecie/Miasta Krakowa/ w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok, Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania...../ (dot. umów rocznych)
lub
- 9a. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostaną ujęte: w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok..... Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania..... (dot. umów wieloletnich)
oraz
Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostaną ujęte: w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok..... Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania..... (dot. umów wieloletnich)
10. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie umowy jest pracownik Wydziału Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
11. Osobą odpowiedzialną za stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania Przedsięwzięcia oraz za rozliczenie finansowe jest
- pracownik Wydziału Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
12. Gmina Miejska Kraków jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, Regon: 351554353.

§ 3a.

Zapisy specyficzne dla danego rodzaju zadania

§ 4.

Rozliczenie umowy

1. Po wykonaniu Przedsięwzięcia, jednak nie później niż do dnia roku, Inwestor przedkłada w Wydziale Urzędu Miasta Krakowa wniosek o rozliczenie umowy.
2. Wzór wniosku o rozliczenie umowy dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Urzędu Miasta Krakowa.
3. Dla potwierdzenia wykonania Przedsięwzięcia, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Inwestor przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie wykonanych parametrów, o których mowa w rozdziale X wniosku :
 - 1) **audyt energetyczny lub świadectwo charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu wykonanego po realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;**
 - 2) **fakturę/rachunek** zawierającą/y opis sporządzony przez Wykonawcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów, o których mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 3) **fakturę/rachunek** za sporządzenie audytu energetycznego lub świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu zarówno przed jak i po realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
 - 4) **fakturę/rachunek** za sporządzenie oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu – jeśli dotyczy;
 - 5) **protokół odbioru** Przedsięwzięcia wystawiony przez Wykonawcę realizującego Przedsięwzięcie; zaakceptowany przez Inwestora poświadczającego odbiór prac bez zastrzeżeń;
 - 6) w przypadku wniesienia wkładu własnego - **potwierdzenie dokonanej przez siebie zapłaty** za fakturę/rachunek w terminie realizacji Przedsięwzięcia, z wyłączeniem faktury/rachunku za audyt energetyczny oraz za oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 19 niniejszej umowy, w zakresie których płatność winna być zrealizowana przed terminem realizacji zadania lub do upływu terminu realizacji zadania, z zastrzeżeniem art. 11d ust.11ustawy..

W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania Przedsięwzięcia oraz wykonanych parametrów, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie Przedsięwzięcia.

4. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów, koniecznych do wykonania Przedsięwzięcia, Inwestor przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora faktur/rachunków*, zawierających w szczególności:

1) datę (dd.mm.rrrr) dokonania sprzedaży i wystawienia faktury/ rachunku*, w terminie realizacji Przedsięwzięcia określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że faktura za audyt energetyczny wykonany przed realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz faktura za oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 19 niniejszej umowy, mogą być wystawione przed terminem realizacji zadania;

2) adres odbiorcy/nabywcy faktury/rachunku* zgodny z adresem inwestycji wykazany na wniosku o zawarcie umowy;

3) nazwę usługi wykonanej w ramach Przedsięwzięcia zrealizowanego zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 2 niniejszej umowy i wnioskiem;

4) wartość brutto obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji Przedsięwzięcia, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy;

5) potwierdzenie zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji Przedsięwzięcia wskazanym w § 2 ust. 1, w przypadku gdy wypłata środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia przez Miasto nie jest realizowana bezpośrednio na konto Wykonawcy realizującego Przedsięwzięcie, z zastrzeżeniem, że faktura za audyt energetyczny wykonany przed realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz faktura za oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 19 niniejszej umowy, mogą być opłacone przed terminem realizacji zadania lub do upływu terminu realizacji zadania;

6) potwierdzenie dokonanej przez siebie zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji Przedsięwzięcia wskazanym w § 2 ust. 1 w przypadku wniesienia wkładu własnego. Faktura/rachunek powinna/powinien zostać opłacona/y w terminie wskazanym w § 2 ust. 1. z zastrzeżeniem, że faktura za audyt energetyczny wykonany przed realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz faktura za oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 19 niniejszej umowy, mogą być opłacone przed terminem realizacji zadania lub do upływu terminu realizacji zadania.

5. Faktury/rachunki niespełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.

6. Faktura/rachunek winien posiadać wyodrębnioną wartość brutto poszczególnych kosztów objętych Przedsięwzięciem, tj:

1) likwidacja urządzenia grzewczego niespełniającego standardów niskoemisyjnych;

2) wymiana urządzenia grzewczego niespełniającego standardów niskoemisyjnych;

- 3) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej;
 - 4) podłączenie do sieci gazowej;
 - 5) podłączenie do sieci elektrycznej;
 - 6) instalacja pompy ciepła + inne OZE;
 - 7) termomodernizacja budynku mieszkalnego jednorodzinnego / lokalu;
 - 8) sporządzenie audytów energetycznych lub świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego / lokalu;
 - 9) sporządzenie oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
 - 10) robót budowlanych niezbędnych do realizacji działań w wysokości nie większej niż 20% łącznych kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
 - 11) inne Przedsięwzięcie niskoemisyjne (należy określić rodzaj i zakres Przedsięwzięcia).
7. Protokół odbioru związany z realizacją Przedsięwzięcia winien zawierać:
- 1) numer umowy, którego dotyczy;
 - 2) datę odbioru prac;
 - 3) wyszczególnienie rodzaju wykonywanych robót;
 - 4) lokalizację Przedsięwzięcia objętego programem;
 - 5) wskazanie Inwestora i Wykonawcy;
 - 6) parametry techniczne zadania;
 - 7) oświadczenie wykonawcy robót dotyczące zgodności parametrów technicznych użytych urządzeń z wymogami określonymi w Rozdziale 5 regulaminu;
 - 8) oświadczenie Wykonawcy dotyczące zgodności wykonanych robót z zapisami zawartymi w audycie energetycznym budynku mieszkalnego jednorodzinnego / lokalu;
 - 9) potwierdzenie likwidacji palenisk, jeśli takie wystąpiły;
 - 10) oświadczenie Wykonawcy dotyczące użycia wszystkich materiałów w całości wyszczególnionych na fakturach/rachunkach do realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
 - 11) podpisy Inwestora i Wykonawcy pod protokołem odbioru lub osób reprezentujących Inwestora i Wykonawcę, pieczętą Wykonawcy.

8. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie umowy, Miasto wezwie Inwestora do jego uzupełnienia. Za skuteczne uznaje się przekazanie informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

9. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia. Za skuteczne uznaje się przekazanie informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

10. Prawidłowo wypełniony wniosek o rozliczenie umowy oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, jak również dostarczenie audytu energetycznego / świadectwa charakterystyki energetycznej sporządzonego po realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, który potwierdzi osiągnięcie wymaganego efektu ekologicznego, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia umowy ze strony Miasta, w terminie *nie dłuższym niż 30 dni*, od daty otrzymania przez Miasto kompletu dokumentów, o których mowa wyżej.

11. Niewykorzystanie przyznanych środków finansowych na realizację przedsięwzięcia z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o zawarcie umowy w tym programie w kolejnym naborze. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania tych środków z przyczyn uznawanych za siłę wyższą i przypadki losowe.

12. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie Przedsięwzięcia, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wydział Urzędu Miasta Krakowa odpowiedzialny za realizację programu.

13. Obowiązek rozliczenia przyznanych środków finansowych stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.

14. *W przypadku gdy wypłata środków finansowych następuje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 6 umowy realizującego Przedsięwzięcie, za termin wypłaty tych środków zgodnie terminem określonym w § 3 ust. 6 niniejszej umowy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.*

15. *Jeżeli wypłata środków finansowych zgodnie z § 3 ust. 6 umowy nastąpi później niż termin zapłaty wskazany na fakturze/rachunku nie obciąża to Miasta.*

§ 5.

Kontrola Przedsięwzięcia

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Przedsięwzięcia przez Inwestora w tym wydatkowania środków finansowych na jego realizację. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Przedsięwzięcia oraz po jego zakończeniu. Kontrola dotyczy stanu zgodności wykonanego Przedsięwzięcia z warunkami niniejszej umowy.

2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto w miejscu realizacji Przedsięwzięcia.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Przedsięwzięcia przez upoważnionego pracownika Miasta:
 - 1) co najmniej raz w roku w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji porozumienia, tj. do zawartego pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Gminą Miejską Kraków na realizację Przedsięwzięcia niskoemisyjnego współfinansowanego ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów, zwanego dalej funduszem;
 - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania Przedsięwzięcia i rozliczenia umowy.
4. Niemożność przeprowadzenia kontroli z przyczyn zawinionych przez inwestora lub stwierdzenie istotnych nieprawidłowości w protokole z przeprowadzonej kontroli skutkuje obowiązkiem zwrotu środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia na zasadach określonych w § 6.

§ 6.

Zwrot kosztów realizacji przedsięwzięcia

1. Zwrot wypłaconych środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego następuje w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, to jest wykorzystania środków finansowych niezgodne z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości oraz w art. 11f ust. 1, 3, 6 ustawy, przytoczonych w ust. 6 - 12 tego paragrafu.
2. Termin zwrotu wypłaconych środków finansowych ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym zaistniała okoliczność powodująca konieczność zwrotu.
3. Do zwrotu wypłaconych środków finansowych i naliczenia odsetek mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w przypadkach, o których mowa w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z wyłączeniem przypadków o których mowa w art. 11f ust. 1, 3, 6 ustawy, przytoczonych w ust. 6 - 12 tego paragrafu, w zakresie których zwrot następuje bez naliczenia odsetek.
4. Wypłacone środki finansowe podlegające zwrotowi przekazywane są na rachunek bankowy Miasta o numerze

5. W przypadkach, o których mowa w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, to jest wykorzystania środków finansowych niezgodne z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości, od kwoty wypłaconych środków finansowych zwróconych po terminie, o których mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Naliczane odsetki obciążają Inwestora, który zobowiązany jest je wpłacić na rachunek bankowy Miasta o numerze
6. Jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia, Inwestor przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, na rzecz osoby trzeciej, niebędącej współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym tego budynku lub lokalu, zwraca Miastu pomniejszone o wysokość wkładu własnego określoną w umowie:
- 1) 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Miasto i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu nastąpiło przed upływem 3 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia zawartego pomiędzy Miastem a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
 - 2) 60% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Miasto i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu nastąpiło po upływie 3 lat, a przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia zawartego pomiędzy Miastem a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
7. Za przeniesienie własności lub udziału we współwłasności budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu lub ich części nie uważa się zmiany właściciela lub współwłaściciela wynikającej ze spadkobrania, w tym zapisu windykacyjnego.
8. Jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia, w budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub jego części lub lokalu:
- 1) stosowane będzie jakiegokolwiek dodatkowe urządzenie grzewcze na paliwo stałe;
 - 2) urządzenia, systemy, instalacje lub inne elementy, będące przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, zostaną usunięte lub naruszona zostanie ich integralność, bez zgody Miasta wyrażonej w związku z zaistniałymi uwarunkowaniami technicznymi dotyczącymi tych urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
 - 3) urządzenia lub systemy grzewcze będące przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą eksploatowane niezgodnie z instrukcją obsługi oraz przewody kominowe, do których są podłączone te urządzenia lub systemy, nie

będą czyszczone przez osoby posiadające uprawnienia kominiarskie, w terminach określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej oraz w przepisach techniczno-budowlanych

inwestor zwraca Miastu 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Miasto i Fundusz.

9. W przypadku gdy umowa została zawarta ze wszystkimi współwłaścicielami lub współposiadaczami samoistnymi lub częścią współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, obowiązek zwrotu, o którym mowa w ust. 1, obciąża ich proporcjonalnie do relacji:

1) między wielkościami udziałów współwłaścicieli we współwłasności budynku lub lokalu lub

2) do zakresu współposiadania w budynku lub lokalu współposiadaczy samoistnych.

10. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie powstaje, jeżeli usunięcie lub naruszenie integralności urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego spowodowane zostało koniecznością dokonania pilnych prac, których niewykonanie mogło prowadzić do bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub szkody majątkowej.

11. Inwestor zwraca Miastu 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Miasto i Fundusz, jeżeli informacje zawarte przez niego w oświadczeniach, o których mowa w art. 11d ust. 1 pkt 2 lub 4 ustawy lub przekazane przez niego informacje, o których mowa w art. 11d ust. 1 pkt 1, 5, 8, 10 lub 11 ustawy okażą się nieprawdziwe.

12. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego obciąża solidarnie inwestorów:

1) w przypadkach, o których mowa w ust. 8;

2) których oświadczenia, o których mowa w art. 11d ust. 1 pkt 2 lub 4 ustawy lub informacje, o których mowa w art. 11d ust. 1 pkt 1, 5, 8, 10 lub 11 ustawy okażą się nieprawdziwe.

13. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 6, nie powstaje, jeżeli Inwestor przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego budynku na rzecz osoby bliskiej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1655 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 234) i jeżeli ta osoba zobowiąże się w umowie do utrzymania efektów zrealizowanego przedsięwzięcia niskoemisyjnego. Do tej osoby przepisy ust. 8 stosuje się odpowiednio

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora.

§ 8.

Odmowa wypłacenia środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego

Miasto odmówi wypłacenia środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego w przypadku :

- 1) niewykonania prac określonych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy;
- 2) niewykonania prac określonych w wybranym wariantcie wskazanym w audycie energetycznym;
- 3) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie umowy;
- 4) niezrealizowania Przedsięwzięcia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora złożony w terminie dodni (przed upływem terminu realizacji Przedsięwzięcia określonym w § 2 ust. 1 umowy);*
- 5) braku potwierdzenia likwidacji paleniska, jeśli takie wystąpiło;
- 6) niespełnienia warunków technicznych określonych w Rozdziale 5 regulaminu;
- 7) braku audytu energetycznego lub świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, sporządzonego po realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego lub w sytuacji gdy z niniejszych dokumentów nie wynika osiągnięcie efektu ekologicznego;
- 8) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 8 niniejszej umowy;
- 9) przedstawienia do rozliczenia faktury/rachunku, z której/którego wynika, że wkład własny Inwestora wynosi więcej niż 10% kosztu realizacji Przedsięwzięcia;

- 10) niedokonania przez Inwestora zapłaty za fakturę lub rachunek w terminie realizacji Przedsięwzięcia wskazanym w § 2 ust. 1, z wyłączeniem kosztu wykonania audytu energetycznego przed realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 9 ustawy, w zakresie których płatność winna zostać dokonana przed terminem realizacji Przedsięwzięcia lub do upływu terminu realizacji zadania;
- 11) jeżeli po zawarciu umowy, lecz przed terminem wypłaty środków finansowych poniesionych na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego ujawnią się inne okoliczności uzasadniające zwrot tych środków.

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe związku z realizacją Przedsięwzięcia.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana:

- 1) nazwiska osoby fizycznej Inwestora przy zachowaniu tego samego numeru ewidencyjnego *Pesel*;
- 2) osoby pełnomocnika Inwestora;
- 3) poprzez ustanowienie pełnomocnika Inwestora;
- 4) sposobu wypłaty środków finansowych z przelewu na odbiór w *punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków*;

dla swej ważności nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

2. W przypadku wskazanym w ust. 1 Inwestor zobowiązany jest niezwłocznie o tych zmianach powiadomić pisemnie Miasto, jednak nie później niż do momentu złożenia rozliczenia, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy o wspieraniu

termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków, ustawy o finansach publicznych oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu, z zastrzeżeniem ust. 1.
5. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Miasta.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Miasta, jeden dla Inwestora, tj.

MIASTO :

INWESTOR:

.....

.....

* - niepotrzebne usunąć

WNIOSEK O ROZLICZENIE

przez Gminę Miejską Kraków umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego
w ramach Programu STOP SMOG na obszarze Gminy Miejskiej Kraków

Data zawarcia umowy:

Nr umowy:

Nazwisko, imię:

PESEL*:

I. Charakterystyka zadania

1. Przedsięwzięcie niskoemisyjne zostało wykonane na podstawie audytu energetycznego nr: z dnia – wybrany wariant przedsięwzięcia: nr
2. Rodzaj wykonanych prac:

- Likwidacja lub wymiana urządzeń grzewczych niespełniających standardów niskoemisyjnych na:
- Podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
 - Podłączenie do sieci gazowej
 - Podłączenie do sieci elektrycznej
 - Instalacja pompy ciepła + inne OZE
 - inne
- Termomodernizacja budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu
- Inne przedsięwzięcie niskoemisyjne (proszę określić rodzaj i zakres przedsięwzięcia)
.....

3. Moc zainstalowanego urządzenia grzewczego**: kW
4. Moc instalacji fotowoltaicznej**: kWp
5. Prace termomodernizacyjne**:
 - a. Docieplenie ścian m²
 - b. Docieplenie stropów m²
 - c. Docieplenie podłóg na gruncie m²
 - d. Docieplenie fundamentów m²
 - e. Docieplenie stropodachu m²
 - f. Docieplenie dachu m²
 - g. Wymiana stolarki okiennej: szt. okien
 - h. Wymiana stolarki drzwiowej: szt. drzwi
6. Inne

7. Zapotrzebowania na energię finalną dostarczaną na potrzeby ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i podgrzewania wody użytkowej przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego GJ/rok. (A)
8. Zapotrzebowania na energię finalną dostarczaną na potrzeby ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu i podgrzewania wody użytkowej po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego GJ/rok. (B)
9. Zmniejszenie zapotrzebowania na energię :
..... (A) - (B) =
GJ/rok, co daje % zmniejszenia zapotrzebowania na energię finalną.

II. WYKAZ DOKUMENTÓW (oryginałów), których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem

10. Oryginały dokumentów potwierdzające: wykonanie całego zadania i poniesione koszty inwestycyjne:
- audyt energetyczny lub świadectwo charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego
 - Protokół odbioru:
 - z dnia wystawiony przez
 - z dnia wystawiony przez
 - faktura/rachunek zawierająca/y opis sporządzony przez Wykonawcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały:
 - Nr z dnia wystawiony przez
 - Nr z dnia wystawiony przez
 - potwierdzenie dokonanej przez siebie zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji zadania wskazanym w § 2 ust. 1 umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały, z uwzględnieniem § 35 ust. 6 uchwały**
 - faktura/rachunek za sporządzenie audytu energetycznego lub świadectwa charakterystyki energetycznej budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu zarówno przed, jak i po realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego
 - Nr z dnia wystawiony przez
 - Nr z dnia wystawiony przez
 - faktura/rachunek za wydanie oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu**
 - Nr z dnia wystawiony przez
 - inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania

..... Data złożenia wniosku Podpis Wnioskodawcy
--------------------------------	------------------------------

* W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, należy podać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.

****Dane wymagane, jeżeli dotyczy**

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem umowy, warunkującym wypłatę środków finansowych.

Faktura/faktura VAT/rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto) kosztów inwestycyjnych.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY PROGRAMU STOP SMOG REALIZOWANEGO NA OBSZARZE GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW

Ja niżej podpisany/a jako właściciel/
współwłaściciel/ posiadacz samoistny/ współposiadacz samoistny* oraz zamieszkujący w nieruchomości
położonej w Krakowie przy ulicy
..... oświadczam, że:

1. Faktycznie mieszkam w budynku mieszkalnym jednorodzinny lub lokalu podlegającym przedsięwzięciu niskoemisyjnemu;
2. Posiadam nie mniej niż 50% udziału we współwłasności tej nieruchomości / nie dotyczy*;
3. Zakres współposiadania samoistnego nie jest mniejszy niż połowa budynku lub lokalu w zakresie którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne / nie dotyczy*;
4. W budynku lub lokalu podlegającym przedsięwzięciu niskoemisyjnemu:
 - nie jest zarejestrowana działalność gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy do czasu rozliczenia umowy ;
 - status inwestora zostanie zachowany taki sam od złożenia wniosku do upływu okresu trwałości zadania;
5. Inwestycja będzie prowadzona zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U.2020.638 z późn. zm.) z uwzględnieniem ochrony siedlisk ptaków i nietoperzy w budynkach (w przypadku przeprowadzenia termomodernizacji) / nie dotyczy*;
6. Dach budynku, w którym będzie montowana instalacja odnawialnego źródła energii *jest/ nie jest** wykonany z materiału zawierającego azbest / *nie dotyczy**;
 7. W razie konieczności uzyskam niezbędne dla realizacji zadania dokumenty/pozwolenia m.in. takie jak: pozwolenie na budowę, zgłoszenie wykonania robót budowlanych oraz inne ostateczne decyzje administracyjne;
 8. Potwierdzam możliwość zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła dla: podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej/ogrzewania gazowego/ogrzewania elektrycznego/nie dotyczy*;
 9. Jestem świadomy, że uzyskana pomoc nie jest pomocą publiczną lub pomocą de minimis;
10. Po otrzymaniu zawiadomienia drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o konieczności wykonania przed realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego audytu energetycznego budynku mieszkalnego jednorodzinny lub lokalu, zobowiązuję się do jego dostarczenia **wraz z pisemnym oświadczeniem audytora potwierdzającym, że audyt został sporządzony zgodnie z wytycznymi, o których mowa w § 18 ust. 4 oraz 5 uchwały** do komórki właściwej ds. realizacji Programu w terminie 21 dni kalendarzowych od daty przekazania niniejszej informacji;
11. W przypadku wniesienia wkładu własnego deklaruję, że jego wysokości nie będzie większa niż 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
12. W przypadku, gdy budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal posiada system grzewczy lub system do przygotowania ciepłej wody użytkowej nie będący systemem opartym o paliwo stałe (np. miejska sieć ciepłownicza lub sieć elektroenergetycznej lub sieć gazowa) oraz jednocześnie występuje palenisko na paliwo stałe, zobowiązuje się do likwidacji niniejszego paleniska we własnym zakresie i na koszt własny, a koszt ten nie jest kosztem kwalifikowanym w ramach programu.

Jestem świadomy/a, iż podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy skutkować będzie brakiem możliwości rozliczenia umowy lub uznaniem, iż wsparcie finansowe zostało wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

*) *niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY
PROGRAMU STOP SMOG NA OBSZARZE GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW
DOTYCZĄCE ILOŚCI OSÓB W GOSPODARSTWIE DOMOWYM
ORAZ WYSOKOŚCI DOCHODU

Ja niżej podpisany/a
jako właściciel / współwłaściciel / posiadacz samoistny / współposiadacz samoistny* oraz
mieszkaniec nieruchomości położonej w Krakowie przy ulicy

.....
.....
oświadczam, że:

1. moje gospodarstwo domowe składa się z osób;
2. miesięczny dochód, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.), na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

**) niepotrzebne skreślić*