

**UCHWAŁA NR CIV/2833/23  
RADY MIASTA KRAKOWA**

z dnia 25 stycznia 2023 r.

**w sprawie lokalnego programu pomocy społecznej w postaci Lokalnego  
Programu Osłonowego dla osób, które ponoszą zwiększone  
koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania  
opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 8 ust. 2, art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 i poz. 2270, z 2022 r. poz. 1, poz. 66, poz. 1079, poz. 1692, poz. 1700, poz. 1812, poz. 1967, poz. 2127, poz. 2140 i poz. 2754), uchwała się co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Przyjmuje się lokalny program pomocy społecznej w postaci Lokalnego Programu Osłonowego dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych wymienionych w § 5 ust. 1.

**§ 2.** Realizację Programu ustala się do 2026 roku.

**§ 3.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **LC**- należy przez to rozumieć liczbę członków gospodarstwa domowego uprawnionego do skorzystania z pomocy;
- 2) **lokalu** – należy przez to rozumieć lokal mieszkalny określony w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, a także część mieszkalną domu jednorodzinnego;
- 3) **LW** - należy przez to rozumieć liczbę wszystkich osób zamieszkujących w lokalu;
- 4) **M** - należy przez to rozumieć liczbę miesięcy w roku kalendarzowym objętym pomocą, przypadających na okres po dokonaniu zmiany systemu ogrzewania;
- 5) **pomocy (P)** – należy przez to rozumieć zasiłek celowy, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej z przeznaczeniem na dofinansowanie zwiększonych kosztów grzewczych, przyznany na rok kalendarzowy;
- 6) **powierzchni faktycznej (PF)** – należy przez to rozumieć powierzchnię użytkową lokalu, w szczególności określoną w art. 2 ust. 1 pkt 7 ustawy o której mowa w pkt 2;
- 7) **Programie** – należy przez to rozumieć lokalny program osłonowy określony niniejszą uchwałą;
- 8) **PONE** – należy przez to rozumieć Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa realizowany w latach 2012 – 2019 na podstawie uchwały nr XXI/275/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 roku w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2011 r., Nr 411, poz. 3819, ze zm.), a następnie od dnia 1 stycznia 2015 roku, na podstawie uchwały nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2014 roku w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2014 r., poz. 6843 ze zm.);
- 9) **trwałej zmianie systemu ogrzewania** – należy przez to rozumieć zmianę systemu ogrzewania, o której mowa w PONE;

- 10) **wartości X** - należy przez to rozumieć określoną w sposób zryczałtowany w skali roku kalendarzowego, kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kosztami ogrzewania 1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu paliwem stałym, a kosztami ogrzewania lokalu jednym z systemów proekologicznych o których mowa w § 5 ust. 1, której wysokość wskazana jest w załączniku nr 1 do uchwały;
- 11) **komórce właściwej ds. PONE** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną zajmującą się realizacją Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa.

§ 4. Celem Programu jest wsparcie grupy odbiorców energii cieplnej, ponoszących zwiększone koszty grzewcze wynikające z trwałej zmiany systemu ogrzewania.

## **Rozdział 2.**

### **Przesłanki do uzyskania pomocy**

§ 5. 1. Pomoc w ramach Programu może dotyczyć tylko lokalu, w którym nie wcześniej niż dnia 14 września 2011 r. i nie później niż dnia 10 października 2019 r. przeprowadzono w ramach PONE, albo poza nim, trwałą zmianę systemu ogrzewania, z ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie: gazowe, elektryczne, olejowe (lekki olej opałowy), bądź polegające na podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej.

2. Pomoc w ramach Programu może być przyznana osobom:

- 1) które są zobowiązane do regulowania opłat na rzecz dostawcy energii cieplnej służącej ogrzaniu lokalu, o którym mowa w ust. 1, na podstawie: umowy z dostawcą, umowy bądź porozumienia z właścicielem lokalu lub na podstawie innego tytułu zobowiązane są do regulowania opłat związanych z ogrzaniem lokalu;
- 2) które faktycznie zamieszkują w lokalu, o którym mowa w ust. 1 i zamieszkiwały w nim także przed przeprowadzeniem trwałej zmiany systemu ogrzewania;
- 3) których dochód nie przekracza 200 % kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Przesłanki wymienione w ust. 1 i 2 muszą być spełnione łącznie.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady obliczania wysokości pomocy**

§ 6. 1. Wysokość pomocy (P) przyznawanej na rok kalendarzowy ustala się jako iloczyn powierzchni faktycznej (PF) oraz wartości X odpowiadającej zastosowanemu systemowi ogrzewania i oblicza się według wzoru:  $P = PF \times X$ , z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Ustalając wysokość pomocy uwzględnia się powierzchnię faktyczną lokalu, jednak nie większą niż 100 m. kw.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady ustalania wysokości pomocy w przypadku gdy w lokalu prowadzone jest więcej niż jedno gospodarstwo domowe**

§ 7. 1. W przypadku, gdy w lokalu prowadzone jest więcej niż jedno gospodarstwo domowe, a tylko jedno gospodarstwo jest uprawnione do skorzystania z pomocy, pomoc przyznaje się tylko gospodarstwu uprawnionemu do otrzymania pomocy.

2. Powierzchnię faktyczną dla gospodarstwa domowego ustala się według wzoru:  $(PF/LW) \times LC$ .

§ 8. 1. W przypadku, gdy w lokalu prowadzone jest więcej niż jedno gospodarstwo domowe i każde z nich jest uprawnione do skorzystania z pomocy, pomoc przyznaje się odrębnie dla każdego gospodarstwa domowego.

2. Powierzchnię faktyczną zajmowaną przez każde z uprawnionych gospodarstw ustala się odrębnie dla każdego gospodarstwa według algorytmu, określonego w § 7 ust. 2.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady ustalania wysokości pomocy z uwzględnieniem liczby miesięcy objętych trwałą zmianą systemu ogrzewania**

**§ 9.** W przypadku, kiedy zmiana systemu ogrzewania nastąpiła w roku kalendarzowym objętym pomocą, wysokość pomocy (P) jest ustalana proporcjonalnie do liczby miesięcy (M) przypadających na okres po dokonaniu zmiany systemu ogrzewania i jest obliczana według wzoru:  $P = PF \times X / 12 \times M$ , z zastrzeżeniem § 6 ust. 2.

## **Rozdział 6.**

### **Postępowanie w sprawie udzielenia pomocy**

**§ 10. 1.** Warunkiem wszczęcia i prowadzenia postępowania o udzielenie pomocy na dany rok kalendarzowy jest złożenie wniosku wraz z wymaganą dokumentacją w roku kalendarzowym, w którym ma zostać przyznana pomoc.

2. Wniosek wraz z załącznikami składa się w Filii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, właściwej według miejsca zamieszkania wnioskodawcy. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do wniosku załącza się:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do zajmowanego lokalu, a w przypadku braku tytułu prawnego do zajmowanego lokalu, dokument potwierdzający uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego;
- 2) dokument potwierdzający wielkość powierzchni użytkowej lokalu, a w przypadku domów jednorodzinnych w razie braku takiego dokumentu – oświadczenie wnioskodawcy o wielkości powierzchni użytkowej, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały;
- 3) umowę z dostawcą energii cieplnej lub inny dokument potwierdzający zobowiązanie do regulowania opłat związanych z ogrzewaniem lokalu, za wyjątkiem zmiany systemu ogrzewania na ogrzewanie olejowe;
- 4) w przypadku osób, które otrzymały pomoc na podstawie niniejszej uchwały lub wcześniej obowiązujących przepisów - oświadczenie, bądź dokument potwierdzające poniesienie całości należności wynikających z zobowiązania, o którym mowa w pkt 3, za rok na który pomoc ta została wówczas przyznana, za wyjątkiem zmiany systemu ogrzewania na ogrzewanie olejowe;
- 5) w przypadku przeprowadzenia zmiany poza PONE, dokument, o którym mowa w § 12 ust. 4 pkt 1 uchwały;
- 6) dokumenty, o których mowa w art. 107 ust. 5b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, potwierdzające wysokość dochodu osoby lub rodziny ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 powołanej ustawy.

**§ 11.** W przypadku, gdy wnioskodawca otrzymał uprzednio pomoc w ramach Programu i składa wniosek o pomoc na kolejny rok, nie stosuje się § 10 ust. 3 pkt 1, 2, 3 oraz 5, pod warunkiem, że wnioskodawca złoży oświadczenie, iż informacje wynikające z uprzednio złożonych dokumentów oraz stany faktyczne lub prawne, których te dokumenty dotyczą, nie uległy zmianie. Nie dotyczy to informacji oraz stanów faktycznych lub prawnych zawartych w dokumentach, których termin ważności upłynął zgodnie z przepisami regulującymi ich wydawanie.

**§ 12. 1.** Wydanie decyzji w sprawie udzielenia pomocy jest uzależnione od weryfikacji przez komórkę właściwą ds. PONE spełnienia przesłanki, o której mowa w § 5 ust. 1. W wyniku weryfikacji komórka właściwa ds. PONE wydaje odpowiednie potwierdzenie, bądź odmawia jego wydania.

2. W celu uzyskania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1, ubiegający się o pomoc jest zobowiązany do złożenia we właściwej Filii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, dokumentacji wskazującej na dokonanie trwałej zmiany systemu ogrzewania, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku przeprowadzenia zmiany systemu ogrzewania w ramach PONE, komórka właściwa ds. PONE dokonuje potwierdzenia na podstawie posiadanej dokumentacji.

4. W przypadku przeprowadzenia zmiany systemu ogrzewania poza PONE, komórka właściwa ds. PONE dokonuje potwierdzenia na podstawie:

- 1) dokumentu wskazującego na trwałą zmianę systemu ogrzewania wystawionego i podpisanego odpowiednio przez: przedsiębiorcę realizującego zmianę systemu ogrzewania, kominiarza lub administratora, bądź zarządcę lokalu, zawierającego określenie:
  - a) terminu dokonania zmiany systemu ogrzewania na jeden z systemów, o których mowa w § 5 ust. 1 uchwały,
  - b) liczby zlikwidowanych pieców węglowych lub kotłowni węglowych,
  - c) rodzaju zainstalowanego nowego źródła ogrzewania,
  - d) lokalizacji dokonania trwałej zmiany systemu ogrzewania;
- 2) kontroli przeprowadzonej przez komórkę właściwą ds. PONE w lokalu zamieszkiwanym przez ubiegającego się o pomoc, stwierdzającej brak czynnych pieców i kotłowni węglowych.

5. Przez dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 rozumie się: fakturę VAT, rachunek, protokół odbioru lub zaświadczenie lub inny dokument zawierający dane wymienione w ust. 4 pkt 1 lit. a-d.

**§ 13.** 1. W ramach postępowania o przyznanie pomocy nie przeprowadza się rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w art. 107 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Sytuację osoby lub rodziny ustala się na podstawie wniosku i dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 3 uchwały.

**§ 14.** 1. Pomoc przyznaje się na podstawie decyzji administracyjnej, określającej wysokość pomocy i sposób jej realizacji.

2. Pomoc jest realizowana jednorazowo poprzez przelew na rachunek bankowy podmiotu, na rzecz którego osoba objęta pomocą ma obowiązek wnieść opłatę z tytułu ogrzewania lokalu, za wyjątkiem pomocy związanej ze zmianą systemu ogrzewania na ogrzewanie oparte na oleju opałowym, która jest realizowana w sposób uzgodniony z osobą objętą pomocą.

**§ 15.** 1. W przypadku ustalenia przez uprawniony organ, że osoba objęta pomocą, nadal ogrzewa lokal z wykorzystaniem paliw stałych, pomoc podlega zwrotowi.

2. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w decyzji administracyjnej.

## **Rozdział 7. Przepisy przejściowe i końcowe**

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2023 r.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miasta Krakowa

**Artur Buszek**

Kwota różnicy pomiędzy kosztami ogrzewania 1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu paliwem stałym, a kosztami ogrzewania lokalu jednym z systemów proekologicznych wynosi odpowiednio:

- 1) **87,50 PLN** - dla ogrzewania elektrycznego,
- 2) **39,03 PLN** - dla ogrzewania gazowego,
- 3) **90,64 PLN** - dla ogrzewania olejem opałowym,
- 4) **23,26 PLN** - w przypadku podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej.

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA  
DO ZWIĘKSZONYCH KOSZTÓW GRZEWCZYCH LOKALU  
ZWIĄZANYCH Z TRWAŁĄ ZMIANĄ SYSTEMU OGRZEWANIA  
PRZEPROWADZONĄ NIE WCZEŚNIEJ NIŻ 14.09.2011 r. I NIE PÓŹNIEJ  
NIŻ DO DNIA 10.10.2019 r.**

**CZEŚĆ I**

**1. WNIOSKODAWCA**

.....  
(imię i nazwisko, nr PESEL)

**2. ADRES ZAMIESZKANIA**

.....

**3. ADRES DO KORESPONDENCJI**

(jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

.....

**4. TYTUŁ PRAWNY DO ZAJMOWANEGO LOKALU**

- WŁASNOŚĆ
- NAJEM
- PODNAJEM
- SPÓŁDZIELCZE PRAWO DO LOKALU
- WŁASNOŚĆ LOKALU W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
- INNY TYTUŁ PRAWNY DO LOKALU:

- BRAK TYTUŁU DO ZAJMOWANEGO LOKALU ZWIĄZANY Z UPRAWNIENIEM DO LOKALU SOCJALNEGO

**5. UMOWA Z DOSTAWCĄ ENERGII CIEPLNEJ**

- TAK
- NIE (inny tytuł zobowiązujący do ponoszenia kosztów ogrzewania lokalu)

**6. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU**

.....

**7. RODZAJ STOSOWANEGO SYSTEMU GRZEWCZEGO**

- OGRZEWANIE GAZOWE
- OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE
- OGRZEWANIE OLEJOWE
- PODŁĄCZENIE DO MIEJSKIEJ SIECI CIEPŁOWNICZEJ

**8. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH W LOKALU**

.....

**9. WNIOSKODAWCA PROWADZI GOSPODARSTWO DOMOWE**

(przez rodzinę należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

- INDYWIDUALNIE
- Z RODZINĄ

<b>DANE OSÓB POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM:</b>		
	<b>imię i nazwisko</b>	<b>nr PESEL</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**10. CZY TRWAŁA ZMIANA SYSTEMU OGRZEWANIA ZAJMOWANEGO LOKALU ZOSTAŁA PRZEPROWADZONA W RAMACH PROGRAMU PONE**

(Przeprowadzenie trwałej zmiany systemu ogrzewania w ramach Programu PONE oznacza, że na dokonanie zmiany systemu ogrzewania w lokalu została przyznana dotacja w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa i dotyczy to zarówno sytuacji, gdy podmiotem który przeprowadził zmianę i któremu przyznano dotację jest Wnioskodawca, jak i inna osoba/podmiot)

- TAK
- NIE





2. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione następującym kategoriom odbiorców danych (w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO): podmiotom świadczącym asystę techniczną oprogramowania służącego do przetwarzania danych, podmiotom zajmującym się niszczeniem dokumentacji archiwalnej, instytucjom dystrybuującym energię elektryczną, gaz i ciepło z miejskiej sieci ciepłowniczej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zaprzestano korzystać z pomocy.
4. W przypadku zakwalifikowania dokumentacji (zawierającej Pani/Pana dane osobowe) decyzją Dyrektora Archiwum Narodowego w Krakowie do kategorii archiwalnej „A”, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie przez okres 25 lat, liczony analogicznie, jak w pkt 3, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Narodowego.
5. W zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych (na zasadach określonych w art. 15 RODO);
  - 2) sprostowania Pani/Pana danych osobowych (na zasadach określonych w art. 16 RODO);
  - 3) ograniczenia przetwarzania (na zasadach określonych w art. 18 RODO).
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.
9. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z pomocy w postaci zasiłku celowego z przeznaczeniem na pokrycie zwiększonych kosztów grzewczych lokalu związanych z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

Inspektor Ochrony Danych, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków lub [iod@mops.krakow.pl](mailto:iod@mops.krakow.pl).

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z powyższymi informacjami

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis)

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy

## **Informacja na temat załączników do wniosku**

### **Do wniosku należy załączyć:**

- dokument potwierdzający tytuł prawny do zajmowanego lokalu, a w przypadku braku tytułu prawnego do zajmowanego lokalu, dokument potwierdzający uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego<sup>1</sup>
- umowę z dostawcą energii cieplnej / inny dokument potwierdzający zobowiązanie do regulowania opłat związanych z ogrzewaniem lokalu, za wyjątkiem zmiany systemu ogrzewania na ogrzewanie olejowe<sup>1</sup>
- dokument potwierdzający wielkość powierzchni użytkowej lokalu / w przypadku domów jednorodzinnych – w razie braku takiego dokumentu: oświadczenie wnioskodawcy o wielkości powierzchni użytkowej domu jednorodzinnego<sup>1</sup>
- dokumenty o których mowa w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej, potwierdzające wysokość dochodu osoby lub rodziny ustalanego zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej

### ***dołączone dokumenty należy zaznaczyć znakiem „x”***

L.p.	Nazwa załącznika	
1	decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;	
2	zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe	
3	zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe	
4	dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej	
5	zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych	
6	decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenie o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy	
7	zaświadczenie albo oświadczenie o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników	
8	dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników	
9	dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą	

10	zaświadczenie albo oświadczenie o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą	
11	zaświadczenie urzędu skarbowego o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej, za rok poprzedzający rok, w którym składany jest wniosek, w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych zawierające informację o wysokości: przychodu; kosztów uzyskania przychodu; różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania; dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadku łączenia przychodów z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozliczania się wspólnie z małżonkiem; odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne; należnego podatku; odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej	
12	oświadczenie osoby prowadzącej działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych o osiągniętym dochodzie z tej działalności (dotyczy sytuacji, w której osoba nie prowadziła działalności gospodarczej w roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o pomoc)	
13	zaświadczenie urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania w przypadku osób opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne	
14	oświadczenie o wysokości dochodu w przypadku osób opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne	
15	decyzja przyznająca świadczenia rodzinne	
16	decyzja przyznająca świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
17	decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy	
18	Inna decyzja organu przyznająca świadczenie pieniężne (wskazać poniżej jakiego świadczenia dotyczy) ..... ..... .....	
19	zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskaniu w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty: 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej, 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie	
20	zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskaniu jednorazowo dochodu należnego za dany okres	
21	inne dokumenty, wymienić jakie: ..... ..... ..... .....	

- w przypadku, gdy trwała zmiana systemu ogrzewania została przeprowadzona poza programem PONE – dokument wskazujący na trwałą zmianę systemu ogrzewania wystawiony i podpisany odpowiednio przez: przedsiębiorcę realizującego zmianę systemu ogrzewania lub kominiarza lub administratora bądź zarządcę lokalu, zawierający określenie:<sup>1</sup>
  - a) terminu dokonania zmiany systemu ogrzewania na jeden z systemów proekologicznych,
  - b) ilości zlikwidowanych pieców węglowych lub kotłowni węglowych,
  - c) rodzaju zainstalowanego nowego źródła ogrzewania,
  - d) lokalizacji dokonania trwałej zmiany systemu ogrzewania,

*(Przez dokumenty, o których mowa w pkt a – d rozumie się: fakturę VAT lub rachunek lub protokół odbioru lub zaświadczenie lub inny dokument zawierający dane wymienione w pkt. a-d)*
- w przypadku osób, które otrzymały uprzednio pomoc w ramach Lokalnego Programu Osłonowego – oświadczenie bądź dokument potwierdzające poniesienie całości należności wynikających z zobowiązania do ponoszenia opłat związanych z ogrzewaniem lokalu, za rok na który pomoc została uprzednio przyznana, za wyjątkiem zmiany systemu ogrzewania na ogrzewanie olejowe.

## **CZEŚĆ II**

(Dotyczy osób, które **otrzymały uprzednio pomoc w ramach Programu**)

Niniejszym oświadczam, iż informacje wynikające z następujących dokumentów:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

złożonych przeze mnie w związku z wnioskiem z dnia ..... o przyznanie pomocy w ramach *Lokalnego Programu Osłonowego dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych*, oraz stany faktyczne lub prawne, których te dokumenty dotyczą, nie uległy zmianie.

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy

---

<sup>1</sup> chyba że Wnioskodawca otrzymał uprzednio pomoc w ramach Lokalnego Programu Osłonowego dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu związane z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na jeden z systemów proekologicznych, załączając ww. dokumenty, wówczas ich załączenie do niniejszego wniosku nie jest wymagane, pod warunkiem złożenia oświadczenia w CZEŚCI II Wniosku.

Kraków, dnia .....

.....

Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania

### Oświadczenie

Jako.....\* domu jednorodzinnego położonego w Krakowie przy ul. .... oświadczam, że budynek ten posiada powierzchnię użytkową wynoszącą .....m<sup>2</sup>, na którą składają się następujące pomieszczenia:

- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>
- ..... o powierzchni .....m<sup>2</sup>

Niniejsze oświadczenie składam w związku z tym, iż nie dysponuję żadnym dokumentem potwierdzającym powierzchnię użytkową przedmiotowego budynku.

.....  
podpis |

.....  
\* należy uzupełnić zgodnie z posiadanym tytułem prawnym – np. właściciel, najemca.