

UCHWAŁA NR LXXXII/785/97

Rady Miasta Krakowa

z dnia 21 maja 1997 r.

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /tekst jednolity: Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74, zm.: Dz. U. Nr 58 poz. 261, Nr 106 poz. 496 i Nr 132 poz. 622, z 1997 r. Nr 9 poz. 43/ oraz art. 10 ust. 1 pkt 3b, art. 24 ust. 1, 3, 5, 6, 7, art. 3 pkt 5, art. 4, art 5, art. 6 ust. 1a, art. 34 ust. 1, 2, 3, 4a, 5, art. 40 i art. 41 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej /tekst jednolity: Dz.U. z 1993 r., Nr 13 poz. 60, zm. Dz. U. z 1994 r. Nr 62 poz.265, z 1996 r. Nr 100 poz. 459, Nr 147 poz.687/Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Określa się wysokość oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie - stanowiące załącznik Nr 1.
2. W rozumieniu uchwały "zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie" oznacza świadczenie pieniężne pomocy społecznej przeznaczone na przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub rozszerzenie kwalifikacji zawodowych.

§ 2

Wprowadza się „Zasady współdziałania zasiłkobiorky otrzymującego zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie w zakresie wykorzystania tego zasiłku” - stanowiące załącznik Nr 2.

§ 3

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Miasta Krakowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Stanisław HANDZLIK

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr  
LXXXII/785/97  
Rady Miasta Krakowa z dnia 21 maja 1997 r.

Wysokość oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania i zwrotu  
zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 1.

1. Miasto Kraków udziela pomocy finansowej w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.
2. Pomoc na cele określone w ust. 1 przeznaczona jest dla mieszkańców Miasta Krakowa spełniających kryteria określone w art.3 p.5, art. 4 i art. 5 ustawy o pomocy społecznej, którzy nie spełniają warunków niezbędnych dla uzyskania świadczenia określonego w art. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu /j.t. Dz. U. z 1996 r., Nr 47 poz. 211 zm. Nr 100 poz. 459, Nr 106 poz. 496 i Nr 147 poz. 687/ - ze środków Funduszu Pracy.
3. Pomoc przeznaczona jest w szczególności dla osób:
  - a/ które były dotąd bezczynne zawodowo z powodu sprawowania opieki nad dzieckiem lub innych przyczyn rodzinnych,
  - b/ pozostających długotrwale bez pracy z powodu braku ofert pracy w ich zawodzie,
  - c/ które mogłyby podjąć pracę po rozszerzeniu kwalifikacji zawodowych,
  - d/ bez zawodu, które mogłyby podjąć pracę po przyuczeniu do zawodu.
4. Pomoc na cele określone w ust. 1 przyznaje się do wysokości trzykrotności kwoty najniższego wynagrodzenia pracowników obowiązującego w dniu wydania decyzji.

§ 2.

Wysokość środków finansowych na realizację tej formy pomocy jest corocznie określana w uchwale budżetowej Rady Miasta Krakowa.

§ 3.

1. Przyznanie lub odmowa przyznania zasiłku następuje w formie decyzji administracyjnej.
2. Decyzja o przyznaniu zasiłku określa jego wysokość oraz zasady i tryb zwrotu.
3. Wydanie decyzji o przyznaniu zasiłku winno być poprzedzone ustaleniem przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie lub osoby przez niego upoważnionej zakresu i formy współdziałania zasiłkobiorcy z MOPS w sposobie wykorzystania przyznanego świadczenia.

§ 4.

1. Zasiłek celowy określony w § 1 podlega zwrotowi.
2. Obowiązek zwrotu zasiłku celowego spoczywa na:
  - a/ świadczeniobiorcy,
  - b/ spadkobiercy - z masy spadkowej,

c/ małżonku, zstępnych i wstępnych - z zachowaniem podanej kolejności.

§ 5.

1. W przypadku, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi do 150 % kryterium dochodowego określonego w art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej - zasiłek podlega zwrotowi w wysokości 1/2 przyznanej kwoty.
2. W przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie przekracza 150% kryterium dochodowego określonego w art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej - zasiłek podlega zwrotowi w całości.
3. Obowiązek zwrotu zasiłku nie istnieje, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 4. ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
4. Kwota zasiłku podlegającego zwrotowi jest nie oprocentowana.

§ 6.

Należności z tytułu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej oraz nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu przymusowemu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr  
LXXXII/785/97  
Rady Miasta Krakowa z dnia 21 maja 1997 r.

Zasady współdziałania zasiłkobiorcy otrzymującego zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie, przeznaczony na przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub rozszerzenie kwalifikacji zawodowych z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie w zakresie wykorzystania tego zasiłku - wzór.

Na podstawie art. 6 ust. 1a ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej /j.t. Dz. U. z 1993 r. Nr 13, poz. 60, zm. Dz. U. z 1994 r. Nr 62 poz. 265, Dz. U. z 1996 r. Nr 100 poz. 459, Nr 147 poz. 687/ oraz Zarządzenia Nr 54/96 Dyrektora MOPS w Krakowie z dnia 31.10.1996 r.

---

(imię, nazwisko, stanowisko)

określa następujące zasady współdziałania zasiłkobiorcy:

---

(imię, nazwisko)

zam.

---

(adres)

otrzymującego zasiłek celowy na

---

(cel, przeznaczenie, rodzaj i sposób przyznania świadczenia)

z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie:

Zasiłkobiorca zobowiązany jest:

1. uczestniczyć w szkoleniu w terminach określonych w harmonogramie szkolenia,
2. niezwłocznie po rozpoczęciu szkolenia zarejestrować się w Rejonowym Urzędzie Pracy jako osoba poszukująca pracy i przedłożyć do wglądu dokument potwierdzający wykonanie tego obowiązku,
3. przedłożyć do wglądu w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie w terminie 7 dni od ukończenia szkolenia świadectwo lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia z wynikiem pozytywnym,
4. zwrócić pełną kwotę przyznanego zasiłku w przypadku nie przystąpienia do szkolenia, przerwania lub nie ukończenia szkolenia z przyczyn nieusprawiedliwionych, przy czym nieobecność będzie usprawiedliwiona na podstawie zwolnienia lekarskiego przedłożonego do wglądu w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie lub z innych ważnych udokumentowanych powodów.

Zasiłkobiorca

z up. Dyrektora MOPS