

UCHWAŁA NR LXXXVI/818/97

Rady Miasta Krakowa

z dnia 16 lipca 1997 r.

w sprawie przekształcenia

publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej Nr 3 „Krowodrza” w Krakowie
w Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Krowodrza”.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit h i pkt 15 ustawy o samorządzie terytorialnym /tekst jednolity: Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74, Nr 58 poz. 261, Nr 106 poz. 496, Nr 132 poz. 622; z 1997 r. Nr 9 poz. 43/ w związku z art. 36, art. 38 ust.1, art. 39 ust. 2, art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej /Dz. U. z 1991 r. Nr 91 poz. 408, zm. z 1992 r. Nr 63 poz. 315; z 1994 r. Nr 121 poz. 591; z 1995 r. Nr 138 poz. 682; z 1996 r. Nr 24 poz.110/, art. 3 ustawy z dnia 24 listopada 1995 r. o zmianie zakresu działania niektórych miast oraz o miejskich strefach usług publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 1997 r. Nr 36 poz. 224/, a także uchwały Nr LXVIII/615/96 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 listopada 1996 r. w sprawie kierunków polityki Gminy Miasta Krakowa w zakresie prowadzenia zakładów opieki zdrowotnej - Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Przekształca się jednostkę budżetową - publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 3 „Krowodrza” w Krakowie wpisany w rejestr zakładów opieki zdrowotnej województwa krakowskiego pod nr RPW-0007 w Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” z siedzibą w Krakowie, Al. Krasińskiego 18.
2. Sporządzenie bilansu zamknięcia przez przekształconą jednostkę, określoną w ust. 1, ustala się na dzień 31 lipca 1997 r.

§ 2.

1. Zakład, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały realizował będzie usługi zdrowotne w zakresie:
 - a/ podstawowej opieki zdrowotnej oraz opieki środowiskowej dla mieszkańców Dzielnic IV, V, VI i VII,
 - b/ diagnostyki i porad specjalistycznych dla mieszkańców Miasta Krakowa
2. Zakład może świadczyć usługi wymienione w ust.1 również dla mieszkańców pozostałych gmin na podstawie odrębnych porozumień zawartych z tymi gminami.
3. Realizacja usług, o których stanowi ust.2 nie może ograniczyć zakresu usług świadczonych na rzecz mieszkańców Krakowa.

§ 3.

1. Z mienia komunalnego wydziela się z przeznaczeniem na mienie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Krowodrza”
 - a/ mienie nieruchomości określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały

- b/ mienie ruchome o wartości księgowej brutto 2.255.625,67 zł, wg stanu na dzień 31 grudnia 1996 r. określone w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały, będące we władaniu Zespołu.
2. Wyposażenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” w mienie nastąpi poprzez:
 - a/ ustanowienie na rzecz jednostki prawa użytkowania mienia nieruchomości wg załącznika Nr 1,
 - b/ przeniesienie na rzecz jednostki własności mienia ruchomego, wg załącznika Nr 2.
 3. Przekazanie mienia ruchomego nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.
 4. Przekazanie prawa użytkowania mienia nieruchomości nastąpi przez podpisanie umów po określeniu wartości rynkowej nieruchomości.
 5. Fundusz Założycielski Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” stanowić będzie wartość przekazanego mienia ruchomego i prawa do użytkowania mienia nieruchomości przekazanego na podstawie niniejszej uchwały.
 6. Upoważnia się Zarząd Miasta Krakowa do sukcesywnego przekazywania Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” nieruchomości w użytkowanie w miarę ich komunalizacji lub innej formy nabycia przez Gminę Kraków.

§ 4.

Nadzór merytoryczny i finansowy nad Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” będzie sprawował Zarząd Miasta Krakowa.

§ 5.

Zatwierdza się statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” w Krakowie w brzmieniu załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6.

1. Określa się maksymalną liczbę członków Rady Nadzorczej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” - 7 osób.
2. Członków Rad Nadzorczych powołuje Rada Miasta Krakowa na wniosek Komisji ds. Profilaktyki i Ochrony Zdrowia Rady Miasta Krakowa.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Krakowa.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Stanisław HANDZLIK

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXXXVI/818/97
Rady Miasta Krakowa z dnia 16 lipca 1997 r.

WYKAZ
nieruchomości stanowiących własność Gminy Kraków
zabudowanych budynkami użytkowymi
przez Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 3 „Krowodrza”

Lp.	Adres	Księga wieczysta	Nr działki	Pow. w m²	Obręb
1.	ul. Galla Kronikarza 24	210172	234	2151	4
2.	ul. Królowej Jadwigi 203	85667	546	632	10
3.	ul. Tetmajera 2	209631	278	1694	40
4.	ul. Bałtycka 3	59129 127655	695 697	2469 400	43 43
5.	ul. Kamedulska 70	225022	235/3	2180	17
6.	ul. Na Błonie 1	209632	131/1	2199	6
7.	ul. Pachońskiego 12	221501	188/18	2372	42
8.	ul. Młodej Polski 7	227220	162/5		3

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr LXXXVI/818/97
Rady Miasta Krakowa z dnia 16 lipca 1997 r.

Dotyczy: mienia ruchomego Zespołu Opieki Zdrowotnej Nr 3 „Krowodrza”
w Krakowie.

Informujemy, że wartość księgowa mienia ruchomego na dzień 31.12.1996 r.
wynosi: 2.255.625,67 zł.

Spis znajduje się w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr LXXXVI/818/97
Rady Miasta Krakowa z dnia 16 lipca 1997 r.

STATUT
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” w Krakowie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nazwa, siedziba, obszar działania, skład zakładu

§ 1.

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” w Krakowie zwany dalej Zakładem jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej realizującym świadczenia z zakresu opieki zdrowotnej.
2. Zakład uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru przez Sąd Rejestrowy.
3. Zakład działa na podstawie:
 - 1/ Ustawy z dnia 30.08.1991 r., o Zakładach Opieki Zdrowotnej /Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami/,
 - 2/ Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /tekst jednolity: Dz. U. z.1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami/,
 - 3/ Ustawy z dnia 24 listopada 1995 r. o zmianie zakresu działania niektórych gmin oraz o miejskich strefach usług publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 1997 r. Nr 36, poz. 224/,
 - 4/ Zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 18.05.1995 r. /M.P. Nr 29, poz.341/ w sprawie warunków, na jakich następuje przekazanie środków publicznych do samodzielnych Zakładów Opieki Zdrowotnej, oraz sposobu ich wykorzystania.
 - 5/ Uchwały NR LXIII/615/96 Rady Miasta Krakowa z dnia 6.11.1996 r. w sprawie kierunków polityki Gminy Miasta Krakowa w zakresie prowadzenia zakładów opieki zdrowotnej.
 - 6/ Innych przepisów dotyczących służby zdrowia.

§ 2.

1. Siedzibą Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” w Krakowie jest Miasto Kraków, Al. Krasińskiego 18.
2. Obszar działania Zakładu w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, obejmującej poradnie internistyczne, pediatryczne, ginekologiczne, podstawowej opieki stomatologicznej oraz opieki środowiskowej stanowi teren Dzielnic IV, V, VI i VII, natomiast w zakresie specjalistycznej opieki zdrowotnej stopnia podstawowego, specjalistycznej opieki stomatologicznej, rehabilitacji leczniczej, a także działalności laboratoryjnej i diagnostycznej obszarem działania Zakładu jest obszar administracyjny całej Gminy Miasta Krakowa.

3. Zakład może zawierać także umowy o realizację świadczeń zdrowotnych z innymi podmiotami publicznymi i prywatnymi spoza Gminy Kraków na podstawie odrębnych umów.

§ 3.

W skład Zakładu wchodzi:

1. Przychodnie rejonowe oraz samodzielne poradnie specjalistyczne:
 - 1/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 1 - KRAKÓW, UL. GALLA 24
 - 2/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 2 - KRAKÓW, UL. BRONOWICKA 85
 - 3/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 3 - KRAKÓW, AL. KRASIŃSKIEGO 28
 - 4/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 4 - KRAKÓW, UL. KRÓL. JADWIGI 203
 - 5/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 5 - KRAKÓW, UL. TETMAJERA 1
 - 6/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 6 - KRAKÓW, UL. NAŁKOWSKIEGO 1
 - 7/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 7 - KRAKÓW, UL. BAŁTYCKA 3
 - 8/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 8 - KRAKÓW, UL. KAMEDULSKA 70
 - 9/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 9 - KRAKÓW, UL. WÓJTOWSKA 3
 - 10/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 10 - KRAKÓW, UL. WIERZYŃSKIEGO 6
 - 11/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 11 - KRAKÓW, UL. RUSZNIKARSKA 17
 - 12/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 13 - KRAKÓW, UL. NA BŁONIE 1
 - 13/ PRZYCHODNIA REJONOWA NR 15
 - KRAKÓW, UL. PACHOŃSKIEGO 12 - UL. ŁOKIETKA 267
 - 14/ PRZYCHODNIA P/GRUŻLICZA I CHORÓB PŁUC - UL. MŁODEJ POLSKI 7
 - 15/ PORADNIA ZDROWIA PSYCHICZNEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY
 - UL. KROWODERSKICH ZUCHÓW 7
 - 16/ PORADNIA ZDROWIA PSYCHICZNEGO - UL. SYMFONICZNA 1
 - 17/ OŚRODEK PSYCHIATRII ŚRODOWISKOWEJ „KROWODRZA”
 - UL. KRÓLEWSKA 36/6
 - 18/ MIĘDZYSZKOLNA PORADNIA STOMATOLOGICZNA
 - UL. WÓJTOWSKA 3
 - 19/ MIĘDZYSZKOLNE CENTRUM STOMATOLOGII DZIECIĘCEJ
 - im. Astrid Lindgren - UL. SIEWNA 23 D
 - 20/ SPECJALISTYCZNA PORADNIA PROTETYKI STOMATOLOGICZNEJ
 - UL. ŚLĄSKA 5
 - 21/ ZESPÓŁ d/s DOMOWEJ HOSPITALIZACJI PSYCH. DZIECI I MŁODZIEŻY
 - UL. KOPERNIKA 21 B
 - 22/ PORADNIA MEDYCYNY SZKOLNEJ - AL. KRASIŃSKIEGO 18
 - 23/ CENTRALNE LABORATORIUM ANALITYKI MEDYCZNEJ
 - UL. RUSZNIKARSKA 17
 - 24/ WARSZTATY TERAPII ZAJĘCIOWEJ - UL. KRÓLOWEJ JADWIGI 81
2. Działy, sekcje, samodzielne stanowiska oraz koordynatorzy pionów określone szczegółowo w regulaminie wewnętrznym Zakładu.

II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

Cele, zadania, rodzaje i zakres świadczeń

§ 4.

1. Podstawowym celem Zakładu jest zapewnienie opieki zdrowotnej dla ludności zamieszkałej stale lub czasowo na obszarze jego działania, określonym w § 2 poprzez:
 - 1/ świadczenie usług leczniczych, diagnostycznych, rehabilitacyjnych oraz pielęgnacyjnych,
 - 2/ świadczenie porad lekarskich w ramach zgłoszeń do przychodni i porad w domu chorego,
 - 3/ zapobieganie powstawaniu chorób i urazów poprzez promocję zdrowia z uwzględnieniem zadań, ekologicznych oraz prewencję w zakresie wczesnego wykrywania chorób,
 - 4/ dokonywanie oceny stanu zdrowia ludności rejonu oraz określenie środków zmierzających do zaspokajania potrzeb zdrowotnych,
 - 5/ podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników Zakładu.
2. Zakład realizuje świadczenia zdrowotne służące zachowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia w szczególności poprzez:
 - 1/ promowanie zdrowia w środowisku bytowania, nauki i pracy,
 - 2/ opiekę nad kobietami w ciąży, położnicami i noworodkami,
 - 3/ opiekę nad niemowlętami, dziećmi i młodzieżą,
 - 4/ szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze,
 - 5/ badania diagnostyczne i porady lekarskie,
 - 6/ orzekanie o stanie zdrowia i czasowej niezdolności do pracy oraz współpraca z instytucjami orzekającymi o stałej niezdolności do pracy,
 - 7/ leczenie stomatologiczne,
 - 8/ rehabilitację leczniczą,
 - 9/ pielęgnację chorych w miejscu zamieszkania,
 - 10/ opiekę nad niepełnosprawnymi,
 - 11/ organizowanie innych form opieki medycznej w sytuacjach nadzwyczajnych takich jak: klęski żywiołowe, katastrofy, epidemiczne szerzenie się chorób.

§ 5.

Zakład funkcjonuje w oparciu o następujące główne zasady:

- 1/ wolny wybór lekarza,
- 2/ ciągłość i kompleksowość opieki zdrowotnej,
- 3/ ustawiczne podnoszenie jakości świadczonych usług.

III ZARZĄDZANIE ZAKŁADEM

§ 6.

1. Odpowiedzialność za zarządzanie publicznym zakładem opieki zdrowotnej ponosi Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektor kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor Zakładu jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Miasta Krakowa.
4. Dyrektor podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania zakładu samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
5. Upoważnia się Dyrektora Zakładu do zawierania umów i zleceń do wysokości środków określonych w planie finansowo-rzeczowym.
6. Dyrektor Zakładu odpowiada za powierzony mu majątek oraz zobowiązany jest do przeprowadzania inwentaryzacji w terminach określonych przepisami.
7. Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za prowadzenie i ustalanie zasad rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu.
Obowiązkiem Dyrektora Zakładu jest ustalenie zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności dla wszystkich pracowników w tym odpowiedzialności materialnej.
9. Dyrektor prowadzi własną politykę kadrową zgodnie z kodeksem pracy, konsultując warunki pracy i płacy pracowników ze związkami zawodowymi oraz samorządami zawodowymi.
10. Dyrektor współdziała z Lekarzem Miasta, Wydziałem Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, organami samorządu terenowego, związkami zawodowymi oraz samorządami zawodowymi służb medycznych w sprawach realizacji świadczeń statutowych.
11. Dyrektora podczas jego nieobecności zastępuje Zastępca Dyrektora d/s Lecznictwa lub inna osoba na podstawie udzielonego przez Dyrektora pisemnego upoważnienia.

§ 7.

Głównego księgowego powołuje Dyrektor Zakładu po zaopiniowaniu kandydatury przez Skarbnika Miasta Krakowa.

§ 8.

1. Schemat organizacyjny, jego strukturę oraz regulamin wewnętrzny opracowuje Dyrektor Zakładu, opiniuje Dyrektor Wydziału Zdrowia a zatwierdza Rada Nadzorcza jednostki.
2. Usługi specjalistyczne i diagnostyczne, które nie są świadczone w strukturach Zakładu, zapewnia jego Dyrektor poprzez świadczenie na podstawie umów z podmiotami zewnętrznymi.

IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 9

1. Zakład prowadzi samodzielną gospodarkę finansową pokrywając koszty swojej działalności i zobowiązania z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
2. Podstawę gospodarki finansowej Zakładu stanowią wpływy pochodzące z realizacji kontraktów na wykonanie świadczeń zdrowotnych z dysponentami środków publicznych i niepublicznych.
3. Plan gospodarczo-finansowy Zakładu ustala Dyrektor Zakładu, zgodnie z zasadami ustalonymi w ustawie o rachunkowości i innymi przepisami finansowymi oraz z ustawą o zakładach opieki zdrowotnej.
4. Zakład może uzyskać z Gminy Miasta Krakowa dodatkowe środki finansowe na:
 - 1/ realizację zadań w zakresie zapobiegania chorób i urazów oraz szerzenia oświaty zdrowotnej,
 - 2/ pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
 - 3/ wykonywanie określonych programów zdrowotnych,
 - 4/ inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej.

§ 10.

Zakład Opieki Zdrowotnej „Krowodrza” w Krakowie może uzyskiwać środki finansowe:

1. Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - 1/ gminy Kraków lub innych uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2/ osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
 - 3/ instytucji ubezpieczeniowych,
 - 4/ zakładów pracy, organizacji społecznych i innych,
 - 5/ innych zakładów opieki zdrowotnej,
 - 6/ gabinetów lekarza rodzinnego,
 - 7/ osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia.
2. Na realizację zadań i programów zdrowotnych.
3. Z prowadzenia działalności gospodarczej w tym z umów najmu.
4. Z prowadzenia szkoleń innym podmiotom na podstawie odrębnych przepisów.
5. Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego.

§ 11.

1. Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, prowadzi rachunek dochodów i kosztów, na zasadach określonych w oddzielnych przepisach.
2. O podziale dodatniego wyniku finansowego decyduje Dyrektor po uzyskaniu opinii Rady Nadzorczej, Związków i Samorządów Zawodowych.

V RADA NADZORCZA

§ 12.

Rada Nadzorcza jest organem wnioskującym i opiniującym powoływanym przez Radę Miasta Krakowa.

§ 13.

W skład Rady wchodzi 7 osób w tym Przewodniczący wyznaczony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 14.

W posiedzeniach Rady uczestniczy z głosem doradczym Dyrektor Zakładu.

§ 15

1. Kadencja Rady jest zbieżna z kadencją powołującej ją Rady Miasta Krakowa.
2. W przypadku gdy nie zostanie ukonstytuowana w terminie Rada Miasta Krakowa, kadencja Rady Nadzorczej Zakładu zostaje przedłużona o okres niezbędny do powołania nowej Rady Nadzorczej.

§ 16.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.
2. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady.
Zawiadomienie o posiedzeniu powinno mieć formę pisemną.
3. Posiedzenia Rady Nadzorczej mogą się również odbywać na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Rady lub Dyrektora Zakładu.
Żądający zwołania zebrania Rady powinien określić temat posiedzenia.
Posiedzenie powinno odbyć się w terminie 10 dni od otrzymania przez Przewodniczącego Rady wniosku żądania.
4. W posiedzeniu mają prawo brać udział z głosem doradczym. pełnomocnicy samorządów zawodowych działających na terenie Zakładu.

§ 17.

Do zadań Rady Nadzorczej należy w szczególności:

1. Uchwalanie statutu i zmian w statucie Zakładu.
2. Wnioskowanie i opiniowanie w poniższych sprawach Zakładu:
 - 1/ zmian struktury organizacyjnej,
 - 2/ zatrudnienia i odwołania Dyrektora Zakładu,
 - 3/ przyznawania Dyrektorowi Zakładu nagród, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4/ planów inwestycyjnych i rzeczowo-finansowych,
 - 5/ regulaminu porządkowego zakładu,
 - 6/ sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i rzeczowego,
 - 7/ planu pracy,
 - 8/ likwidacji.
3. Analizowanie i rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących funkcjonowania Zakładu.
4. Wnioskowanie w sprawie dokonywania okresowej oceny działalności merytorycznej Zakładu przez Wydział Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa.
5. Wnioskowanie w sprawie zawierania przez Zakład umów dotyczących świadczeń wykraczających poza zakres świadczeń realizowanych przez Zakład.

§ 18.

Podejmowanie postanowień:

1. Na posiedzeniach Rady podejmuje się postanowienia w formie:
 - 1/ wniosków,
 - 2/ opinii,
 - 3/ uchwał.
2. Do ważności podejmowanych uchwał niezbędna jest obecność co najmniej połowy liczby członków Rady.
3. Uchwały i inne postanowienia zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
4. Głosowanie na posiedzeniach odbywa się w sposób jawny.
5. Głosowanie tajne może odbywać się na wniosek członka Rady.

§ 19.

1. 1/ Spory pomiędzy Radą Nadzorczą a Dyrektorem Zakładu rozstrzyga powołana komisja rozjemcza, w skład której wchodzi:
 - przedstawiciel Rady Nadzorczej,
 - przedstawiciel Dyrektora Zakładu
 - arbiter uzgodniony przez obie strony - jako przewodniczący.
 - 2/ Rada lub Dyrektor Zakładu zgłaszają do komisji rozjemczej wnioski o rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia powstania sporu.
Komisja rozjemcza wydaje orzeczenie rozstrzygające spór w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wniosku.
 - 3/ Spór uważa się za rozstrzygnięty, jeśli obie strony zgodziły się na treść orzeczenia komisji rozjemczej.
2. 1/ W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu przez komisję rozjemczą, Rada lub Dyrektor Zakładu w ciągu 14 dni mogą zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu założycielskiego, w którego imieniu spór rozstrzygnie Zarząd Miasta Krakowa.
 - 2/ Orzeczenie Zarządu Miasta Krakowa rozstrzygające spór jest ostateczne.

VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i przepisy wydane na jej podstawie, przepisy Kodeksu Pracy oraz przepisy prawa lokalnego.

§ 21.

Niniejszy statut obowiązuje po zatwierdzeniu przez Radę Miasta Krakowa.

§ 22.

Zmiany statutu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.