

**SZCZEGÓŁOWE CELE I ZADANIA
REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA
W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO:
„PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM NA LATA 2006-2008”**

CEL STRATEGICZNY II: KRAKÓW MIASTEM KONKURENCYJNEJ I NOWOCZESNEJ GOSPODARKI

CEL OPERACYJNY II-1: Kształtowanie warunków przestrzennych dla rozwoju gospodarki z zachowaniem zrównoważonego rozwoju miasta i ładu przestrzennego

Założenia/ciele szczegółowe	Działania/zadania	Harmonogram realizacji	Koszty	Źródła finansowania	Realizator	I. Wskaźniki monitoringu II. Sprawozdawczość III. Ewaluacja
I. Zapewnienie stałych dochodów Gminy Miejskiej Kraków poprzez racjonalne gospodarowanie nieruchomościami komunalnymi						
I.1. Pozyskanie dochodu do budżetu Miasta poprzez zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków						
I.1.1. Pozyskanie dochodu do budżetu miasta poprzez zbycie i obciążenie użytkowaniem nieruchomości w trybie przetargowym	- przygotowanie terenów do realizacji inwestycji poprzez uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy – wskazywanie sposobu zagospodarowania nieruchomości planowanych do zbycia, - ustalanie roszczeń byłych właścicieli, - przeprowadzanie procedury przetargowej	całorocznie	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS, Zespół Zadaniowy ds. wskazywania sposobu zagospodarowania nieruchomości Gminy Miejskiej Kraków planowanych do zbycia	I. - ilość złożonych wniosków o decyzję WZ - ilość przeprowadzonych przetargów - ilość przetargów unieważnionych lub odwołanie których skarga została uznana za zasadną - ilość zawartych umów notarialnych - kwota dochodu pozyskana do budżetu miasta II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie miasta
I.1.2. Pozyskanie dochodu do budżetu miasta poprzez zbycie i obciążenie użytkowaniem nieruchomości w trybie bezprzetargowym	- regulacja stanu prawnego nieruchomości - uzyskiwanie opinii wydziałów merytorycznych UMK, rad dzielnic, komisji RMK - zawieranie umów notarialnych	całorocznie (realizacja wniosków)	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość wniosków - ilość nieruchomości przygotowanych do zbycia lub obciążenia - ilość zawartych umów notarialnych - kwota dochodu pozyskana do budżetu

SZCZEGÓŁOWE CELE I ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO
 „PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM” 2006-2008

						miasta II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa
I.1.3. Pozyskanie dochodu do budżetu Miasta poprzez obciążenie nieruchomości służebnością	- analiza wniosków - uzyskiwanie opinii Wydziałów - zawieranie umów	całorocznie (realizacja wniosków)	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów - kwota zrealizowanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa
I.1.4. Pozyskanie dochodu do budżetu Miasta poprzez sprzedaż lokali użytkowych	- regulacja stanu prawnego nieruchomości - zlecenie inwentaryzacji - uzyskiwanie zaświadczenia o samodzielności lokalu - zawieranie umów notarialnych	całorocznie (realizacja wniosków)	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS, ZBK	I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów - ilość spraw załatwionych w terminie 4 miesięcy od dostarczenia kompletu dokumentów przez ZBK do Wydziału Skarbu Miasta - kwota zrealizowanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa
I.2. Pozyskanie dochodu do budżetu Miasta z tytułu czynszu za dzierżawę nieruchomości						
I.2.1. Oddanie w dzierżawę w trybie przetargowym gruntów aktualnie nie przewidzianych do zagospodarowania lub zbycia przez Miasto	- wybór nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy na cele komercyjne - analiza wniosków - organizowanie przetargów - zawieranie umów	całorocznie	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów - ilość zawartych aneksów - ilość naliczeń opłat za bezumowne korzystanie z gruntów - kwota pozyskanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji

SZCZEGÓŁOWE CELE I ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO
 „PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM” 2006-2008

<p>I.2.2. Oddanie gruntów w dzierżawę w trybie bezprzetargowym</p>	<p>- analiza wniosków - uzyskiwanie opinii Wydziałów i jednostek merytorycznych, rad dzielnic, komisji RMK - zawieranie umów</p>	<p>calorocznie (realizacja wniosków)</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>GS</p>	<p>Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa I. - ilość wniosków (w tym dot. „terenów zielonych”) - ilość zawartych umów (w tym dot. „terenów zielonych”) - ilość zawartych aneksów (w tym dot. „terenów zielonych”) - ilość naliczonych opłat za bezumowne korzystanie z gruntów - kwota pozyskanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa</p>
<p>I.3. Pozyskanie dochodu do budżetu Miasta Krakowa poprzez pobieranie i aktualizację opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego, użytkowania oraz trwałego zarządu nieruchomości gruntowych</p>	<p>- ewidencjonowanie i naliczanie opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości będących własnością Gminy Miejskiej Kraków. - prowadzenie postępowań aktualizacji opłaty rocznej w drodze wypowiedzeń opłat dotychczasowych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości oraz trwałego zarządu - wprowadzanie bieżących zmian dotyczących podmiotów obciążonych ustaloną już opłatą roczną jak również rejestrowanie nowych użytkowników wieczystych zobowiązanych do ponoszenia opłat rocznych - wdrożenie podsystemu OPGRU – programu naliczania, ewidencjonowania i aktualizowania opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości, użytkowania i trwałego zarządu - analizowanie wniosków inwestorów, - ustalanie stanu prawnego nieruchomości objętych wnioskiem - zlecanie wycen dotyczących ustalenia</p>	<p>calorocznie</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>GS</p>	<p>I. - ilość ustalonych i zaktualizowanych opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego, użytkowania i trwałego zarządu - kwota wniesionych opłat II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa</p>
<p>I.4. Realizacja wniosków o udostępnienie nieruchomości w celu budowy urządzeń infrastruktury technicznej w</p>	<p>- zlecanie wycen dotyczących ustalenia</p>	<p>calorocznie (realizacja wniosków)</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>GS</p>	<p>I. - ilość zawartych umów - kwota pozyskanego dochodu z tytułu udostępnienia nieruchomości pod budowę infrastruktury</p>

SZCZEGÓLNE CELE I ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO
 „PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM” 2006-2008

<p>sposób zgodny z wymogami wynikającymi z przepisów prawa oraz pozwalający na efektywne wykorzystanie zasobu</p>	<p>wynagrodzenia z tytułu budowy mediów - przygotowanie i zawieranie umów dotyczących udostępnienia nieruchomości</p>				<p>II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa</p>
<p>II. Uporządkowanie struktury przestrzenno-własnościowej - uregulowanie stanów prawnych nieruchomości komunalnych</p>					
<p>II.1. Przeprowadzenie kontroli sposobu zagospodarowania nieruchomości komunalnych</p>	<p>- przeprowadzanie analiz zasobu nieruchomości komunalnych i ustalanie podmiotów korzystających z nieruchomości komunalnych bez tytułu prawnego - kontrole zagospodarowania nieruchomości komunalnych - dokonywanie naliczeń stosownych opłat</p>	<p>całorocznie</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>I. - ilość przeprowadzonych kontroli na gruncie - ilość sporządzonych analiz geodezyjnych - ilość dokonanych naliczeń - kwota pozyskanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa</p>
<p>II.2. Podjęcie działań właścicielskich zmierzających do regulacji stanów prawnych nieruchomości Gminy Miejskiej Kraków</p>	<p>- regulacja stanów posiadania nieruchomości komunalnych poprzez wydanie nieruchomości przez dotychczasowego użytkownika lub też zbycie nieruchomości komunalnej na rzecz jej posiadacza w celu doprowadzenia do zgodności stanu prawnego z istniejącym stanem faktycznym użytkowania nieruchomości - podejmowanie działań prawnych (sądowych i pozasądowych) zmierzających do uregulowania stanu władania nieruchomościami - zintensyfikowanie działań mających na celu ujawnienie w księgach wieczystych własności Gminy Kraków w sytuacjach, w których prawo to nie zostało dotychczas wpisane.</p>	<p>całorocznie</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>I. - ilość przeprowadzonych kontroli na gruncie - liczba analiz geodezyjnych - liczba wezwań do wydania nieruchomości, - liczba wniosków o zawezwanie do próby ugodowej w sprawie wydania oraz pozwów do sądu o wydanie; - liczba wniosków do sądu wieczystoksięgowego II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. ilość działek objętych postępowaniami</p>
<p>II.3. Regulacja stanu prawnego nieruchomości w celu ochrony niektórych terenów i zapewnienia ich prawidłowego zagospodarowania</p>					
<p>II.3.1. Realizacja wniosków dot. oddawania nieruchomości w użyczenie lub użytkowanie</p>	<p>- analiza wniosków oraz ustalanie stanów prawnych nieruchomości - przygotowywanie projektów uchwał RMK w</p>	<p>całorocznie (realizacja wniosków)</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów - kwota pozyskanych dochodów</p>

SZCZEGÓŁOWE CELE I ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO
 „PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM” 2006-2008

<p>(z ewentualną bonifikatą), w tym objętych ochroną konserwatorską w celu roztoczenia nad nimi opieki i nie dopuszczenia do ich degradacji</p>	<p>sprawie bonifikaty - zawieranie umów</p>					<p>II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. ilość działek w stosunku do których uregulowano stan prawny</p>
<p>II.3.2. Przekazanie nieruchomości przeznaczonych na cele publiczne jednostkom powołanym do realizacji tych zadań, oraz zapewnienie prawidłowego zagospodarowania terenów zielonych</p>	<p>- ustanawianie tytułów prawnych na rzecz miejskich placówek oświatowych, - ustanawianie tytułów prawnych na rzecz żłobków, - ustanawianie tytułów prawnych na rzecz miejskich jednostek organizacyjnych w celu objęcia nieruchomości pracami inwestycyjnymi, konserwatorskimi i porządkowymi oraz utrzymywania zieleni</p>	<p>całorocznie (realizacja wniosków)</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>GS</p>	<p>I. - ilość decyzji administracyjnych - ilość umów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. ilość działek w stosunku do których uregulowano stan prawny</p>
<p>II.4. Opracowanie programu komputerowego pozwalającego na gromadzenie i aktualizowanie informacji na temat stanu prawnego i faktycznego zagospodarowania nieruchomości stanowiących własność, współwłasność bądź będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Kraków</p>	<p>- opracowanie bazy danych dot. nieruchomości Gminy Miejskiej Kraków, - zgromadzenie informacji o ich stanie prawnym, zebranie informacji o stanie zagospodarowania oraz prowadzonych postępowaniach względem tych nieruchomości,</p>	<p>2006-2008</p>	<p>sily własne/ zlecone</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>IT, GS</p>	<p>I. - opracowanie programu - ilość działek, których dane wprowadzono do bazy II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. utworzenie raportów o stanie zasobu według zapotrzebowania /zamówienia/</p>
<p>III. Powiększenie zasobu gruntów komunalnych - pozyskanie nieruchomości do zasobu Gminy Miejskiej Kraków w ramach realizacji polityki inwestycyjnej Miasta</p>						
<p>III.1. Nabywanie nieruchomości w celu realizacji zaplanowanych inwestycji strategicznych</p>	<p>- analiza zakresu inwestycji - ustalenie i regulacja stanów prawnych nieruchomości negocjacje z właścicielami - zawieranie umów</p>	<p>całorocznie</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>GS</p>	<p>I. - ilość zawartych umów - powierzenia nabytych nieruchomości II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. poziom realizacji zakresu rzeczowego zadań inwestycyjnych zapisanych w budżecie Miasta Krakowa</p>
<p>III.2. Nabycie nieruchomości dla pozostałych inwestycji Miasta</p>	<p>- analiza zakresu inwestycji - ustalenie i regulacja stanów prawnych nieruchomości negocjacje z właścicielami - zawieranie umów</p>	<p>całorocznie</p>	<p>sily własne</p>	<p>budżet Miasta Krakowa</p>	<p>GS</p>	<p>I. - ilość zawartych umów - powierzenia nabytych nieruchomości II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z</p>

SZCZEGÓŁOWE CELE I ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO
 „PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM” 2006-2008

									dnia 8.06.2005 r. III. poziom realizacji zakresu rzeczowego zadań inwestycyjnych zapisanych w budżecie Miasta Krakowa
IV. Realizacja roszczeń właścicieli nieruchomości - wypłata odszkodowań za nieruchomości przejęte na rzecz Gminy Miejskiej Kraków									
IV.1. Wypłata odszkodowań za przejęte nieruchomości na rzecz Gminy Miejskiej Kraków w trybie cywilno-prawnym	- wypłata odszkodowań na rzecz osób fizycznych i prawnych za przejęte przez Gminę Miejską Kraków drogi na podstawie umów cywilno-prawnych - wypłata odszkodowań na rzecz osób fizycznych i prawnych na podstawie orzeczeń, ugód sądowych i notarialnych	całorocznie (realizacja wniosków)	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów w sprawie wypłaty odszkodowań - kwota wypłaconych odszkodowań II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. poziom realizacji zaplanowanej w budżecie Miasta Krakowa kwoty do wypłaty odszkodowań			
IV.2. Wypłata odszkodowań za przejęte nieruchomości na rzecz Gminy Miejskiej Kraków w trybie administracyjnym	- wypłata odszkodowań na rzecz osób fizycznych i prawnych za przejęte przez Gminę Miejską Kraków nieruchomości w trybie art. 73 ustawy z dnia 13.10.1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U.Nr 133 poz.872 z późn.zm) oraz innych przepisów	całorocznie (realizacja wniosków)	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość wniosków - ilość wydanych decyzji w sprawie ustalenia odszkodowania - ilość decyzji o odmowie lub umorzeniu postępowania II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. poziom realizacji zaplanowanej w budżecie Miasta Krakowa kwoty do wypłaty odszkodowań			
V. Realizacja uprawnień właścicielskich Gminy - zapewnienie zgodnego z prawem i przepisami: procesu tworzenia nowych spółek i fundacji, rozwiązywania istniejących, przebiegu procesu zbywania akcji i udziałów w spółkach oraz odbycia zgromadzeń wspólników i akcjonariuszy spółek z udziałem Gminy									
	- formalno-organizacyjna obsługa zgromadzeń wspólników i akcjonariuszy spółek z udziałem Gminy	całorocznie	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość odbytych zgromadzeń, podjętych uchwał i sporządzonych protokołów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r.			
	- tworzenie nowych spółek i fundacji oraz rozwiązywanie istniejących	całorocznie realizacja uchwał RMK	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość utworzonych nowych spółek i fundacji, ilość spółek i fundacji do których przystąpiła Gmina oraz ilość spółek i fundacji z których Gmina			

SZCZEGÓŁOWE CELE I ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO
 „PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM” 2006-2008

							wystąpiła II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. I. - ilość objętych udziałów lub akcji. II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r.
	- wnoszenie wkładów pieniężnych oraz niepieniężnych do spółek i fundacji	Na wniosek realizacja uchwał RMK	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS		I. - wysokość środków, które wpłyną z tytułu zbycia akcji i udziałów posiadanych przez Gminę II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. I. - ilość sporządzonych analiz i informacji. II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r.
	- zbywanie akcji i udziałów spółek Gminy Miejskiej Kraków	realizacja uchwał RMK	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS		I. - wysokość środków, które wpłyną z tytułu zbycia akcji i udziałów posiadanych przez Gminę II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. I. - ilość sporządzonych analiz i informacji. II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r.
	- sporządzanie analiz i informacji dotyczących spółek Gminy Miejskiej Kraków	calorocznie zgodnie z zapotrzebowaniem	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS		I. - ilość sporządzonych analiz i informacji. II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r.

CEL STRATEGICZNY I: KRAKÓW MIASTEM PRZYJAZNYM RODZINIE, ATRAKCYJNYM MIEJSCEM ZAMIESZKANIA I POBYTU

CEL OPERACYJNY I-8: Rozwój samorządności lokalnej i doskonalenie metod zarządzania, zwiększenie świadomości obywatelskiej i zainteresowania życiem Miasta

Założenia/cele szczegółowe	Działania/zadania	Harmonogram realizacji	Koszty	Źródła finansowania	Realizator	I. Wskaźniki monitoringu II. Sprawozdawczość III. Ewaluacja
I. Realizacja polityki Miasta w zakresie uwłaszczenia najemców lokali mieszkalnych oraz najemców garaży stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków						
I.1. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców zgodnie z zasadami zawartymi w uchwale nr XXII/190/03 RMK z dnia 27.08.2003 r. (z późniejszymi zmianami)	- uzyskanie inwentaryzacji lokali - uzyskanie zaświadczeń o samodzielności lokali - wycena lokali - zawieranie umów	calorocznie (realizacja wniosków)	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS, ZBK	I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów notarialnych (sprzedanych lokali) - ilość spraw załatwionych w terminie 4 miesięcy od dostarczenia kompletnych dokumentów przez ZBK do Wydziału Skarbu Miasta - kwota pozyskanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa
I.2. Sprzedaż garaży komunalnych na rzecz najemców zgodnie z zasadami zawartymi w uchwale nr XXVII/235/03 RMK z dnia 08.10.2003 r.	- regulacja stanu prawnego - uzyskanie inwentaryzacji lokali - uzyskanie zaświadczeń o samodzielności lokali - wycena garaży - zawieranie umów	calorocznie (realizacja wniosków)	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS, ZBK	I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów notarialnych (sprzedanych garaży na rzecz najemców) - ilość spraw załatwionych do 6 miesięcy - kwota pozyskanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa
I.3. Zniesienie współwłasności nieruchomości poprzez wyodrębnienie na rzecz Gminy Miejskiej Kraków lokali mieszkalnych, spłatę udziałów i podział fizyczny	- podejmowanie działań zmierzających do wyodrębnienia lokali mieszkalnych w budynkach będących współwłasnością Gminy Miejskiej Kraków i osób fizycznych w celu ich zbycia - przeprowadzanie negocjacji ze współwłaścicielami	calorocznie	sily własne	budżet Miasta Krakowa	GS	I. - ilość wniosków - ilość umów notarialnych - ilość orzeczeń - ilość wniosków do sądu o zniesienie współwłasności II. Karty Monitorowania Zadań

SZCZEGÓŁOWE CELE I ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA KRAKOWA W RAMACH PROGRAMU SEKTOROWEGO
 „PROGRAM GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM” 2006-2008

	<ul style="list-style-type: none"> - występowanie z wnioskami o zniesienie współwłasności - sprzedaż lokali komunalnych na rzecz najemców 				Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r.
II. Uporządkowanie struktury przestrzenno-własnościowej, uregulowanie stanów prawnych rodzinnych ogrodów działkowych	<ul style="list-style-type: none"> - inwentaryzacja gruntów będących w posiadaniu rodzinnych ogrodów działkowych - analiza stanu prawnego rodzinnych ogrodów działkowych - ustalanie stanu zagospodarowania rodzinnych ogrodów działkowych - podejmowanie działań prawnych zmierzających do uregulowania stanu władania nieruchomościami 	calorocznie	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS I. - ilość dokonanych analiz stanu prawnego rodzinnych ogrodów działkowych - ilość zinwentaryzowanych rodzinnych ogrodów działkowych - ilość aktów notarialnych - ilość decyzji i postanowień II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r.
II.2. Nabywanie prawa własności nieruchomości przez użytkowników wieczystych II.2.1. Przekształcenie prawa użytkownika wieczystego nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe, zabudowanych garażami lub przeznaczonych pod tego rodzaju zabudowę oraz nieruchomości rolnych.	<ul style="list-style-type: none"> - analiza dokumentacji zebranej w sprawie - ustalenie wartości nieruchomości - wydanie decyzji o przekształceniu 	Z żądaniem przekształcenia użytkownicy wiecystości występować mogą do końca 2012 roku. Wnioski rozpatrywane są w kolejności wpływu; średni czas załatwienia - 6 miesięcy.	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS I. - ilość wniosków - ilość wydanych decyzji - kwota pozyskanych dochodów - ilość decyzji uchylonych lub zmienionych przez organ(-) I instancji. II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom: wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa
II.2.2. Nabywanie prawa własności nieruchomości przez spółdzielnie mieszkaniowe z zastosowaniem bonifikaty	<ul style="list-style-type: none"> - analiza dokumentacji - ustalenie wartości nieruchomości - zawarcie umowy 	calorocznie	siły własne	budżet Miasta Krakowa	GS I. - ilość wniosków - ilość zawartych umów - kwota pozyskanych dochodów II. Karty Monitorowania Zadań Budżetowych w ramach realizacji Polecenia Służbowego DM Nr 13/2005 z dnia 8.06.2005 r. III. Poziom: wykonania planu dochodu ustalonego w budżecie Miasta Krakowa