

UCHWAŁA NR LXXXI/524/93

Rady Miasta Krakowa

z dnia 30 kwietnia 1993 r.

w sprawie regulaminów targowisk.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz. U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253, Nr 89 poz. 518, z 1991 r. Nr 4 poz. 18, Nr 110 poz. 473 i z 1992 r. Nr 85 poz. 428, Nr 100 poz. 499/ oraz na podstawie art. 5 Dekretu z 2 sierpnia 1951 r. o targach i targowiskach /Dz. U Nr 41 poz. 312 i z 1990 r. Nr 34 poz.198/ Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulaminy następujących targowisk w Krakowie:

- 1/ targowiska przy ul. Kocmyrzowskiej
w brzmieniu załącznika nr 1,
- 2/ targowiska przy ul. Jerzmanowskiego
w brzmieniu załącznika nr 2,
- 3/ giełdy samochodowej "Sol-Hut" przy Al. Solidarności
w brzmieniu załącznika nr 3,
- 4/ targowiska "Kwiaciarki Krakowskie" w Rynku Głównym
w brzmieniu załącznika nr 4,
- 5/ targowiska przy ul. Christo Botewa
w brzmieniu załącznika nr 5,
- 6/ targowiska przy ul. Balickiej 56
w brzmieniu załącznika nr 6.

§ 2.

Traci moc załącznik nr 2 do Uchwały XL/277/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 grudnia 1991 r. w sprawie regulaminów targowisk.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Gazecie Urzędowej Miasta Krakowa.

Przewodniczący Rady

Tadeusz KOŁACZYK

REGULAMIN TARGOWISKA „B I E Ń C Z Y C E”

przy ulicy Kocmyrzowskiej w Krakowie

§ 1.

1. Targowisko przy ul. Kocmyrzowskiej w Krakowie czynne jest: codziennie, co najmniej od godz. 6.00 do godz. 17.00, nie dłużej jak do godz. 21.00.
2. Targowisko prowadzi Powszechna Agencja Handlowa Przedsiębiorstwo Państwowe na podstawie decyzji Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa z dnia 30 listopada 1992 r. Nr: GT-8/6433/37/92 odpowiadając za prawidłowe funkcjonowanie targowiska.
3. Obowiązki administratora targowiska pełni Powszechna Agencja Handlowa Przedsiębiorstwo Państwowe. Do obowiązków administratora należy utrzymanie targowiska, terenu wokół placu do połowy jezdni, jak również terenów parkingowych w należyтым porządku oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia poprzez:
 - 1/ powołanie i utrzymywanie służb porządkowych,
 - 2/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników i klientów,
 - 3/ zorganizowanie technicznej obsługi sprzedawców i kupujących,
 - 4/ konserwację majątku trwałego,
 - 5/ zapewnienie oświetlenia placu,
 - 6/ uporządkowanie ruchu kołowego wokół placu,
 - 7/ przestrzeganie przepisów sanitarnych i porządkowych,
 - 8/ wykonywanie innych czynności wynikających z pisemnych poleceń Zarządu Miasta.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
5. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje Dyrektor Powszechnej Agencji Handlowej.
6. Biuro Kierownika, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona detaliczna sprzedaż towarów i produktów rolno-spożywczych oraz ogrodniczych. Dopuszcza się w sezonie zimowym tj. od 1 listopada do 30 marca, w miarę wolnej powierzchni handlowej - wprowadzenie przez prowadzącego targowisko sprzedaży artykułów przemysłowych.
2. Zabrania się sprzedaży w handlu określonym:
 - 1/ mięsa i jego przetworów,
 - 2/drobieu i dziczyzny,

- 3/tłuszczów zwierzęcych i roślinnych,
- 4/grzybów i przetworów grzybowych,
- 5/dietetycznych środków spożywczych.

3. Na dwa tygodnie przed świętami /Boże Narodzenie, Wielkanoc i Wszystkich Świętych/ dopuszcza się sprzedaż artykułów tradycyjnie związanych z tymi świętami - na wyznaczonej powierzchni targowiska. W tych okresach prowadzący targowisko może wydłużyć czas otwarcia targowiska.
4. Obowiązuje zakaz wnoszenia, sprzedaży oraz spożywania alkoholu na targowisku, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. Osoby nie przestrzegające zakazu będą usuwane z terenu targowiska.
5. Zabrania się sprzedaży na targowisku artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów, a w szczególności:
 - 1/ kamieni, metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 2/ zagranicznych banknotów i monet znajdujących się aktualnie w obiegu,
 - 3/ papierów wartościowych,
 - 4/ broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych, płynów łatwopalnych i gazów.
6. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier losowych i hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

§ 3.

1. Miejsce sprzedaży wyznacza kierownik targowiska, a sprzedaż towarów w zależności od asortymentu winna odbywać się w ściśle oznaczonych sektorach. Na targowisku należy wyznaczyć stałe miejsce sprzedaży dla producentów produktów rolnych.
2. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.
3. Zabrania się odstępowania miejsca sprzedaży przez osobę, której miejsce to wyznaczono.
4. Zabrania się parkowania samochodów w sposób zakłócający ruch na targowisku lub w jego najbliższym sąsiedztwie.

§ 4.

Osoba prowadząca handel na targowisku zobowiązana jest do oznaczenia imieniem i nazwiskiem wyznaczonego miejsca sprzedaży.

§ 5.

Osoba prowadząca handel na targowisku obowiązana jest uwidocznić na towarach wystawianych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 6.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione lub używane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów, niż do których są przeznaczone.

§ 7.

1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.
2. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.
4. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.
5. Zanieczyszczanie lub zaśmiecanie terenu targowiska oraz jego otoczenia podlega karze na podstawie Kodeksu Wykroczeń.

§ 8.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia - będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego /aktualny adres/oraz Straż Miejską - Kraków Rynek Podgórski nr 2 tel. 56-35-70 lub Komendę Rejonową Policji /aktualny adres/.....

§ 9.

1. Prowadzący targowisko pobiera od osób prowadzących handel na targowisku:
 - 1/ opłatę targową dzienną /jednorazowo/, za pośrednictwem inkasentów targowiska, wydających pokwitowanie na blankietach opieczetowanych przez Urząd Miasta Krakowa wg ustalonego wzoru i w wysokości zgodnej z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Krakowa w sprawie opłaty targowej,
 - 2/ opłatę za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska na blankietach opieczetowanych przez administratora.
2. Dowód uiszczenia opłaty targowej na dany dzień oraz opłaty za urządzenia i usługi należy zachowywać do chwili opuszczenia targowiska i okazywać do kontroli na żądanie przedstawicieli administratora oraz uprawnionych organów.
3. Brak posiadania dowodów uiszczenia opłat, o których mowa w pkt 2 pociąga za sobą obowiązek ich ponownego uiszczenia.

4. Osoby uchylające się od uiszczenia opłaty targowej i opłaty za urządzenia i usługi mogą być usunięte z placu targowego przez Kierownika targowiska przy pomocy służb porządkowych.
5. Wysokość obowiązujących opłat winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 10.

1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych.
2. Prowadzący targowisko zobowiązany jest do zamieszczenia i bieżącej aktualizacji wymogów obowiązujących sprzedających i kupujących na danym targowisku. Powyższe informacje winny znajdować się na tablicy ogłoszeń.

§ 11.

Książkę skarg i wniosków przechowuje w biurze i udostępnia na żądanie Kierownik targowiska.

§ 12.

Wszelkie uwagi o pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3/4.

REGULAMIN TARGOWISKA
przy ulicy Jerzmanowskiego w Krakowie

§ 1.

1. Targowisko przy ul. Jerzmanowskiego w Krakowie czynne jest: codziennie, co najmniej od godz. 6.00 do godz. 18.00, nie dłużej jak do godz. 21.00.
2. Targowisko prowadzi Krakowska Spółdzielnia Mieszkaniowa ul. Kurczaba 25 - Kraków na podstawie decyzji Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa z dnia 1 lipca 1992 r. Nr: GT-8/6426/20/92 odpowiadając za prawidłowe funkcjonowanie targowiska.
3. Obowiązki administratora targowiska pełni Krakowska Spółdzielnia Mieszkaniowa. Do obowiązków administratora należy utrzymanie targowiska, terenu wokół placu do połowy jezdni, jak również terenów parkingowych w należyтым porządku oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia poprzez:
 - 1/ organizację stałego wywozu nieczystości,
 - 2/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników i klientów,
 - 3/ zorganizowanie technicznej obsługi sprzedawców i kupujących,
 - 4/ konserwację majątku trwałego,
 - 5/ zapewnienie oświetlenia placu,
 - 6/ uporządkowanie ruchu kołowego wokół placu,
 - 7/ przestrzeganie przepisów sanitarnych i porządkowych,
 - 8/ wykonywanie innych czynności wynikających z pisemnych poleceń Zarządu Miasta.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
5. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje Zarząd Krakowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.
6. Biuro Kierownika, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona detaliczna sprzedaż towarów i produktów rolno-spożywczych, ogrodniczych i przemysłowych.
2. Zabrania się sprzedaży w handlu określonym:
 - 1/ mięsa i jego przetworów (z wyjątkiem konserw w puszkach),
 - 2/ drobiu i dziczyzny,
 - 3/ tłuszczów zwierzęcych i roślinnych,
 - 4/ grzybów i przetworów grzybowych (z wyjątkiem grzybów hodowlanych),
 - 5/ dietetycznych środków spożywczych.

3. Na dwa tygodnie przed świętami /Boże Narodzenie, Wielkanoc i Wszystkich Świętych/ dopuszcza się sprzedaż artykułów tradycyjnie związanych z tymi świętami - na wyznaczonej powierzchni targowiska. W tych okresach prowadzący targowisko może wydłużyć czas otwarcia targowiska.
4. Obowiązuje zakaz wnoszenia, sprzedaży oraz spożywania alkoholu na targowisku, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. Osoby nie przestrzegające zakazu będą usuwane z terenu targowiska.
5. Zabrania się sprzedaży na targowisku artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów, a w szczególności:
 - 1/ kamieni, metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 2/ zagranicznych banknotów i monet znajdujących się aktualnie w obiegu,
 - 3/ papierów wartościowych,
 - 4/ broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych, płynów łatwopalnych i gazów.
6. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier losowych i hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

§ 3.

1. Miejsce sprzedaży wyznacza kierownik targowiska, a sprzedaż towarów w zależności od asortymentu winna odbywać się w ściśle oznaczonych sektorach. Na targowisku należy wyznaczyć stałe miejsca sprzedaży dla producentów płodów rolnych.
2. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.
3. Zabrania się odstępowania miejsca sprzedaży przez osobę, której miejsce to wyznaczono.
4. Zabrania się parkowania samochodów w sposób zakłócający ruch na targowisku lub w jego najbliższym sąsiedztwie.

§ 4.

Miejsce sprzedaży wyznaczone osobie na prowadzenie handlu na targowisku powinno być oznaczone imieniem i nazwiskiem sprzedającego.

§ 5.

Osoba prowadząca handel na targowisku obowiązana jest uwidocznić na towarach wystawianych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 6.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione lub używane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów, niż do których są przeznaczone.

§ 7.

1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.
2. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.
4. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.
5. Zanieczyszczanie lub zaśmiecanie terenu targowiska oraz jego otoczenia podlega karze na podstawie Kodeksu Wykroczeń.

§ 8.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia - będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego /aktualny adres/ oraz Straż Miejską - Kraków Rynek Podgórski nr 2 tel. 56-35-70 lub Komendę Rejonową Policji /aktualny adres/.....

§ 9.

1. Prowadzący targowisko pobiera od osób prowadzących handel na targowisku:
 - 1/ opłatę targową dzienną /jednorazowo/, za pośrednictwem inkasentów targowiska, wydających pokwitowanie na blankietach opieczetowanych przez Urząd Miasta Krakowa wg ustalonego wzoru i w wysokości zgodnej z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Krakowa w sprawie opłaty targowej,
 - 2/ opłatę za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska na blankietach opieczetowanych przez administratora.
2. Dowód uiszczenia opłaty targowej na dany dzień oraz opłaty za urządzenia i usługi należy zachowywać do chwili opuszczenia targowiska i okazywać do kontroli na żądanie przedstawicieli administratora oraz uprawnionych organów.
3. Brak posiadania dowodów uiszczenia opłat, o których mowa w pkt 2 pociąga za sobą obowiązek ich ponownego uiszczenia.
4. Osoby uchylające się od uiszczenia opłaty targowej i opłaty za urządzenia i usługi mogą być usunięte z placu targowego przez Kierownika targowiska przy pomocy służb porządkowych.
5. Wysokość obowiązujących opłat winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 10.

1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych.
2. Prowadzący targowisko zobowiązany jest do zamieszczenia i bieżącej aktualizacji wymogów obowiązujących sprzedających i kupujących na danym targowisku. Powyższe informacje winny znajdować się na tablicy ogłoszeń.

§ 11.

Książkę skarg i wniosków przechowuje w biurze i udostępnia na żądanie Kierownik targowiska.

§ 12.

Wszelkie uwagi o pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3/4.

REGULAMIN GIEŁDY SAMOCHODOWEJ „SOL-HUT”

przy Al. Solidarności w Krakowie

§ 1.

1. Giełda samochodowa przy Al. Solidarności w Krakowie czynna jest: w soboty i w niedziele od godz. 6.00 do godz. 15.00.
2. Giełdę prowadzi Spółka z o.o. „SOL-HUT” na podstawie decyzji Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa z dnia 20 maja 1992 r. Nr: GT-8/6426/13/92 odpowiadając za prawidłowe funkcjonowanie giełdy.
3. Obowiązki administratora giełdy pełni Spółka z o.o. „SOL-HUT”. Do obowiązków administratora należy utrzymanie giełdy, terenu wokół placu do połowy jezdni, jak również terenów parkingowych w należytym porządku oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia poprzez:
 - 1/ organizację stałego wywozu nieczystości,
 - 2/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników i klientów,
 - 3/ zorganizowanie technicznej obsługi sprzedawców i kupujących,
 - 4/ konserwację majątku trwałego,
 - 5/ zapewnienie oświetlenia placu,
 - 6/ uporządkowanie ruchu kołowego wokół placu,
 - 7/ przestrzeganie przepisów sanitarnych i porządkowych,
 - 8/ wykonywanie innych czynności wynikających z pisemnych poleceń Zarządu Miasta.
4. Nadzór nad giełdą sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
5. Kierownika giełdy powołuje i odwołuje Zarząd Spółki z o.o. „SOL-HUT”.
6. Biuro Kierownika, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na terenie giełdy.

§ 2.

1. Na giełdzie może być prowadzona detaliczna sprzedaż samochodów, przyczep, ciągników, motorów, rowerów oraz części i akcesoriów motoryzacyjnych.
2. Obowiązuje zakaz wnoszenia, sprzedaży oraz spożywania alkoholu na giełdzie, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. Osoby nie przestrzegające zakazu będą usuwane z terenu giełdy.
3. Zabrania się sprzedaży na giełdzie artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów, a w szczególności:
 - 1/ kamieni, metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 2/ zagranicznych banknotów i monet znajdujących się aktualnie w obiegu,

- 3/ papierów wartościowych,
 - 4/ broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych, płynów łatwopalnych i gazów.
4. Zabrania się prowadzenia na giełdzie gier losowych i hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

§ 3.

- 1. Miejsce sprzedaży wyznacza kierownik giełdy, a sprzedaż towarów w zależności od asortymentu winna odbywać się w ściśle oznaczonych sektorach.
- 2. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.
- 3. Zabrania się odstępowania miejsca sprzedaży przez osobę, której miejsce to wyznaczono.
- 4. Zabrania się parkowania samochodów w sposób zakłócający ruch na giełdzie lub w jej najbliższym sąsiedztwie.

§ 4.

Osoba prowadząca handel na giełdzie zobowiązana jest do oznaczenia imieniem i nazwiskiem wyznaczonego miejsca sprzedaży.

§ 5.

Osoba prowadząca handel na giełdzie obowiązana jest uwidocznić na towarach wystawianych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 6.

- 1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
- 2. Narzędzia pomiarowe używane na giełdzie powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione lub używane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
- 3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów, niż do których są przeznaczone.

§ 7.

- 1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.
- 2. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.

3. Po zakończonej sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.
4. Za znajdujące się na terenie giełdy towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.
5. Zanieczyszczanie lub zaśmiecanie terenu giełdy oraz jej otoczenia podlega karze na podstawie Kodeksu Wykroczeń.

§ 8.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia - będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego /aktualny adres/ oraz Straż Miejską - Kraków Rynek Podgórski nr 2 tel. 56-35-70 lub Komendę Rejonową Policji /aktualny adres/.....

§ 9.

1. Prowadzący giełdę pobiera od osób prowadzących handel na giełdzie:
 - 1/ opłatę targową dzienną /jednorazowo/, za pośrednictwem inkasentów targowiska, wydających pokwitowanie na blankietach opieczetowanych przez Urząd Miasta Krakowa wg ustalonego wzoru i w wysokości zgodnej z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Krakowa w sprawie opłaty targowej,
 - 2/ opłatę za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem giełdy na blankietach opieczetowanych przez administratora.
2. Dowód uiszczenia opłaty targowej na dany dzień oraz opłaty za urządzenia i usługi należy zachowywać do chwili opuszczenia giełdy i okazywać do kontroli na żądanie przedstawicieli administratora oraz uprawnionych organów.
3. Brak posiadania dowodów uiszczenia opłat, o których mowa w pkt 2 pociąga za sobą obowiązek ich ponownego uiszczenia.
4. Osoby uchylające się od uiszczenia opłaty targowej i opłaty za urządzenia i usługi mogą być usunięte z giełdy przez Kierownika giełdy przy pomocy służb porządkowych.
5. Wysokość obowiązujących opłat winna być uwidoczniiona na tablicy ogłoszeń.

§ 10.

1. Osoby prowadzące handel na giełdzie są zobowiązane do przestrzegania regulaminu giełdy oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych.
2. Prowadzący giełdę zobowiązany jest do zamieszczenia i bieżącej aktualizacji wymogów obowiązujących sprzedających i kupujących na giełdzie. Powyższe informacje winny znajdować się na tablicy ogłoszeń.

§ 11.

Książkę skarg i wniosków przechowuje w biurze i udostępnia na żądanie Kierownik giełdy.

§ 12.

Wszelkie uwagi o pracy giełdy powinny być kierowane do Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3/4.

**REGULAMIN TARGOWISKA „KWIACIARKI KRAKOWSKIE”
w Rynku Głównym w Krakowie**

§ 1.

1. Targowisko w Rynku Głównym w Krakowie czynne jest: codziennie od godz. 6.00 do godz. 18.00, nie dłużej jak do godz. 22.00.
2. Targowisko prowadzi Spółka Cywilna "Kwiaciarki Krakowskie" na podstawie decyzji Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa z dnia 25 maja 1992 r. Nr: GT - 8/6426/12/92 odpowiadając za prawidłowe funkcjonowanie targowiska.
3. Obowiązki administratora targowiska pełni Spółka Cywilna "Kwiaciarki Krakowskie". Do obowiązków administratora należy utrzymanie targowiska, terenu wokół placu do połowy jezdni, jak również terenów parkingowych w należytym porządku poprzez:
 - 1/ zapewnienie właściwego stanu sanitarno-porządkowego całego targowiska oraz estetycznego wyglądu stoisk,
 - 2/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników i klientów,
 - 3/ zapewnienie jednolitego oświetlenia każdego stoiska handlowego,
 - 4/ konserwację majątku trwałego,
 - 5/ wykonywanie innych czynności wynikających z pisemnych poleceń Zarządu Miasta.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona detaliczna sprzedaż kwiatów, ozdób, dodatków i innych akcesoriów kwiaciarskich.
2. Rozszerzenie zakresu branżowego o inne niż wymienione w pkt. 1. asortymenty jest zabronione.
3. Obowiązuje zakaz wnoszenia, sprzedaży oraz spożywania alkoholu na targowisku, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. Osoby nie przestrzegające zakazu będą usuwane z terenu targowiska.
4. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier losowych i hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

§ 3.

1. Prowadzenie działalności handlowej odbywa się w miejscu ściśle do tego wyznaczonym, zgodnie ze szkicem podziału miejsc handlowych stanowiącym załącznik do Decyzji WGiT Nr GT - 8 - 6426/12/92 z dnia 25 maja 1992 r.

2. Działalność handlowa odbywa się jedynie na stoisku, którego wygląd i elementy składowe określa szczegółowo projekt techniczny zatwierdzony przez Wydział Architektury i Ochrony Zabytków Urzędu Miasta Krakowa.
3. Zabrania się dostawiania jakichkolwiek elementów dodatkowych nie przewidzianych projektem technicznym za wyjątkiem ławki do siedzenia (nie ujęta projektem technicznym).
4. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów i urządzeń handlowych w przejściach pomiędzy stoiskami, które to przejścia i odległości wzajemne pomiędzy poszczególnymi stoiskami określa szkic, o którym mowa w punkcie 1.
5. Zabrania się odstępowania miejsca sprzedaży przez osobę, której miejsce to wyznaczono.

§ 4.

Osoba prowadząca handel na targowisku zobowiązana jest do oznaczenia imieniem i nazwiskiem wyznaczonego miejsca sprzedaży.

§ 5.

Osoba prowadząca handel na targowisku obowiązana jest uwidocznic na towarach wystawianych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 6.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione lub używane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów, niż do których są przeznaczone.

§ 7.

1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.
2. Po zakończonej sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.
3. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.
4. Zanieczyszczanie lub zaśmiecanie terenu targowiska oraz jego otoczenia podlega karze na podstawie Kodeksu Wykroczeń. Wniosek o ukaranie do organu uprawnionego składa Zespół Kontrolny powołany przez administratora.

§ 8.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia - będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego /aktualny adres/oraz Straż Miejską - Kraków Rynek Podgórski nr 2 tel. 56-35-70 lub Komendę Rejonową Policji /aktualny adres/.....

§ 9.

Sposób poboru opłaty targowej, jak również tryb jej rozliczenia, określają odrębne, szczegółowe uzgodnienia z Wydziałem Finansowym Urzędu Miasta Krakowa.

§ 10.

Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów sanitarno -epidemiologicznych i przeciwpożarowych.

§ 11.

1. Dla przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu powołany został przez Zgromadzenie Wspólników S. C. "Kwiaciarki Krakowskie" 2-osobowy Zespół Kontrolny.
2. Zalecenia i uwagi członków Zespołu Kontrolnego są wiążące i winny podlegać bezzwłocznemu wykonaniu.
3. W wypadku nie przestrzegania postanowień regulaminu, jak również w razie braku reakcji na zalecenia i uwagi Zespołu Kontrolnego, Zgromadzenie Wspólników S. C. "Kwiaciarki Krakowskie" może wystąpić do Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa z wnioskiem o usunięcie z terenu handlu w trybie Dekretu o targach i targowiskach.
4. Wniosek o usunięcie z miejsca handlu podejmuje Zgromadzenie Wspólników S. C. "Kwiaciarki Krakowskie w czasie głosowania zwykłą większością głosów.

§ 12.

Wszelkie uwagi o pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3/4.

REGULAMIN TARGOWISKA
przy ulicy Christo Botewa w Krakowie - Rybitwach

§ 1.

1. Targowisko przy ul. Christo Botewa w Krakowie-Rybitwach czynne jest: codziennie (z wyjątkiem niedziel i świąt) przez całą dobę, z przerwą w soboty od godz. 7.00 do godz. 24.00. W niedziele i święta czynne jest od godziny 19.00.
2. Targowisko prowadzi Spółka Cywilna "SUKCES" na podstawie decyzji Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa z dnia 11 marca 1992 r. Nr: GT - 8/6426/3/92 odpowiadając za prawidłowe funkcjonowanie targowiska.
3. Obowiązki administratora targowiska pełni Spółka Cywilna "SUKCES" Do obowiązków administratora należy utrzymanie targowiska, terenu wokół placu, jezdni łącznie z poboczem w należytym porządku oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia poprzez:
 - 1/ organizację stałego wywozu śmieci,
 - 2/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników i klientów,
 - 3/ zorganizowanie technicznej obsługi sprzedawców i kupujących,
 - 4/ konserwację majątku trwałego,
 - 5/ zapewnienie oświetlenia placu,
 - 6/ wykonanie ogrodzenia placu,
 - 7/ uporządkowanie ruchu kołowego wokół placu,
 - 8/ przestrzeganie przepisów sanitarnych i porządkowych,
 - 9/ wykonywanie innych czynności wynikających z pisemnych poleceń Zarządu Miasta.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
5. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje Prezes Spółki Cywilnej "SUKCES".
6. Biuro Kierownika, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona sprzedaż hurtowa i detaliczna artykułów spożywczych i przemysłowych (krajowych i importowanych).
2. Zabrania się sprzedaży w handlu okrężnym:
 - 1/ mięsa i jego przetworów (z wyjątkiem konserw w puszkach),
 - 2/ drobiu i dziczyzny,
 - 3/ tłuszczów zwierzęcych i roślinnych,
 - 4/ grzybów i przetworów grzybowych (z wyjątkiem grzybów hodowlanych),
 - 5/ dietetycznych środków spożywczych.

3. Na dwa tygodnie przed świętami /Boże Narodzenie, Wielkanoc i Wszystkich Świętych/ dopuszcza się sprzedaż artykułów tradycyjnie związanych z tymi świętami - na wyznaczonej powierzchni targowiska. W tych okresach prowadzący targowisko może wydłużyć czas otwarcia targowiska.
4. Obowiązuje zakaz wnoszenia, sprzedaży oraz spożywania alkoholu na targowisku, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. Osoby nie przestrzegające zakazu będą usuwane z terenu targowiska.
5. Zabrania się sprzedaży na targowisku artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów, a w szczególności:
 - 1/ kamieni, metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 2/ zagranicznych banknotów i monet znajdujących się aktualnie w obiegu,
 - 3/ papierów wartościowych,
 - 4/ broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych, płynów łatwopalnych i gazów.
6. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier losowych i hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

§ 3.

1. Miejsce sprzedaży wyznacza kierownik targowiska, a sprzedaż towarów w zależności od asortymentu winna odbywać się w ściśle oznaczonych sektorach. Na targowisku należy wyznaczyć stałe miejsce sprzedaży dla producentów produktów rolnych.
2. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.
3. Zabrania się odstępowania miejsca sprzedaży przez osobę, której miejsce to wyznaczono.
4. Zabrania się parkowania samochodów w sposób zakłócający ruch na targowisku lub w jego najbliższym sąsiedztwie.

§ 4.

Osoba prowadząca handel na targowisku zobowiązana jest do oznaczenia imieniem i nazwiskiem wyznaczonego miejsca sprzedaży.

§ 5.

Osoba prowadząca handel na targowisku obowiązana jest uwidocznić na towarach wystawianych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 6.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.

2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione lub używane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów, niż do których są przeznaczone.

§ 7.

1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.
2. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.
4. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.
5. Zanieczyszczanie lub zaśmiecanie terenu targowiska oraz jego otoczenia podlega karze na podstawie Kodeksu Wykroczeń.

§ 8.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia - będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego /aktualny adres/oraz Straż Miejską - Kraków Rynek Podgórski nr 2, tel. 56-35-70 lub Komendę Rejonową Policji /aktualny adres/.....

§ 9.

1. Prowadzący targowisko pobiera od osób prowadzących handel na targowisku:
 - 1/ opłatę targową dzienną /jednorazowo/, za pośrednictwem inkasentów targowiska, wydających pokwitowanie na blankietach opieczętowanych przez Urząd Miasta Krakowa wg ustalonego wzoru i w wysokości zgodnej z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Krakowa w sprawie opłaty targowej,
 - 2/ opłatę za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska na blankietach opieczętowanych przez administratora.
2. Dowód uiszczenia opłaty targowej na dany dzień oraz opłaty za urządzenia i usługi należy zachowywać do chwili opuszczenia targowiska i okazywać do kontroli na żądanie przedstawicieli administratora oraz uprawnionych organów.

3. Brak posiadania dowodów uiszczenia opłat, o których mowa w pkt 2 pociąga za sobą obowiązek ich ponownego uiszczenia.
4. Osoby uchylające się od uiszczenia opłaty targowej i opłaty za urządzenia i usługi mogą być usunięte z placu targowego przez Kierownika targowiska przy pomocy służb porządkowych.
5. Wysokość obowiązujących opłat winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 10.

1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych.
2. Prowadzący targowisko zobowiązany jest do zamieszczenia i bieżącej aktualizacji wymogów obowiązujących sprzedających i kupujących na danym targowisku. Powyższe informacje winny znajdować się na tablicy ogłoszeń.

§ 11.

Książkę skarg i wniosków przechowuje w biurze i udostępnia na żądanie Kierownik targowiska.

§ 12.

Wszelkie uwagi o pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3/4.

REGULAMIN TARGOWISKA
przy ulicy Balickiej 56 w Krakowie

§ 1.

1. Targowisko przy ul. Balickiej 56 w Krakowie czynne jest codziennie przez całą dobę.
2. Targowisko prowadzi Krakowskie Przedsiębiorstwo Przewozowo-Uslugowe Spółka z o.o. na podstawie decyzji Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa z dnia 30 października 1992 r. Nr: GT - 8-6426/33/92 odpowiadając za prawidłowe funkcjonowanie targowiska.
3. Obowiązki administratora targowiska pełni Krakowskie Przedsiębiorstwo Przewozowo-Uslugowe Spółka z o.o. Do obowiązków administratora należy utrzymanie targowiska, terenu wokół placu, jak również jezdni łącznie z poboczem w należytym porządku oraz dbałość o ograniczenie uciążliwości dla otoczenia poprzez:
 - 1/ organizację stałego wywozu nieczystości,
 - 2/ zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników i klientów,
 - 3/ zorganizowanie technicznej obsługi sprzedawców i kupujących,
 - 4/ konserwację majątku trwałego,
 - 5/ zapewnienie oświetlenia placu,
 - 6/ uporządkowanie ruchu kołowego wokół placu,
 - 7/ przestrzeganie przepisów sanitarnych i porządkowych,
 - 8/ wykonywanie innych czynności wynikających z pisemnych poleceń Zarządu Miasta.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
5. Kierownika targowiska powołuje i odwołuje Zarząd Krakowskiego Przedsiębiorstwa Przewozowo-Uslugowego.
6. Biuro Kierownika, czytelnie oznakowane, winno znajdować się na targowisku.

§ 2.

1. Na targowisku może być prowadzona sprzedaż hurtowa i detaliczna artykułów spożywczych i przemysłowych (krajowych i z importu), owoców i warzyw krajowych i z importu (z wyjątkiem hurtu płodów rolnych) Na giełdzie kwiatowej w hali targowej może być prowadzona sprzedaż kwiatów, roślin, drzew i krzewów ozdobnych oraz artykułów związanych z ich uprawą.
2. Zabrania się sprzedaży w handlu określonym:
 - 1/ mięsa i jego przetworów (z wyjątkiem konserw w puszkach),
 - 2/ drobiu i dziczyzny,
 - 3/ tłuszczów zwierzęcych i roślinnych,

- 4/ grzybów i przetworów grzybowych (z wyjątkiem grzybów hodowlanych),
 - 5/ dietetycznych środków spożywczych.
3. Na dwa tygodnie przed świętami /Boże Narodzenie, Wielkanoc i Wszystkich Świętych/ dopuszcza się sprzedaż artykułów tradycyjnie związanych z tymi świętami - na wyznaczonej powierzchni targowiska.
 4. Obowiązuje zakaz wnoszenia, sprzedaży oraz spożywania alkoholu na targowisku, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. Osoby nie przestrzegające zakazu będą usuwane z terenu targowiska.
 5. Zabrania się sprzedaży na targowisku artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów, a w szczególności:
 - 1/ kamieni, metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 2/ zagranicznych banknotów i monet znajdujących się aktualnie w obiegu,
 - 3/ papierów wartościowych,
 - 4/ broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych, płynów łatwopalnych i gazów.
 6. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier losowych i hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.

§ 3.

1. Miejsce sprzedaży wyznacza kierownik targowiska, a sprzedaż towarów w zależności od asortymentu winna odbywać się w ściśle oznaczonych sektorach.
2. Zabrania się sprzedaży oraz składowania towarów na przejściach, jezdniach i chodnikach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch.
3. Zabrania się odstępowania miejsca sprzedaży przez osobę, której miejsce to wyznaczono.
4. Zabrania się parkowania samochodów w sposób zakłócający ruch na targowisku lub w jego najbliższym sąsiedztwie.

§ 4.

Osoba prowadząca handel na targowisku zobowiązana jest do oznaczenia imieniem i nazwiskiem wyznaczonego miejsca sprzedaży.

§ 5.

Osoba prowadząca handel na targowisku obowiązana jest uwidocznić na towarach wystawianych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 6.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione lub używane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
3. Narzędzia pomiarowe nie mogą być używane do innych celów, niż do których są przeznaczone.

§ 7.

1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.
2. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.
3. Po zakończonej sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników.
4. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.
5. Zanieczyszczanie lub zaśmiecanie terenu targowiska oraz jego otoczenia podlega karze na podstawie Kodeksu Wykroczeń.

§ 8.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia - będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego /aktualny adres/oraz Straż Miejską - Kraków Rynek Podgórski 2, tel. 56-35-70 lub Komendę Rejonową Policji /aktualny adres/.....

§ 9.

1. Prowadzący targowisko pobiera od osób prowadzących handel na targowisku:
 - 1/ opłatę targową dzienną /jednorazowo/, za pośrednictwem inkasentów targowiska, wydających pokwitowanie na blankietach opieczętowanych przez Urząd Miasta Krakowa wg ustalonego wzoru i w wysokości zgodnej z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Krakowa w sprawie opłaty targowej,
 - 2/opłatę za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska na blankietach opieczętowanych przez administratora.

2. Dowód uiszczenia opłaty targowej na dany dzień oraz opłaty za urządzenia i usługi należy zachowywać do chwili opuszczenia targowiska i okazywać do kontroli na żądanie przedstawicieli administratora oraz uprawnionych organów.
3. Brak posiadania dowodów uiszczenia opłat, o których mowa w pkt 2 pociąga za sobą obowiązek ich ponownego uiszczenia.
4. Osoby uchylające się od uiszczenia opłaty targowej i opłaty za urządzenia i usługi mogą być usunięte z placu targowego przez Kierownika targowiska przy pomocy służb porządkowych.
5. Wysokość obowiązujących opłat winna być uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.

§ 10.

1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych.
2. Prowadzący targowisko zobowiązany jest do zamieszczenia i bieżącej aktualizacji wymogów obowiązujących sprzedających i kupujących na danym targowisku. Powyższe informacje winny znajdować się na tablicy ogłoszeń.

§ 11.

Książkę skarg i wniosków przechowuje w biurze i udostępnia na żądanie Kierownik targowiska.

§ 12.

Wszelkie uwagi o pracy targowiska powinny być kierowane do Wydziału Gospodarki i Turystyki Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych 3/4.