

UCHWAŁA NR XXXV/458/08

Rady Miasta Krakowa

z dnia 27 lutego 2008 r.

w sprawie przyjęcia zasad korzystania ze stołówek w przedszkolach, szkołach, młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych i bursach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./, art. 91 i 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm./, art. 2, art. 5 i 5a, art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm./ oraz § 66 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach /Dz. U. z 2005 r. Nr 52 poz. 467 z późn. zm./ Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się zasady korzystania ze stołówek w przedszkolach, szkołach, młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych i bursach szkolnictwa ponadpodstawowego prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady

Bogusław KOŚMIDER

**ZASADY KORZYSTANIA ZE STOŁÓWEK W PRZEDSZKOLACH,
SZKOŁACH, MŁODZIEŻOWYCH OŚRODKACH WYCHOWAWCZYCH,
SPECJALNYCH OŚRODKACH SZKOLNO - WYCHOWAWCZYCH
I BURSACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW.**

§ 1.

Ilekcroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1/ stołówce placówki – oznacza to stołówki w samorządowych przedszkolach, szkołach, młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych i bursach szkolnictwa ponadpodstawowego, z wyłączeniem innych form organizacyjnych żywienia takich jak na przykład catering, agencja,
- 2/ dyrektorze placówki – oznacza to dyrektora samorządowego przedszkola, szkoły, młodzieżowego ośrodka wychowawczego, specjalnego ośrodka szkolno – wychowawczego i bursy szkolnictwa ponadpodstawowego,
- 3/ korzystających ze stołówki – oznacza to:
 - a/ dziecko uczęszczające do przedszkola samorządowego, ucznia szkoły, wychowanka młodzieżowego ośrodka wychowawczego lub specjalnego ośrodka szkolno – wychowawczego prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz ucznia korzystającego z samorządowej bursy szkolnictwa ponadpodstawowego,
 - b/ pracowników placówek, o których mowa w pkt 1,
 - c/ inne grupy bądź osoby o ile nie ogranicza to dostępności dla korzystających ze stołówki określonych w pkt 3 lit. a
- 4/ posiłek – oznacza to śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek lub kolację,
- 5/ opłacie – oznacza to kwotę za posiłki, z których korzystają wymienieni w pkt 3 lit. a,
- 6/ cenie za posiłek – oznacza to kwotę za posiłki, z których korzystają wymienieni pkt 3 lit. b,
- 7/ odpłatność – oznacza to opłatę za posiłek lub cenę za posiłek.

§ 2.

1. Z posiłków w stołówce placówki mogą korzystać wymienieni w § 1 pkt 3.
2. Opłatę za posiłek ustala się w wysokości kosztów produktów spożywczych wykorzystanych do jego przygotowania. Opłata za jeden posiłek nie może być wyższa niż 6 zł.
3. Cenę za posiłek ustala się w wysokości kosztów produktów spożywczych wykorzystanych do jego przygotowania, o których mowa w ust. 2 oraz kosztów wynagrodzeń pracowników stołówki wraz z pochodnymi i pozostałymi kosztami związanymi z utrzymaniem stołówki.
4. Dyrektor placówki umieszcza informację o opłatach i cenach za posiłek w miejscu dostępnym i widocznym dla korzystających ze stołówki.

§ 3.

1. Odpłatność wnosi się za cały miesiąc z góry do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który jest wnoszona z wyjątkiem odpłatności za posiłki w stołówkach prowadzonych przez młodzieżowe ośrodki wychowawcze, specjalne ośrodki szkolno wychowawcze i bursy, gdzie odpłatność wnosi się do 15 dnia danego miesiąca.
2. Odpłatność podlega zwrotowi w przypadku nieobecności korzystającego ze stołówki, wyliczana według zasady: liczba dni nieobecności korzystającego ze stołówki mnożona przez odpłatność.
3. Zwrot odpłatności następuje poprzez jej odpowiednie obniżenie w kolejnym miesiącu pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia nieobecności korzystającego ze stołówki. Szczegółowy tryb i terminy zgłoszenia nieobecności określi dyrektor placówki.

§ 4.

Sposób zwalniania z całości lub części opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, reguluje ustawa z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie w dożywiania” /Dz. U. Nr 267 poz. 2259/ oraz Uchwała Nr CVI/1073/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 kwietnia 2006 r. w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za świadczenia w postaci posiłków.