

UCHWAŁA NR LXXX/1055/09

Rady Miasta Krakowa
z dnia 9 września 2009 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 5b i art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1.

1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej powołuje się Młodzieżową Radę Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie.
2. Młodzieżowa Rada Miasta Krakowa ma charakter konsultacyjny.

§ 2.

Młodzieżowej Radzie Miasta Krakowa nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady

Małgorzata RADWAN-BALLADA

STATUT
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA KRAKOWA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut Młodzieżowej Rady Miasta Krakowa, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miasta w Krakowie.
2. Młodzieżowa Rada Miasta w Krakowie, zwana dalej Młodzieżową Radą, jest reprezentacją młodzieży uczącej się na terenie Miasta Krakowa.

§ 2.

Ilekczo w Statucie jest mowa o:

- 1) „Radzie Miasta” - należy przez to rozumieć Radę Miasta Krakowa,
- 2) „Przewodniczącym” lub „Wiceprzewodniczącym” - należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady Miasta Krakowa,
- 3) „Stytucie” - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miasta Krakowa,
- 4) „szkole” - należy przez to rozumieć szkołę ponadgimnazjalną, Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych z wyłączeniem szkół dla dorosłych oraz szkół wyższych;
- 5) „wyborach” - należy przez to rozumieć wybory członków Młodzieżowej Rady,
- 6) „wyborcach” - należy przez to rozumieć uczniów szkół ponadgimnazjalnych, spełniających warunki określone w § 23 ust. 1 Statutu.

§ 3.

1. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Miasto Kraków,
2. Kadencja Rady trwa dwa lata licząc od dnia wyborów.
3. Sesje Młodzieżowej Rady oraz posiedzenia jej komisji odbywają w siedzibie Urzędu Miasta Krakowa lub w innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

Rozdział 2

Zakres działania i zadania Młodzieżowej Rady

§ 4

Celem działania Młodzieżowej Rady jest kształtowanie postaw prospołecznych, obywatelskich, demokratycznych i patriotycznych poprzez m.in.:

- 1) rozwijanie, wspieranie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży;
- 2) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie samorządowej działalności młodzieży;

- 3) rozpoznawanie i reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji publicznych i pozarządowych;
- 4) pomoc w przygotowaniu młodzieży do aktywnego funkcjonowania na rynku pracy;
- 5) integracja i współpraca środowisk młodzieżowych na terenie Miasta;
- 6) zapewnienie czynnego udziału młodzieży w życiu Miasta;
- 7) inspirowanie uczestnictwa młodzieży w rozwoju kulturalnym;
- 8) kształtowanie postaw prozdrowotnych i proekologicznych.

§ 5.

W sprawach dotyczących krakowskiej młodzieży Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) sesje Młodzieżowej Rady
- 2) spotkania z władzami miejskimi, oświatowymi oraz organizacjami społecznymi w zakresie spraw bezpośrednio dotyczących młodzieży,
- 3) występowanie do Przewodniczącego, radnych oraz Prezydenta z wnioskami o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej,
- 4) współpracę z samorządami szkolnymi,
- 5) współpracę z organizacjami młodzieżowymi i innymi Młodzieżowymi Radami.

§ 6.

Do wyłącznej właściwości Młodzieżowej Rady należy:

- 1) uchwalanie programów działania Młodzieżowej Rady,
- 2) powoływanie komisji merytorycznych Młodzieżowej Rady i określenie ich zadań,
- 3) wybór i odwoływanie przewodniczącego, wiceprzewodniczących oraz sekretarza Młodzieżowej Rady,
- 4) stwierdzenie wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady.

Rozdział 3

Skład Młodzieżowej Rady

§ 7.

W skład Młodzieżowej Rady wchodzi liczba członków zgodna z liczbą szkół według stanu z 1 września roku, w którym odbywają się według zasad określonych w Statucie wybory do Młodzieżowej Rady, w szkołach, w których funkcjonuje samorząd szkolny zgodnie z Ustawą o Systemie Oświaty.

§ 8.

1. Członkom Młodzieżowej Rady przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w ramach działalności w Młodzieżowej Radzie.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady mają prawo:
 - 1) uczestniczyć z głosem stanowiącym w posiedzeniach Młodzieżowej Rady;
 - 2) uczestniczyć w pracach komisji Młodzieżowej Rady;
 - 3) zabierać głos w dyskusjach;

- 4) brać udział we wszystkich przedsięwzięciach Młodzieżowej Rady.
3. Członkowie Młodzieżowej Rady są obowiązani do:
 - 1) przestrzegania Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady;
 - 2) czynnego uczestniczenia w pracach Młodzieżowej Rady;
 - 3) informowania uczniów krakowskich szkół o działalności Młodzieżowej Rady.
4. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
 - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady;
 - 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub prawomocnego orzeczenia o zastosowaniu wobec nieletniego środka wychowawczego lub środka poprawczego;
 - 4) cofnięcia na piśmie zgody, o której mowa w § 19 ust. 2 (w przypadku osoby małoletniej).

Rozdział 4

Organizacja pracy Rady

§ 9.

1. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.
2. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona od jednego do trzech wiceprzewodniczących oraz sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.
3. Wyboru przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.
4. Odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczących i sekretarza Rady następuje w trybie określonym w ust. 1 i 2, na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Młodzieżowej Rady złożony na piśmie nie później niż na 14 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

§ 10.

1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady,
 - 2) koordynacja działań komisji Młodzieżowej Rady,
 - 3) kierowanie bieżącymi pracami Młodzieżowej Rady,
 - 4) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady,
 - 5) ustalanie projektu porządku obrad Młodzieżowej Rady,
 - 6) przewodniczenie sesji Młodzieżowej Rady,
 - 7) informowanie środków masowego przekazu o działalności Młodzieżowej Rady,
 - 8) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz.

2. Z upoważnienia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący, a w przypadku niewyznaczenia - nieobecnego przewodniczącego zastępuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
3. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
 - 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
 - 3) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady.

§ 11.

1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady zwołuje sesje Młodzieżowej Rady w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące w roku szkolnym.
2. Na pisemny wniosek co najmniej 1/5 składu Młodzieżowej Rady lub Przewodniczącego, zawierający propozycję porządku obrad, przewodniczący Młodzieżowej Rady obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 12.

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady.
2. Sesję, o której mowa w ust. 1, do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, prowadzi Przewodniczący.

§ 13.

Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut stanowi inaczej.

§ 14.

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.
2. Komisje przedkładają Młodzieżowej Radzie roczne plany pracy i sprawozdania z działalności.
3. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego w trybie określonym w § 9 ust. 1 i 2.
4. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami.

§ 15.

Obsługę administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Kancelaria Rady Miasta Krakowa.

§ 16.

1. Nadzór nad działalnością Rady na podstawie kryterium zgodności z prawem sprawuje Wiceprzewodniczący powołany przez Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Młodzieżowej Rady zobowiązany jest do przedłożenia Przewodniczącemu uchwał Młodzieżowej Rady w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia.

§ 17.

Środki finansowe zapewniające realizację celów statutowych Młodzieżowej Rady są zabezpieczone w budżecie Miasta Krakowa.

Rozdział 5

Wybór członków Młodzieżowej Rady

§ 18.

1. Wybory są powszechne, bezpośrednie, większościowe jednomandatowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory ogłasza Przewodniczący podając komunikat na sesji Rady Miasta Krakowa i określając termin wyborów zgodnie z § 25.
3. Komunikat, o którym mowa w ust. 2 podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta Krakowa i w szkołach.

§ 19.

1. Członkowie Młodzieżowej Rady wybierani są przez wszystkich uczniów szkół ponadgimnazjalnych.
2. Okręgiem wyborczym w wyborach do Młodzieżowej Rady jest właściwa szkoła.
3. Wybrany na członka Młodzieżowej Rady zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów w danej szkole.
4. W przypadku równej liczby głosów dwóch lub więcej kandydatów komisja wyborcza przeprowadza publiczne losowanie w dniu przypadającym po dniu głosowania.
6. Z losowania sporządza się protokół.

§ 20.

1. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje każdemu z uczniów, który nie ukończył 18 roku życia.
2. Uczniowie ubiegają się o wybór pod warunkiem złożenia przynajmniej na 15 dni przed głosowaniem pisemnej zgody rodziców (opiekunów) na kandydowanie i członkostwo w Młodzieżowej Radzie.
3. Nie mają prawa wybieralności osoby:
 - 1) członkowie szkolnych komisji wyborczych Młodzieżowej Rady Miasta Krakowa,
 - 2) przewodniczący samorządu uczniowskiego danej szkoły,

- 3) skazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub, wobec których prawomocnie orzeczono o zastosowaniu środka wychowawczego lub środka poprawczego.

§ 21.

Za przeprowadzenie wyborów zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie i komunikacie Przewodniczącego odpowiadają szkolne samorządy uczniowskie poszczególnych szkół. Sprawy sporne i odwołania rozpatruje dyrektor szkoły.

§ 22

Wzory niezbędnych do przeprowadzenia wyborów Młodzieżowej Rady formularzy określa Przewodniczący.

§ 23.

1. Szkolna komisja wyborcza powoływana jest przez dyrektora szkoły na wniosek szkolnego samorządu uczniowskiego (szkolnej rady uczniowskiej).
2. Szkolna komisja wyborcza liczy 5 członków posiadających czynne prawo wyborcze.
3. Do zadań szkolnej komisji wyborczej należy:
 - 1) przeprowadzenie wyborów w szkole,
 - 2) podanie wyników wyborów do wiadomości publicznej przez ich wywieszenie na szkolnej tablicy ogłoszeń,
 - 3) przekazanie Przewodniczącemu protokołu wyborów,
 - 4) wykonywanie innych czynności wynikających ze Statutu.

§ 24.

Szkolne samorządy uczniowskie organizujące wybory w swoich szkołach przekazują wyniki Przewodniczącemu, który w komunikacie na sesji Rady Miasta Krakowa ogłasza skład Młodzieżowej Rady. Przewodniczący wydaje zaświadczenia o wyborze na członka Młodzieżowej Rady.

§ 25.

Obowiązuje następujący kalendarz wyborów do Młodzieżowej Rady:

- 1) do dnia 30 września - ogłoszenie wyborów przez Przewodniczącego,
- 2) do dnia 15 października - powołanie szkolnych komisji wyborczych,
- 3) do dnia 31 października - podanie przez szkolne samorządy uczniowskie do wiadomości informacji dniach w jakich odbędą się wybory,
- 4) do dnia 15 listopada zgłaszanie kandydatów,
- 5) pomiędzy 1 a 15 grudnia, w dniu nauki szkolnej - wybory do Młodzieżowej Rady.

§ 26.

1. Zgłoszenie kandydatury na członka Młodzieżowej Rady powinno być poparte podpisami co najmniej 30 wyborców.
2. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów. Wycofanie udzielonego poparcia jest nieskuteczne.

3. Podpisy, o których mowa w ust. 1 i 2 można zbierać w miejscu, czasie i w sposób nieutrudniający funkcjonowania szkoły oraz wykluczający stosowanie nacisków zmierzających do wymuszenia podpisu.

§ 27.

1. Karty do głosowania przygotowuje szkolna komisja wyborcza.
2. Na karcie do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Wyborca głosuje na członka Młodzieżowej Rady stawiając znak „X” w kratce z lewej strony nazwiska popieranego kandydata.
4. Każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

§ 28.

1. Przed rozpoczęciem głosowania Szkolna Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym dokonuje jej zamknięcia.
2. Od chwili zamknięcia aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
3. Głosowanie na członków Młodzieżowej Rady odbywa się w godzinach pracy placówki.

§ 29.

1. Szkolna komisja wyborcza wydaje karty do głosowania po sprawdzeniu, czy głosujący jest uprawniony do głosowania w szkole. Listę wyborców sporządza i przekazuje dyrektor szkoły.
2. Wyborca potwierdza otrzymanie karty do głosowania podpisem w odpowiedniej rubryce listy wyborców, a następnie oddaje głos.
3. W sali do głosowania należy stworzyć warunki zapewniające tajność głosu.
4. Kartę do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

§ 30.

Bezpośrednio po zakończeniu głosowania szkolna komisja wyborcza ustala wyniki wyborów. Protokół wyborów niezwłocznie podaje do wiadomości publicznej przez wywieszenie na szkolnej tablicy informacyjnej.

§ 31.

W ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia wyników głosowania wyborca może wnieść na piśmie protest przeciwko ważności wyborów. Dyrektor rozpatruje protest terminie 5 dni od jego wniesienia. O sposobie rozpatrzenia informuje Przewodniczącego.

§ 32.

1. W razie wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady, członkiem Młodzieżowej Rady staje się kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów, a nie utracił prawa wybieralności.
2. W przypadku braku możliwości uzupełnienia składu Młodzieżowej Rady w sposób zgodny z ust. 1, jeżeli liczba członków Młodzieżowej Rady na skutek wygaśnięcia mandatów spadnie poniżej 2/3 statutowej liczby, Przewodniczący zarządza wybory uzupełniające w ciągu 3 miesięcy od daty stwierdzenia wygaśnięcia mandatu, chyba że do zakończenia kadencji Młodzieżowej Rady pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 33.

Tryb pracy Młodzieżowej Rady oraz regulamin przebiegu sesji ustala Młodzieżowa Rada.

§ 34.

Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji powinny być kontynuowane przez następną kadencję.