

Program współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) na rok 2013.

Preambuła

Gmina Miejska Kraków dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie.

Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Gminy Miejskiej Kraków poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program jest elementem długofalowej Strategii Rozwoju Krakowa zwłaszcza w zakresie realizowania lokalnej polityki społecznej, tj. zwiększenia atrakcyjności Krakowa jako miejsca zamieszkania.

W Programie ujęto cele i zadania realizowane w ramach przyjętych przez Gminę Miejską Kraków programów sektorowych, w tym Wieloletni Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2012-2014. Program stworzono w oparciu o przeprowadzone konsultacje z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Program Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013 określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krakowa;
- 2) *RMK* – należy przez to rozumieć Radę Miasta Krakowa;
- 3) *GMK* – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków;
- 4) *UMK* – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Krakowa;
- 5) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 6) *organizacjach pozarządowych* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) *Krakowskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego* – należy przez to rozumieć organ doradczo-opiniotwórczy powołany przez Prezydenta Miasta Krakowa Zarządzeniem Nr 2039/2012 z dnia 26 lipca 2012 roku;
- 8) *Komisjach Dialogu Obywatelskiego* – należy przez to rozumieć organy powołane przez Dyrektorów wydziałów/jednostek merytorycznych o charakterze inicjatywnym oraz doradczo-opiniującym;
- 9) *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub powierzenie zadania bądź umowy partnerskiej;
- 10) *konkursie* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 11) *komórce realizującej* – należy przez to rozumieć wydział/biuro Urzędu Miasta Krakowa i jednostkę organizacyjną realizujące zadania własne i zlecone Gminy Miejskiej Kraków we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 12) *komórce koordynującej* – należy przez to rozumieć wydział/biuro Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostkę organizacyjną, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi;
- 13) *rozporządzeniu* – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).

Rozdział II Cel główny Programu

§ 2

1. Celem współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi jest realizacja wizji Krakowa określonej w Strategii Rozwoju Krakowa przyjętej Uchwałą Nr LXXV/742/05 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2005 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Krakowa.
2. Celami strategicznymi współpracy są:
 - 1) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Krakowa w życie publiczne, w tym w rozwiązywanie problemów lokalnych;
 - 2) szersze uspołecznienie procesów decyzyjnych i wykonawczych w GMK oraz zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
 - 3) wzmocnienie potencjału instytucjonalnego i organizacyjnego organizacji pozarządowych działających na terenie Krakowa;
 - 4) wzmocnienie kapitału społecznego Krakowa;
 - 5) zwiększenie efektywności usług publicznych świadczonych przez GMK.
3. Celami szczegółowymi są:
 - 1) podniesienie poziomu integracji i współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a GMK poprzez:
 - a) uruchomienie nowych przedsięwzięć odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnej;
 - b) przekazywanie do realizacji organizacjom pozarządowym zadań publicznych realizowanych obecnie przez jednostki publiczne;
 - 2) poprawa komunikacji oraz polepszenie przepływu informacji pomiędzy Prezydentem Miasta Krakowa, RMK, UMK a organizacjami pozarządowymi;
 - 3) upowszechnienie i rozwój nowych form dialogu pomiędzy organizacjami pozarządowymi a GMK;
 - 4) zwiększenie efektywności oraz upowszechnienie procesów konsultacji z organizacjami pozarządowymi;
 - 5) wzmocnienie współpracy między Dzielnicami Miasta Krakowa a organizacjami pozarządowymi.
4. Powyższe Cele są realizowane poprzez:
 - 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
 - 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
 - 3) poprawę jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania,
 - 4) integrację środowiska organizacji pozarządowych,
 - 5) polepszenie współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi,
 - 6) uwzględnianie opinii organizacji pozarządowych w procesie decyzyjnym.

Rozdział III

Cele szczegółowe Programu

§ 3

1. Cele szczegółowe Programu wynikają z realizowanych przez Gminę Miejską Kraków programów sektorowych:

1) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Krakowa na lata 2007 – 2013

- a) zapobieganie negatywnym zjawiskom powodującym powstawanie zjawiska wykluczenia społecznego,
- b) zapewnienie niezbędnego wsparcia w reintegracji społecznej osób, rodzin i grup społecznych podlegających społecznemu wykluczeniu,
- c) kształtowanie właściwych, społecznie akceptowanych postaw oraz zachowań dzieci i młodzieży,
- d) ograniczenie zasięgu i głębokości ubóstwa,
- e) poprawa warunków życia osób starszych i niepełnosprawnych jako podstawa ich społecznej integracji.

2) Powiatowy Program Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2011-2014

- a) kształtowanie świadomości społecznej związanej z problematyką osób niepełnosprawnych,
- b) przeciwdziałanie marginalizacji zawodowej osób niepełnosprawnych,
- c) dostosowanie przestrzeni miejskiej do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- d) rehabilitacja społeczna i zdrowotna osób niepełnosprawnych,
- e) integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- f) współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych,
- g) wsparcie osób niepełnosprawnych i ich rodzin w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb.

3) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w realizacji uniwersalnych programów profilaktycznych, edukacyjnych i rehabilitacyjnych w środowiskach lokalnych, na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

4) Program „Młody Kraków”

Inicjowanie i rozwój nowych form pracy z młodzieżą, poprzez uaktywnienie rówieśniczych grup wsparcia oraz przygotowanie do pracy wychowawców środowiskowych tzw. „streetworkerów”. Ponadto współpraca z organizacjami pozarządowymi ma na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży.

5) Krakowski Program Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta

Wspieranie transferu i popularyzacja wiedzy w zakresie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości.

6) Miejski Program Rewitalizacji Krakowa oraz Lokalne Programy Rewitalizacji (Starego Miasta i „starej” Nowej Huty)

Rewitalizacja terenów przemysłowych oraz podniesienie walorów przestrzeni publicznej dla mieszkańców i turystów, poprawa sytuacji ekologicznej oraz modernizacja infrastruktury socjalnej i technicznej.

7) Program rozwoju sportu w Krakowie na lata 2013-2015

- a) sport dla krakowian,
- b) nowoczesna infrastruktura sportowa,
- c) promocja Krakowa jako ośrodka sportu,
- d) współpraca na rzecz krakowskiego sportu.

8) Strategia Rozwoju Kultury w Krakowie na lata 2010 – 2014

- a) wzmacnianie pozycji Krakowa jako centrum kulturalnego poprzez zwiększenie zaangażowania władz Miasta w realizację projektów artystycznych: koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, muzycznych, tanecznych i baletowych oraz artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych,
- b) rozwój marki Krakowa jako miasta festiwalu,
- c) prezentacja dorobku artystycznego twórców krakowskich.

Rozdział IV Zasady współpracy

§ 4

1. Współpraca GMK z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
 - 1) **subsidiarności** – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych skupiającym aktywnych mieszkańców Krakowa zdolnych do realizacji części zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań,
 - 2) **suwerenności stron** – rozumianej jako niezbywalne prawo obywateli do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania,
 - 3) **partnerstwa stron** – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania,
 - 4) **efektywności** – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców z realizowanych wspólnie zadań publicznych,
 - 5) **uczciwej konkurencji** – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy,
 - 6) **jawności** – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez GMK i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Krakowa,
 - 7) **współodpowiedzialności** – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców Krakowa poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy

§ 5

1. Współpraca Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi obejmuje swym zakresem zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:
 - 1) tworzenie systemowych rozwiązań w zakresie współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) określanie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspakajania,
 - 3) realizacja zadań GMK w sferze zadań pożytku publicznego.
3. Zakres przedmiotowy współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery zadań publicznych określone w art. 4 ustawy, w tym w szczególności zadania w obszarze:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 3) działalności charytatywnej,
 - 4) ochrony i promocji zdrowia,
 - 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
 - 7) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
 - 8) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 9) wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
 - 12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - 13) ratownictwa i ochrony ludności,
 - 14) promocji i organizacji wolontariatu,
 - 15) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 16) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-32 w art. 4 ustawy.

Rozdział VI

Zadania w obszarze systemowym na rok 2013

§ 6

1. Zadaniem priorytetowym dla GMK do realizacji na rzecz organizacji pozarządowych są:
 - 1) określenie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w myśl zapisów ustawy, z uwzględnieniem Rad Dzielnic Miasta Krakowa w procesie opiniowania wniosków,
 - 2) opracowanie zasad i trybu otwartego konkursu ofert w ramach funduszu wkładu własnego,
 - 3) analiza zadań publicznych obecnie realizowanych przez jednostki publiczne pod kątem możliwości przekazania ich do realizacji organizacjom pozarządowym,
 - 4) opracowanie i bieżąca aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych obejmujących pełną sferę zadań publicznych wymienioną w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Dodatkowymi zadaniami do realizacji przez GMK w 2013 roku są:

- 1) organizacja spotkań Prezydenta Miasta Krakowa z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego i przedstawicielami Komisji Dialogu Obywatelskiego oraz Komisją ds. Reformy Urzędu Samorządowego i Dialogu Społecznego RMK,
- 2) organizacja cyklicznych spotkań branżowych przedstawicieli UMK z organizacjami pozarządowymi oraz właściwymi ze względu na zakres działania komisjami RMK,
- 3) podejmowanie działań mających na celu zwiększenie wiedzy wśród organizacji pozarządowych na temat dokumentów strategicznych i programowych, ogólnych i branżowych obowiązujących w GMK przez organizacje pozarządowe,
- 4) prowadzenie i rozbudowa miejskiego portalu internetowego dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl (integralnego elementu Miejskiej Platformy Internetowej „Magiczny Kraków”), jako platformy do kontaktu i dialogu oraz wymiany doświadczeń GMK z krakowskimi organizacjami pozarządowymi.
- 5) wzmocnienie i rozszerzenie działań MOWIS – Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych, w tym: bazy lokalowej ośrodka dostępnej dla organizacji pozarządowych działających na terenie GMK,
- 6) opracowanie Programu Rozwoju Przedsiębiorczości Społecznej dla Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział VII

Formy współpracy finansowej Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi

§ 7

1. Finansowe formy współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 5 ust 2 pkt 1, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240).
2. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Regulamin przeprowadzania przez GMK otwartych konkursów ofert na realizację przez organizacje pozarządowe w 2013 roku zadań publicznych określa Rozdział VIII Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2012-2014, przyjęty Uchwałą Nr LX/852/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 listopada 2012 roku.
4. Komórka koordynująca w porozumieniu z komórkami realizującymi opracuje jednolity wzór umowy na realizację zadań publicznych obowiązujący dla wszystkich komórek realizujących i komórki koordynującej.
5. Konkursy na realizację zadań publicznych w 2013 roku zostaną ogłoszone w następujących terminach:
 - 1) do 15 stycznia 2013 roku dla zadań rozpoczętych w pierwszej połowie 2013 roku;
 - 2) do 31 marca 2013 roku dla zadań realizowanych w drugiej połowie 2013 roku (w tym również zadania dotyczące organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży),za wyjątkiem konkursów, których ogłoszenie jest uzależnione od pozyskania środków z funduszy zewnętrznych.
6. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych GMK, harmonogram ogłaszania konkursów uwzględnionych w załączniku nr 1 do Programu może ulec zmianie.
7. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych GMK mogą być ogłaszane, za zgodą Skarbnika Miasta Krakowa, konkursy na realizację

w 2013 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w załączniku nr 1 do Programu.

8. Realizacja zadania publicznego może mieć formy:
 - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
9. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
10. Powierzenie przez GMK realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może mieć charakter wieloletniej współpracy na czas określony nie dłuższy niż 5 lat. Umowy są aneksowane każdego roku, zgodnie z obowiązującymi przepisami upoważniającymi Prezydenta do zawierania wieloletnich umów w ramach wydatków bieżących.
11. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy – w trybie art. 12 ustawy – wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, również takiego, które realizowane jest dotychczas przez UMK.
12. Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19 a ustawy może nastąpić po spełnieniu przez organizację pozarządową łącznie następujących warunków:
 - 1) organizacja pozarządowa może wystąpić z wnioskiem w formie oferty, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, w trybie art. 19 a do właściwego ze względu na realizowane zadanie publiczne wydziału/biura UMK,
 - 2) wysokość wnioskowanej kwoty nie może przekraczać 10 000 zł, a okres realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni,
 - 3) łączna kwota środków finansowych przekazanych organizacji pozarządowej w trybie art. 19 a w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.
13. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) zakupy gruntów,
 - 3) działalność gospodarczą,
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,
 - 5) działalność partii politycznych,
 - 6) działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
 - 7) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub partia polityczna.
14. Realizacja zadań publicznych uznanych przez Dzielnice Miasta Krakowa za priorytetowe i powierzone odbywa się przy ich współpracy z odpowiednimi komórkami realizującymi.
15. Dzielnice Miasta Krakowa mogą przeznaczyć środki na realizację zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy, w ramach realizacji zadań priorytetowych i powierzonych.
16. Rady Dzielnic Miasta Krakowa w terminie do 31 lipca 2013 roku decydują o przystąpieniu do konkursu na rok 2014, podejmując uchwały w sprawie:
 - 1) przystąpienia do konkursu,
 - 2) wyboru zadań priorytetowych i powierzonych spośród sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację wybranych zadań priorytetowych i powierzonych.

17. Podjęte uchwały, o których mowa w ust. 15 przesyłane są za pośrednictwem Kancelarii Rady Miasta i Dzielnic Krakowa do komórki koordynującej w terminie do 7 dni od daty podjęcia uchwały. Komórka koordynująca przesyła podjęte uchwały do realizacji komórkom realizującym.
18. Nieprzesłanie do komórki koordynującej uchwały, o której mowa w ust. 15 w terminie do 7 sierpnia 2013 r. jest równoznaczne z rezygnacją z przystąpienia do konkursu przez Dzielnicę Miasta Krakowa.

Rozdział VIII

Formy współpracy pozafinansowej Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi

§ 8

1. Gmina Miejska Kraków realizuje współpracę z organizacjami pozarządowymi poprzez:
 - 1) nawiązywanie partnerstw z organizacjami pozarządowymi celem realizacji zadań na rzecz mieszkańców Krakowa,
 - 2) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej pomiędzy organizacjami pozarządowymi,
 - 3) informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
 - 4) prowadzenie konsultacji aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji oraz rocznych i wieloletnich programów współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi,
 - 5) udzielanie wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego,
 - 6) promowanie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych,
 - 7) prowadzenie miejskiego portalu internetowego dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl oraz portali www.zis.krakow.pl, www.sport.krakow.pl, www.krakow.pl/sport i www.krakow.pl/bezbarier jako portali tematycznie związanych z realizacją zadań GMK we współpracy z organizacjami pozarządowymi w obszarze kultury fizycznej oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 8) prowadzenie elektronicznej bazy danych dotyczących szkół i placówek publicznych i niepublicznych prowadzonych na terenie GMK przez organizacje pozarządowe w portalu internetowym: www.portaledukacyjny.krakow.pl.
 - 9) obejmowanie patronatem PMK i RMK przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z GMK,
 - 10) nadawanie tytułów: „Filantrop Krakowa” i „Przyjaciel Sportu”,
 - 11) udostępnianie organizacjom pozarządowym w trybie przetargu po preferencyjnych stawkach lub w drodze bezprzetargowej lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń UMK w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z:
 - a) zarządzeniem Nr 303/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 11 marca 2011 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udostępniania sal szkoleniowo-konferencyjnych oraz sali komputerowej przez Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych – MOWIS Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa na potrzeby organizacji pozarządowych i innych podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) oraz grup nieformalnych działających w obszarze trzeciego sektora,

- b) uchwałą Nr XXXIV/445/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 lutego 2008 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków, na czas nieoznaczony, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal,
- c) zarządzeniem Nr 856/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 maja 2008 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.);
- d) zarządzeniem Nr 2791/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 listopada 2011r. w sprawie dysponowania pomieszczeniami reprezentacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa.

Rozdział IX

Priorytetowe i powierzone zadania publiczne

§ 9

1. Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez GMK do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku zostały określone w załączniku nr 1 do Programu.
2. Priorytetowe i powierzone zadania publiczne zaplanowane przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku zostały określone w załączniku nr 2 do Programu.
3. Priorytetowe i powierzone zadania publiczne określone w załącznikach nr 1 i nr 2 oraz kwoty przeznaczone na ich realizację mogą ulec zmianie w zależności od możliwości finansowych GMK.

Rozdział X

Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

§ 10

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w rocznym Programie współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może wskazać osoby reprezentujące w pracach komisji konkursowej organizacje pozarządowe.
3. Komórka realizująca ogłasza nabór na członków komisji konkursowej i zamieszcza te informacje w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń UMK lub realizującej zadanie miejskiej jednostki organizacyjnej,
 - 3) w miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych.
4. Komórka realizująca jest zobowiązana do przekazania komórce koordynującej informacji o naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych. Prezydent lub osoba przez niego upoważniona powołuje komisje konkursowe, wyznacza ich przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i członków oraz wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatów.

5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
7. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
 - 2) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.);
mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz
 - 3) w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
 - 5) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też podmiot zgłaszający kandydata, którego wzór określa ogłoszenie o konkursie.
8. W skład komisji konkursowych wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - 1) przewodniczący komisji – przedstawiciel komórki realizującej odpowiedzialnej za dany konkurs,
 - 2) do trzech przedstawicieli komórki realizującej, w tym zastępca przewodniczącego,
 - 3) do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować jedną z nich.
9. Do prac komisji konkursowych przewodniczący komisji może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
10. W skład komisji konkursowych nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.
11. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
12. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
13. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych w § 10 ust. 8 pkt. 3 jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowych,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowych,
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowych osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
14. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca, zgodnie z przyjętym na pierwszym posiedzeniu harmonogramem pracy komisji.
15. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy komórki realizującej.
16. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.

17. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
18. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący.

Rozdział XI

Sposób realizacji Programu

§ 11

1. Program realizowany jest w ramach współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi.
2. Realizatorami Programu są komórki zlecające zadania publiczne organizacjom w trybie otartych konkursów ofert lub pozakonkursowym i współpracujące pozafinansowo z organizacjami pozarządowymi, w tym także przy udziale Dzielnic Miasta Krakowa.
3. Odpowiedzialnym za koordynację współpracy GMK z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa.

Rozdział XII

Ocena realizacji Programu

§ 12

1. Prezydent Miasta Krakowa dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu;
 - 2) liczba osób, które były adresatami realizacji zadań publicznych zleczanych organizacjom;
 - 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na zlecenie realizacji zadań publicznych;
 - 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych ujętych w Programie;
 - 5) liczba zawartych partnerstw z organizacjami pozarządowymi
3. Wskaźniki rezultatu dla realizacji celu głównego Programu będą uwzględniały dane z zakresu współpracy pozafinansowej (wskaźniki miękkie) oraz współpracy finansowej (wskaźniki twarde):
 - a. przykładowe wskaźniki miękkie:
 - 1) ilość projektów aktów prawa miejscowego poddanych konsultacjom w trybie uchwały RMK nr XII/135/11 z dnia 13 kwietnia 2011 r.,
 - 2) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach w trybie uchwały RMK nr XII/135/11 z dnia 13 kwietnia 2011 r.,
 - 3) ilość uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe lub Krakowską Radę Działalności Pożytku Publicznego do projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych w trybie uchwały RMK nr XII/135/11 z dnia 13 kwietnia 2011 r.,
 - 4) ilość raportów z konsultacji aktów prawa miejscowego poddanych konsultacjom w trybie uchwały RMK nr XII/135/11 z dnia 13 kwietnia 2011 r.,
 - 5) liczba organizacji pozarządowych korzystających ze wsparcia promocyjnego, technicznego, organizacyjnego i merytorycznego Gminy Miejskiej Kraków,
 - 6) liczba Komisji Dialogu Obywatelskiego działających w Urzędzie Miasta Krakowa
 - 7) liczba powołanych w danym roku Komisji Dialogu Obywatelskiego,

- 8) ilość sprawozdań z działalności Komisji Dialogu Obywatelskiego przekazanych do wydziałów merytorycznych UMK.

b. przykładowe wskaźniki twarde:

Wskaźnik	Sposób obliczenia wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa wskaźnika	Źródło danych
Powszechność konkursu ofert	Liczba podmiotów przystępująca do konkursów ofert / liczba organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie GMK (<i>np. na początku danego roku</i>)	%	min. 5	SWBZ* ewidencja
Stopień wykorzystania środków finansowych na realizację dotacji	Wartość przekazanych dotacji/ zaplanowana kwota dotacji w budżecie Miasta	%	100	SWBZ*
Skuteczność wykorzystania środków finansowych	Wartość rozliczonych dotacji/ wartość przekazanych dotacji (<i>na koniec danego roku</i>)	%	100	SWBZ* ewidencja
Poziom realizacji zadań objętych Programem	Liczba zadań zrealizowanych/liczba zadań zaplanowanych	%	100	Koordynator Programu
Poziom realizacji produktów objętych Programem	Liczba produktów zrealizowanych Liczba produktów zaplanowanych	%	100	Koordynator Programu
Poziom satysfakcji NGOs ze współpracy z GMK (<i>w przypadku przeprowadzenia przez Koordynatora Programu ankiety wśród NGOs</i>)	Udział NGOs pozytywnie oceniających współpracę z GMK w zakresie współpracy przy realizacji zadań przewidzianych Programem	%	90	Koordynator Programu

*SWBZ – system wspomagający planowanie, realizację i monitorowanie zadań bieżących budżetu zadaniowego Miasta Krakowa.

4. Prezydent Miasta Krakowa przedstawia Radzie Miasta Krakowa sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez komórkę koordynującą, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

Rozdział XIII

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 13

1. Projekt Programu powstał m.in. na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy GMK z organizacjami na rok 2012.
2. Konsultacje projektu Programu prowadzi komórka koordynująca na podstawie uchwały nr XII/135/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje projektu Programu odbywają się dwuetapowo:
 - I połowa 2013 r. – spotkania branżowe i konsultacje z podmiotami dialogu obywatelskiego (Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego, Komisje Dialogu Obywatelskiego),
 - II połowa 2013 r. – konsultacje z organizacjami pozarządowymi.
4. Komórka koordynująca przyjmuje od komórek realizujących wnioski i propozycje zmian zapisów Programu na rok następny.
5. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Załącznik nr 1 do Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok.

Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez Gminę Miejską Kraków do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku:

l.p	Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez GMK do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie: (numeracja przyjęta na podstawie numeracji zadań w art. 4 ust.1 ustawy)	Tryb zlecenia priorytetowych zadań publicznych	Planowane środki finansowe w budżecie wydziału na rok 2013	Wydział/biuro/miejskie jednostki organizacyjne zlecające realizację zadań publicznych	Łączna kwota w sferze zadań publicznych
1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej					
1.1	Prowadzenie Środowiskowych Domów Samopomocy	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	3 741 804 zł		
1.2	Prowadzenie domów pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	2 202 000 zł		
1.3	Prowadzenie mieszkań chronionych	otwarty konkurs ofert	121 360 zł		
1.4	Realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	2 617 600 zł		
1.5	Poradnictwo i terapia rodzinna dla osób będących w kryzysie	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	1 447 100 zł		
1.6	Realizacja świadczeń w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania	otwarty konkurs ofert	8 113 500 zł		
1.7	Realizacja świadczeń w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi	aneksowanie zawartych umów	190 799 zł		
1.8	Prowadzenie ośrodka dla osób dotkniętych przemocą	aneksowanie zawartych umów	425 100 zł		
1.9	Prowadzenie placówek opiekuńczo - wychowawczych typu rodzinnego	aneksowanie zawartych umów	1 730 634 zł		
1.10	Prowadzenie placówek opiekuńczo - wychowawczych typu socjalizacyjnego	aneksowanie zawartych umów	4 429 091 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	
1.11	Prowadzenie grup usamodzielniających	aneksowanie zawartych umów	1 381 661 zł		
1.12	Prowadzenie wielofunkcyjnych placówek opiekuńczo wychowawczych	aneksowanie zawartych umów	1 682 779 zł		
1.13	Placówki opiekuńczo-wychowawcze typu interwencyjnego	aneksowanie zawartych umów	599 880 zł		
1.14	Mieszkania chronione dla usamodzielniających się wychowanków	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	57 600 zł		

1.15	Poradnictwo i terapia rodzinna	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartej umowy	1 447 100 zł		nie sumować
1.16.	Placówki opiekuńczo-wychowawcze wsparcia dziennego	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	2 040 720 zł		
1.17	Placówki opiekuńczo-wychowawcze wsparcia dziennego - specjalistyczne	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	5 197 070 zł		
1.18.	Praca socjalna "na ulicy" w środowisku osób małoletnich	otwarty konkurs ofert	20 000 zł		
1.19	Rozwój i zachowanie infrastruktury socjalnej zapewniającej pomoc bezdomnym	otwarty konkurs ofert	1 699 172 zł		
1.20.	Prowadzenie rodzinnych domów pomocy	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartej umowy	303 360 zł		
2.	2. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym				642 000 zł
2.1	Prowadzenie klubów integracji społecznej	otwarty konkurs ofert	330 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski	
2.2	Centrum integracji społecznej	otwarty konkurs ofert	312 000 zł	Ośrodek Pomocy Społecznej	
3.	3. działalność charytatywnej				652 400 zł
3.1.	Pomoc bezdomnym	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartej umowy	402 400 zł		
3.2.	Prowadzenie kuchni	aneksowanie zawartych umów	150 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski	
3.3	Świadczenie pomocy medycznej oraz bezpłatnego zaopatrzenia w leki i materiały medyczne	aneksowanie zawartej umowy	100 000 zł	Ośrodek Pomocy Społecznej	
4.	6. ochrony i promocji zdrowia				50 000 zł
6.1	Realizacja działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia o charakterze uniwersalnym (dla wszystkich grup społecznych) w środowisku lokalnym	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Biuro ds. Ochrony Zdrowia	
6.2	Prowadzenie działań z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia poprzez organizację kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców Miasta Krakowa lub wybranej docelowej grupy społecznej	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Biuro ds. Ochrony Zdrowia	
6.3	Organizowanie konferencji i warsztatów zwiększających kompetencje osób pracujących w obszarze profilaktyki i promocji zdrowia oraz prowadzenie szkoleń adresowanych do wybranych grup odbiorców, mających na celu podniesienie ich kwalifikacji zawodowych	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Biuro ds. Ochrony Zdrowia	
6.4	Realizacja samopomocowych inicjatyw, służących rozwojowi form wsparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym poprzez stworzenie warunków dla utworzenia Klubów samopomocowych	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Biuro ds. Ochrony Zdrowia	

6.5	Tworzenie i prowadzenie programów zatrudnienia i przygotowania zawodowego dla osób chorujących psychicznie	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Biuro ds. Ochrony Zdrowia	793 292 zł
7. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych					
5.	7.1 Rehabilitacja i integracja społeczna i zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa	otwarty konkurs ofert	25 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Pełnomocnik Prezydenta ds. Osób Niepełnosprawnych	
	7.2 Rehabilitacja i integracja społeczna i zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa	z pominięciem otwartego konkursu ofert	40 000 zł		
	7.3 Warsztaty Terapii Zajęciowej	z pominięciem otwartego konkursu ofert	728 292 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	
10. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym					
6.	10.1 Prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób starszych	otwarty konkurs ofert / aneksowanie zawartych umów	467 640 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	4 059 210 zł
	10.2 Prowadzenie domów pomocy społecznej dla osób starszych	aneksowanie zawartych umów	3 591 570 zł		
11. działalność wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości					
7.	11.1 Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	otwarty konkurs ofert	50 000 zł	Wydział Rozwoju Miasta	50 000 zł
	13. działalność wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych				
8.	13.1 Działania na rzecz partycypacji społecznej, dialogu społecznego	z pominięciem otwartego konkursu ofert	15 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	15 000 zł
	15. wypoczynku dzieci i młodzieży				
9.	15.1 Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	350 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	350 000 zł
	16. kultura, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego				
10.	16.1 Festiwal - dofinansowanie w trybie 3-letnim festiwalu kulturalnych o znaczeniu priorytetowym dla Miasta wybranych Zarządzeniem Nr 885/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dn. 4.04.2012 r. w sprawie akceptacji wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miejskiej Kraków w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w latach 2012-2014 oraz udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji wybranych zadań	aneksowanie umów zawartych w roku 2012 wybranych w otwartym konkursie ofert	3 390 000 zł	Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego	4 230 500 zł
	16.2 Wspieranie zadań w zakresie muzyki, teatru, literatury i sztuk plastycznych oraz zadań interdyscyplinarnych	otwarty konkurs ofert	840 500 zł		

17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu				2 100 000 zł
11.	17.1 Droga do mistrzostwa	otwarty konkurs ofert	2 100 000 zł	Wydział Sportu
	17.2 Sportowy sukces			
	17.3 Aktywny Kraków			
	17.4 Mistrzowie w Krakowie			
18. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego				20 000 zł
12.	18.1 Edukacja ekologiczna (Zaproponowanie opracowania materiałów informacyjnych - edukacyjnych na temat dzikich zwierząt (ssaków) występujących w aglomeracji miejskiej oraz zasad postępowania).	z pominięciem otwartego konkursu ofert	20 000 zł	Wydział Kształtowania Środowiska
27. promocji i organizacji wolontariatu				15 000 zł
13.	27.1 Działalność na rzecz promocji idei wolontariatu wśród osób starszych w Gminie Miejskiej Kraków	otwarty konkurs ofert	15 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych
32. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym				300 000 zł
14.	32.1 Profilaktyka uniwersalna i selektywna - zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym na terenie Krakowa.	otwarty konkurs ofert	200 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie
	32.2 Profilaktyka wskazująca i programy redukcji szkód	otwarty konkurs ofert		
	32.4 Kluby abstynenta oraz inne formy działań pomocowych poza terapią	otwarty konkurs ofert		
	32.5 Przeciwdziałanie narkomanii	otwarty konkurs ofert		
33. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.				35 000 zł
15.	33.1 Działalność na rzecz wzmocnienia potencjału NGOs	z pominięciem otwartego konkursu ofert	35 000 zł	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych
				SUMA
				51 313 632 zł

Załącznik nr 2 do Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok.

Priorytetowe i powierzone zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnicę Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku:

l.p	Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnicę do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie: (numeracja przyjęta na podstawie numeracji zadań w art. 4 ust.1 ustawy)	Tryb zlecenia priorytetowych zadań publicznych	Planowane środki finansowe na rok 2013 (w sumie na dane zadanie)	Numer Dzielniczy/ numer uchwały i data jej podjęcia	Wydział/biuro/miejskie jednostki organizacyjne zlecające realizację zadań	Łączna kwota w sferze zadań publicznych
1.	1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - działania na rzecz integracji emerytów i rencistów					24 200 zł
	1.1 Działania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - działania na rzecz integracji emerytów i rencistów	otwarty konkurs ofert	4 600,00	Dzielnica X uchwała nr XXII/241/2012 z dnia 17 lipca 2012 r.		
	1.2 Działania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - zakup bonów i paczek żywnościowych	otwarty konkurs ofert	4 600,00			
	1.3 Działania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób- pomoc rzeczowa skierowana do osób indywidualnych - Etap I	otwarty konkurs ofert	3 000 zł	Dzielnica XV uchwała nr XX/163/2012 z dnia 30 sierpnia 2012 r.	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	
	1.4 Działania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób- pomoc rzeczowa skierowana do osób indywidualnych - Etap II	otwarty konkurs ofert	4 000 zł			

2.	1.5 Pomoc rzeczowa dla osób zrzeczonych w Kotach Emerytów i Rencistów na terenie Dzielnicy IX	otwarty konkurs ofert	8 000 zł	Dzielnica IX uchwała nr XXXIII/244/2012 z dnia 07 sierpnia 2012 r.	
6. ochrony i promocji zdrowia					1 000 zł
	6.1 Ochrona i promocja zdrowia	otwarty konkurs ofert	1 000,00	Dzielnica III/ uchwała nr XXIII/265/2012 z dnia 12 lipca 2012 r.	Biuro ds. Ochrony Zdrowia
3.	7. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych				86 000 zł
	7.1 Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	otwarty konkurs ofert	6 000,00	Dzielnica XIV uchwała nr XXIII/304/12 z dnia 1 października 2012r.	Wydział Spraw Społecznych - Pełnomocnik PMK ds. Osób Niepełnosprawnych
		otwarty konkurs ofert	1 000,00	Dzielnica III uchwała nr XXIII/265/2012 z dnia 12 lipca 2012 r.	Wydział Spraw Społecznych - Pełnomocnik PMK ds. Osób Niepełnosprawnych
		otwarty konkurs ofert	6 000 zł	Dzielnica VI uchwała Nr XIX/180/2012 z dnia 5 lipca 2012 r.	Wydział Spraw Społecznych - Pełnomocnik PMK ds. Osób Niepełnosprawnych
	7.2 Zadania powierzone dzielnicom z zakresu problematyki osób niepełnosprawnych	otwarty konkurs ofert	50 000 zł	Dzielnica VI uchwała nr XXII/204/2012 z dnia 25 października 2012 r.	Wydział Spraw Społecznych - Pełnomocnik PMK ds. Osób Niepełnosprawnych
		otwarty konkurs ofert	23 000 zł	Dzielnica VII uchwała nr XXX/296/2012 z dnia 25 września 2012 r.	Wydział Spraw Społecznych - Pełnomocnik PMK ds. Osób Niepełnosprawnych

4. 10. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym				16 000 zł
10.1	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	otwarty konkurs ofert	2 000,00	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych
10.2	Prowadzenie Klubu Seniora - ośrodka wsparcia dla seniorów Dzielnicy VI	otwarty konkurs ofert	14 000 zł	
5. 15. wypoczynku dzieci i młodzieży				14 000 zł
15.2	Wypoczynek dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	2 000,00	Wydział Spraw Społecznych - Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych
15.3	Wypoczynek letni i zimowy dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	12 000 zł	
6. 17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu				82 500 zł
17.1	Organizacja obozu sportowego dla dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	12 000,00	Wydział Sportu
17.2	Organizacja lokalnych imprez sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	6 500,00	
17.3	Organizacja zajęć sportowo - rekreacyjnych w okresie letnim (II etap)	otwarty konkurs ofert	40 000,00	
17.4	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	otwarty konkurs ofert	5 000,00	
17.5	Organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	otwarty konkurs ofert	14 000 zł	
17.6	Organizacja lokalnych imprez sportowych - Etap I	otwarty konkurs ofert	3 000,00	
17.7	Organizacja lokalnych imprez sportowych - Etap II	otwarty konkurs ofert	2 000,00	

7.	23. ratownictwa i ochrony ludności				10 000 zł
	23.1 Wsparcie funkcjonowania ratownictwa medycznego na terenie Dzielnicy VII	otwarty konkurs ofert	10 000 zł	Dzielnica VII uchwała nr XXX/307/2012 z dnia 25 września 2012 r.	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
8.	32. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym				1 000 zł
	32.1 Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym	otwarty konkurs ofert	1 000 zł	Dzielnica III uchwała nr XXIII/265/2012 z dnia 12 lipca 2012 r.	Wydział Spraw Społecznych - Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie
SUMA					234 700 zł