

**UCHWAŁA NR XXXVII/640/16
RADY MIASTA KRAKOWA**

z dnia 17 lutego 2016 r.

w sprawie zmieniająca uchwałę Nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1890), art. 403 ust. 5 w związku z art. 400 a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 i poz. 1238; z 2014 r. poz. 40, poz. 47, poz. 457, poz. 822, poz. 1101, poz. 1146, poz. 1322 i poz. 1662, z 2015 r. poz. 122, poz. 151) Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dotacja, o której mowa w § 1. ust. 1 pkt 3) nie dotyczy nieruchomości posiadających już zainstalowany taki sam rodzaj odnawialnego źródła energii.”

2. § 2:

1) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. zmianie systemu ogrzewania – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:

- a) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
- b) ogrzewanie gazowe,
- c) ogrzewanie elektryczne,
- d) ogrzewanie olejowe,

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku (lokalu, pomieszczenia) tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie;”

2) w pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9-12 w brzmieniu:

„9) **realizacji zadania** – należy przez to rozumieć zakończenie prac niezbędnych do wykonania trwałej zmiany systemu ogrzewania lub instalacji kolektorów słonecznych lub pomp ciepła;

10) **wykonawcy** – rozumie się przez to przedsiębiorcę wpisanego na listę rekomendowanych przez Gminę Miejską Kraków wykonawców, realizujących zadania z zakresu zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, podłączenia ciepłej wody użytkowej, instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła;

11) **zakupie i instalacji nowego źródła ogrzewania** – rozumie się przez to w szczególności likwidację palenisk i kotłowni na paliwo stałe, zakup i montaż nowego proekologicznego urządzenia grzewczego;

12) **zakupie i montażu instalacji centralnego ogrzewania** – rozumie się przez to w szczególności demontaż instalacji c.o. współpracującej z paleniskiem lub kotłownią na paliwo stałe, zakup i montaż nowej instalacji grzewczej.”

3. w § 8 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Krakowa do sporządzenia listy rekomendowanych przez Gminę Miejską Kraków wykonawców, realizujących zadania z zakresu zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, podłączenia ciepłej wody użytkowej, instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła wskazanych w § 1 ust. 1 uchwały.”.

4. § 10:

1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Formularz wniosku o udzielenie dotacji:

- 1) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą na trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny (PONE – 1), stanowi załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą na instalację odnawialnego źródła energii (PONE – 2), stanowi załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą na podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi (PONE – 3), stanowi załącznik nr 3 do uchwały;
- 4) dla przedsiębiorcy na trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny (PONE – 4), stanowi załącznik nr 4 do uchwały;
- 5) dla przedsiębiorcy na instalację odnawialnego źródła energii (PONE – 5), stanowi załącznik nr 5 do uchwały;
- 6) dla przedsiębiorcy na podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi (PONE – 6), stanowi załącznik nr 6 do uchwały.”;

2) ust 2. otrzymuje brzmienie:

„2. Formularz wniosku o rozliczenie dotacji:

- 1) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą (PONE – 1R), stanowi załącznik nr 7 do uchwały;
- 2) dla przedsiębiorców (PONE – 2R), stanowi załącznik nr 8 do uchwały.”.

5. § 12 ust. 1 pkt 4) otrzymuje brzmienie:

„4) zawiadomienie beneficjenta o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do uchwały.”.

6. w § 13 ust.1 pkt 2 skreśla się literę b;

7. po § 14 dodaje się § 14a w brzmieniu:

„§ 14a. Dopuszcza się możliwość przekazania dotacji bezpośrednio na konto wykonawcy realizującego zadanie, z zastrzeżeniem konieczności przedstawienia dokumentu, o którym mowa w § 13 ust 1. pkt 2) lit. a) potwierdzającego realizację zadania.”.

§ 2. Załącznik nr 1 - wzór wniosku dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska polegającego na trwałej zmianie systemu ogrzewania na proekologiczny (PONE – 1) otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Załącznik nr 2 - wzór wniosku dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska polegającego na instalacji odnawialnego źródła energii (PONE – 2) otrzymuje brzmienie załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Załącznik nr 3 - wzór wniosku dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska polegającego na podłączeniu ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi (PONE – 3) otrzymuje brzmienie załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Załącznik nr 4 wzór wniosku dla przedsiębiorców o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska polegającego na trwałej zmianie systemu ogrzewania na proekologiczny (PONE – 4) otrzymuje brzmienie załącznika nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 6. Załącznik nr 5 - wzór wniosku dla przedsiębiorców o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska polegającego na instalacji odnawialnego źródła energii (PONE – 5) otrzymuje brzmienie załącznika nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 7. Załącznik nr 6 - wzór wniosku dla przedsiębiorców o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska polegającego na podłączeniu ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi (PONE – 6) otrzymuje brzmienie załącznika nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 8. Załącznik nr 7 - wzór wniosku dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska (PONE – 1R), otrzymuje brzmienie załącznika nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 9. Załącznik nr 8 - wzór wniosku dla przedsiębiorców o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska (PONE – 2R) otrzymuje brzmienie załącznika nr 8 do niniejszej uchwały.

§ 10. Załącznik nr 9 - wzór umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska otrzymuje brzmienie załącznika nr 9 do niniejszej uchwały.

§ 11. 1. Do wniosków złożonych i niezakończonych zawarciem umowy o udzielenie dotacji stosuje się przepisy uchwały, o której mowa w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą.

2. Beneficjenci uprawnieni do otrzymania dotacji na podstawie umów o udzielenie dotacji zawartych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, w terminie do 31 maja 2016 roku, mogą wystąpić z wnioskiem o zmianę postanowień umowy zgodnie z § 1 ust. 5-7 niniejszej uchwały.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Krakowa

Sławomir Pietrzyk

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH
PRZEDSIĘBIORCĄ O UDZIELENIE
dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

A/ trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię/Nazwa
2. PESEL
3. Telefon/mail/fax
4. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
6. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

7. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

8. Miejscowość 9. Kod pocztowy
10. Ulica 11. Nr domu/Nr lokalu
12. Dzielnica 13. Obr Nr działki.....*
14. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

15. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania
 - podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
 - ogrzewanie gazowe
 - ogrzewanie elektryczne
 - ogrzewanie olejowe
16. Powierzchnia lokalu ogrzewana likwidowanymi piecami/kotłowniami na paliwa stałem²
17. Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(ogrzewających pomieszczenie)
18. Liczba kotłowni na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(kotłów węglowych centralnego ogrzewania)
19. Przeprowadzono termomodernizację lokaluTAK/NIE

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

20. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

21. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
 użytkowanie wieczyste
 najem
 inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

22. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości,
 23. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
 24. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania,
 25. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy,
 26. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłowni oraz zakupu i montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i montażu instalacji grzewczej
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. (**)
 Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).(**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH
PRZEDSIĘBIORCĄ O UDZIELENIE
dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

B/ instalację odnawialnego źródła energii

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię/Nazwa
2. PESEL
3. Telefon/mail/fax
4. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
6. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

- c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

7. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

8. Miejscowość
11. Kod pocztowy
12. Ulica
13. Nr domu/Nr lokalu
14. Dzielnica
15. Obr Nr działki.....*
16. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

17. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego planowanego do zainstalowania.....m²
18. Powierzchnia ogrzewana lokalu
19. Moc grzewcza pompy ciepła planowanej do zainstalowania
20. Posiadam proekologiczny system ogrzewania

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

21. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
22. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
 użytkowanie wieczyste

- najem
 inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

23. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
24. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
25. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania
26. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy
27. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis moc grzewcza/powierzchnia apertury odnawialnego źródła energii
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić

****) instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła, zwanych dalej odnawialnym źródłem energii, w przypadku nieposiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi (warunkiem otrzymania dotacji jest posiadanie jednego z proekologicznych systemów ogrzewania a w przypadku posiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi – ich likwidacja) **W przypadku posiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi należy wypełnić również wniosek PONE-1**

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH
PRZEDSIĘBIORCĄ O UDZIELENIE
dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię/Nazwa
2. PESEL
3. Telefon/mail/fax
4. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
6. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

- c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

7. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
- nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

8. Miejscowość
9. Kod pocztowy
10. Ulica
11. Nr domu/Nr lokalu
12. Dzielnica
13. Obr Nr działki.....*
14. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

15. Powierzchnia lokalu ogrzewanam²
16. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowejszt
17. Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
18. Liczba kotłowni na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

19. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
20. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
 użytkowanie wieczyste
 najem
 inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

21. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości,
22. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
23. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania,
24. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy,
25. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłowni oraz zakupu i montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i montażu instalacji grzewczej
- **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)
Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

) **niepotrzebne skreślić

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA PRZEDSIĘBIORCY
O UDZIELENIE dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

A/ trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny

i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) POMOCY PUBLICZNEJ, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 233 poz. 1381 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa
2. NIP
3. REGON.....
4. Nazwa właściwego rejestru
5. Numer właściwego rejestru
6. Adres siedziby:
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
7. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
8. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

- c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

9. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 10. Miejscowość | 11. Kod pocztowy |
| 12. Ulica | 13. Nr domu/Nr lokalu |
| 14. Dzielnica | 15. Obr Nr działki* |
| 16. Księga wieczysta numer |* |

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

17. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania
 - podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
 - ogrzewanie gazowe
 - ogrzewanie elektryczne
 - ogrzewanie olejowe
18. Powierzchnia lokalu ogrzewana likwidowanymi piecami/kotłowniami na paliwa stałem²

19. Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(ogrzewających pomieszczenie)
20. Liczba kotłowni na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(kotłów węglowych centralnego ogrzewania)
21. Przeprowadzono termomodernizację lokaluTAK/NIE

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

22. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
23. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

24. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
25. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
26. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania
27. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy
28. Aktualny dokument potwierdzający o nie zaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska
 Zaświadczenie wydane dniaprzez
29. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania
 Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
 Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 Oświadczenie dotyczące działalności w sektorze transportu drogowego
 inne /jakie/
30. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się Wnioskodawcy o pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej w celu realizacji zadania
 Formularz informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
 Oświadczenie w sprawie pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 inne /jakie/**)
31. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłowni oraz zakupu i montażu

- nowego źródła ciepła, 2) zakupu i montażu instalacji grzewczej
 – **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA PRZEDSIĘBIORCY
O UDZIELENIE dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

B/ instalację odnawialnego źródła energii

i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) POMOCY PUBLICZNEJ, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 233 poz. 1381 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa
2. NIP
3. REGON.....
4. Nazwa właściwego rejestru
5. Numer właściwego rejestru
6. Adres siedziby:
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
7. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
8. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

9. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

10. Miejscowość
11. Kod pocztowy
12. Ulica
13. Nr domu/Nr lokalu
14. Dzielnica
15. Obr Nr działki*
16. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

17. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego planowanego do zainstalowania.....m²
18. Powierzchnia ogrzewana lokalu
19. Moc grzewcza pompy ciepła planowanej do zainstalowania
20. Posiadam proekologiczny system ogrzewania

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

21. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

22. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

23. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
24. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
25. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania
26. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy
27. Aktualny dokument potwierdzający o nie zaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska
- Zaświadczenie wydane dniaprzez
28. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania
- Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
 - Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie dotyczące działalności w sektorze transportu drogowego
 - inne /jakie/
29. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się Wnioskodawcy o pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej w celu realizacji zadania
- Formularz informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
 - Oświadczenie w sprawie pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 - inne /jakie/**)
30. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis moc grzewcza/powierzchnia apertury odnawialnego źródła energii
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.

4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... <i>Podpis Wnioskodawcy</i> <i>Data</i>
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

**) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,*

****) niepotrzebne skreślić*

*****) instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła, zwanych dalej odnawialnym źródłem energii, w przypadku nieposiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi (warunkiem otrzymania dotacji jest posiadanie jednego z proekologicznych systemów ogrzewania a w przypadku posiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi – ich likwidacja) **W przypadku posiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi należy wypełnić wniosek PONE-4***

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA PRZEDSIĘBIORCY
O UDZIELENIE dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi

i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) POMOCY PUBLICZNEJ, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 233 poz. 1381 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa
2. NIP
3. REGON.....
4. Nazwa właściwego rejestru
5. Numer właściwego rejestru
6. Adres siedziby:
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
7. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
8. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

9. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 10. Miejscowość | 11. Kod pocztowy |
| 12. Ulica | 13. Nr domu/Nr lokalu |
| 14. Dzielnica | 15. Obr..... Nr działki |
| 16. Księga wieczysta numer | * |

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

17. Powierzchnia lokalu ogrzewanam²
18. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowejszt
19. Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
20. Liczba kotłowni na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

21. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

22. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

23. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
24. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
25. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania
26. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy
27. Aktualny dokument potwierdzający o nie zaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska
- Zaświadczenie wydane dniaprzez
28. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania
- Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
 - Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie dotyczące działalności w sektorze transportu drogowego
 - inne /jakie/
29. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się Wnioskodawcy o pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej w celu realizacji zadania
- Formularz informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
 - Oświadczenie w sprawie pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 - inne /jakie/**)
30. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłowni oraz zakupu i montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i montażu instalacji grzewczej
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... <i>Podpis Wnioskodawcy</i> <i>Data</i>
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić

**WNIOSEK DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH PRZEDSIĘBIORCĄ
O ROZLICZENIE
dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
do wykonanego zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska w roku.**

Data zawarcia umowy:

Nr umowy:

Nazwisko, imię/Nazwa Wnioskodawcy:*)

Nr PESEL**)

I. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ROKU

- A/ trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne*
- B/ instalacja odnawialnego źródła energii*
- C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związane z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi*

A/ zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne **)

1. Moc zainstalowanego ogrzewania kW
2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
- ogrzewanie gazowe
- ogrzewanie elektryczne
- ogrzewanie olejowe
3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi piecami/kotłowniami na paliwa stałe m²
4. Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe szt
5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłowni na paliwo stałe szt

B/ instalacja odnawialnego źródła energii **)**)***

6. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego m²
7. Moc grzewcza zainstalowanej pompy ciepła kW

C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związane z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi **)

8. Moc zainstalowanego ogrzewania kW
9. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowej szt
10. Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe szt
11. Liczba trwale zlikwidowanych kotłowni na paliwo stałe szt

II. WYKAZ (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem *)

12. Oryginały dokumentów potwierdzające: wykonanie całego zadania i poniesione koszty inwestycyjne:

- protokół odbioru** Nr, z dnia wystawiony przez
- faktura VAT /rachunek:**
 Nr, z dnia, wystawiony przez
 Nr, z dnia, wystawiony przez

13. Dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków (z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) na realizację zadania:

- wystawione/y dnia, przez.....
- OŚWIADCZAM**, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) w wysokości **)

..... <i>Data złożenia wniosku</i> <i>Podpis Wnioskodawcy</i>
---------------------------------------	-------------------------------------

) dane wymagane **) dane wymagane, jeżeli dotyczy *) w przypadku posiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi należy wypełnić także część A/ wniosku*

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

Faktura/ faktura VAT/rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:

a) likwidacji palenisk/ kotłowni na paliwo stałe i zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania;

b) zakupu i montażu nowej instalacji grzewczej.

o ile takie koszty wystąpią.

**WNIOSEK DLA PRZEDSIĘBIORCY
O ROZLICZENIE
dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
do wykonanego zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska w roku.**

Data zawarcia umowy:

Nr umowy:

Nazwa Wnioskodawcy:*)

Nr REGON**)

I. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ROKU

- A/ trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne*
- B/ instalacja odnawialnego źródła energii*
- C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związane z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi*

A/ zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne **)

1. Moc zainstalowanego ogrzewania kW
2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
- ogrzewanie gazowe
- ogrzewanie elektryczne
- ogrzewanie olejowe
3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi piecami/kotłowniami na paliwa stałe m²
4. Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe szt
5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłowni na paliwo stałe szt

B/ instalacja odnawialnego źródła energii **)**)***

6. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego m²
7. Moc grzewcza zainstalowanej pompy ciepła kW

C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związane z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi **)

8. Moc zainstalowanego ogrzewania kW
9. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowej szt
10. Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe szt
11. Liczba trwale zlikwidowanych kotłowni na paliwo stałe szt

II. WYKAZ (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem *)

12. Oryginały dokumentów potwierdzające: wykonanie całego zadania i poniesione koszty inwestycyjne:

- protokół odbioru** Nr, z dnia wystawiony przez
- faktura VAT /rachunek:**
 Nr, z dnia, wystawiony przez
 Nr, z dnia, wystawiony przez

13. Dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków (z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) na realizację zadania:

- wystawione/y dnia, przez.....
- OŚWIADCZAM**, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) w wysokości **)

..... <i>Data złożenia wniosku</i> <i>Podpis Wnioskodawcy</i>
---------------------------------------	-------------------------------------

*) dane wymagane **) dane wymagane, jeżeli dotyczy ***) w przypadku posiadania palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi należy wypełnić także część A/ wniosku

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

Faktura/ faktura VAT/rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:
 a) likwidacji palenisk/ kotłowni na paliwo stałe i zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania;
 b) zakupu i montażu nowej instalacji grzewczej.
 o ile takie koszty wystąpią.

UMOWA

zawarta dnia roku w Krakowie pomiędzy Gminą Miejską Kraków- Urzędem Miasta Krakowa, z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej Miastem, które reprezentuje:

....., działający na podstawie pełnomocnictwa nr.....
z dnia..... *,

a

(w przypadku osoby fizycznej)

.....
zam..... / z siedzibą w, PESEL, REGON NIP
...../seria nr dokumentu tożsamości * ,zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego reprezentuje

lub

Panią/Panemprowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....
z siedzibą w, ul., PESEL, REGON NIP
..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki

lub

(w przypadku osób prawnych)

.....(nazwa podmiotu) z siedzibą w, ul., PESEL, REGON NIP
..... zarejestrowanym(a) Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział.....Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS.....o wysokości kapitału zakładowego....., zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego(a) reprezentuje:

lub

(w przypadku wspólnot mieszkaniowych)

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ulREGON
..... NIP, którego(a) reprezentuje Zarząd Wspólnoty :

.....
zwaną/zwanym dalej Inwestorem

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, załącznik....., zadanie....., cel.....

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy ulicy działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr

lub

Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym działka ewidencyjna nr obrębjednostka

ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr i jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji.

lub

Inwestor oświadcza, że przysługuje mu odrębna własność lokalu mieszkalnego nr w budynku przy ulicy wpisana do księgi wieczystej nr Z prawem własności lokalu związany jest udział w własności/ wieczystym użytkowaniu działki ewidencyjnej nr obręb jednostka ewidencyjna wynoszącym.....

lub

Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do lokalu nr przy ul. w Krakowie położonej w Krakowie działka ewidencyjna nr obręb jednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr

2. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Uchwały Nr Rady Miasta Krakowa z dnia w sprawie przyjęcia Programu, (z późn. zm.) zwanym dalej Programem, Miasto udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na:
- 1) trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - a. podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
 - b. ogrzewanie gazowe,
 - c. ogrzewanie elektryczne,
 - d. ogrzewanie olejowe
 - 2) instalacji odnawialnego źródła energii,
 - 3) podłączeniu ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi.

planowanej do realizacji w nieruchomości szczegółowo opisanej w ust. 1. zwanej dalej Zadaniem.

3. Udzielona dotacja *jest/nie jest** pomocą publiczną *de minimis* zgodnie z warunkami określonymi w nr z dnia r. w sprawie

§ 2.

Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji Zadania ustala się od dnia do dnia..... roku.
2. Inwestor oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji Zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) Zadanie zostanie wykonane na zasadach określonych niniejszą umową,
 - 3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dotacji i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,

- 4) upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu telewizji, internecie oraz innych publikacjach, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie dla realizacji Programu i celu określonego w Programie.
3. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego Zadania, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
6. *Inwestor oświadcza, że Zadanie zostanie wykonane przez przedsiębiorcęzwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę dotacji przelewem na konto Wykonawcy wskazane w § 3 ust. 3 umowy.*
lub
Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3.

Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania

Koszty jednostkowe

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji Zadania do wysokości % kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niżza wykonanie zadania.
2. Ustala się, że całkowita wartość dotacji *brutto/netto*** nie przekroczy kwoty
zł, słownie: złotych, /100, w tym:
a) zł tytułem likwidacji palenisk/ kotłowni na paliwo stałe i/lub zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania
b)zł tytułem zakupu i montażu nowej instalacji grzewczej.
3. *Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 7 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia 28 grudnia roku:*

w kasie Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa, pl. Wszystkich Świętych 3-4. Gotówka niepodjęta w określonym wyżej terminie zostanie przesłana na adres wskazany przez Inwestora jako adres zamieszkania po potrąceniu opłaty pocztowej.
lub
*przelewem na konto Inwestora / Wykonawcy /Pełnomocnika/ wskazane we wniosku o udzielenie dotacji na rachunek numer **
Inwestor zapewnia, że jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem, wynikających z umowy.
4. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.
5. *Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego:*
1) na rokzostały ujęte w projekcie budżetu /w budżecie Miasta Krakowa/ planie

*finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok, Dz., Rozdz., §,
zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria
zadania, wydatek strukturalny:...../ w aktualnej Wieloletniej Prognozie
Finansowej Miasta Krakowa*

2) *na rok*

3) *.....*

6. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie umowy jest pracownik Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
7. Osobą odpowiedzialną za stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania zadania jest , - pracownik Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
8. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy jest , - pracownik Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
9. *Inwestor nie jest/jest podatnikiem podatku* VAT, NIP, REGON i z tytułu realizacji zadania nie będzie/ będzie korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.*
10. Gmina Miejska Kraków - Urząd Miasta Krakowa jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, Regon: 351554353.

§ 4.

Rozliczenia dotacji

1. Po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia..... roku, Inwestor przedkłada w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa os. Zgody 2 wniosek o rozliczenie dotacji.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa.
3. Dla potwierdzenia wykonania zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Inwestor przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie wykonanych parametrów, o których mowa w pkt IV wniosku o udzielenie dotacji celowej:

.....
.....
W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania oraz wykonanych parametrów, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania.

4. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów koniecznych do wykonania zadania, Inwestor przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora *faktur/ rachunków**, zawierających w szczególności:
 - 1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia *faktury/ rachunku **, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) adres odbiorcy/nabywcy *faktury/ rachunku** zgodny z adresem Inwestora wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,
 - 3) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
 - 4) wartość (*brutto/netto*) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania, o których mowa w § Programu. W przypadku przedłożenia *faktury/ rachunku ** obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Inwestor przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz *usług/zakupów* wykraczających poza koszty konieczne zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis

- poniesionych kosztów, wskazanie faktury//rachunku*, których dotyczą w szczególności: numer faktury/ rachunku* , datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę towaru/usługi, cenę netto/brutto oraz podpis przedsiębiorcy, który wykonał usługę/dokonał sprzedaży,
- 5) faktury/ rachunki* nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.
 - 6) Faktura/ rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:
 - a) likwidacji palenisk/ kotłowni na paliwo stałe i/lub zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania;
 - b) zakupu i montażu nowej instalacji grzewczej.
o ile takie koszty wystąpią.
 5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Miasto wezwie pisemnie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie do, jednak nie później niż..... W przypadkach, o których mowa w pkt..... wniosku o udzielenie dotacji za skuteczne uznaje się przekazanie informacji faksem, mailowo lub telefonicznie.
 6. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
 7. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Miasta, w terminie *nie dłuższym niż 30 dni*, od daty jego złożenia.
 8. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siły wyższe i przypadki losowe.
 9. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie zadania, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wydział Kształtowania Środowiska.
 10. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.
 11. *W przypadku gdy wypłata dotacji następuje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazanego w §2 ust. 6 umowy realizującego Zadanie za termin wypłaty dotacji zgodnie terminem określonym w § 3 ust. 3 niniejszej umowy uznaje się realizację przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.*
 12. *Jeżeli wypłata dotacji zgodnie z § 2 ust. 6 umowy nastąpi później niż termin zapłaty wskazany na fakturze/rachunku nie obciąża to Miasta.*

§ 5.

Kontrola zadania

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto w miejscu realizacji zadania.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Miasta:
 - 9) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 10) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
 - 1) zaprzestania używania: *proekologicznego systemu grzewczego/instalacji odnawialnego źródła energii/podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłowni opalanych paliwami stałymi z przyczyn zależnych od Inwestora,*
 - 2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....) to jest wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym istniała okoliczność, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Miasta o numerze, lub gotówką do kasy Miasta.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Naliczane odsetki obciążają Inwestora, który zobowiązany jest je wpłacić na rachunek bankowy Miasta o numerze..... lub gotówką do kasy Miasta.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....).
6. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lub 2, Inwestor przekazuje Miastu na piśmie ze wskazaniem miesiąca jej powstania.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Miasto odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
 - 1) niewykonania prac określonych w § 1.
 - 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
 - 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora złożony w terminie do (przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).*
 - 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 5.

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich.

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust 2 niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.
3. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Miasta.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Miasta, jeden dla Inwestora, tj., *którego reprezentuje Pełnomocnik*.....

MIASTO :

.....

INWESTOR:

.....

* - niepotrzebne usunąć

** - kwota netto dotyczy inwestorów, którym z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje odliczenie podatku VAT,

*** - dotyczy współwłasności nieruchomości, przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności.