

**UCHWAŁA NR XC/2358/17
RADY MIASTA KRAKOWA**

z dnia 6 grudnia 2017 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz. 1875) art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 1817, 1948, z 2017 poz. 60, 573, 1909) Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem 31 grudnia 2017 roku traci moc obowiązująca uchwała nr LVIII/1244/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. W sprawach związanych z realizacją zadań określonych w Programie Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przyjętym uchwałą nr LVIII/1244/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 listopada 2016 r., wszczętych i niezakończonych pod rządami tej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Krakowa

Dominik Jaśkowiec

**Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie**

Spis treści

WPROWADZENIE	2
ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
ROZDZIAŁ II. CEL GŁÓWNY PROGRAMU	3
ROZDZIAŁ III. CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU	3
ROZDZIAŁ IV. ZASADY WSPÓŁPRACY	4
ROZDZIAŁ V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY	5
ROZDZIAŁ VI. ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI	5
ROZDZIAŁ VII. FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ	9
ROZDZIAŁ VIII. FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ	10
ROZDZIAŁ IX. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT	12
ROZDZIAŁ X. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU	12
ROZDZIAŁ XI. OCENA REALIZACJI PROGRAMU	12
ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI....	15

Załącznik nr 1

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

Załącznik nr 2

ZADANIA PUBLICZNE ZAPLANOWANE PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW DO
REALIZACJI WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2018 ROKU

Załącznik nr 3

ZADANIA PUBLICZNE ZAPLANOWANE PRZEZ DZIELNICE MIASTA KRAKOWA DO
REALIZACJI WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2018 ROKU

Załącznik nr 4

OPINIA KRAKOWSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO DO PROGRAMU

WPROWADZENIE

Gmina Miejska Kraków, dążąc do rozwijania demokratycznego ładu społecznego, za istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie. Partnerstwo to ma na celu coraz lepsze wykonywanie zadań Gminy Miejskiej Kraków poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym rezultatem współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej Programem jest elementem długofalowej Strategii Rozwoju Krakowa, zwłaszcza w zakresie realizowania celów związanych z rozwijaniem społeczeństwa obywatelskiego i partycypacji społecznej poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych.

W Programie ujęto cele i zadania realizowane w ramach przyjętych przez Gminę Miejską Kraków programów sektorowych oraz Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi na lata 2015-2018.

Program stworzono partycypacyjnie, w procesie konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krakowa;
- 2) *Radzie* – należy przez to rozumieć Radę Miasta Krakowa;
- 3) *Gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków;
- 4) *Urzędzie* – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Krakowa;
- 5) *MJO* – należy przez to rozumieć miejską jednostkę organizacyjną;
- 6) *Dzielnicach* – należy przez to rozumieć jednostki pomocnicze Gminy Miejskiej Kraków;
- 7) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.),

- 8) *organizacjach pozarządowych* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 9) *KDO* – należy przez to rozumieć Komisje Dialogu Obywatelskiego, jako gremia inicjatywno-doradcze, powołane przez kierowników komórek organizacyjnych Urzędu/MJO,
- 10) *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub o powierzenie zadania publicznego bądź umowy partnerskiej;
- 11) *konkursie ofert* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 12) *komórce merytorycznej* – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu lub MJO, realizującą zadania własne i zlecone Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 13) *komórce koordynującej* – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu lub MJO, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 14) *rozporządzeniu* – należy przez to rozumieć obowiązujące rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

ROZDZIAŁ II. CEL GŁÓWNY PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój Krakowa i poprawę jakości życia jego mieszkańek i mieszkańców.
2. Celem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja wizji Krakowa, określonej w obowiązującej Strategii Rozwoju Krakowa, ze szczególnym uwzględnieniem celów związanych z rozwojem społeczeństwa obywatelskiego oraz partycypacji społecznej poprzez zaangażowanie organizacji pozarządowych.

ROZDZIAŁ III. CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Cele szczegółowe Programu to:
 - 1) Rozwój dialogu społecznego pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą.
Cel ten będzie realizowany poprzez następujące działania:
 - a. Rozwijanie udziału organizacji pozarządowych we wspólnym tworzeniu diagnoz, wymianie informacji pomiędzy sektorem pozarządowym a Gminą, na temat potrzeb i problemów społecznych, w rozwiązanie których mogą zaangażować się organizacje pozarządowe;
 - b. Aktywizowanie do udziału w konsultacjach społecznych i poprawa jakości tych konsultacji;
 - c. Wspieranie tworzenia, funkcjonowania i zwiększanie rozpoznawalności instytucji dialogu obywatelskiego i współpracy, w szczególności Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Komisji Dialogu Obywatelskiego i Biura Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych.
 - 2) Wzrost zaangażowania organizacji pozarządowych i poprawa efektywności realizacji zadań publicznych.
Cel ten będzie realizowany poprzez następujące działania:

- a. Zwiększanie liczby zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - b. Poprawę efektywności funkcjonowania systemu zlecenia zadań publicznych;
 - c. Zwiększanie udziału organizacji pozarządowych w ocenie ofert realizacji zadań publicznych;
 - d. Podnoszenie poziomu poprawności składanych ofert i jakości realizacji zadań;
 - e. Upowszechnianie wiedzy i wzrost zaangażowania organizacji w realizację zadań publicznych według innych trybów niż otwarty konkurs ofert;
 - f. Wspieranie realizacji projektów partnerskich.
- 3) Rozwój sektora pozarządowego w Krakowie oraz poprawa jakości i innowacyjności działania.
- Cel ten będzie realizowany poprzez następujące działania:
- a. Rozwój systemu wsparcia instytucjonalnego służącego rozwojowi poszczególnych organizacji pozarządowych;
 - b. Rozwój systemu wsparcia inicjatyw/projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Cele szczegółowe Programu wynikają również z realizowanych przez Gminę we współpracy z organizacjami pozarządowymi programów sektorowych wynikających z realizacji Strategii Rozwoju Krakowa:
- 1) Powiatowy Program Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych 2015-2018;
 - 2) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2018r. – *projekt*;
 - 3) Miejski Program Ochrony Zdrowia „Zdrowy Kraków” 2016-2018;
 - 4) Program „Młody Kraków”;
 - 5) Program Aktywności Społecznej i Integracji Osób Starszych na lata 2015-2020;
 - 6) Krakowski Program Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta 2016-2020;
 - 7) Program Rozwoju Sportu w Krakowie na lata 2016-2019;
 - 8) Strategia Rozwoju Turystyki w Krakowie na lata 2014-2020;
 - 9) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Krakowa na lata 2015-2020;
 - 10) Program Ochrony Środowiska dla Miasta Krakowa na lata 2012-2015 z uwzględnieniem zadań realizowanych w 2011r. oraz z perspektywą na lata 2016-2019,
 - 11) Program Rozwoju Kultury w Krakowie do roku 2030,
 - 12) Program wspierania działalności kulturalnej prowadzonej w księgarniach stacjonarnych funkcjonujących na obszarze Gminy Miejskiej Kraków.

ROZDZIAŁ IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) subsydiarności – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców/-nki Krakowa zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań;
- 2) suwerenności stron – rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;

- 3) partnerstwa stron – rozumianego jako fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych modeli ich rozwiązania;
- 4) efektywności – rozumianej jako dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy;
- 6) jawności – rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Gminę i organizacje pozarządowe. Strony współpracy zobowiązane są do informowania się o wszelkich działaniach w jej zakresie oraz udostępniania wiedzy na temat środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców/-nek Krakowa;
- 7) współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców/-nek Krakowa poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców/-nek.

ROZDZIAŁ V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania Gminy.
2. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery zadań publicznych określone w art. 4 ustawy, w tym w szczególności zadania w obszarach określonych w załączniku nr 2 do Programu.

ROZDZIAŁ VI. ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. Zadania publiczne zaplanowane przez Urząd i MJO do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku wraz z terminami ogłaszania otwartych konkursów ofert, zostały określone w załączniku nr 2 do Programu.
2. Zadania publiczne zaplanowane przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku wraz z terminami ogłaszania otwartych konkursów ofert, zostały określone w załączniku nr 3 do Programu.
3. Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd Miasta Krakowa i MJO do realizacji w roku 2018 oraz w trybie ciągłym we współpracy z organizacjami pozarządowymi, które wynikają z Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2015-2018, określa tabela nr 1 oraz tabela nr 2.

Tabela nr 1: Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd Miasta Krakowa i miejskie jednostki organizacyjne do realizacji w roku 2018

Działania (wynikające z celów Programu):	Zadanie priorytetowe:	Zrealizowane do:	Produkty zadań:
Upowszechnianie wiedzy i wzrost zaangażowania organizacji w realizację zadań publicznych wg innych trybów niż otwarty konkurs.	Edukacja pracowników samorządowych, związana ze stosowaniem preferencji i klauzul społecznych przy zakupie usług (Prawo Zamówień Publicznych).	31 XII 2018	Co najmniej jedno szkolenie.
Rozwój systemu wsparcia instytucjonalnego służącego rozwojowi poszczególnych organizacji pozarządowych.	Modyfikacja zasad, których określanie należy do kompetencji Gminy, związanych z najmem miejskich lokali użytkowych.	31 XII 2018	Dokument z opracowaną regulacją.

Tabela nr 2. Zadania priorytetowe zaplanowane przez Urząd Miasta Krakowa i miejskie jednostki organizacyjne do realizacji w trybie ciągłym			
Działania (wynikające z celów Programu):	Zadanie priorytetowe:	Zrealizowane do:	Produkty zadań:
1a. Rozwijanie udziału organizacji pozarządowych we wspólnym tworzeniu diagnoz, wymianie informacji pomiędzy sektorem pozarządowym a Gminą na temat potrzeb i problemów społecznych, w rozwiązywanie których mogą zaangażować się organizacje pozarządowe.	Wymiana informacji nt. zapotrzebowania na badania, analizy, statystyki oraz nt. sposobów ich realizacji.	31.XII.2018r.	Wykaz zapotrzebowania na badania, analizy, statystyki ze strony NGOs.
	Realizacja we współpracy z uczelniami krakowskimi projektów partnerskich dotyczących wspólnego diagnozowania potrzeb społecznych, które może się przyczynić do bardziej efektywnego zlecenia zadań publicznych.	31.XII.2018r.	Realizacja co najmniej jednego projektu.
	Utrzymywanie i rozwijanie miejskiego portalu dla organizacji pozarządowych ngo.krakow.pl.	31.XII.2018r.	Realizowany miejski portal dla organizacji pozarządowych ngo.krakow.pl wraz z nowymi funkcjonalnościami.
1b. Aktywizowanie do udziału w konsultacjach społecznych i poprawa jakości tych konsultacji.	Realizacja przedsięwzięć edukacyjnych skierowanych do urzędników i organizacji pozarządowych w zakresie procedur, roli, funkcji i korzyści wynikających z organizowania konsultacji i udziału w konsultacjach	31.XII.2018r.	Organizacja co najmniej jednego szkolenia dla organizacji pozarządowych i dla urzędników.
1c. Wspieranie tworzenia, funkcjonowania i zwiększanie rozpoznawalności instytucji dialogu obywatelskiego i współpracy, w szczególności KRDP, KDO i MOWIS.	Tworzenie warunków do wzajemnej współpracy organizacji pozarządowych oraz wspieranie ich federalizacji	31.XII.2018r.	Spotkania konsultacyjne i informacyjne.
	Budowanie i rozwijanie modelu współpracy Urzędu i MJO z organizacjami pozarządowymi.	31.XII.2018r.	Spotkania konsultacyjne i informacyjne.
2a. Zwiększanie liczby zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.	Upublicznienie informacji o planowanych zadaniach do realizacji przez Gminę, które mogłyby być zlecane organizacjom pozarządowym.	31.XII.2018r.	Co najmniej jedno nowe zadanie zlecane ngo w drodze konkursu ofert.
	Rekomendowanie realizacji gminnych programów poprzez zlecenie zadań organizacjom pozarządowym.	31.XII.2018r.	Liczba zadań realizowanych na rzecz osób starszych w danym roku.
2b. Poprawa efektywności funkcjonowania systemu zlecenia zadań publicznych.	Popularyzacja standardów realizacji usług zadań publicznych w Gminie.	31.XII.2018r.	Liczba ngos, które zobowiązały się do stosowania standardów.

2c. Zwiększanie udziału organizacji pozarządowych w ocenie ofert dotyczących realizacji zadań publicznych.	Prowadzenie szkoleń o charakterze informacyjno-edukacyjnym w zakresie pracy członków komisji oceniających oferty.	31.XII.2018r	Przeprowadzenie co najmniej jednego szkolenia.
	Usprawnienie organizacji pracy komisji konkursowych oraz opracowanie systemu motywacji dla przedstawicieli organizacji pozarządowych w nich zasiadających.	31.XII.2018r	Rekomendacje motywacyjne dla przedstawicieli organizacji pozarządowych.
2d. Podnoszenie poziomu poprawności składanych ofert i jakości realizacji zadań.	Prowadzenie systematycznych spotkań szkoleniowo-informacyjnych dla organizacji pozarządowych przed składaniem ofert.	31.XII.2018r	Co najmniej jedno szkolenie.
2e. Wspieranie realizacji projektów partnerskich.	Monitorowanie realizacji projektów partnerskich	31.XII.2018r	Liczba projektów partnerskich.
3a. Rozwój systemu wsparcia instytucjonalnego służącego rozwojowi poszczególnych organizacji .	Utrzymywanie centrum aktywności obywatelskiej.	31.XII.2018r	Działające centrum aktywności obywatelskiej.
	Upowszechnianie informacji nt. możliwości pozyskiwania lokali gminnych na działalność organizacji pozarządowych.	31.XII.2018r	Przesłana do organizacji pozarządowych co najmniej raz na kwartał informacja o lokalach gminnych przeznaczonych pod wynajem.
3b. Rozwój systemu wsparcia inicjatyw/projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe.	Upowszechnianie korzystania z miejskich mediów (elektronicznych i drukowanych) przez organizacje pozarządowe na potrzeby przekazywania mieszkańcom informacji o zadaniach publicznych realizowanych przez te organizacje.	31.XII.2018r	Ilość komunikatów/informacji o możliwościach korzystania z miejskich mediów (elektronicznych i drukowanych).

ROZDZIAŁ VII. FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ

1. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 poz. 1870 z późn. zm.).
2. Realizacja zadania publicznego odbywać się może w trybie otwartego konkursu ofert, w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy oraz w trybie *regrantingu* określonym w art. 16 oraz art. 16 a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej, prowadzącej działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
4. Przy zakupie usług, o których mowa w ust. 3, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych.
5. Prezydent może ogłosić otwarty konkurs ofert na wsparcie zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Krakowa oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta, realizowanych w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących spoza budżetu Miasta.
6. Wsparcie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, o których mowa w ust. 5, wraz z przekazaniem na ten cel dotacji, może być udzielone wyłącznie w przypadku realizacji zadań, o których mowa w programach sektorowych ujętych w niniejszym Programie.
7. Regulamin przeprowadzania przez Gminę otwartych konkursów ofert na realizację przez organizacje pozarządowe w 2018 roku zadań publicznych określa odrębne zarządzenie Prezydenta.
8. Komórka koordynująca w porozumieniu z komórkami merytorycznymi opracuje jednolity wzór umowy na realizację zadań publicznych, obowiązujący dla wszystkich komórek realizujących i komórki koordynującej.
9. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy, harmonogram ogłaszania konkursów uwzględnionych w załączniku nr 2 do Programu może ulec zmianie.
10. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy mogą być zlecane zadania publiczne na realizację w 2018 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w załączniku nr 2 oraz w załączniku nr 3 do Programu.
11. Realizacja zadania publicznego może mieć formy:
 - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
12. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
13. Powierzenie lub wspieranie przez Gminę realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może mieć charakter wieloletniej współpracy na czas określony, nie

- dłuższy niż 5 lat. Umowy są zawierane, zgodnie z obowiązującymi przepisami upoważniającymi Prezydenta do zawierania wieloletnich umów w ramach wydatków bieżących.
14. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy – w trybie art. 12 ustawy – wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, również takiego, które realizowane jest dotychczas przez Gminę.
 15. Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy może nastąpić po spełnieniu przez organizację pozarządową łącznie następujących warunków:
 - 1) organizacja pozarządowa może wystąpić z wnioskiem w formie oferty, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu, w trybie art. 19a ustawy do właściwej ze względu na realizowane zadanie publiczne komórki organizacyjnej Urzędu lub MJO;
 - 2) wysokość wnioskowanej kwoty nie może przekraczać 10 000 zł, a okres realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni;
 16. Realizacja zadań publicznych wskazanych do realizacji przez Dzielnicę Miasta Krakowa odbywa się przy współpracy z odpowiednimi komórkami merytorycznymi.
 17. Dzielnicę Miasta Krakowa w terminie do 31 maja 2018r. podejmują uchwały w sprawie wstępnego rozdysponowania środków na 2019 rok, wydzielonych do ich dyspozycji.
 18. W uchwałach, o których mowa w punkcie 15, Dzielnicę Miasta Krakowa mogą przeznaczyć środki finansowe na realizację zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy, wskazując te zadania poprzez określenie:
 - 1) nazwy zadania;
 - 2) trybu, w jakim ma być zlecona realizacja zadania;
 - 3) terminu realizacji zadania;
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
 19. Po podjęciu przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa uchwał w sprawie ustalenia ostatecznego wykazu zadań, Dzielnicę przesyłają przyjęte wykazy do komórek realizujących w terminie do 31 lipca 2018r.
 20. W celu zwiększenia przejrzystości oraz efektywności wydatków publicznych Gmina prowadzi i udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej wykaz dotyczący organizacji pozarządowych, które otrzymały pomoc finansową z jednostki samorządu terytorialnego wraz ze składem ich zarządu, zawierający umowy zawarte w wyniku otwartych konkursów ofert oraz na podstawie art.19a ustawy.
 21. Wykaz, o którym mowa w punkcie 20 jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej, pod adresem: www.bip.krakow.pl, w dziale „Polityka społeczna”, w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”.

ROZDZIAŁ VIII. FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ

Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi to w szczególności:

- 1) informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
- 2) prowadzenie konsultacji aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych oraz rocznych i wieloletnich programów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;

- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli samorządu;
- 4) nawiązywanie partnerstw z organizacjami pozarządowymi celem realizacji zadań na rzecz mieszkańców/-nek Krakowa oraz wspólnej realizacji projektów w ramach programów operacyjnych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz w zarządzeniu Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia „Procedury zawierania partnerstw projektowych pomiędzy Gminą Miejską Kraków a organizacjami pozarządowymi”;
- 5) działanie Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego jako organu konsultacyjnego, opiniodawczego, doradczego i inicjatywnego, którego tryb funkcjonowania i zasady powoływania określa uchwała Rady;
- 6) działanie KDO, których regulamin powoływania oraz zasady funkcjonowania określa zarządzenie Prezydenta;
- 7) udzielanie organizacjom pozarządowym wsparcia organizacyjnego, merytorycznego i szkoleniowo-doradczego przez Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych (MOWIS);
- 8) prowadzenie miejskiego portalu internetowego dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl oraz portali i serwisów internetowych: www.sprawyspoleczne.krakow.pl, www.zis.krakow.pl, www.sport.krakow.pl, www.krakow.pl/sport, www.krakow.pl/bezbarier, www.kkr.krakow.pl, www.dlaseniora.krakow.pl, jako mediów tematycznie związanych z realizacją zadań Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi w obszarze kultury fizycznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, działalności na rzecz rodziny i seniorów;
- 9) wdrażanie w Urzędzie oraz MJO i upowszechnianie wśród organizacji pozarządowych Systemu Informatycznego NAWIKUS wraz z jego integralnym modulem - Elektronicznym Generatorem Wniosków Aplikacyjnych do konkursów ofert ogłaszanych w Gminie;
- 10) prowadzenie elektronicznej bazy danych dotyczących szkół i placówek publicznych i niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy przez organizacje pozarządowe w portalu internetowym www.portaledukacyjny.krakow.pl;
- 11) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej pomiędzy organizacjami pozarządowymi;
- 12) obejmowanie patronatem Prezydenta i Przewodniczącego Rady Miasta Krakowa przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 13) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą;
- 14) promowanie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych;
- 15) nadawanie tytułów: np. „Filantrop Krakowa” i „Przyjaciel Sportu”;

- 16) udostępnianie organizacjom pozarządowym po preferencyjnych stawkach lokali z zasobów Gminy w trybie bezprzetargowym, a także w trybie aukcji, jeśli organizacja jest jedynym oferentem, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom i mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 17) działanie Dzielnicowych Centrów Organizacji Pozarządowych, których zasady powoływania określa zarządzenie Prezydenta;
- 18) organizacja spotkań ewaluacyjnych realizatorów zadań publicznych zleczanych przez Gminę, szczególnie z udziałem Komisji Dialogu Obywatelskiego.

ROZDZIAŁ IX. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym Programie.
2. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa załącznik nr 1 do Programu.

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program koordynuje komórka merytoryczna w Urzędzie, do której zakresu działania należy koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program jest realizowany przy udziale Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. Polityki Społecznej, Kultury i Promocji Miasta oraz we współpracy z merytorycznymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, MJO, Radą i Dzielnicami Miasta Krakowa.

ROZDZIAŁ XI. OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Prezydent przedstawia Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez komórkę koordynującą, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.
2. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
3. Program będzie poddany ewaluacji m.in. na podstawie ryzyk określonych w tabeli nr 3, wskaźników efektywności Programu przedstawionych w tabeli nr 4 oraz na podstawie obowiązujących w Urzędzie Miasta Krakowa procedur i wskaźników monitorowania jakości usług publicznych w odniesieniu do dziedziny zarządzania „Społeczeństwo obywatelskie”, ujętych w tabeli nr 5.

Tabela nr 3: Rejestr ryzyk			
Lp.	Nazwa ryzyka	Ocena ryzyka ¹	Zapobieganie
1.	Niewykonanie zaplanowanego w Programie zadania w związku z brakiem środków finansowych w Gminie	5	monitorowanie
2.	Niepodpisanie umowy z organizacją pozarządową z powodu rezygnacji organizacji z przyznanej dotacji	4	monitorowanie
3.	Rozwiązanie umowy z organizacją pozarządową w wyniku nienależytego lub niewykonania przedmiotu umowy	3	tolerowanie
4.	Cele nieosiągnięte – niskie uczestnictwo	3	przeciwdziałanie

Tabela nr 4: Wskaźniki efektywności Programu			
Symbol wskaźnika	Nazwa wskaźnika	Sposób obliczania	Wartość docelowa
Wz1	Poziom realizacji zadań objętych Programem	Liczba zadań zrealizowanych/ liczba zadań zaplanowanych	100%
Wz2	Poziom satysfakcji NGOs ze współpracy z Gminą	Np. liczba NGOs pozytywnie oceniających współpracę z GMK w zakresie współpracy przy realizacji zadań zleczanych w konkursach lub w trybie art. 19a ustawy	90%
Wz3 – Monitoring procesu GR5	Efektywność wykorzystania środków finansowych na realizację zadań publicznych przez NGOs	Rozliczona kwota dotacji udzielonej NGOs na realizację zadań publicznych przez NGOs /zaplanowana w budżecie GMK kwota dotacji na realizację zadań publicznych przez NGOs	100%
Wz4 – Monitoring procesu GR5	Profesjonalizm przygotowania ofert do otwartego konkursu ofert/art. 19a	Liczba ofert spełniających wymogi formalne/liczba złożonych ofert ogółem	100%
Wz5 – Monitoring procesu GR5	Efektywność kontroli	Liczba wykonanych przez UMK kontroli realizacji zadań publicznych/liczba zaplanowanych przez UMK kontroli realizacji zadań publicznych	100%
Wz6 – Monitoring procesu GR5	Jakość wykorzystania dotacji	Liczba umów, na podstawie których dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i nie została pobrana nienależnie	100%
Wz7	Powszechność trybu zlecania zadań publicznych	Liczba NGOs przystępujących do konkursów/trybu 19a/ liczba NGOs zarejestrowanych na terenie GMK	10%

¹ Ryzyka oceniamy jako:

RYZYKO KRYTYCZNE (ocena 7) - wymaga możliwie szybkiej reakcji kierownictwa, ponieważ stan obecny może grozić poważnymi negatywnymi konsekwencjami – Podjęcie działań nie powinno być odkładane
RYZYKO POWAŻNE (ocena 5 lub 6) - wymaga reakcji kierownictwa, sposób przeciwdziałania ryzyku zależy od możliwości kadrowych, finansowych itp. Działania należy zaplanować, ale ich terminy mogą być odleglejsze niż w przypadku powyżej

RYZYKO UMIARKOWANE (ocena 3 lub 4) - przeciwdziałanie wskazane, szczególnie tam, gdzie można uzyskać poprawę bezpieczeństwa bez istotnych nakładów. Jeśli 'właściciel ryzyka' jest gotów je zaakceptować to po przyjęciu do wiadomości jego istnienia działanie może być odłożone

RYZYKO NISKIE (ocena 1 lub 2) – nie wymaga działań ze strony kierownictwa, ponieważ stan obecny jest zadowalający i zapewnia dostateczny poziom kontroli

Tabela nr 5: Wskaźniki efektywności Programu w odniesieniu do dziedziny zarządzania: „Społeczeństwo obywatelskie”²

Symbol wskaźnika	Nazwa wskaźnika	Symbol miernika	Sposób obliczania
W1_D	Dynamika aktywności konsultacyjnej organizacji pozarządowych	M1_D	liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach
		12	liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach w roku 2012 (rok bazowy) wg stanu na 31 grudnia
W2_D	Udział organizacji pozarządowych w konsultacjach	M2_D	liczba organizacji pozarządowych na terenie GMK zarejestrowanych w KRS i bazie Biura MOWIS i SP
W3_D	Wysokość wkładu własnego NGO's w zadaniach publicznych wspieranych przez GMK - finansowe środki własne	M3_D	wysokości wkładu własnego NGO's przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez GMK, pokrytego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł
		M4_D	całkowite koszty realizacji przez NGO's zadań publicznych wspieranych przez GMK
W4_D	Wysokość wkładu własnego NGO's w zadaniach publicznych wspieranych przez GMK - wkład osobowy	M5_D	wysokości wkładu własnego NGO's przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez GMK, pokrytego z wkładu osobowego
W16_D	Dynamika konsultacji z organizacjami pozarządowymi	M19_D	liczba konsultacji z organizacjami pozarządowymi
		14	liczba konsultacji z organizacjami pozarządowymi w roku 2012 (rok bazowy) wg stanu na 31 grudnia
W17_D	Dynamika liczby zadań publicznych realizowanych przy udziale organizacji pozarządowych - wspieranie przez GMK	M20_D	liczba umów na zadania publiczne, przy realizacji których GMK wspiera organizacje pozarządowe wg stanu na 31 XII każdego roku
		M20_D	liczba umów na zadania publiczne, przy realizacji których GMK wspiera organizacje pozarządowe wg stanu z roku poprzedniego
W18_D	Dynamika liczby zadań publicznych realizowanych przy udziale organizacji pozarządowych - powierzenie do realizacji	M21_D	liczba umów na zadania publiczne, które GMK powierza do realizacji organizacjom pozarządowym wg stanu na 31 XII każdego roku
		M21_D	liczba umów na zadania publiczne, które GMK powierza do realizacji organizacjom pozarządowym wg stanu z roku poprzedniego

² Zgodnie z zarządzeniem nr 2919/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 09.10.2013 r. w sprawie powołania zespołu Koordynatorów dziedzin zarządzania, w GMK i MJO obowiązuje monitoring oparty o dziedzinę zarządzania – jednolite pod względem merytorycznym obszary działań Gminy Miejskiej Kraków, obejmujące zbliżone przedmiotowo zakres usług publicznych: (1) przestrzeń i architektura, (2) transport i komunikacja, (3) gospodarka komunalna, (4) ochrona środowiska, (5) oświata i wychowanie, (6) bezpieczeństwo publiczne, (7) mieszkalnictwo, (8) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, (9) sport i rekreacja, (10) zdrowie, (11) pomoc społeczna, (12) przedsiębiorczość, (13) społeczeństwo obywatelskie, (14) turystyka i promocja, (15) nauka i technologie informatyczne. Ponadto w GMK i MJO obowiązuje aplikacja informatyczna do monitorowania zadań budżetowych i usług publicznych, wprowadzona na podstawie zarządzenia nr 2504/2014 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 09.09.2014 r. w sprawie wdrożenia w Urzędzie Miasta Krakowa aplikacji informatycznej „STRADOM”.

W19_D	Odsetek wydatków GMK na realizację zadań publicznych przy udziale NGOs	M22_D	wysokość środków finansowych przeznaczanych przez GMK na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe
		M23_D	wysokość wydatków bieżących budżetu GMK

ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Program powstał m.in. w oparciu o przeprowadzane konsultacje z organizacjami pozarządowymi od etapu tworzenia założeń do projektu Programu oraz na podstawie sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Gminy z organizacjami za rok 2016.
2. Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego zaopiniowała pozytywnie projekt Programu. Uchwała w tej sprawie stanowi załącznik nr 4 do Programu.
3. Konsultacje projektu Programu prowadzi komórka koordynująca na podstawie uchwały nr XII/135/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2011r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Konsultacje projektu Programu na rok 2019 odbywać się będą dwuetapowo:
 - 1) I połowa 2018r. – spotkania branżowe i konsultacje z podmiotami dialogu obywatelskiego (Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego, Komisje Dialogu Obywatelskiego),
 - 2) II połowa 2018r. – konsultacje z organizacjami pozarządowymi, współpraca z Centrum Obywatelskim.
5. Komórka koordynująca przyjmuje od komórek realizujących wnioski i propozycje zmian zapisów Programu na rok następny.
6. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 1

Powolywanie komisji konkursowych

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w Programie Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować kandydatów na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe.
3. Prezydent ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu
oraz udostępnia ją w:
 - 1) miejskim portalu dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl;
 - 2) Systemie Informatycznym NAWIKUS, w portalu: www.nawikus.krakow.pl.
4. Komórka merytoryczna jest zobowiązana do przekazania komórce koordynującej informacji o rozpoczętym naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych.
5. Prezydent lub osoba przez niego upoważniona powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1257) dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
8. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej, wskazani przez organizacje pozarządowe muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
 - 2) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257);
 - 3) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922);
 - 5) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata/kandydatkę lub też podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę, będący załącznikiem do ogłoszenia o konkursie.
9. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - 1) przewodniczący komisji – przedstawiciel komórki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs;

- 2) do trzech przedstawicieli komórki realizującej, spośród których wybierany jest zastępca przewodniczącego; w miarę możliwości spośród przedstawicieli komórki realizującej rekomendowane jest uczestnictwo koordynatora w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi wyznaczonego na podstawie aktualnego zarządzenia w sprawie koordynacji i współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz usprawnienia przepływu informacji zewnętrznej i wewnętrznej dotyczącej tej współpracy;
 - 3) do trzech osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, przy czym Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować jedną z nich.
10. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
 11. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.

§ 2

Zasady działania komisji konkursowych

1. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
2. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
3. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych w § 1 ust. 9 pkt 3, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - zastępca, zgodnie z przyjętym na pierwszym posiedzeniu harmonogramem pracy komisji.
5. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy komórki merytorycznej.
6. Obsługę prawną komisji konkursowych prowadzi Zespół Radców Prawnych Urzędu Miasta Krakowa lub radca prawny miejskiej jednostki organizacyjnej.
7. Komisje pracują na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
8. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
9. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący.

§ 3

Zadania komisji konkursowych

1. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której ramowy wzór określa Regulamin przeprowadzania otwartych konkursów ofert w Gminie Miejskiej Kraków.

2. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert, komisja sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert niespełniających wymogów formalnych.
3. Komisja konkursowa, po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne, dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym.
4. Komisja dokonuje oceny merytorycznej na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym, w karcie oceny merytorycznej, której ramowy wzór określa załącznik do Regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert w Gminie Miejskiej Kraków.
5. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko i przedstawia je Prezydentowi Miasta Krakowa lub osobie przez niego upoważnionej, w formie listy rankingowej ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową, proponowaną kwotą dotacji aż do momentu wyczerpania puli środków finansowych oraz w przypadku ofert, które nie uzyskały minimalnej ilości punktów i nie zostały zarekomendowane do otrzymania dotacji – wraz z ewentualnymi uwagami i zastrzeżeniami Komisji.

§ 4

Opiniowanie ofert

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie do 60 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
2. Oferty powinny być ocenione przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowych.
3. Komisje konkursowe dokonują oceny ofert na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych, określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, przy określonym każdorazowo w ogłoszeniu, minimalnym progu punktowym, od którego organizacja może zostać wskazana do otrzymania dotacji.
4. Komisje konkursowe dokonując oceny ofert na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych, każdorazowo na kartach oceny zawierają uwagi i ewentualne rekomendacje Komisji w odniesieniu do poszczególnych kryteriów oceny formalnej i merytorycznej oferty.
5. Komisje konkursowe mogą żądać od oferentów dodatkowych informacji oraz wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, min. odnośnie działalności statutowej oferenta w kontekście zakresu zadania publicznego w ogłoszonym konkursie ofert.
6. Wszelkie wątpliwości dotyczące ocenianych ofert, Komisja rozstrzyga większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Komisja konkursowa sporządza protokół z każdego posiedzenia.
2. Komisja konkursowa kończy pracę po przedstawieniu Prezydentowi wyników oceny złożonych ofert.

Zadania publiczne zaplanowane przez Gminę Miejską Kraków do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku

Lp	Priorytetowe zadania publiczne zaplanowane przez GMK do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie: (numeracja przyjęta na podstawie numeracji zadań w art. 4 ust.1 ustawy)	Tryb zlecenia zadań publicznych/sposób finansowania zadań publicznych (otwarty konkurs ofert, art. 19a, regranting)	Planowane środki finansowe w budżecie wydziału na rok 2018	Wydział/biuro/miejska jednostka organizacyjna zlecająca realizację zadań publicznych	Planowany termin ogłoszenia konkursu	Łączna kwota w sferze zadań publicznych
1	1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób					46 122 296 zł
	1.1 Domy pomocy społecznej dla dzieci/dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	otwarty konkurs ofert	1 203 932 zł		1 konkurs IV kwartał 2017r. (na prowadzenie domu pomocy społecznej przeznaczonego dla 25 dzieci niepełnosprawnych intelektualnie)	
	1.2 Domy pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych	otwarty konkurs ofert	7 053 628 zł		3 konkursy IV kwartał 2017r. - na prowadzenie domu pomocy społecznej dla 50 osób przewlekle somatycznie chorych, - na prowadzenie domu pomocy społecznej dla 46 osób przewlekle somatycznie chorych, - na prowadzenie domu pomocy społecznej dla 20 osób przewlekle somatycznie chorych.	
	1.3 Domy pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku	kontynuacja umowy wieloletniej	3 035 100 zł			
	1.4 Schronienie interwencyjne dla kobiet w okresie zimowym	kontynuacja umowy wieloletniej	15 000 zł			
	1.5 Interwencja kryzysowa	kontynuacja umowy wieloletniej	330 000 zł			
	1.6 Mieszkania chronione dla bezdomnych	kontynuacja umów wieloletnich/otwarte konkursy ofert	398 640 zł		2 konkursy I-II kwartał 2018r. - na prowadzenie 2 mieszkań chronionych dla bezdomnych starszych i niepełnosprawnych, każde dla 6 osób.	
	1.7 mieszkania chronione dla osób starszych	otwarty konkurs ofert	118 000 zł		1 konkurs I kwartał 2018r. - na prowadzenie mieszkania chronionego przeznaczonego dla 5 osób starszych	

1.8 Mieszkania chronione dla chorych psychicznie	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarte konkursy ofert	286 040 zł
1.9 Mieszkania chronione dla usamodzielnionych wychowanków placówek	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarte konkursy ofert	125 820 zł
1.10 Mieszkania chronione dla kobiet z dziećmi	kontynuacja umowy wieloletniej	180 000 zł
1.11 Ośrodki poradnictwa, terapii rodzin	kontynuacja umów wieloletnich/otwarty konkurs ofert	1 635 000 zł
1.12 Ośrodki wsparcia dla bezdomnych	kontynuacja umów wieloletnich	2 954 880 zł
1.14 Ośrodki wsparcia dla osób starszych i niepełnosprawnych	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarte konkursy ofert	1 027 200 zł
1.15 Program Aktywności Lokalnej	kontynuacja umowy wieloletniej	200 000 zł
1.16 Rodzinne domy pomocy	kontynuacja umowy wieloletniej	255 100 zł
1.17 Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	kontynuacja umowy wieloletniej	3 415 500 zł

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej/Wydział Spraw Społecznych

<p>3 konkursy IV kwartał 2017r. - konkurs na prowadzenie mieszkania chronionego przeznaczonego dla 5 osób z zaburzeniami psychicznymi, - na prowadzenie 2 mieszkań chronionych przeznaczonych dla 3 i 4 osób z zaburzeniami psychicznymi, - na prowadzenie mieszkania chronionego przeznaczonego dla 8 osób z zaburzeniami psychicznymi.</p>
<p>2 konkursy IV kwartał 2017r. - na prowadzenie mieszkania chronionego dla 4 usamodzielniających się pełnoletnich wychowanków całodobowych placówek opiekuńczo-wychowawczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych, - na prowadzenie mieszkania chronionego dla 7 usamodzielniających się pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej.</p>
<p>1 konkurs II kwartał 2018r. - konkurs na prowadzenie ośrodków poradnictwa i terapii.</p>
<p>5 konkursów IV kwartał 2017r. - na prowadzenie ośrodka wsparcia -klubu samopomocy dla 20 osób starszych i 10 dzieci i młodzieży, - na prowadzenie ośrodka wsparcia-klubu samopomocy dla 15 osób starszych i 15 dzieci i młodzieży, - na prowadzenie ośrodka wsparcia-klubu samopomocy dla 40 osób starszych, - na prowadzenie ośrodka wsparcia-klubu samopomocy dla 20 osób starszych, - na prowadzenie ośrodka wsparcia-klubu samopomocy dla 20 osób starszych.</p>

1.18 Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi	kontynuacja umowy wieloletniej	506 000 zł
1.19 Środowiskowe domy pomocy społecznej	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarte konkursy ofert	6 913 163 zł
1.20 Usługi opiekuńcze zwykłe	kontynuacja umów wieloletnich	16 555 900 zł
1.21. Asystent w rodzinie z dzieckiem niepełnosprawnym	kontynuacja umowy wieloletniej	177 992 zł
1.22 Klub samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	kontynuacja umowy wieloletniej	121 728 zł
1.23 Klub Samopomocy - Aktywizacyjny w ramach projektu "W sile wieku"	kontynuacja umowy wieloletniej	528 212 zł
1.24 Asystent osoby bezdomnej w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	59 400 zł

IV kwartał 2017r. - 11 konkursów na prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla: 22 osób, 47 osób, 58 osób, 48 osób, 30 osób, 21 osób, 60 osób, 22 osób, 30 osób, 22 osób, 23 osób,.

2	Ia. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej					24 673 446 zł
Ia.1 Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu interwencyjnego	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarty konkurs ofert	1 478 454 zł		IV kwartał 2017r. - 1 konkurs na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu interwencyjnego dla 14 dzieci.		
Ia.2 Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu rodzinnego	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarte konkursy ofert	1 605 212 zł		5 konkursów IV kwartał 2017r. - placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego dla 8 dzieci, - placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego dla 6 dzieci, - placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego dla 6 dzieci, - placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego dla 7 dzieci, - placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego dla 8 dzieci.		
Ia.3 Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu socjalizacyjnego	kontynuacja umów wieloletnich/otwarte konkursy ofert	9 316 262 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	8 konkursów IV kwartał 2017r. - - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 17 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 10 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 10 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 10 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 12 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 12 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu socjalizacyjnego dla 12 dzieci		

<p>1a.4 Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze typu specjalistyczno-terapeutycznego</p>	<p>kontynuacja umowy wieloletniej/otwarte konkursy ofert</p>	<p>2 296 098 zł</p>	<p>4 konkursy IV kwartał 2017 r. - - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu specjalistyczno - terapeutycznego dla 7 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu specjalistyczno - terapeutycznego dla 7 dzieci, - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu specjalistyczno - terapeutycznego dla 14 dzieci; - placówka opiekuńczo - wychowawcza typu specjalistyczno - terapeutycznego dla 10 dzieci</p>
----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	1a.5 Placówki Wsparcia Dziennego prowadzone w formie opiekuńczej	kontynuacja umów wieloletnich	4 051 520 zł			
	1a.6 Placówki Wsparcia Dziennego prowadzone w formie specjalistycznej	kontynuacja umów wieloletnich	5 325 900 zł			
	1a.7 Placówki Wsparcia Dziennego w formie podwórkowej	kontynuacja umów wieloletnich/otwarty konkurs ofert	600 000 zł		1 konkurs II kwartał 2018r. - prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie podwórkowej	
3	1b. udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa					971 614 zł
	1b.1 Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej	otwarty konkurs ofert	971 614 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	IV kwartał 2017r. (zgodnie z ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej)	<i>środki finansowe pochodzące z budżetu państwa</i>
4	2. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym					3 232 540 zł
	2.1 Centra Integracji Społecznej	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarty konkurs ofert	622 800 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej/Wydział Spraw Społecznych	II kwartał 2018r. - na prowadzenie Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków - kontynuacja zadania	
	2.2 Kluby Integracji Społecznej	kontynuacja umowy wieloletniej	165 000 zł			
	2.3 Warsztaty Terapii Zajęciowej	kontynuacja umów wieloletnich	1 270 000 zł			
	2.4 Wsparcie społeczno zawodowe dla młodzieży do 30 roku życia	kontynuacja umowy wieloletniej	564 000 zł			
	2.5 Centrum Integracji Społecznej dla osób bezdomnych w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	187 200 zł			
	2.6 Klub Integracji Społecznej dla niepełnosprawnych niepracujących mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków w ramach projektu "Bariery zamieniamy na szanse"	kontynuacja umowy wieloletniej	423 540 zł			
5	3. działalności charytatywnej					1 125 700 zł
	3.1 Wsparcie działalności charytatywnej oraz wspieranie organizowania infrastruktury socjalnej	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarty konkurs ofert	755 500 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej/Wydział Spraw Społecznych	IV kwartał 2017r. - 1 konkurs - na prowadzenie 5-6 kuchni w lokalach podmiotów	
	3.2 Wsparcie osób bezdomnych i innych zagrożonych ubóstwem oraz uzależnieniami	kontynuacja umowy wieloletniej/otwarty konkurs ofert	370 200 zł		IV kwartał 2017r. 1 konkurs na zapewnienie możliwości dokonywania przez osoby bezdomne przebywające w przestrzeni publicznej zabiegów higienicznych	

6	5a. działalności na rzecz integracji cudzoziemców					300 000 zł
	5a.1 Program "Otwarty Kraków" - festiwal wielokulturowy	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	II kwartał 2018r.	
	5a.2 Program "Otwarty Kraków" - prowadzenie punktu informacyjnego z poradami w językach obcych	otwarty konkurs ofert	200 000,00 zł		I kwartał 2018r.	
	5a.3 Program "Otwarty Kraków" - edukacja wielokulturowa	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł		III kwartał 2018r.	
7	7. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych					1 600 000 zł
	7.1 Rehabilitacja i integracja społeczna, zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa	otwarty konkurs ofert/regranting	1 500 000 zł	Pełnomocnik PMK ds. Osób Niepełnosprawnych/Wydział Spraw Społecznych	IV kwartał 2017r.	
	7.2 Rehabilitacja i integracja społeczna, zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa	w trybie pozakonkursowym	100 000 zł		do wyczerpania puli środków	
8	8. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy					346 356 zł
	8.1 Świadczenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym	kontynuacja umowy wieloletniej	346 356 zł	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej		
9	10. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym					3 260 000 zł
	10.1 Lokalne Centra Aktywności Seniorów	kontynuacja umów wieloletnich/otwarty konkurs ofert	3 200 000,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	październik/listopad 2017r.	
	10.2 Wspieranie więzi międzypokoleniowych	w trybie pozakonkursowym	30 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
	10.3 Integracja i aktywizacja seniorów	w trybie pozakonkursowym	20 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
	10.4 Program z zakresu promocji zdrowego stylu życia skierowany do seniorów	w trybie pozakonkursowym	10 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
10	11. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości					500 000 zł
	11.1 Otwarty Konkurs Ofert w zakresie: Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.	otwarty konkurs ofert	200 000,00 zł	Wydział Rozwoju Miasta	I kwartał 2018r.	
	11.2 Otwarty Konkurs Ofert w zakresie: Organizacja wydarzeń w ramach startKRKup.	otwarty konkurs ofert	300 000,00 zł		I/II kwartał 2018r.	
11	13. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz 33. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1–32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie					632 500 zł
	13.1 Centrum Obywatelskie	kontynuacja umowy wieloletniej	262 500,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych		
	13.2 Święto Organizacji Pozarządowych	otwarty konkurs ofert	70 000,00 zł		I kwartał 2018r.	
	13.3 Opracowanie Wieloletniego Programu Współpracy GMK z ngo na lata 2019-2022	otwarty konkurs ofert	100 000,00 zł		I kwartał 2018r.	
	13.4 Fundusz wkładu własnego	otwarty konkurs ofert	200 000,00 zł		do wyczerpania puli środków	
12	15. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży					610 000 zł
	15.1 Wypoczynek letni dzieci i młodzieży	otwarty konkurs ofert	500 000,00 zł	Wydział Edukacji	do 02.03.2018r.	

15.2 Edukacja obywatelska oraz promocja wolontariatu wśród młodzieży	w trybie pozakonkursowym	10 000,00 zł	Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych	do wyczerpania puli środków	
15.3 Projekty edukacyjno-aktywizacyjne skierowane do młodych krakowian	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł		I kwartał 2018r.	
15.4 Działania na rzecz dzieci i młodzieży: "Miasto dla Młodzieży"	otwarty konkurs ofert	50 000,00 zł		I kwartał 2-018r.	

13	16. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego				14 790 000 zł
	16.1 Cyklicznie realizowane festiwale i przeglądy o znaczeniu promocyjnym dla miasta (dofinansowanie w trybie 3-letnich umów w latach 2018-2020 - trzyletnie minimum programowe)	otwarty konkurs ofert	7 900 000 zł	Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego	listopad/grudzień 2017r.
	16.2. Realizacja umów w trybie 3-letnim (w latach 2016-2018) zadań publicznych, wybranych w drodze otwartego konkursu ofert (całoroczna oferta programowa - zarządzenie nr 404/2016 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 19 lutego 2016r.)	aneksy do umów	2 100 000 zł		
	16.3 Realizacja umów w trybie 4-letnim (w latach 2017-2020) zadań wybranych w drodze otwartego konkursu ofert w roku 2017 (wzbogacenie oferty kulturalnej miasta - coroczne, cyklicznie realizowane wydarzenia kulturalne i artystyczne - zarządzenie nr 840/2017 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 kwietnia 2017r.)	aneksy do umów	760 000 zł		
	16.4. Realizacja zadań publicznych wzbogacających ofertę kulturalną miasta	otwarty konkurs ofert	2 600 000 zł		listopad/grudzień 2017r.
	16.5 Upowszechnianie literatury i działalność wydawnicza	otwarty konkurs ofert	600 000 zł		listopad/grudzień 2017r.
	16.6 Realizacja zadań w ramach "Programu wspierania działalności kulturalnej prowadzonej w księgarniach stacjonarnych funkcjonujących na obszarze Gminy Miejskiej Kraków"	otwarty konkurs ofert	230 000 zł		listopad/grudzień 2017r.
	16.7. Realizacja zadań w ramach pilotażowego programu teatralnego pn. "Krakowska Giełda Teatralna"	otwarty konkurs ofert	500 000 zł		grudzień 2017r./styczeń 2018r.
	16.8 kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	w trybie pozakonkursowym	100 000 zł		do wyczerpania puli środków
14	17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej				100 000 zł
	17.1 wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	w trybie pozakonkursowym	100 000,00 zł	Wydział Sportu	do wyczerpania puli środków
15	18. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego				60 000 zł
	18.1 Edukacja ekologiczna	w trybie pozakonkursowym	60 000,00 zł	Wydział Kształtowania Środowiska	do wyczerpania puli środków
16	19. turystyki i krajoznawstwa				350 000 zł
	19.1 Stymulowanie powstawania produktów turystycznych, wsparcie przedsięwzięć pozasezonowych	otwarty konkurs ofert	350 000,00 zł	Wydział Promocji i Turystyki	II kwartał 2018r.
17	29. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych				110 000 zł
	29.1 działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	otwarty konkurs ofert	100 000 zł	Pełnomocnik PMK ds. Osób Niepełnosprawnych/Wydział Spraw Społecznych	IV kwartał 2017r.
	29.2 działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	w trybie pozakonkursowym	10 000 zł		do wyczerpania puli środków
18	31. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka				750 000 zł
	31.1 Kluby Rodziców z dziećmi do lat 3	otwarty konkurs ofert/w trybie pozakonkursowym	600 000 zł	Pełnomocnik PMK ds. Rodziny/Wydział Spraw Społecznych	grudzień 2017r./styczeń 2018r./do wyczerpania puli środków
	31.2 Wspieranie rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi do lat 3	otwarty konkurs ofert/w trybie pozakonkursowym	150 000 zł	Wydział Spraw Społecznych	grudzień 2017r./styczeń 2018r./do wyczerpania puli środków
19	32a rewitalizacji				200 000 zł

	32a.1 projekty i działania społeczne w obszarze rewitalizacji	w trybie pozakonkursowym	200 000 zł	Wydział Rozwoju Miasta	do wyczerpania puli środków	
	SUMA					99 734 452 zł

Zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnice Miasta Krakowa do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2018

lp	Zadania publiczne zaplanowane przez Dzielnice do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie:	Tryb zlecenia zadań publicznych/sposób finansowania zadań publicznych	Planowane środki finansowe na rok 2018	Planowany termin ogłoszenia konkursu	Numer Dzielnic	Numer uchwały i data jej podjęcia	Wydział/biuro/miejska jednostka organizacyjna zlecająca realizację zadań publicznych
1	Organizacja wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego dla osób niewidomych i słabowidzących	konkurs ofert	6 000,00 zł	grudzień 2017/I kwartał 2018	Dzielnica II Grzegórzki	Uchwała Nr XXXIV/216/2017 z dnia 10 lipca 2017 r. oraz Uchwała Nr XXXV/222/2017 z dnia 31 sierpnia 2017 r	Wydział Spraw Społecznych
2	Organizacja treningu umiejętności społecznych dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy II – realizacja zadania poprzez organizacje pozarządowe – z pominięciem otwartego konkursu ofert w oparciu o art. 19 a Ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	art. 19 a ustawy	800,00 zł	do wyczerpania środków			
3	Aktywne spędzanie czasu wolnego przez osoby niepełnosprawne z terenu Dzielnicy II – realizacja zadania poprzez organizacje pozarządowe – z pominięciem otwartego konkursu ofert w oparciu o art. 19 a Ustawy z dn. 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	art. 19 a ustawy	1 200,00 zł	do wyczerpania środków			
4	Zajęcia z choreoterapii (zajęcia teatralno- taneczne) dla grupy osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy II	konkurs ofert	1 000,00 zł	grudzień 2017/I kwartał 2018			
5	Aktywizacja dzieci i młodzieży metodą streetworkingu	konkurs ofert	35 000,00 zł	styczeń 2018 r.	Dzielnica IV Prądnik Biały	Uchwała Nr XXXVIII/445/2017 z dnia 13 lipca 2017 r.	Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień
6	Zajęcia usprawniające w wodzie i na sali gimnastycznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z fizjoterapeutą	konkurs ofert	5 500,00 zł	grudzień 2017/I kwartał 2018	Dzielnica VI Bronowice	Uchwała Nr XLI/299/2017 z dnia 13 lipca 2017 r. oraz Uchwała Nr XLII/301/2017 z dnia 31 sierpnia 2017 r.	Wydział Spraw Społecznych
7	Zajęcia usprawniające w wodzie	art. 19 a ustawy	6 000,00 zł	do wyczerpania środków			Wydział Spraw Społecznych
8	Piknik - Pożegnanie lata dla osób niepełnosprawnych i seniorów- mieszkańców Dzielnicy VI	art. 19 a ustawy	10 000,00 zł	do wyczerpania środków			Wydział Spraw Społecznych
9	Organizacja wydarzeń, zajęć, wyjazdów o charakterze integracyjnym, rehabilitacyjnym czy terapeutycznym dla osób niepełnosprawnych z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	konkurs ofert	35 000,00 zł	grudzień 2017/I kwartał 2018	Dzielnica VII Zwierzyniec	Uchwała Nr XXXIV/308/2017 z dnia 11 lipca 2017 r	Wydział Spraw Społecznych
10	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	art. 19 a ustawy	16 000,00 zł	do wyczerpania środków			Wydział Sportu
11	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- organizacja letnich obozów sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Dzielnicy VII Zwierzyniec	art. 19 a ustawy	12 000,00 zł	do wyczerpania środków			Wydział Sportu
12	Pomoc rzeczowa dla inwalidów, emerytów i rencistów zrzeszonych w kołach na terenie Dzielnicy VIII	konkurs ofert	10 000,00 zł	II półrocze 2018	Dzielnica VIII Dębniki	Uchwała Nr XXXV/380/2017 z dnia 12 lipca 2017 r.	Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
13	Organizacja lokalnych imprez sportowo- rekreacyjnych dla mieszkańców Dzielnicy VIII	konkurs ofert	10 000,00 zł	IV kwartał 2017			Wydział Sportu
14	Organizacja obozu sportowego dla dzieci i młodzieży z Dzielnicy IX w 2018 roku	konkurs ofert	10 000,00 zł	IV kwartał 2017	Dzielnica IX Łagiewniki-Borek Fałęcki	Uchwała Nr XL/266/2017 z dnia 31.07.2017 r. oraz Uchwała Nr XL/ 267 /2017 z dnia 31.07.2017 r.	Wydział Sportu
15	Organizacja lokalnych imprez sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z Dzielnicy IX	konkurs ofert	6 000,00 zł	IV kwartał 2017			
16	Pomoc rzeczowa dla osób zrzeszonych w Kołach Emerytów i Rencistów na terenie Dzielnicy IX	konkurs ofert	8 000,00 zł	II półrocze 2018			

17	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - organizacja lokalnych imprez sportowo-rekreacyjnych	konkurs ofert	25 000,00 zł	IV kwartał 2017	Dzielnica X Swoszowice	Uchwała Nr XXXIV/271/2017 z dnia 11 lipca 2017 r. oraz Uchwała Nr XXXVII/307/2017 z dnia 24 października 2017 r.	Wydział Sportu
18	Zakup bonów lub paczek żywnościowych dla emerytów i rencistów z osiedla Wróblowice, Opatkowice, Swoszowice	konkurs ofert	6 500,00 zł	II półrocze 2018			Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
19	Wyjazd dla osób niepełnosprawnych z programem usprawniającym i integracją w ramach zapobiegania wykluczeniuspołecznemu dla dorosłych	konkurs ofert	70 000,00 zł	grudzień 2017/I kwartał 2018	Dzielnica XI Podgórze Duchackie	Uchwała Nr XXXV/216/2017 z dnia 17 lipca 2017 r.	Wydział Spraw Społecznych
20	Pomoc rzeczowa dla osób zrzeszonych w Kołach Emerytów i Rencistów na terenie Dzielnicy XI	konkurs ofert	5 000,00 zł	II półrocze 2018			Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
21	Organizacja zajęć sportowo- rekreacyjnych w okresie letnim	konkurs ofert	45 000,00 zł	IV kwartał 2017	Dzielnica XII Bieżanów-Prokocim	Uchwała Nr XXXVI/487/2017 z dnia 4 lipca 2017 r.	Wydział Sportu
22	Organizacja zajęć rehabilitacyjnych i ogólnousprawniających dla osób niepełnosprawnych przez org. pozarządową	art. 19 a ustawy	3 000,00 zł	do wyczerpania środków			Wydział Spraw Społecznych
23	Organizacja lokalnych imprez sportowo- rekreacyjnych	konkurs ofert	20 000,00 zł	IV kwartał 2017			Wydział Sportu
24	Organizacja zimowych i letnich obozów sportowych	konkurs ofert	10 000,00 zł	IV kwartał 2017			
25	Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych	konkurs ofert	15 000,00 zł	I kwartał 2018	Dzielnica XIV Czyżyny	Uchwała Nr XLVII/364/2017 z dnia 12 lipca 2017 r. oraz Uchwała Nr LI/400/2017 z dnia 14 września 2017 r.	Wydział Spraw Społecznych
26	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu (organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych)	konkurs ofert	5 000,00 zł	I kwartał 2018			Wydział Sportu
27	Pomoc rzeczowa dla osób z terenu Mistrzejowice	konkurs ofert	5 000,00 zł	II półrocze 2018	Dzielnica XV Mistrzejowice	Uchwała Nr XXXV/237/2017 z dnia 13.07.2017 r.	Wydział Spraw Społecznych/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
28	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (organizacja wydarzeń sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży)	art. 19 a ustawy	10 000,00 zł	do wyczerpania środków			Wydział Sportu
29	Zadania, inicjatywy, zakupy i remonty realizowane na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez organizacje pozarządowe	art. 19 a ustawy	60 000,00 zł	do wyczerpania środków	Dzielnica XVIII Nowa Huta	Uchwała Nr XXXVIII/434/2017 z dnia 26 lipca 2017 r.	Wydział Spraw Społecznych
SUMA			452 000,00 zł				

**Uchwała nr 11/2017/III KRDP/25
Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego
z dnia 2 października 2017 r.**

w sprawie opinii do projektu Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Krakowska Rada Działalności Pożytku Publicznego pozytywnie opiniuje projekt Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Stanisław Banaś

Współprzewodniczący KRDP