

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

Na podstawie § 6 ust. 1 § 7 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie stanowiącego załącznik do uchwały nr LXIII/579/04 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 2004, roku zmieniającej uchwałę nr XXXIII/228/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 października 1991 r., w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Krakowie (z późn. zm.) oraz art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 z późn. zm.), a także w oparciu o upoważnienia do przeprowadzenia kontroli z dn. 12.02.2014r. (numery: 70/2014 oraz 68/2014) wydane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie przeprowadzona została kontrola doraźna dla oceny prawidłowości wykonania powierzonego zadania w Placówce Opiekuńczo Wychowawczej typu socjalizacyjnego mieszczącej się przy ul. Cieślowskiego 11/17-18 w Krakowie.

Kontrola została przeprowadzona w siedzibie Placówki w dniu 16.08.2014 roku w obecności przez zespół kontrolny w składzie:

Katarzyna Długosz Więckowska;
Ewa Sypik.

OPIS CZYNNOŚCI KONTROLNYCH:

Przeprowadzono w placówce czynności kontrolne w następującym zakresie:

1) Organizacji czasu wolnego, w tym:

- a) zajęcia, które odbywają się w chwili kontroli,
- b) organizację zajęć w tygodniu poprzedzającym kontrolę,
- c) planowane zajęcia w tygodniu następnym po kontroli.

2) Analiza indywidualnych wyjść wychowanków w tygodniu poprzedzającym kontrolę – weryfikacja w oparciu o wpisy w zeszycie wyjść.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie analizy przedłożonej dokumentacji oraz ustnych wyjaśnień złożonych przez dyrektora i dwóch wychowawców.

PODCZAS W/W CZYNNOŚCI KONTROLNYCH USTALONO:

- Ad 1. a) W chwili kontroli odbywały się zajęcia kulinarne i wycieczki.
Ad 1. b) Placówka posiadała harmonogram wyjść na każdy dzień – kręgle, gokarty, kino, zoo, muzeum inżynierii miejskiej.
Ad 1. c) Zaplanowano wyjścia zgodnie z harmonogramem – park wodny, basen otwarty, zalew nowohucki, stara synagoga, podziemia rynku.

.Ad 2. Wychowankowie obecni w tygodniu poprzedzającym kontrolę byli wypisywani do kolegi, domu, na spacer, garażu, zakupy. Były to wyjścia zróżnicowane czasowe.

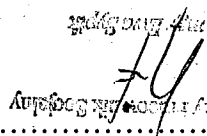
W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych działalności Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu socjalizacyjnego w Krakowie, ul. Cieślowskiego 11/17-18, w zakresie objętym kontrolą, nie stwierdzono nieprawidłowości skutkujących wydaniem zaleceń pokontrolnych.

Na tym protokół zakończono.

Do protokołu nie wniesiono/wniesiono zastrzeżeń.

Poinformowano Dyrektora placówki o możliwości wniesienia umotywowanych wyjaśnień do protokołu na piśmie do 7 dni od daty podpisania protokołu.

Po przeczytaniu Protokołu podpisani parafują każdą stronę.


Specjalista Pracy Socjalnej
/podpisy kontrolujących/
Protokół otrzymują: Katarzyna Dąbrowska
1. Podmiot prowadzący
2. MOPS a/a


/podpis kontrolowanego/

Akceptacja Kierownika

Akceptacja Kierownika

Akceptacja Protokołu przez Dyrektora MOPS

Akceptacja Protokołu przez Dyrektora MOPS