

SZ.271.1.1148.2016.BZ

Kraków, 12-10-2016

Numer kancelaryjny: *N-11603*

### Ogłoszenie

#### ws. zamówienia publicznego przeprowadzanego w trybie do 30 tys. euro.

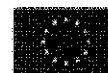
Podstawa prawna: art. 4 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.  
(jt. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)

#### I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa towaru zgodnie z zakresem przedstawionym w formularzu cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie jednorazową dostawą, w ilościach i asortymencie zgodnie z formularzem cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Terminy realizacji:
  - 1) termin dostawy: do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 08:00 a 15:00,
  - 2) czas naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 3 dni robocze od momentu zgłoszenia wady,
  - 3) termin usunięcia wad lub braków ilościowych: do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia wady lub braków.

#### II. Warunki dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty wszystkich materiałów oraz środków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty transportu i montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Gwarancje udzielone przez Wykonawcę na oferowany towar winny wynosić minimum 24 miesiące (w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia wskazano towar, w stosunku do którego Zamawiający wymaga dłuższego okresu gwarancji niż 24 miesiące). Gwarancja na dostarczony towar winna być zbiorcza i wystawiona przez Dostawcę. Dokument gwarancyjny winien zawierać datę sprzedaży oraz warunki gwarancji zgodnie z warunkami udzielenia zamówienia. Dokument winien być podpisany przez upoważnioną osobę.
3. Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowym w otrzymanych ofertach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Dostawy towaru własnym transportem i na własny koszt do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego, w tym transport i wniesienie.
  - 2) Dostawy towaru producentów, których wskazał w ofercie.
  - 3) Realizacji przedmiotu zamówienia w ilościach i asortymencie wskazanym w zamówieniu bez względu na minima magazynowe i ilości w zbiorczych opakowaniach.
  - 4) Dostarczenia wraz z dostawą oddzielnej dla każdej części zamówienia faktury VAT
  - 5) Złożenia oświadczenia, że:
    - a) akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w niniejszym ogłoszeniu ws. zamówienia publicznego prowadzonego w trybie do 30 000 euro, nr 271.1.1148.2016 oraz w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia i w formularzu cenowym będącym załącznik do formularza ofertowego oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia,
    - b) oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia towary są dopuszczone do sprzedaży i użytku w krajach Unii Europejskiej i nie są szkodliwe dla zdrowia ludzi,



- a) w cenie oferty uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty pomiaru, transportu, montażu, materiałów itp.,
  - b) jest związany ofertą w terminie do 30 dni od daty jej złożenia,
  - c) przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

**III. Warunki płatności** zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

**IV. Kryteria wyboru oferty:** cena = 100%.

**V. Pozostałe warunki:**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego wykonania całości przedmiotu zamówienia, na który złoży ofertę.
4. Inne, istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia zostały określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia..
5. Oferta ma uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszt transportu i montażu asortymentu we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
6. Oferty, które nie spełniają wymogów niniejszego ogłoszenia zostaną odrzucone.
7. Oferty składane po terminie zostaną odrzucone.
8. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, pokój 012 (parter) najdalej do 3 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia postępowania. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie podpisania umowy drogą poczty elektronicznej e-mail na minimum 1 dzień przed datą jej podpisania.

**VI. Składanie ofert.**

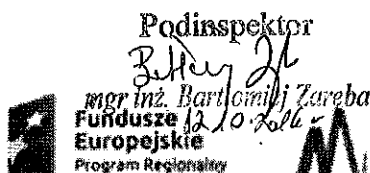
Kompletną ofertę należy złożyć do dnia 17.10.2016 r. do godz. 08:00 na adres e-mail [zarebaba@mops.krakow.pl](mailto:zarebaba@mops.krakow.pl) w tytule wpisując: „Oferta dot. zamówienia nr 271.1.1148.2016”.

**VII. Oferta ma zawierać:**

1. nazwę i dokładny adres oraz adres e-mail Wykonawcy (proszę wpisać w formularz ofertowy),
2. datę sporządzenia oferty (proszę wpisać w formularz ofertowy),
3. ceny brutto - proszę wpisać w formularz ofertowy (proszę wpisać koszt całkowity danej pozycji zgodnie z ilościami określonymi w ogłoszeniu) – szczegółową kalkulację ma stanowić formularz cenowy będący załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego;
4. ściśle określenie przedmiotu zamówienia (wpisano we wzorze umowy),
5. termin realizacji zamówienia (wpisano we wzorze umowy),
6. warunki płatności (wpisano we wzorze umowy),
7. stawki podatku VAT każdego z towarów (proszę wpisać w formularzu cenowym),
8. aktualny odpis z właściwego rejestru potwierdzony za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy),
9. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli nie jest ona uprawniona do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wypisem z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

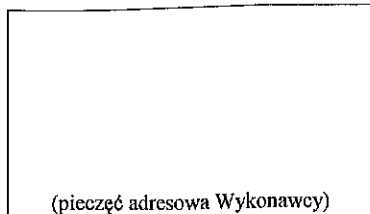


**MAŁOPOLSKA**

Z upoważnienia Dyrektora  
*Włodzisław Zieliński*  
Szkolenia Zawodowe i Zatrudnianych

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





## FORMULARZ OFERTOWY

na zakup i dostawę dla Gminy Miejskiej Kraków Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie asortymentu zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego formularza ofertowego.

**I. Data sporządzenia oferty:** .....

**II. Nazwa i adres Wykonawcy:**

1. Nazwa Wykonawcy: .....
2. Adres Wykonawcy: .....
3. Osoba upoważniona do kontaktu: .....
4. Numer NIP: .....
5. Adres e-mail: .....
6. Numer konta bankowego: .....

**III. Oświadczam, że:**

1. akceptuję warunki realizacji niniejszego zamówienia określone w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie do 30 000 euro, nr 271.1.1148.2016 oraz w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia i w formularzu cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego, oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do ogłoszenia,
2. oferowany przeze mnie w ramach przedmiotu zamówienia towar jest dopuszczony do sprzedaży i użytku w krajach Unii Europejskiej i nie jest szkodliwy dla zdrowia ludzi,
3. niniejsza oferta uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w ogłoszeniu, w tym m.in. koszt transportu wraz z wniesieniem do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia, ewentualnych napraw gwarancyjnych itp.;
4. udzielam Zamawiającemu ..... miesięcznej (minimum 24) gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia za wyjątkiem towaru, w stosunku do którego Zamawiający wymaga dłuższego okresu gwarancji niż 24 miesiące, o czym jest mowa w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
5. zobowiązuję się zapewnić sprawność łączy internetowych i / lub telefonicznych oraz adresu e-mail, na który będę odbierał bieżące wiadomości;
6. w dniu odbioru towaru przekażę Zamawiającemu oddzielną dla każdej części zamówienia fakturę;
7. wyrażam zgodę na przesyłanie mojej oferty formą poczty elektronicznej e-mail;
8. niniejszą ofertą jestem związany przez okres 30 dni od daty jej złożenia,
9. zamówienie zrealizuję samodzielnie.

**IV. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia:** ..... zł

(słownie złotych brutto: ...../100)



w tym:

- CZEŚĆ I:** ..... zł (słownie zł brutto: .....),  
**CZEŚĆ II:** ..... zł (słownie zł brutto: .....),  
**CZEŚĆ III:** ..... zł (słownie zł brutto: .....),  
**CZEŚĆ IV:** ..... zł (słownie zł brutto: .....),  
**CZEŚĆ V:** ..... zł (słownie zł brutto: .....),  
**CZEŚĆ VI:** ..... zł (słownie zł brutto: .....).

Cena zgodnie z kalkulacją stanowiącą załącznik nr 1 do formularza ofertowego.

Integralną część oferty stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Formularz cenowy

....., dnia .....

(miejsowość)

.....  
(podpis Wykonawcy)

z upoważnienia Dyrektora  
*Wioletta Zajączka*  
Krzysztof Witek  
Sekcji Zaopiekowań Publicznych

Podinspektor  
*BAG 26*  
mgr inż. Bartłojnej Zaręba  
12.10.2016



## CZĘŚĆ I

Lp.	Opis	Producent	J.M.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	VAT
1	Biblia karbowana mix kolorów, zestaw składa się z 10 różnokolorowych arkuszy o wymiarach 200 cm x 50 cm każdy		zestaw	10		0,00	
2	Krepina mix kolorów, zestaw składający się z 10 różnokolorowych arkuszy o wymiarach 200 cm x 50 cm każdy		zestaw	10		0,00	
3	Blok techniczny kolorowy, format A4		szk.	20		0,00	
4	Klej introligatorski, wodny, typu CR lub równoważny, niebrudzący, przezroczysty i elastyczny po wyschnięciu, do klejenia: grzbietów książek, brył geometrycznych, drewna, kasetonów, papieru, korka, tkaniny, ceramiki, folii aluminiowej, puzzli, modeli styropianowych, kryształowych salatek i wazonów, op. = 45 g (+/- 5 g)		op.	25		0,00	
5	Farby do malowania na szkle typu Palmer lub równoważne, zestaw składający się z 12 kolorów w słoiczkach 5 ml każdy		zestaw	5		0,00	
6	Farba w sprayu w kolorze złotym, op. = 250 ml		op.	3		0,00	
7	Farba w sprayu w kolorze srebrnym, op. = 250 ml		op.	3		0,00	
8	Brokat w sprayu w kolorze złotym, op. = 250 ml		op.	3		0,00	
9	Koraliki metaliczne pokryte metaliczną powłoką, średnica 6 mm, mix kolorów, op. = 50 sztuk (+/- 5 szt.)		op.	10		0,00	
10	Koraliki mix kolorów, op. = 30 szt.		op.	10		0,00	
11	Rafta dekoracyjna, w opakowaniu 5 różnych kolorów, op = 50 g (+/- 5 g)		op.	10		0,00	
12	Filc dekoracyjny kolorowy mix kolorów (czerwonny, niebieski, żółty, zielony, pomarańczowy, brązowy, czarny), op. = 10 różnokolorowych arkuszy, wymiary: 20 cm x 30 cm, grubość: 1 mm, miękki, dwustronny		op.	10		0,00	
13	Tasienka szyfonowa organza o długości 10 m i szerokości 7 mm, kolor niebieski		szk.	2		0,00	
14	Tasienka szyfonowa organza o długości 10 m i szerokości 7 mm, kolor czerwonny		szk.	2		0,00	
15	Tasienka szyfonowa organza o długości 10 m i szerokości 7 mm, kolor		szk.	2		0,00	

16	Tasiemka szyfonowa organza o długości 10 m i szerokości 7 mm, kolor	szt.	2		0,00	
17	Nici lniane sznurek dratwa, średnica sznurka 1 mm (+/- 0,2 mm), 1 szt. = 30 m	szt.	20		0,00	
18	Jajko styropianowe w rozmiarze 10 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	5		0,00	
19	Jajko styropianowe w rozmiarze 5 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	5		0,00	
20	Jajko styropianowe w rozmiarze 7 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	5		0,00	
21	Kula styropianowa w rozmiarze 15 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	2		0,00	
22	Kula styropianowa w rozmiarze 12 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	2		0,00	
23	Kula styropianowa w rozmiarze 8 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	2		0,00	
24	Kula styropianowa w rozmiarze 4 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	2		0,00	
25	Stożek styropianowy w rozmiarze 12 cm, średnica podstawy 5 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	2		0,00	
26	Stożek styropianowy w rozmiarze 20 cm, średnica podstawy 9 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	5		0,00	
27	Stożek styropianowy w rozmiarze 26 cm, średnica podstawy 9,5 cm, op. = 10 szt., kolor biały	op.	5		0,00	
28	Paski papieru do quillingu o szerokości 6 mm i długości 30 cm (+/- 2 cm), gramatura 130 g/m <sup>2</sup> , op. = 150 sztuk, mix kolorów	op.	5		0,00	
29	Paski papieru do quillingu o szerokości 3 mm i długości 30 cm (+/- 2 cm), gramatura 130 g/m <sup>2</sup> , op. = 150 sztuk, mix kolorów	op.	5		0,00	
30	Paski papieru do quillingu o szerokości 6 mm i długości 30 cm (+/- 2 cm), gramatura 125 g/m <sup>2</sup> , papier mieniący się, perłowy, op. = 140 szt., mix	op.	5		0,00	
31	Paski papieru do quillingu o szerokości 5 mm i długości 30 cm (+/- 2 cm), gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , cieniowane, op. = 200 szt., mix kolorów	op.	5		0,00	
32	Paski papieru do quillingu o szerokości 3 mm i długości 30 cm (+/- 2 cm), gramatura 125 g/m <sup>2</sup> , papier mieniący się, perłowy, op. = 140 szt., mix	op.	5		0,00	
33	Dwustronna igła do quillingu o długości 17 cm	szt.	10		0,00	
34	Grzebień do quillingu, 17 ostrzy	szt.	10		0,00	
35	Ręczna frezlatka do pasków do quillingu	szt.	10		0,00	

36	Antyrama A4 o wymiarach 29,7 cm x 21 cm, przezroczysta plexi o grubości 1 mm, płyta tylna HDF o grubości 3 mm (+/- 0,5 mm), w zestawie 4 klipsy mocujące, op. = 10 szt.		op.	5			0,00	
37	Naklejki dekoracyjne stickery, wymiary: szerokość: 30 cm, wysokość 60 cm		szt.	10			0,00	
38	Tektura falista format A4, grubość 1,2 mm, op. = 12 różnokolorowych		op.	3			0,00	
39	Papier elle - erre o wymiarach 100 cm / 70 cm, barwiony bezkwasowo papier, każdy arkusz posiada dwie różne powierzchnie, fakturowaną z jednej i gładką z drugiej strony, op. = 9 kolorów		op.	10			0,00	
40	Karton Colorline format B1 wymiary: 100 cm, 70 cm, barwiony w masie papier o lekko gładzonej powierzchni, gramatura 235 g/m <sup>2</sup> , op. = 25 szt.		op.	5			0,00	
41	Okówek grafirowy typu Progresso Koh-I-Noor lub równoważny, miękkość 2B-HB		szt.	5			0,00	
42	Papier czerpany kolorowy format A4, wymiary: 30 cm x 21 cm, gramatura 200 g/m <sup>2</sup> (+/- 5 g), op. = 10 arkuszy		op.	5			0,00	
43	Pastele olejne tłuste typu Easy lub równoważne, op. = 24 kolory		op.	6			0,00	
44	Pastele suche typu Koh-I-Noor lub równoważne, op. = 24 kolory		op.	6			0,00	
45	Kreda kolorowa, mix kolorów, op. = 10 szt.		op.	20			0,00	
46	Arkusz z korkowej płyty o wymiarach 30 cm x 30 cm, grubość 7 mm		szt.	10			0,00	
47	Podkład gruntujący Decoupage do szkła, op. = 125 ml		op.	10			0,00	
48	Antyrama format A6 o wymiarach wysokość 10,5 cm, szerokość: 15 cm, przezroczysta plexi o grubości 1 mm, płyta tylna HDF o grubości 3 mm (+/- 0,5 mm), w zestawie 4 klipsy mocujące op. = 10 szt.		op.	5			0,00	
<b>Suma</b>							<b>0,00</b>	

**CZEŚĆ II**

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Opis	Producent	J.M.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	VAT
1	Zeszyt typu Danmark lub równoważny, format A4, kratka, twarda oprawa, ilość stron 90-100		szt.	60		0,00	
2	Kalendarz kieszonkowy na rok 2017 jednoczęściowy		szt	210		0,00	

3	Notes / notatnik (80 stron w linie) z długopisem, wymiary: 9 cm x 11,1 cm x 1 cm, kolor czarny	szt.	140		0,00	
4	Gumka do mazania typu Facis Soften S 20 lub równowazna, wymiary: 55,5 mm x 23,5 mm x 13,5 mm	szt.	20		0,00	
5	Ołówek drewniany typu Stabilo Othello lub równowazny, o twardości HB, grafit klejony zwiększona odporność na złamania	szt.	200		0,00	
6	Długopis zwykły typu Rystor V'PEN 6000 lub równowazny, z przezroczystym korpusem, zaopatrzony w metalową skuwkę, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m, grubość końcówki 0,7 mm, z wymiennym wkładem, kolor wkładu: czarny	szt.	150		0,00	
7	Długopis zwykły typu Rystor V'PEN 6000 lub równowazny, z przezroczystym korpusem, zaopatrzony w metalową skuwkę, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m, grubość końcówki 0,7 mm, z wymiennym wkładem, kolor wkładu: niebieski	szt.	150		0,00	
8	Kalkulator typu Citizen 12 pozycyjny SDC 812 B lub równowazny, 12-pozycyjny wyświetlacz, klawisz zmiany znaku, klawisz cofania, obliczenia z wykorzystaniem pamięci M+/M-, podwójne zasilanie	szt.	4		0,00	
9	Zszywacz typu Taurus 30K 24/6 lub równowazny, minimalna ilość zszywanych kartek: 25	szt.	4		0,00	
10	Zszywki typu 24/6 model 369 lub równowazne, op. = 1000 szt.	op.	50		0,00	
11	Dziurkacz biurowy typu Taurus Trade 604 lub równowazny, minimalna ilość kartek do dziurkowania: 25, rozstaw dziurek: 8 cm, wskaźnik środka strony oraz blokada położenia dźwigni	szt.	5		0,00	
12	Teczka z gumką A4 kartonowa, kolorowa, wykonana z kartonu o grubości 300 g/m <sup>2</sup> , 3 wewnętrzne skrzydła, okrągła, pionowa gumka chroniąca zawartość przed wysunięciem, lakierowana, wymiary: 232 mm x 320 mm	szt.	210		0,00	
13	Teczka polipropylenowa koperta A4 na zatrzask typu PP TRAN lub równowazna, wymiary: 310 mm x 234 mm, grubość 0,15 mm, bezbarwna	szt.	50		0,00	
14	Funkcjonalna teczka z rączką przeznaczona do dokumentów o formacie A4, wykonana z wielobarwnej tektury o grubości 1 mm, dwustronnie powlekana polipropylenem, zamek i rączka wykonane z tworzywa, szerokość grzbietu 40 mm, posiadająca dekoracyjny nadruk "krata" wykonany metodą sitodruku, kolor czarny	szt.	50		0,00	



15	Skoroszyt plastikowy miękki z wążami do przechowywania dokumentów w formacie A4, mix kolorów, op. = 25 szt.		op.	10		0,00	
16	Karteczki samoprzylepne typu Post-it 3M - 654 lub równoważne, wymiary: 76 x 76 mm, kolor żółte, op. = 100 szt.		op.	14		0,00	
17	Zestaw do notatek typu Memo Pozorski TRADE lub równoważny, wymiary: 8 cm x 8 cm x 1,3 cm, skład: 50 beżowych kartek, 5 x 30 szt. samoprzylepnych karteczek, materiał: korek, papier		zestaw	14		0,00	
18	Karteczki samoprzylepne typu Post-it 3M - 653 lub równoważne, wymiary 38 mm x 51 mm, kolor żółty, op. = 3 bloczki po 100 szt.		op.	10		0,00	
19	Blok techniczny biały format A4, ilość kartek: 10, gramatura 240 g/m <sup>2</sup>		szt.	50		0,00	
20	Papier ksero biały format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	50		0,00	
21	Papier ksero niebieski format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	10		0,00	
22	Papier ksero pomarańczowy format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	10		0,00	
23	Kalka techniczna format A4, wymiary 21 cm x 29,7 cm, gramatura 70-75 g/m <sup>2</sup> , op. = 100 szt.		op.	2		0,00	
24	Pisaki grube nietoksyczne, op. = 12 kolorów		op.	5		0,00	
25	Pisaki cienkie nietoksyczne, op. = 12 kolorów		op.	5		0,00	
26	Cienkopis niebieski żelowy, długość linii pisania: 2000 m, minimalna zawartość tuszu: 1,8 g, grubość linii pisania: 0,25 mm		szt.	70		0,00	
27	Cienkopis czarny żelowy, długość linii pisania: 2000 m, minimalna zawartość tuszu: 1,8 g, grubość linii pisania: 0,25 mm		szt.	70		0,00	
28	Flipchart o wymiarach 70 cm x 100 cm, powierzchnia lakierowana (suchoscieralna - magnetyczna), trójnożny stojak o regulowanej wysokości		szt.	3		0,00	
29	Blok papierowy do flipchartów gładki o wymiarach: 650 mm x 1000 mm (+/- 10 mm), 1 blok ma 20 kartek		szt.	15		0,00	
30	Tablica magnetyczna posiadająca nawierzchnię magnetyczną - suchoscieralną o wymiarach 120 cm x 90 cm		szt.	2		0,00	

31	Zestaw akcesoriów do tablic suchościernalnych, o których mowa w wierszu 30, składający się z: 8 suchościernalnych markerów, magnetycznego uchwyty na markery, magnetycznej gąbki, 50 wkładów do markerów, środka czyszczącego w spray'u 125 ml, ściereczek do tablic suchościernalnych, 10 magnesów o średnicy 35-45 mm oraz 5 super silnych magnesów o średnicy		szt	4			0,00	
<b>Suma</b>							<b>0,00</b>	

**CZEŚĆ III**

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Opis	Producent	J.M.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	VAT
1	pistolet do kleju na gorąco typu Dremel lub równowazny, moc maksymalna 20 W, maksymalny czas nagrzewania 6 minut, napięcie 230 V, wydajność 5 g/minutę, materiał wykonania: tworzywo sztuczne, rozmiar wkładu klejacego 7 mm		szt.	5		0,00	
2	wkłady do kleju na gorąco		op.	10		0,00	
<b>Suma</b>						<b>0,00</b>	

**CZEŚĆ IV**

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Opis	Producent	J.M.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	VAT
1	Zeszyt typu Danmark lub równowazny, format A4, kratka, miękka oprawa, ilość stron 90-100		szt.	50		0,00	
2	Ołówek drewniany typu Stabilo Othello lub równowazny, o twardości HB, grafit klejony zwiększa odporność na złamania		szt.	90		0,00	
3	Długopis zwykły typu Rystor VPEN 6000 lub równowazny, z przetrześciwym korpusem, zaopatrzone w metalową skuwkę, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m, grubość końcówki 0,7 mm, z wymiennym wkładem, kolor wkładu: niebieski		szt.	95		0,00	

4	Funkcjonalna teczka z rączką przeznaczona do dokumentów o formacie A4, wykonana z wielobarwnej faktury o grubości 1 mm, dwustronnie powlekana polipropylenem, zamek i rączka wykonane z tworzywa, szerokość grzbietu 40 mm, posiadająca dekoracyjny nadruk "krata" wykonany metodą sitodruku, kolor czarny		szt.	4		0,00
5	Blok techniczny kolor format A4, ilość kartek: 10, gramatura 240 g/m <sup>2</sup>		szt.	30		0,00
6	Blok techniczny biały format A4, ilość kartek: 10, gramatura 240 g/m <sup>2</sup>		szt.	9		0,00
7	Papier ksero zielony format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	2		0,00
8	Papier ksero czerwony format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	2		0,00
9	Papier ksero żółty format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	2		0,00
10	Papier ksero niebieski format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	2		0,00
11	Papier ksero różowy format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	2		0,00
12	Papier ksero pomarańczowy format A4, gramatura 80 g/m <sup>2</sup> , 1 ryza = 500 arkuszy		ryza	2		0,00
13	Kalka techniczna format A4, wymiary 21 cm x 29,7 cm, gramatura 70-75 g/m <sup>2</sup> , op. = 100 szt.		op.	2		0,00
14	Pisaki grube nietoksyczne, op. = 12 kolorów		op.	5		0,00
15	Pisaki cienkie nietoksyczne, op. = 12 kolorów		op.	5		0,00
16	Cienkopis czarny żelowy, długość linii pisania: 2000 m, minimalna zawartość tuszu: 1,8 g, grubość linii pisania: 0,25 mm		szt.	30		0,00
17	Uniwersalny tusz wodny do stempli, kolor czarny, op. = 25 ml		op.	5		0,00
18	Uniwersalny tusz wodny do stempli, kolor czerwony, op. = 25 ml		op.	5		0,00
19	Uniwersalny tusz wodny do stempli, kolor zielony, op. = 25 ml		op.	5		0,00
20	Tasma klejąca szeroka o szerokości 50 mm, długość 66 m, kolor brązowy lub przezroczysta		szt.	15		0,00
21	Tasma klejąca dwustronna piankowa cienka o grubości maks. 0,5 mm, szerokość 19 mm, długość 50 m, kolor czarna		szt.	15		0,00
22	Nożyczki małe		szt.	5		0,00
23	Pinezki metalowe o rozmiarze 7 mm, główka o średnicy 9 mm pokryta PVC, op. = 300 szt.		op.	10		0,00
				<b>Suma</b>		<b>0,00</b>

## CZĘŚĆ V

Lp.	Opis	Producent	J.M.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	VAT
1	Blok papierowy do flipchartów gładki typu Donau lub równowazny, wymiary: 650 mm x 1000 mm (+/- 10 mm), gramatura papieru 70 g/m <sup>2</sup> , 50		szt.	10		0,00	
2	Pióro żelowe automatyczne typu D.Rect AH806 lub równowazne, z przeźroczystym korpusem, gumowy uchwyt, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 800 m, kolor wkładu czarny		szt.	10		0,00	
3	Pióro żelowe automatyczne typu D.Rect AH806 lub równowazne, z przeźroczystym korpusem, gumowy uchwyt, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 800 m, kolor wkładu niebieski		szt.	20		0,00	
4	Pióro żelowe automatyczne typu D.Rect AH806 lub równowazne, z przeźroczystym korpusem, gumowy uchwyt, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 800 m, kolor wkładu zielony		szt.	16		0,00	
5	Długopis zwykły typu Rystor V'PEN 6000 lub równowazny, z przeźroczystym korpusem, zaopatrzony w metalową skuwkę, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m, grubość końcówki 0,7 mm, z wymiennym wkładem, kolor wkładu: czarny		szt.	25		0,00	
6	Długopis zwykły typu Rystor V'PEN 6000 lub równowazny, z przeźroczystym korpusem, zaopatrzony w metalową skuwkę, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m, grubość końcówki 0,7 mm, z wymiennym wkładem, kolor wkładu: niebieski		szt.	25		0,00	
7	Długopis zwykły typu Rystor V'PEN 6000 lub równowazny, z przeźroczystym korpusem, zaopatrzony w metalową skuwkę, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m, grubość końcówki 0,7 mm, z wymiennym wkładem, kolor wkładu: czerwony		szt.	10		0,00	
8	Długopis zwykły typu Rystor V'PEN 6000 lub równowazny, z przeźroczystym korpusem, zaopatrzony w metalową skuwkę, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m, grubość końcówki 0,7 mm, z wymiennym wkładem, kolor wkładu: zielony		szt.	10		0,00	

9	Długopis automatyczny metalowy typu Zenith 55 lub równoważny, na wkłady wielkopojemne mosiężne pokryte powłoką niklową, długość przechowywania minimum 5 lat, grubość linii pisania max. 0,8 mm, długość linii pisania minimum 2500 m, kolor wkładu niebieski			szt.	6		0,00	
10	Dziurkacz metalowy typu Esselte D60 lub równoważny, średnica dziurek 5,5 mm, odstęp pomiędzy otworami 80 mm, posiadający ogranicznik formatu (A4, A5, A6, Folio, US Quart, 888), minimalna ilość kartek do dziurkowania: 60, plastikowa nakładka zabezpieczająca meble przed zarysowaniem oraz ułatwiająca usuwanie ścinek, gwarancja 36 miesięcy			szt.	1		0,00	
11	Etykieta uniwersalna typu Emerson lub równoważna, przeznaczona do drukarek atramentowych, laserowych oraz kserokopiarek, samoprzylepna, rozmiar etykiety 70 mm x 32 mm, ilość etykiet na arkuszu: 27 szt., ilość etykiet w opakowaniu: 2700 szt., ilość arkuszy: 100 szt.			op.	1		0,00	
12	Gumka typu Staedler lub równoważna, do ścięcia grafitu z papieru oraz matowej folii			szt.	6		0,00	
13	Identyfikator do kluczy typu Titanium lub równoważny, różnokolorowy, plastikowy, plastikowe okienko z miejscem do opisu, op. = 15 szt.			op.	6		0,00	
14	Kalkulator biurowy typu Citizen CT-500V II lub równoważny, z dziesięcio-pozycyjnym pochylonym wyświetlaczem, 1 linia na wyświetlacz, posiadający: klawisz cofania, klawisz podwójnego zera, podwójne zasilanie, funkcja check & correct, funkcje Tax, plastikowe klawisze			szt.	3		0,00	
15	Klip biurowy typu Grand lub równoważny, metalowy, galwanizowany, rozmiar 32 mm, op. 12 szt.			op.	6		0,00	
16	Klip biurowy typu Grand lub równoważny, metalowy, galwanizowany, rozmiar 51 mm, op. = 12 szt.			op.	6		0,00	
17	Klej biurowy w sztyfcie typu Pritt lub równoważny, niebrudzący, nietoksyczny, nie marszczy papieru i łatwo zmywa się wodą, nie zawiera rozpuszczalników, op. = 36 g			op.	4		0,00	
18	Koleczki tablicowe plastikowe typu Beifa lub równoważne, z metalowym trzpieniem do wbijania, mix kolorów, op. = 50 szt.			op.	2		0,00	
19	Koperta biała typu NC lub równoważna, format C5, wymiary: 162 mm x 229 mm, gramatura 75-80 g/m <sup>2</sup> , op. = 500 szt., samoklejąca			op.	1		0,00	
20	Koszulka foliowa typu Donau lub równoważna, formatu A4, przeźroczysta, wkładane od góry, wykonana z PP, op. = 100 szt.			op.	6		0,00	

21	Linijka plastikowa przezroczysta typu Pratel lub równoważna, wykonana z polistyrenu, zaokrąglone rogi, nieścieralne podziałki, dokładność 1/1000 mm, długość 20 cm				szt.	3		0,00
22	Linijka plastikowa przezroczysta typu Pratel lub równoważna, wykonana z polistyrenu, zaokrąglone rogi, nieścieralne podziałki, dokładność 1/1000 mm, długość 30 cm				szt.	3		0,00
23	Linijka plastikowa przezroczysta typu Pratel lub równoważna, wykonana z polistyrenu, zaokrąglone rogi, nieścieralne podziałki, dokładność 1/1000 mm, długość 50 cm				szt.	2		0,00
24	Notes samoprzylepny typu Donau lub równoważny, kolor żółty, 100 kartkowy, (karteczki samoprzylepne) o wymiarach 75 mm x 75 mm (+/- 1				szt.	16		0,00
25	Nożyceki typu Grand lub równoważne, z nierdzewnej stali z ręczką z tworzywa sztucznego, o długości całkowitej minimum 21 cm				szt.	8		0,00
26	Okładka na dyplom typu Barbara lub równoważna, format A4, oprawa o fakturze skóry, w środku w prawym dolnym rogu pasek uniemożliwiający wysunięcie się włożonego dokumentu, z napisem "Dyplom" na przedniej stronie, kolor: granatowy, bordowy lub czarny				szt.	5		0,00
27	Ółówek drewniany o twardości HB, grafit klejony zwiększa odporność na zżamania, typu Stabilo Orhella lub równoważny				szt.	6		0,00
28	Pisak grubopiszący marker permanentny typu Kamet Gigant lub równoważny, wodoodporny, atrament na bazie alkoholu, przeznaczenie: metal, szkło, tworzywo sztuczne, papier, duża odporność na wysychanie, końcówka okrągła, grubość linii pisania 2 - 4 mm, długość linii pisania minimum 1600 m, kolor czarny				szt.	2		0,00
29	Pisak grubopiszący marker permanentny typu Kamet Gigant lub równoważny, wodoodporny, atrament na bazie alkoholu, przeznaczenie: metal, szkło, tworzywo sztuczne, papier, duża odporność na wysychanie, końcówka okrągła, grubość linii pisania 2 - 4 mm, długość linii pisania minimum 1600 m, kolor czerwony				szt.	2		0,00
30	Pisak grubopiszący marker permanentny typu Kamet Gigant lub równoważny, wodoodporny, atrament na bazie alkoholu, przeznaczenie: metal, szkło, tworzywo sztuczne, papier, duża odporność na wysychanie, końcówka okrągła, grubość linii pisania 2 - 4 mm, długość linii pisania minimum 1600 m, kolor zielony				szt.	2		0,00

31	Pisak grubopiszący marker permanentny typu Kamet Gigant lub równoważny, wodoodporny, atrament na bazie alkoholu, przeznaczenie: metal, szkło, tworzywo sztuczne, papier, duża odporność na wysychanie, końcówka okrągła, grubość linii pisania 2 - 4 mm, długość linii pisania minimum 1600 m, kolor niebieski			szt.	2		0,00	
32	Pisak do opisywania płyt CD/DVD typu Pilot Marker lub równoważny, dwustronny, końcówka F o linii pisania max. 0,7 mm, długość linii pisania minimum 800 m, końcówka EF o linii pisania 0,4 mm, długość linii minimum 1100 m, kolor czarny			szt.	2		0,00	
33	Płyta DVD+R/DVD-R typu Verbatim lub równoważna, pojemność 4,7 GB, opakowanie Slim, zapis x16			szt.	20		0,00	
34	Chusteczki wilgotne typu Durable Screenclean lub równoważne, do czyszczenia ekranów LCD, TFT oraz wszystkich szklanych powierzchni, plastikowe zamknięte opakowanie, op. = 100 szt.			op.	1		0,00	
35	Rozszywacz uniwersalny do zszywek typu EAGLE R5026B lub równoważny, metalowy z uchwytem z plastiku, z blokadą zamykającą,			szt.	2		0,00	
36	Segregator typu Donau lub równoważny, format A4, grubość grzbietu 75 mm, wykonany z grubego kartonu 2,1 mm, dźwignia z dociskaczem, klejony za zewnątrz poliolefina, wewnątrz wyklejka papierowa, na dolnych krawędziach metalowe okucia, wymienne etykiety na grzbiecie			szt.	6		0,00	
37	Segregator typu Donau lub równoważny, format A4, grubość grzbietu 50 mm, wykonany z grubego kartonu 2,1 mm, dźwignia z dociskaczem, klejony za zewnątrz poliolefina, wewnątrz wyklejka papierowa, na dolnych krawędziach metalowe okucia, wymienne etykiety na grzbiecie			szt.	6		0,00	
38	Skoroszyt tekturowy zawieszkowy typu Kieitech lub równoważny, pełny, biały, gramatura tektury 250 g/m <sup>2</sup> , op. = 50 szt.			op.	2		0,00	
39	Szuflada na dokumenty typu Dual lub równoważny, kolor bezbarwny, wykonana z przezroczystego polistyrenu, posiada prowadnice umożliwiające układanie jednej szuflady na drugiej			szt.	6		0,00	
40	Tablica korkowa typu Bi-Office lub równoważna, oprawiona w ramę aluminiową łączoną za pomocą plastikowych złaczek, w komplecie elementy mocujące, wymiary 60 cm x 90 cm			szt.	1		0,00	
41	Tablica korkowa typu Bi-Office lub równoważna, oprawiona w ramę aluminiową łączoną za pomocą plastikowych złaczek, w komplecie elementy mocujące, wymiary 90 cm x 120 cm			szt.	1		0,00	

42	Teczka harmonijkowa typu Bantex lub równoważna, wykonana z grubej mocnej folii PP, 12 przegródek zaopatrzonych w indeksy z wymiennymi etykietami, kieszonka do opisu formatu standardowej wizytówki, narożne gumki zamykające w kolorze teczki, mix kolorów		szt.	3		0,00	
43	Tempierówka metalowa podwójna typu Kum lub równoważna, stalowe ostrze, dwuotworowa do ołówków o średnicy 8 mm oraz 11 mm		szt.	2		0,00	
44	Wąsy do skoroszytu typu Profice lub równoważne, wykonane z polipropylenu z metalem, mix kolorów, op. = 25 szt.		op.	2		0,00	
45	Wkład do pióra żelowego typu D.Rect AH806 lub równoważny, pasujący do długopisu z poz. 2, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 800 m, kolor wkładu czarny		szt.	2		0,00	
46	Wkład do pióra żelowego typu D.Rect AH806 lub równoważny, pasujący do długopisu z poz. 3, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 800 m, kolor wkładu niebieski		szt.	2		0,00	
47	Wkład do długopisu zwykłego typu Rystor VPEN 6000 lub równoważny, pasujący do długopisu z poz. 5, kolor wkładu czarny, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m		szt.	10		0,00	
48	Wkład do długopisu zwykłego typu Rystor VPEN 6000 lub równoważny, pasujący do długopisu z poz. 6, kolor wkładu niebieski, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m		szt.	10		0,00	
49	Wkład do długopisu zwykłego typu Rystor VPEN 6000 lub równoważny, pasujący do długopisu z poz. 7, kolor wkładu czerwony, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m		szt.	5		0,00	
50	Wkład do długopisu zwykłego typu Rystor VPEN 6000 lub równoważny, pasujący do długopisu z poz. 8, kolor wkładu zielony, grubość linii pisania max. 0,3 mm, długość linii pisania minimum 6000 m		szt.	5		0,00	
51	Wkład do mini kubika typu ArtPap lub równoważny, wymiary: 85 mm x 85 mm x 35 mm, biały, nieklejony, w opakowaniu 100 szt. kartek		op.	10		0,00	
52	Zakładki indeksujące typu Globalnotes lub równoważne, samoprzylepne, wielokrotnego użytku, wymiary: 25 mm x 43 mm, kolory: żółty, zielony, różowy, niebieski, pomarańczowy, czerwony, op. 50 szt.		op.	10		0,00	
53	Zakreślacz typu Kamet Orion lub równoważny, z wyprofilowaną ściętą końcówką, grubość linii pisania 1 - 5 mm, atrament pigmentowy na bazie wody do wszystkich rodzajów papieru, kolor pomarańczowy		szt.	11		0,00	



54	Zakreślacz typu Kamet Orion lub równoważny, z wyprofilowaną ściętą końcówką, grubość linii pisania 1 - 5 mm, atrament pigmentowy na bazie wody do wszystkich rodzajów papieru, kolor żółty		szt.	11		0,00	
55	Zakreślacz typu Kamet Orion lub równoważny, z wyprofilowaną ściętą końcówką, grubość linii pisania 1 - 5 mm, atrament pigmentowy na bazie wody do wszystkich rodzajów papieru, kolor zielony		szt.	11		0,00	
56	Zakreślacz typu Kamet Orion lub równoważny, z wyprofilowaną ściętą końcówką, grubość linii pisania 1 - 5 mm, atrament pigmentowy na bazie wody do wszystkich rodzajów papieru, kolor niebieski		szt.	11		0,00	
57	Zeszyt typu Donau lub równoważny, format A4, kratka, twarda oprawa, ilość stron 90-100		szt.	4		0,00	
58	Zeszyt typu Danmark lub równoważny, format A5, kratka, okładka kartonowa laminowana, ilość stron 60		szt.	30		0,00	
59	Zszywacz metalowy typu Esselte HS2 lub równoważny, pojemność magazynka 100 zszywek 24/6 lub 130 zszywek 26/6, minimalna ilość zszywanych kartek: 30, gwarancja 36 miesięcy		szt.	1		0,00	
60	Zszywki typu Grand lub równoważne, metalowe, niklowane, rozmiar 24/6 mm, op. 1000 szt.		op.	4		0,00	
61	Tablica suchościernalna - magnetyczna w ramie aluminiowej typu Bi-Office lub równoważna, powierzchnia tablicy wykonana z blachy akrylowej o właściwościach suchościernalno - magnetycznych służy do pisania markerami oraz mocowania kartek za pomocą magnesów, rama aluminiowa łączona za pomocą plastikowych złaczek, półka ma markery, w komplecie elementy mocujące, wymiary 90 cm x 120 cm		szt.	2		0,00	
62	Flipchart z magnetyczną tablicą suchościernalną typu Bi-Office lub równoważny, z lakierowanej stali o wymiarach 100 cm x 68,5 cm, mocny uchwył do przytzymywania papieru wyposażony w sprężynę, 2 dodatkowe rozkładane ramiona umożliwiające prowadzenie prezentacji na 3 arkuszach, duża półka z dwoma uchwyłami na pisaki, regulacja wysokości flipcharta od 110 cm do 187 cm, wyposażony w trzy nogi zapewniające stabilną pozycję		szt.	2		0,00	
63	Markery suchościernalne typu Rystor lub równoważne, wyposażone w fibrową końcówkę piszącą o grubości linii 2 mm, łatwo wymazywalny z tablicy, op. = 4 kolory (czarny, czerwony, niebieski, zielony), w zestawie z gabką do wymazywania		zestaw	3		0,00	

64	Podstawka pod notebook typu Office Suites Fellowes lub równoważna, ergonomiczny kształt, regulowany kąt nachylenia, 6 pozycji nachylenia, stabilizująca przednia krawędź zapobiega zsuwaniu się komputera z podstawki, antypoślizgowe gumowe nóżki, dostosowana do notebooków o przekątnej matrycy od 15" do 17"		szt.	3			0,00	
65	Sztywna podkładka do pisania typu Biurofol lub równoważna, z dodatkową okładką, sprężystu mechanizm zaciskowy, umożliwia umieszczenie dokumentów w formacie A4, kieszeń na wewnętrznej stronie okładki, uchwyty na długopis, mix kolorów		szt.	4			0,00	
66	Flamastry kolorowe typu Stablio Power lub równoważne, op. = 12 kolorów zapakowane w plastikowe etui, wytrzymałające 5 tygodni bez skuwki		op.	1			0,00	
<b>Suma</b>							<b>0,00</b>	

**CZĘŚĆ VI**

Lp.	Opis	Producent	J.M.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	VAT
1	Mapa Krakowa wraz z okolicami (min. Wieliczka i Skawina), zawiera skorowidz ulic, wersja papierowa, skala 1:22000, typu Copernicus			4		0,00	
<b>Suma</b>						<b>0,00</b>	

**WARTOŚĆ CAŁKOWITA**

Lp.	Opis	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 3 x kol. 4]
1	CZĘŚĆ I	1	0,00	0,00 zł
2	CZĘŚĆ II	1	0,00	0,00 zł
3	CZĘŚĆ III	1	0,00	0,00 zł
4	CZĘŚĆ IV	1	0,00	0,00 zł
5	CZĘŚĆ V	1	0,00	0,00 zł
6	CZĘŚĆ VI	1	0,00	0,00 zł
<b>WARTOŚĆ CAŁKOWITA</b>				<b>0,00 zł</b>

Załącznik nr 2 do ogłoszenia: wzór umowy

## Umowa (wzór)

Zawarta w dniu ..... w Krakowie pomiędzy:

**Gminą Miejską Kraków - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie** (30-529), ul. Józefińska 14, NIP: 6771734298, REGON: 351505308, reprezentowanym przez ..... na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr ..... z dnia ....., zwaną dalej Zamawiającym,

a

....., zwanym dalej Wykonawcą.

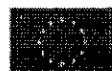
o treści następującej:

### § 1

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jt.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

### § 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa materiałów biurowych i plastycznych zwanych dalej towarem, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do ogłoszenia.
2. Zamówienie zrealizowane zostanie jednorazową dostawą, w ilościach i asortymencie zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do ogłoszenia.
3. Zakres zamówienia: zgodnie z formularzem ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do ogłoszenia oraz formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego.
4. Miejsce dostawy:
  - 1) CZĘŚCI I – IV: os. Górali 19, Kraków,
  - 2) CZĘŚCI V – VI: ul. Ugorek 1, Kraków,lub inne wskazane przez Zamawiającego w umowie miejsce w granicach administracyjnych miasta Krakowa.
5. Towar ma być fabrycznie nowy oraz kompletny z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i zdalny do bezpośredniego użycia zgodnie z przeznaczeniem w momencie jego dostarczenia do Zamawiającego.
6. Gwarancje udzielone przez Wykonawcę na oferowany towar winny wynosić minimum 24 miesiące (w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia wskazano towar, w stosunku do którego Zamawiający wymaga dłuższego okresu gwarancji niż 24 miesiące). Gwarancja na dostarczony towar winna być zbiorcza i wystawiona przez Dostawcę. Dokument gwarancyjny winien zawierać datę sprzedaży oraz warunki gwarancji zgodnie z warunkami udzielenia zamówienia. Dokument winien być podpisany przez upoważnioną osobę.
7. Czas naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 3 dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
8. Wykonawca ma obowiązek wraz z oddzielną dla każdej części zamówienia fakturą dostarczyć Zamawiającemu protokół odbioru towaru dostarczonego we wskazane przez Zamawiającego miejsce wraz ze zbiorczym dokumentem gwarancyjnym, o którym mowa



w ust. 6. Protokoły winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz użytkownika w miejscu dostawy.

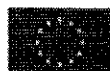
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od dostawy wad lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Wykonawca ma obowiązek wymienić wadliwy towar lub uzupełnić braki do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe i wyrządzone w lokalach powstałe z winy Wykonawcy podczas transportu i wniesienia towaru na wskazane przez Zamawiającego miejsce.
11. W przypadku, gdy dostarczany towar posiada gwarancję producenta, Wykonawca na mocy niniejszej umowy zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji, dokumenty gwarancyjne będą przechowywane przez Wykonawcę.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancji w terminie wskazanym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo usunąć wady zastępczo na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Towar musi posiadać termin przydatności do użycia nie krótszy niż 10 miesięcy licząc od daty dostawy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) dostawy towaru producentów, których wskazał w ofercie,
  - 2) realizacji zamówienia w ilościach i asortymencie wskazanym w ofercie bez względu na minima magazynowe i ilości w zbiorczych opakowaniach,
  - 3) zapewnienia sprawność łączy internetowych i / lub telefonicznych oraz adresu e-mail, na który będzie odbierał bieżące wiadomości,
  - 4) dostarczenia wraz z dostawą oddzielnej dla każdej części zamówienia faktury VAT.

### § 3

1. Termin realizacji dostawy: do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 08:00 a 15:00.
2. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktu przy realizacji niniejszej umowy są:
  - 1) dot. CZĘŚCI I – IV: Pan Paweł Surma (tel. 660-637-850, e-mail: surmapa@mops.krakow.pl) oraz Pan Janusz Głowa (tel. 697-889-973, e-mail: glowaja@mops.krakow.pl),
  - 2) dot. CZĘŚCI V – VI: Pani Barbara Bartkiewicz (tel. 660-637-860, e-mail: bartkiba@mops.krakow.pl).
3. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktu przy realizacji niniejszej umowy jest ..... (tel. ...., e-mail: .....
4. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

### § 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony towar wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż ..... zł /brutto/ (słownie zł: ..... /100), obliczone zgodnie z kalkulacją przedstawioną w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje koszty



wszystkich materiałów oraz środków niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty transportu i wniesienia towaru do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone po zrealizowaniu zamówienia, w terminie do 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu oddzielnej dla każdej części zamówienia faktury wystawionej zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 roku w sprawie wystawiania faktur (Dz. U. z 2013 roku poz. 1485) wraz z protokołami odbioru dostawy.

#### § 5

Wykonawca oświadcza, że dostawy będące przedmiotem niniejszej umowy wykona bez udziału podwykonawców.

#### § 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy, a w szczególności, gdy Wykonawca:
  - 1) dostarczy towar o parametrach gorszych od zadeklarowanych w ofercie lub noszący ślady używania, przeróbek, nieoryginalnie zapakowany, uszkodzony, niezdatny do umówionego użytku,
  - 2) dostarczy towar o krótszym terminie przydatności do użycia niż wskazany w § 2 ust. 13,
  - 3) nie dostarczy towaru w terminie do 2 dni roboczych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 4) nie dokona naprawy gwarancyjnej w terminie do 2 dni roboczych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 5) nie usunie wad i braków ilościowych w zamawianym towarze w terminie do 2 dni roboczych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 9, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za opóźnienie w dostarczeniu towaru w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 - w wysokości 1% wartości towaru dostarczonego z opóźnieniem, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie terminu usunięcia wad lub braków ilościowych towaru w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 9 - w wysokości 1% wartości części towaru podlegającej reklamacji, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie naprawy gwarancyjnej w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 7 - w wysokości 1% wartości towaru podlegającego naprawie, za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych w umowie.



§ 9

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (jt.: Dz. U. z 2016 roku poz. 380 z późniejszymi zmianami).

§ 11

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Podinspektor  
ZPR-24  
mgr inż. Sądziński Zareba  
12.10.2016 r.

z upoważnienia Dyrektora  
Kontroli Zarządcy  
Sekcji Zamówień i Wykonawczych

