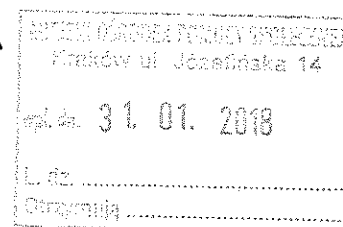




**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**



**Zamawiający:**

Gmina Miejska Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie  
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

**Ogłoszenia i komunikaty dotyczące zamówień publicznych:**

[www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl) (zakładka: Zamówienia publiczne)

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30.

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawa” lub „ustawa Pzp” oraz przepisów wykonawczych do niej, Gmina Miejska Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

**„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie”**

**Numer postępowania: 271.2.2.2018**

**ZATWIERDZAM**

Kraków, dnia 31 stycznia 2018 roku



## 1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Gmina Miejska Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Adres: ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Telefon: nr 12 616-54-27, faks: 12 616-54-28

Poczta elektroniczna (e-mail): [do@mops.krakow.pl](mailto:do@mops.krakow.pl)

Osoby upoważnione do kontaktów z wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Michał Kasperczyk (12 616-54-60, [kaspermi@mops.krakow.pl](mailto:kaspermi@mops.krakow.pl)) i Janusz Janicki (12 616-54-31, [janusz.janicki@mops.krakow.pl](mailto:janusz.janicki@mops.krakow.pl))
- 2) w zakresie dotyczącym procedury: Tomasz Stefański (12 616-54-69, [tomasz.stefanski@mops.krakow.pl](mailto:tomasz.stefanski@mops.krakow.pl)).

## 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA: 271.2.2.2018

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie zamówienia.

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”.
- 3.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 3.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy.
- 3.4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało umieszczone w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych: [bzp.uzp.gov.pl](http://bzp.uzp.gov.pl).
- 3.5. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej z możliwością transportu łóżek w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie**”.
- 4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 3 (Wzór umowy) oraz Załączniku nr 8 do SIWZ (Program funkcjonalno-użytkowy), Załączniku nr 9 (Projekt

konceptyjny), Załączniku nr 10 (Ekspertyza techniczna) oraz Załączniku nr 11 (Wytyczne dotyczące montażu siatki zabezpieczającej i czyszczenia elewacji) stanowiących integralną część SIWZ.

- 4.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- Roboty budowlane: 45000000-7
  - Usługi projektowania architektonicznego: 71220000-6
- 4.4. Jeżeli wykonawca uznaje, że dokumentacja zamówienia (w tym projekt koncepcyjny i Program Funkcjonalno Użytkowy) może mieć wpływ na nie zapewnienie należytej jakości robót lub utrudnić bądź uniemożliwić ich realizację, zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego przed złożeniem oferty.
- 4.5. Wykonawca sporządzi i dokumentację projektową i wykonana roboty budowlane z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapoznał się z miejscem realizacji inwestycji oraz posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją przed złożeniem oferty.
- 4.7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów, jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4.8. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zapewniając na własny koszt siłę roboczą, wszystkie środki techniczne oraz usługi specjalistyczne potrzebne do jego realizacji.
- 4.9. Wykonawca przedłoży kalkulację kosztów realizacji inwestycji – zgodnie z załącznikiem nr 7 do siwz, która posłuży jako dane wyjściowe do opracowania harmonogramu rzeczowo – finansowego. W razie konieczności Wykonawca zobowiązany jest rozszerzyć załączoną kalkulację o dodatkowe pozycje, jeżeli uznaje ich wykonanie za niezbędne. Zamawiający zastrzega, że zestawienie może nie określać pełnego zakresu robót, wymaganego do realizacji przedmiotu zamówienia, co nie oznacza rezygnacji z wykonania tych robót.

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Opracowanie kompletnego projektu budowlanego, wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami oraz złożenie wniosku w sprawie wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę - do 75 dni od daty zawarcia umowy. W terminie tym przewidziano dokonanie wszelkich uzgodnień, uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, opinii i zgód (za wyjątkiem decyzji o pozwoleniu na budowę) oraz konieczność uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym i autorem Programu Funkcjonalno Użytkowego (w tym również ew. konieczność poprawy dokumentacji po uwagach autora PFU i Zamawiającego). Jako datę złożenia wniosku o pozwolenie na budowę uznaje się datę wskazaną jako datę wszczęcia postępowania.
- 5.2. Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, w tym projektów wykonawczych, projektu zagospodarowania terenu oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zestawienia materiałów, do 85 dni od daty podpisania umowy. W terminie tym przewidziano konieczność uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym i autorem Programu



Funkcjonalno Użytkowego (w tym również ew. konieczność poprawy dokumentacji po uwagach autora PFU i Zamawiającego).

5.3. Rozpoczęcie robót budowlanych w terminie do 5 dni od dnia uzyskania przez decyzję o pozwoleniu na budowę walorów ostateczności w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

5.4. W zakresie wykonania robót budowlanych: w terminie do dnia **20 listopada 2018 r.**

5.5. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej, opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku, odbiór techniczny dźwigu przez odpowiednie, wymagane prawem służby, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, bądź dokonanie zgłoszenia zakończenia budowy w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego do 30 dni od dnia zakończenia robót budowlanych.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a)	<b>kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;</b> Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
b)	<b>sytuacji ekonomicznej lub finansowej;</b> Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
c)	<b>zdolności technicznej lub zawodowej;</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że: 1) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności: – konstrukcyjno-budowlanej, – instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, – instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, 2) Dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności: – konstrukcyjno-budowlanej, – architektonicznej, – instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, – instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,



Dopuszczalny jest również udział osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w w/w specjalnościach.

W razie konieczności wykonawca zapewni również udział w realizacji przedmiotu zamówienia osób posiadających inne uprawnienia, jeżeli będzie to wymagane.

3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert na wykonanie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie dźwigu osobowego lub towarowego, minimalna ilość przystanków dźwigu 3,
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert na wykonanie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 1 dokumentację projektową budowy dźwigu osobowego bądź towarowego, minimalna ilość przystanków dźwigu 3

**lub**

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert na wykonanie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum 1 inwestycję w trybie „zaprojektuj i wybuduj” dotyczącą dźwigu osobowego lub towarowego, minimalna ilość przystanków dźwigu 3

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony:

- przez Wykonawcę samodzielnie lub
- przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie; a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

6.2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć wpływ na realizację zamówienia.

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

hc



- 6.5. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 6.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów,
  - 6.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 6.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 6.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.6. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.
- 6.7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–22 i art. 24 ust. 5 Pzp.
- 6.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 6.9.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 6.9.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe odpowiednio innych podmiotów lub własne.
- 6.10. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że

KL



proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.

## **7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w:
- 7.2.1. art. 24 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp – tj. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 ze zm.),
- 7.2.2. art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp – tj. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 7.3 SIWZ.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

hc



## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

### **8.1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:**

- 8.1.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
  - 8.1.2. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
  - 8.1.3. oświadczenia o korzystaniu przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich,
  - 8.1.4. oświadczenia o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców,
  - 8.1.5. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o którym mowa w pkt 8.1.1. i 8.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie (oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (samodzielnie lub polegając na zasobach innych podmiotów), brak podstaw wykluczenia; informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania),
  - 8.1.6. pełnomocnictwa w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii:
    - do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
    - w przypadku podpisywania oferty przez osoby niewymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
  - 8.1.7. zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – wymagane w przypadku gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 ustawy Pzp.
- 8.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firmy podwykonawców.
- 8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 ustawy oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału





w postępowaniu, składa oświadczenie o niepodleganiu przez ten podmiot wykluczeniu z postępowania.

8.4. **W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej** informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (wykazu złożonych ofert), Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej należy sporządzić wg wzoru zawartego w **Załączniku nr 4 do SIWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

8.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, w tym:

8.5.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy<sup>1</sup>,

8.5.2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu<sup>2</sup>,

<sup>1</sup> Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

<sup>2</sup> Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.



- 8.5.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu<sup>3</sup>,
- 8.5.4. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 8.5.5. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie<sup>4</sup>,
- 8.5.6. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - do niniejszego wykazu Zamawiający może żądać nadto dowodów określających czy roboty budowlane zamieszczone w „Wykazie robót budowlanych” zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone<sup>5</sup>.
- 8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do

<sup>3</sup> Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

<sup>4</sup> Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

<sup>5</sup> Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

MC



złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 8.7. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, **którego oferta została najwyżej oceniona**, polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 8.5.1. – 8.5.6. SIWZ.
- 8.8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, **którego oferta została najwyżej oceniona**, przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 8.5.1. – 8.5.6. SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na zdolnościach którego lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp.
- 8.9. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 15.800,00 zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy osiemset 00/100).
- 9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 9.3.1. pieniądzu,
  - 9.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 9.3.3. gwarancjach bankowych,
  - 9.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 9.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Bank PKO BP Oddział w Krakowie 12 1020 2892 0000 5302 0589 9341. W tytule przelewu Wykonawca winien podać NIP.
- 9.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.11.

hr



- 9.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.6., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 9.12.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 9.12.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 10.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, w wysokości nie niższej niż 2% ceny podanej w ofercie.
- 10.2. Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z wyborem Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 10.2.1. pieniądzu,
  - 10.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 10.2.3. gwarancjach bankowych,
  - 10.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 10.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 10.3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty



prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 10.4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 10.2.
- 10.5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy do 30 dni po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

## **11. ZASADY SKŁADANIA OFERT - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY**

- 11.1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.2. Do oferty Wykonawca załączy dokumenty, o których mowa w pkt 8.1.1. – 8.1.7. SIWZ. Wraz z ofertą Wykonawca przedkłada kalkulację kosztów realizacji inwestycji – zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ – która posłuży jako dane wyjściowe do opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego. W razie konieczności Wykonawca zobowiązany jest rozszerzyć załączoną kalkulację o dodatkowe pozycje, jeżeli uznaje ich wykonanie za niezbędne. Zamawiający zastrzega, że zestawienie może nie określać pełnego zakresu robót, wymaganego do realizacji przedmiotu zamówienia, co nie oznacza rezygnacji z ich wykonania.
- 11.3. Wszystkie strony oferty, zawierające jakąkolwiek treść, powinny być ponumerowane i podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, a także zbindowane lub zszyte w sposób gwarantujący jej całość.
- 11.4. Wszelkie załączniki powinny zostać złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 11.5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w SIWZ i ustawie Pzp. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 11.6. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia określony w SIWZ.
- 11.7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.8. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych musi spełniać następujące warunki:
- 11.8.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie,

hr



- 11.8.2. w odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 11.9. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 11.10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 11.13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 11.14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 11.15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151 a) ustawy Pzp.
- 11.16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
- 11.17. Zamawiający nie przewiduje:
- a) zawarcia umowy ramowej,
  - b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 11.18. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę zakresu zamówienia, wykonanie którego Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.19. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert drogą elektroniczną.
- 11.20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy.
- 11.21. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie



mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa.**

- 11.22. Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa, wskazane zostały przez podanie numerów stron oferty, na których są one zawarte. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.23. Zgodnie z przepisem art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.24. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i prowadzić będzie do ich ujawnienia (uchwała SN z 20 października 2005r. sygn. III CZP 74/05).
- 11.25. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.26. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta. Informację o wprowadzeniu zmian należy oznaczyć jak ofertę oraz dodatkowo oznaczyć dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.27. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 11.28. Informacja o wycofaniu bądź zmianie powinna być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
- 11.29. W przypadku opisanym w pkt 11.24 – 11.28 SIWZ, do pisma z informacją o wycofaniu bądź zmianie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny dokument, z którego wynikają zasady

hc



- reprezentacji i określone są osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy lub stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.30. W przypadku gdy wymagania opisane w punktach 11.25 – 11.29 SIWZ nie zostaną spełnione, Zamawiający będzie uprawniony do uznania wycofania lub zmiany za nieskuteczne.
- 11.31. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane przez wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 11.32. Dokumenty składające się na ofertę inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 11.31 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.33. W przypadku, gdy Wykonawca przedstawia kopie jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji tj. przez osobę (osoby) upoważnioną(e) w dokumentach rejestracyjnych lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. W tym przypadku pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty uprawnia także do poświadczania za zgodność z oryginałem załączonych kopii dokumentów. Poświadczenie musi być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” lub podobnym wyrażeniem.
- 11.34. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski), powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.35. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mops.krakow.pl> [zakładka: Zamówienia publiczne].
- 11.36. W celu zapewnienia poufności i zapobieżeniu przedwczesnemu otwarciu, ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach oznakowanych jako zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna zostać zaadresowana według poniższego wzoru:

kr





Gmina Miejska Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie  
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Nr postępowania: 271.2.2.2018

OFERTA w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.: „ **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie**”

**Nie otwierać przed dniem 15 lutego 2018 r. do godz. 10:30**

11.37. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11.38. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie oferty nie oznaczonej zgodnie z SIWZ.

## **12. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

12.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium		Waga kryterium [%]
1.	Cena brutto	60%
2.	Okres gwarancji i rękojmi (w miesiącach)	15%
3.	Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w procentach)	25%

12.2. Punkty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” będą przyznawane w skali punktowej od 5 do 15 pkt na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w ofercie, przy czym minimalny, wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy, a maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi wynosi 84 miesiące. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert w tym kryterium w następujący sposób:

12.2.1. minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi, tj. 60 miesięcy – Wykonawca otrzyma 5 pkt,

- 12.2.2. za wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi o kolejnych pełnych 12 miesięcy, ponad minimalne wymagane 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma po 5 pkt, z tym jednak zastrzeżeniem, że maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi wynosi 84 miesiące. Dodatkowe punkty przyznawane będą wyłącznie za pełnych 12 miesięcy – w wypadku podania wartości mniejszej (np. 8 miesięcy), Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów. Oznacza to, że wykonawca otrzyma: za 72 miesiące gwarancji i rękojmi 10 pkt, za 84 miesiące gwarancji i rękojmi – 15 pkt.
- 12.3. Punkty w kryterium „Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy” będą przyznawane w skali punktowej od 5 do 25 pkt, na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert w tym kryterium w następujący sposób:
- 12.3.1. za zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie – Wykonawca otrzyma 5 pkt,
- 12.3.2. za zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny brutto podanej w ofercie – Wykonawca otrzyma 10 pkt,
- 12.3.3. za zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6% ceny brutto podanej w ofercie – Wykonawca otrzyma 15 pkt,
- 12.3.4. za zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny brutto podanej w ofercie – Wykonawca otrzyma 20 pkt,
- 12.3.5. za zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie – Wykonawca otrzyma 25 pkt,
- 12.4. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 60 miesięcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 12.5. Łączna ocena oferty obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Ocena łączna} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60\% + \frac{O_{\text{gr}_{\text{bad}}}}{O_{\text{gr}_{\text{max}}}} \times 15\% + \frac{Wz_{\text{bad}}}{Wz_{\text{max}}} \times 25\%$$

gdzie:

- $C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert,
- $C_{\text{bad}}$  – cena brutto badanej oferty,
- $O_{\text{gr}_{\text{bad}}}$  – liczba punktów za okres gwarancji i rękojmi podany w badanej ofercie (5-15 pkt),
- $O_{\text{gr}_{\text{max}}}$  – maksymalna liczba punktów za okres gwarancji i rękojmi spośród ważnych ofert (maksymalnie 15 punktów),

*M*



- $W_{z_{bad}}$  – liczba punktów za wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w badanej ofercie (5-25 pkt)
- $W_{z_{max}}$  – maksymalna liczba punktów za wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy spośród ważnych ofert (maksymalnie 25 punktów),

12.6. Wszystkie wartości liczbowe będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku według następujących zasad:

12.6.1. jeśli następna cyfra po zaokrąglanej, to: 0, 1, 2, 3 albo 4, to cyfra zostanie zaokrąglona w dół (zaokrąglenie z niedomiarem),

12.6.2. jeśli następna cyfra po zaokrąglanej, to: 5, 6, 7, 8, albo 9, to cyfra zostanie zaokrąglona w górę (zaokrąglenie z nadmiarem).

12.7. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

### 13. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

13.1. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, oraz kalkulacji kosztów inwestycji, stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cena ta obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytych wykonaniem umowy w terminie wskazanym w umowie.

13.2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN – nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych. Jako podstawę przeliczenia waluty Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

13.3. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w formularzu oferty podaje cenę z zerową stawką VAT, zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy.

13.4. Wykonawca musi uwzględnić w ofercie wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

13.5. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub

usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13.6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

#### **14. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ, PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT**

14.1. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

14.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na stronie [www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl) (zakładka: Zamówienia publiczne). Wyjaśnienia stanowiąc będą integralną część SIWZ.

14.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej [www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl) (zakładka: Zamówienia publiczne).

14.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

14.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **15. ZASADY SKŁADANIA OFERT – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

15.1. Oferty składa się na dzienniku podawczym w siedzibie Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, w terminie do dnia **15 lutego 2018** roku do godz. 09:30.

15.2. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/pocztowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub

brakiem którejkolwiek z ww. informacji. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wykonawca.

- 15.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 15.4. Zamawiający otworzy oferty w dniu **15 lutego 2018 r. o godzinie 10:30** w siedzibie **Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, pokój 012.**
- 15.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.7. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałych zawartych w ofertach.

#### **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, PRZEDŁUŻENIE TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i biegnie wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą.
- 16.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

#### **17. BADANIE I OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 17.1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 17.2. Zamawiający odrzuca każdą ofertę, w stosunku do której powstała choćby jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 17.3. O wykluczeniu Wykonawcy z postępowania lub o odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia na piśmie Wykonawców wykluczonych oraz tych, których ofertę odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne swej decyzji.
- 17.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 17.5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w granicach zakreślonych art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.6. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy Pzp.
- 17.7. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia pisemnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne swej decyzji.



- 17.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w SIWZ.
- 17.9. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Postanowienia zawarte we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 17.10. Zamawiający, na podstawie art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, których oferty zostały odrzucone, o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 17.11. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 17.12. Zamawiający informacje wskazane w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp udostępni na własnej stronie internetowej, chyba że ich ujawnienie zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym wówczas Zamawiający może nie ujawniać wskazanych informacji.
- 17.13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy Pzp wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 17.14. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 17.15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.16. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokonania oceny ofert przewiduje możliwość w pierwszej kolejności, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



**18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.**

- 18.1. Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach jego pracy, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 07:30 do 15:30. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie elektronicznej na adres: [sz@mops.krakow.pl](mailto:sz@mops.krakow.pl).
- 18.2. Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie wykaz osób odpowiedzialnych za kontakt z Zamawiającym wraz z ich danymi teleadresowym (nr telefonu komórkowego, adres poczty elektronicznej).
- 18.3. Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie adres poczty elektronicznej, na który będzie przesyłana korespondencja od Zamawiającego. Korespondencja przesłana w postaci elektronicznej zostaje doręczona innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono ją do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jej treścią. Przesłanie korespondencji faxem uważa się za skuteczne z chwilą od kiedy Wykonawca mógł się zapoznać się z jej treścią. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawność łączy internetowych, adresów mail, numer faks, na które będą przesyłane wiadomości, a także bieżący odbiór wiadomości.

**19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 19.4. Szczegółowe regulacje dotyczące Środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

**20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1. Wszelkie postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 20.2. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 144 ustawy PZP.



20.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, które mogą dotyczyć w szczególności następujących przypadków:

- 1) zmiana postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in. przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na zasadach określonych w umowie,
- 2) zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania zamówienia w związku z:
  - a) koniecznością wykonania zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia umowy,
  - b) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,
  - c) zawieszeniem robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - d) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - e) zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności:
    - w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,
    - niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy,
  - f) wystąpieniem niezależnych od Wykonawcy przyczyn technologicznych wpływających na realizację przedmiotu zamówienia i przyjęte rozwiązania technologiczne,
  - g) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
  - h) zaistnieniem innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin realizacji zamówienia,
  - i) zmianą przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mającą wpływ na realizację zamówienia,– pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy (w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą i zgodną ze sztuką techniczną realizację prac);

W2





- 3) zmiana trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianą, w szczególności wynikających z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub zapisów planu rzeczowo-finansowego Zamawiającego,
- 4) zmiana technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania zamówienia, obniżenia trwałości jego przedmiotu i wzrostu kosztów jego późniejszego utrzymania oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 5) zmiana postanowień umowy w sytuacji wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;
- 6) zmiana trybu realizacji zamówienia w zakresie:
  - a) rezygnacji z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy,
  - b) wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
  - c) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,– w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;
- 7) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
  - a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
  - b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
  - c) wystąpieniem okoliczności powodujących, że niemożliwe jest zrealizowanie przedmiotu umowy w założony w OPZ sposób zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
  - d) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
  - e) koniecznością wypadkowej modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. trybu i częstotliwości wystawiania faktur, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu



- zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą w szczególności z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub potrzeby wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego,
- f) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych,
  - g) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ;
- 8) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze:
- a) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - b) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
  - c) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
- 9) zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy zamówienia, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie, o których mowa w art. 23 i 141 ustawy PZP (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmienionych warunkach przedmiotowych;
- 10) zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego;
- 11) inne zmiany postanowień umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 20.4. Każdorazowo zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 20.5. Zmiana umowy, jej uzupełnienie, rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

K2



**21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ:**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Wzór oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą
Załącznik nr 3	Wzór umowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz osób
Załącznik nr 6	Wykaz robót
Załącznik nr 7	Kalkulacja kosztów inwestycji
Załącznik nr 8	Program funkcjonalno-użytkowy
Załącznik nr 9	Projekt koncepcyjny
Załącznik nr 10	Ekspertyza techniczna
Załącznik nr 11	Wytyczne dotyczące montażu siatki zabezpieczającej i czyszczenia elewacji

Kierownik  
Działu Zamówień Publicznych  
Wioletta Dziurko

31.01.2018  
Kierownik  
Działu Obsługi Gospodarczej  
Michał Kasperczyk

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>
---------------------------------------	---------------------------

NAZWA WYKONAWCY:  <i>(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)</i>
Adres:
Nr faksu:
Adres e-mail:
Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
NIP:
REGON:
Numer rachunku bankowego:
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: <i>(imię nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)</i>

Gmina Miejska Kraków  
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie  
ul. Józefińska 14  
30-529 Kraków

**OFERTA  
DO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NR 271.2.2.2018**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym nr 271.2.2.2018 na realizację zadania pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie” składam niniejszą ofertę:

Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia:	..... zł brutto (słownie złotych brutto:.....)
--	--

<b>Okres gwarancji i rękojmi</b>	..... miesięcy
<b>Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:</b>	..... %

Oświadczam, że zgodnie z definicją przewidzianą w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1829 ze zm.<sup>1</sup>) spełniam warunki [  ] Tak przewidziane dla: [  ] Nie

proszę zaznaczyć właściwe wstawiając znak X przy właściwej odpowiedzi

1. mikroprzedsiębiorcy,
2. małego przedsiębiorcy,
3. średniego przedsiębiorcy<sup>2</sup>

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1<sup>2</sup> ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny oświadczam, że:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania przyszłego świadczenia umownego.
2. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, uznaję się za związanego określonymi w niej postanowieniami i zobowiązuję się - w przypadku wyboru mojej oferty - do zawarcia umowy zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik do specyfikacji, na warunkach wynikających z niniejszej oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
3. Zapoznałem się z dokumentacją zamówienia, w tym projektem koncepcyjnym i Programem Funkcjonalno-Użytkowym, i nie wnoszę uwag.
4. Akceptuję warunki realizacji zamówienia, w tym warunki płatności określone w umowie, której wzór stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Akceptuję przewidzianą przez Zamawiającego możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy

<sup>1</sup> Art. 104. [Mikroprzedsiębiorca]

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

<sup>2</sup> **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

6. Zobowiązuję się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w momencie podpisania umowy.
7. Ja i mój podwykonawca/podwykonawcy<sup>3</sup> .....
- 1) nie doradzaliśmy zamawiającemu/byliśmy w inny sposób zaangażowani w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
  - 2) doradzaliśmy zamawiającemu/byliśmy w inny sposób zaangażowani w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w następującym zakresie: ..... (należy dokładnie opisać wszystkie okoliczności doradztwa/zaangażowania wykonawcy lub jego podwykonawców w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)

6. Złożona oferta<sup>4</sup>

- 1) nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- 2) prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

7. Za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach .... niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

8. Zamówienie zrealizuję samodzielnie/przy udziale podwykonawców:

.....  
 (nazwa i adres podwykonawcy/podwykonawców, zakres podzlecanych im robót lub usług oraz ich procentowy udział w całości zamówienia)

Oferta niniejsza zawiera .... kolejno ponumerowanych i podpisanych przez osobę upoważnioną stron.

Załączniki:

1. Kalkulacja kosztów realizacji inwestycji
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

....., dnia .....  
 (miejscowość)

.....  
 (podpis Wykonawcy)

<sup>3</sup> Niewłaściwe skreślić.

<sup>4</sup> Niewłaściwe skreślić.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego</b>
---------------------------------------	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie”, prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków:

**1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w punkcie 6 SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....,

w następującym zakresie:

.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

kr

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</b></p>
---------------------------------------	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie”, prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

*h*



**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>Zobowiązanie do udostępnienia zasobów</b></p>
---------------------------------------	---

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na wykonanie zadania pn.: „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie” zobowiązujemy się na czas realizacji przedmiotowego zamówienia, wynikający z oferty złożonej przez Wykonawcę/ów:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

do udostępnienia jemu/im naszej zdolności technicznej i zawodowej na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w 6 SIWZ, oraz deklarujemy oddanie jemu/im do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Oświadczamy, że w tym celu zawarliśmy z Wykonawcą składającym Ofertę umowę o współpracy\*/umowę doradczą\*/ umowę ..... \* / ..... \*.

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:

.....

b) sposób wykorzystania zasobów przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem:

.....

d) zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia :

.....

**\*niepotrzebne skreślić**

.....

Miejsce i data

.....

Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych(ej), w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających(ej) pełnomocnictwo

RL

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w przedłożonych Zamawiającemu oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

WK

## Umowa (wzór)

zawarta w dniu .....2017 roku w Krakowie pomiędzy:  
**Gminą Miejską Kraków** z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 6761013717, REGON: 351554353, reprezentowaną przez Lidę Król – Zastępcę Dyrektora ds. Administracyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie (30-529) przy ul. Józefińskiej 14, na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr 91/2016 z dnia 18.02.2016 r. – zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
 zwanych dalej „**Wykonawcą**”.

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w wyniku wyboru oferty Wykonawcy.

### § 2

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie windy osobowej przystosowanej do swobodnego przewozu łóżek z chorymi, w budynku będącym w trwałym zarządzie MOPS w którym mieści się Noclegownia i Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn. Ponadto zamówienie obejmuje wykonanie i montaż konstrukcji zabezpieczającej chodnik wzdłuż budynku oraz odnowienie części elewacji przedmiotowego obiektu.
2. Przedmiotem umowy objęte jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w zakresie budowy dźwigu osobowego w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn zlokalizowanym w Krakowie przy ul. Makuszyńskiego 19a, wraz z zagospodarowaniem terenu uwzględniającym zapisy zawarte w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego, przebudową instalacji gazowej zasilającej budynek po dokonaniu uzgodnień z zarządcą sieci, rozbudową instalacji elektrycznej, odnowieniem elewacji zachodniej oraz wykonaniem siatki zabezpieczającej chodnik wzdłuż ściany zachodniej budynku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Program Funkcjonalno Użytkowy, projekt koncepcyjny, ekspertyza techniczna oraz wytyczne dotyczące montażu siatki zabezpieczającej i czyszczenia elewacji.
3. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia następujących opracowań:
  - 1) projekt budowlany i informacja BIOZ,
  - 2) projekty wykonawcze,
  - 3) projekt zagospodarowania terenu,
  - 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 5) zestawienie materiałów.
  - 6) dokumentacja powykonawcza,
  - 7) instrukcja bezpieczeństwa pożarowego budynku,
  - 8) wszelkich innych, wyżej nie wymienionych, a niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia na budowę. Zakresem przedmiotu umowy jest również objęte uzyskanie wszelkich innych decyzji, opinii, uzgodnień,

- pozwoleń i zgód, jakie są wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, wykonania robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, bądź dokonanie zgłoszenia zakończenia budowy (w tym uzyskanie pozytywnej opinii służb właściwych w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz sanitarno – epidemiologicznej, a także innych - jeżeli będą wymagane).
  6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru autorskiego przez projektanta.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania odpowiednich, wymaganych prawem uzgodnień, opinii, decyzji zezwalających na eksploatację dźwigu.
  9. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie wszelkich innych wyżej niewymienionych działań, których realizacja okaże się niezbędna dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia (np. sprawowanie nadzoru ornitologicznego).
  10. Zamawiający wymaga, aby rodzaj typ i model zaprojektowanego i wbudowanego urządzenia dźwigowego gwarantował łatwy dostęp do serwisu gwarancyjnego, pogwarancyjnego i przeglądów technicznych.

### § 3

#### **Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej**

1. Dokumentacja wchodząca w skład przedmiotu umowy zostanie dostarczona Zamawiającemu w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej, wyłącznie jako skan jednego z egzemplarzy, w formie plików \*.pdf (osobny plik dla każdego z elementów: projekt budowlany, projekty wykonawcze, projekt aranżacji, projekt zagospodarowania terenu, świadectwo charakterystyki energetycznej budynku, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia, instrukcja bezpieczeństwa pożarowego budynku, dokumentacja powykonawcza). Ponadto Wykonawca dostarczy wszystkie rysunki wchodzące w skład dokumentacji, na osobnym nośniku, w postaci plików \*.dwg.
2. Wszelkich niezbędnych uzgodnień dokonuje Wykonawca, uzyskując w tym celu od Zamawiającego stosowne pełnomocnictwa.
3. Dokumentacja będąca przedmiotem umowy i rozwiązania w niej przyjęte muszą spełniać w szczególności następujące warunki:
  - 1) Dokumentacja winna być kompletna z punktu widzenia celu jakemu ma służyć, tj. dobudowa dźwigu osobowego, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dźwigu oraz całego budynku, zagospodarowanie terenu, odnowienie elewacji oraz wykonanie siatki zabezpieczającej.
  - 2) Dokumentacja zostanie sporządzona zgodnie z projektem koncepcyjnym oraz PFU.
4. Sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja spełniać będzie wymogi określone w:
  - 1) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane wraz z przepisami wykonawczymi,
  - 2) wymogami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody wraz z przepisami wykonawczymi,
  - 3) Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2017r. ws. standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni,
  - 4) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (w tym również nowych wymagań dotyczących izolacji termicznej przegród),
  - 5) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,

h2

- 6) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych,
  - 7) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - 8) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej,
  - 9) Normami dotyczącymi budowy i instalowania dźwigów,
  - 10) pozostałych aktach prawnych, zasadach, standardach i normach, których należy przestrzegać przy realizacji inwestycji objętej przedmiotem umowy, w tym w szczególności dotyczących ochrony przyrody oraz ochrony przeciwpowodziowej.
5. Szczegółowe wymagania dotyczące elementów dokumentacji projektowej:
- 1) Projekt budowlany zostanie sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Projekt ma być zgodny z PFU oraz projektem koncepcyjnym – w zakresie nie kolidującym z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający przewiduje sprawdzenie projektu budowlanego przez autora PFU. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić jego uwagi oraz uwagi Zamawiającego odnośnie projektu budowlanego i dokonać stosownych korekt i poprawek.
  - 2) Projekty wykonawcze winny uszczegóławiać dokumentację projektową w sposób umożliwiający wykonywanie robót budowlanych, niepozostawiający wątpliwości co do zakresu robót budowlanych. Projekt wykonawczy winien być zgodny i spójny z pozostałymi elementami dokumentacji projektowej. Zamawiający przewiduje sprawdzenie projektów wykonawczych przez autora PFU. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić jego uwagi oraz uwagi Zamawiającego odnośnie projektów wykonawczych i dokonać stosownych korekt i poprawek.
  - 3) Projekt zagospodarowania terenu obrazować będzie zagospodarowanie całego terenu inwestycji oraz rozmieszczenie wszystkich elementów wchodzących w jej skład. Projekt zagospodarowania winien być spójny z pozostałymi elementami dokumentacji projektowej. Zamawiający przewiduje sprawdzenie projektu zagospodarowania przez autora PFU. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić jego uwagi oraz uwagi Zamawiającego odnośnie projektu zagospodarowania i dokonać stosownych korekt i poprawek.
  - 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzona zostanie zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, w szczególności w zakresie podanym w § 13 i 14 powołanego rozporządzenia. Specyfikacja w sposób szczegółowy opisywać będzie wymogi dotyczące użytych materiałów i winna zapobiec zastosowaniu materiałów niskiej jakości. Zamawiający zleci sprawdzenie specyfikacji technicznej autorowi PFU. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia zmian i poprawek w specyfikacji i/lub jej uzupełnienia w zakresie wskazanym przez osobę sprawdzającą lub Zamawiającego. Specyfikacja techniczna winna być spójna z pozostałymi elementami dokumentacji projektowej, w tym w szczególności z zestawieniem materiałów.
  - 5) Zestawienie materiałów uwzględni wszystkie materiały wskazane w zestawieniu będącym częścią PFU. Wymagane jest zachowanie zgodności cech i parametrów materiałów, określonych w PFU. Zamawiający zleci sprawdzenie zestawienia

- materiałów autorowi PFU. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia zmian i poprawek w zestawieniu i/lub jego uzupełnienia w zakresie wskazanym przez osobę sprawdzającą lub Zamawiającego.
- 6) Dokumentacja powykonawcza winna zawierać wszelkie dokumenty wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub zgłoszenia zakończenia budowy, w tym oznaczenia zmian stanowiących nieistotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego.
  - 7) Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego budynku ma być wykonany zgodnie z obowiązującymi w zakresie jej wykonania standardami, przepisami i normami, ze szczególnym uwzględnieniem:
    - a) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.
    - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków, technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
    - c) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.07.2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego oraz dróg pożarowych.
6. Wykonawca opracuje dokumentację projektową zapewniając na własny koszt wszelkie usługi specjalistyczne (w tym projektowe) oraz wszelkie środki techniczne, a także dokona wszelkich wymaganych działań niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej wymaganej na każdym etapie realizacji inwestycji.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie uzgodnienia i dokumenty uzyskane w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim wszystkie dokumenty uzyskane przez Wykonawcę na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zamawiającego.

#### § 4

##### Nadzór autorski

1. Projektant, działający z ramienia Wykonawcy, zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych według dokumentacji wchodzącej w skład przedmiotu umowy. Projektant zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót prowadzoną na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-wykonawczej, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa, obowiązującymi normami i standardami w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego.
2. W ramach nadzoru autorskiego Projektant zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) udziału w odbiorach końcowych, częściowych oraz odbiorach robót ulegających zakryciu,
  - 2) wskazywania rozwiązań problemów wynikłych w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowo-wykonawczej – rozwiązania te winny umożliwić kontynuację realizacji robót budowlanych,
  - 3) kontrolowania zgodności wykonania robót budowlanych ze sporządzoną dokumentacją projektowo-wykonawczą,
  - 4) wykonywania korekt dokumentacji oraz dodatkowych uzgodnień, jeżeli będą one wymagane,
  - 5) natychmiastowego nakazywania przerwania prowadzenia robót budowlanych w przypadku stwierdzenia ich wykonania w sposób niewłaściwy, niezgodny z dokumentacją projektowo-wykonawczą, sztuką budowlaną lub obowiązującymi przepisami,
  - 6) kontroli placu budowy w częstotliwości zapewniającej należyłą kontrolę nad realizacją robót budowlanych.

- 7) stawiennictwa na placu budowy na każdorazowe wezwanie Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1, obejmuje koszty sprawowania nadzoru autorskiego.

## § 5

### Wymagania dotyczące robót budowlanych

1. Wykonawca zrealizuje roboty budowlane zapewniając na własny koszt siłę roboczą oraz wszystkie środki techniczne potrzebne do ich realizacji.
2. W terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przedłoży harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji z uwzględnieniem środków, jakimi dysponuje Zamawiający oraz kalkulacji, stanowiącej załącznik do oferty. Zamawiający ma prawo nie zaakceptować harmonogramu w szczególności w przypadku, gdy dostarczony harmonogram nie gwarantuje wykorzystania środków jakimi dysponuje Zamawiający, jest niezgodny z ofertą Wykonawcy, nie jest wystarczająco szczegółowy, sposób prezentacji harmonogramu nie wskazuje na konkretne terminy zakończenia poszczególnych etapów lub harmonogram został wykonany z pominięciem technologicznej kolejności wykonania robót. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia dostarczyć Zamawiającemu skorygowany harmonogram finansowo-rzeczowy. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego w trakcie realizacji inwestycji, po każdorazowym uprzednim uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia robót lub określone terminowi zakończenia etapu robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
4. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas etapów robót w terminach określonych w zaktualizowanym harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawcy nie będzie przysługiwać z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu umowy robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w programie funkcjonalno-użytkowym. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe wyłącznie w przypadku uzyskania zgody Zamawiającego oraz gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) roboty zamienne są korzystne dla Zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji obiektu,
  - 2) wykonanie robót zamiennych stało się konieczne wskutek ujawnienia błędów w PFU,
  - 3) wykonanie robót zamiennych pozwoli obniżyć koszty lub uzyskać lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w PFU,
  - 4) wystąpiła niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie,
  - 5) na rynku pojawiły się części, materiały lub urządzenia nowszej generacji pozwalające na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy oraz kosztów eksploatacji obiektu.

HL



6. Zamawiający przewiduje również możliwość rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy opisanego w PFU, gdy jej wykonanie będzie zbędne do prawidłowego odbioru robót, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami. Zaniechanie robót jest możliwe jeśli: nastąpiło ograniczenie lub zmiana zakresu prac objętych przedmiotem umowy, w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonania części umowy lub gdy w trakcie realizacji okaże się, że nie ma możliwości ich wykonania. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie zmniejszone.
7. W przypadku obliczania wartości robót zamiennych Zamawiający sporządzi kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót, na podstawie którego Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy, stanowiący podstawę do negocjacji. Wysokość wynagrodzenia za roboty zamienne zostanie ustalona w toku negocjacji.
8. Wykonawca ma obowiązek spisać i przedłożyć zamawiającemu protokół konieczności na roboty zamienne i zaniechane uzasadniający konieczność ich wykonania lub zaniechania z uwzględnieniem okoliczności wskazanych w ust. 5 lub 6.
9. Protokół konieczności jest sporządzany przez kierownika budowy, akceptowany przez Zamawiającego, i podpisywany przez: kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Wykonawcę. Załącznikiem do protokołu konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest protokół z negocjacji dotyczących wyceny robót z Wykonawcą zatwierdzony przez kierownika budowy i zaakceptowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Protokół konieczności na roboty zamienne lub zaniechane zostanie sporządzony i doręczony Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia wizji lokalnej, na której ustalono konieczność wprowadzenia zmian.
11. W przypadku robót zaniechanych wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tych robót, obliczoną na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego. W razie konieczności Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania dodatkowych opracowań kosztorysowych i złożenia w powyższym zakresie stosownych wyjaśnień przez Wykonawcę.
12. Wykonawca ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz zobowiązany jest do usunięcia ich skutków i przyczyn, bądź zwrotu Zamawiającemu kosztów z tym związanych w terminie do 14 dni od chwili wezwania przez Zamawiającego do naprawy szkód lub zwrotu kosztów.
13. Wykonawca we własnym zakresie, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, załatwia wszelkie formalności dotyczące uzgodnień z dostawcami mediów, dysponentami infrastruktury oraz właścicielami i/lub dysponentami działek sąsiednich w zakresie działań związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym dotyczące wszelkich zgód i pozwoleń oraz dostawy mediów na potrzeby budowy.
14. Wykonawca może korzystać z mediów tj. prądu, wody, kanalizacji w które wyposażony jest budynek. Rozliczenie za korzystanie z mediów nastąpi z użytkownikiem.
15. Roboty budowlane wykonane zostaną zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi w tym zakresie standardami, normami i przepisami prawa w tym w szczególności ustawy Prawo Budowlane.
16. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót ma obowiązek każdorazowo zgłaszać Zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu umowy oraz współpracować w zakresie ich rozwiązywania.
17. Odbiór robót zanikających bądź ulegających zakryciu zostanie zgłoszony przez Wykonawcę z zachowaniem co najmniej 1 dnia roboczego wyprzedzenia.
18. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty budowlane w sposób umożliwiający funkcjonowanie użytkownikom wszystkich nieruchomości sąsiednich, w tym również

h2

dostępu do posesji. Wszelkich uzgodnień we wskazanym zakresie dokonuje Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu budowy oraz jego otoczenia w stanie uporządkowanym.

19. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób powodujący jak najmniejsze niedogodności i utrudnienia funkcjonowania budynku, w którym będą one prowadzone.
20. W czasie prowadzenia prac obiekt nie będzie wyłączony z użytkowania. Wykonawca winien uwzględnić utrudnienia z tym związane oraz współpracować z użytkownikiem i Zamawiającym w zakresie rozwiązywania kwestii problematycznych.
21. W czasie prowadzenia prac należy zapewnić ciągłość funkcjonowania placówki.
22. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
23. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
24. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.
25. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 22, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 6

### Wymagania dotyczące zatrudnienia osób

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej umowy czynności w zakresie realizacji następujących czynności będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę:
  - 1) roboty budowlane,
  - 2) roboty konstrukcyjne,
  - 3) roboty przebudowy budynku.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia umownego.
3. Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu uwierzytelnione kserokopie dokumentów, potwierdzających fakt zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na podstawie umowy o pracę, tj. oświadczenia osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej

dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego – oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy wskazane w ust. 4 pkt 1 oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) – kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 7 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
7. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia

<sup>1</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

uchybień i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności umowy, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.

8. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą, zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 9 ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania przez podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w paragrafie § 9 ust. 7 niniejszej umowy, oraz do okazania Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób/ osoby, której dotyczy uchybień, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe – w rozumieniu Kodeksu cywilnego – w kwocie brutto nie wyższej niż ..... zł (słownie złotych brutto: ..... 00/100), zgodnie z ofertą Wykonawcy i stanowiącą do niej załącznik kalkulacją kosztów realizacji inwestycji.
  2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w częściach, zgodnie z następującym harmonogramem:
    - 1) po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę i przekazaniu zamawiającemu projektu budowlanego – w wysokości ..... zł brutto,
    - 2) po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej (projekty wykonawcze, projekt aranżacji wnętrza, projekt zagospodarowania terenu, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zestawienie materiałów) – w wysokości..... zł brutto,
    - 3) po wykonaniu 30% wartości robót budowlanych,
    - 4) po wykonaniu 60% wartości robót budowlanych
    - 5) Po zakończeniu realizacji całej inwestycji, w tym wykonaniu wszystkich robót budowlanych oraz innych czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, przekazaniu wszystkich opracowań, uzyskaniu pozwolenia na eksploatację dźwigu oraz uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, bądź dokumentu potwierdzającego przyjęcie zawiadomienia o zakończeniu budowy przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego. Ta część wynagrodzenia obejmuje również sprawowanie nadzoru autorskiego projektanta.
- Stopień zaawansowania robót będzie określany procentowo, w zakresie elementów wskazanych w harmonogramie rzeczowo - finansowym, w toku odbioru robót. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania od Wykonawcy szczegółowego kosztorysu, potwierdzającego procentowy stopień zaawansowania robót. Kosztorys ma wskazywać łączną wartość robót danego elementu oraz wartość robót wykonanych.
3. Warunkiem zapłaty w zakresie części wynagrodzenia za roboty, w których brał udział podwykonawca, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy PZP, jeżeli biorą udział w realizacji odebranych robót budowlanych. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, zastrzeżeniem ust. 8-12.
  4. Wynagrodzenie przekazane zostanie na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany w fakturze częściowej, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia

- Zamawiającemu, po dokonaniu odbioru bez wad i na podstawie protokołu odbioru. Do faktury Wykonawca winien dołączyć atesty, aprobaty techniczne i inne niezbędne dokumenty dotyczące użytych materiałów i wyposażenia oraz wszystkie protokoły sprawdzenia instalacji (w tym w szczególności protokół kominiarski) w zakresie adekwatnym do wykonywanych robót, będących przedmiotem odbioru.
5. Niedołączenie do faktury dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, spowoduje wstrzymanie płatności wynagrodzenia do czasu uzupełnienia braku.
  6. Do faktury częściowej Wykonawca załączy pisemne oświadczenia wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji robót budowlanych potwierdzających zapłatę należnego im wynagrodzenia. Wykonawca zamiast oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, może dołączyć kopie faktur wystawionych przez podwykonawców wraz z potwierdzeniem dokonania płatności.
  7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty dojazdu, użytych narzędzi i materiałów oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 i 3 umowy.
  8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez Zamawiającego.
  10. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie 14 dni od wykazania zasadności zapłaty.
  11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
  12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  13. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

14. Wykonawca zobowiązany jest do następującego opisu wystawionej faktury:  
**Nabywca:** Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 6761013717  
**Odbiorca:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków.
15. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 8

### Termin wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem poniższych terminów:

1. Opracowanie kompletnego projektu budowlanego, wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami oraz złożenie wniosku w sprawie wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę - do 75 dni od daty zawarcia umowy. W terminie tym przewidziano dokonanie wszelkich uzgodnień, uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, opinii i zgód (za wyjątkiem decyzji o pozwoleniu na budowę) oraz konieczność uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym i autorem Programu Funkcjonalno Użytkowego (w tym również ew. konieczność poprawy dokumentacji po uwagach autora PFU i Zamawiającego). Jako datę złożenia wniosku o pozwolenie na budowę uznaje się datę wskazaną jako datę wszczęcia postępowania.
2. Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, w tym projektów wykonawczych, projektu zagospodarowania terenu oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zestawienia materiałów, do 85 dni od daty podpisania umowy. W terminie tym przewidziano konieczność uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym i autorem Programu Funkcjonalno Użytkowego (w tym również ew. konieczność poprawy dokumentacji po uwagach autora PFU i Zamawiającego).
3. Rozpoczęcie robót budowlanych w terminie do 5 dni od dnia uzyskania przez decyzję o pozwoleniu na budowę walorów ostateczności w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Zakończenie robót budowlanych - do dnia 20.11.2018 r.
5. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej, opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku, odbiór techniczny dźwigu przez odpowiednie, wymagane prawem służby, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, bądź dokonanie zgłoszenia zakończenia budowy w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego do 30 dni od dnia zakończenia robót budowlanych.

## § 9

### Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona przy udziale/bez udziału podwykonawców.
2. W każdym wypadku korzystania z usług podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania zasad i reguł określonych w umowie, w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu prac podwykonawcy. Za działania i zaniechania swojego podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 14 dni roboczych od daty projektu umowy o podwykonawstwo oraz pisemnej zgody podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedłożonym Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, a także do projektu jej zmiany w terminie 14 dni roboczych

WZ

- od dnia doręczenia projektu umowy lub projektu jej zmiany Zamawiającemu. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany oznacza ich akceptację.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpowiednio uwierzytelnioną kserokopię umowy o podwykonawstwo, a także ewentualny aneks do umowy w terminie do 7 dni od daty ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. W przypadku zmian w treści zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
  6. Umowy z podwykonawcami muszą przewidywać, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji umowy podwykonawczej czynności wskazane w § 6 ust. 1, będą zatrudnione przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
  7. Umowy z podwykonawcami winny zawierać zapis, zgodnie z którym w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia określonych w § 6 ust. 1, Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Wykonawcy i Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.
  8. Do zawarcia umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

## § 10

### **Rękojmia za wady, gwarancja jakości**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres [...] miesięcy od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca (gwarant) udziela gwarancji na wykonaną dokumentację projektową, roboty budowlane i wbudowane materiały na okres [...] miesięcy, liczony od daty ich odbioru bez wad. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny. Dokumenty gwarancyjne, dotyczące użytych materiałów, sprzętu i wyposażenia, przechowuje Wykonawca, który zobowiązany jest nadto do załatwienia wszelkich formalności związanych z naprawami gwarancyjnymi.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, liczonym od dnia ich zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie – według wyboru Zamawiającego. Wady zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca usunie w terminie do 24 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku niewywiązania się z nałożonego obowiązku, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady wykryte w okresie rękojmi w terminie do 7 dni od ich stwierdzenia. Wady

- zagrożące bezpieczeństwu ludzi i/lub mienia, Wykonawca usunie w terminie do 24 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej wskazanej w § 11 ust. 1 pkt 5. W przypadku braku możliwości usunięcia wad w terminie – z przyczyn natury siły wyższej, niezależnych od gwaranta – gwarant zobowiązany będzie do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie za pośrednictwem poczty elektronicznej i przedstawienia możliwego terminu usunięcia wady/usterki. W przypadku jego przekroczenia, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
  5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
  6. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
  7. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych.
  8. Gwarancja obowiązuje na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
  9. Pozostałe warunki gwarancji, w tym gwarancji na wbudowane materiały, określa dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta materiału. Strony postanawiają, że w wypadku sprzeczności pomiędzy zapisami niniejszego paragrafu a warunkami przewidzianymi w dokumencie gwarancyjnym, obowiązują zapisy bardziej korzystne dla Zamawiającego. Wskazane w niniejszym ustępie dokumenty gwarancyjne przechowuje Wykonawca.
  10. Przegląd gwarancyjny przeprowadzany na 30 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji. Przegląd gwarancyjny polega na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
  11. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
  12. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego, wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
  13. Zobowiązania wynikające z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca w całym zakresie przedmiotu zamówienia, w tym również w zakresie zleconym podwykonawcom.

## § 11

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących wypadkach i wysokości:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej i/lub złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 1 – w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,

ke



- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie opracowania i dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, w tym projektów wykonawczych, projektu zagospodarowania terenu oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zestawienia materiałów, w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 2 - w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wykonania poszczególnych elementów wykonania robót budowlanych wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy - w wysokości 0,2% wartości danego elementu, za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) za opóźnienie w sporządzeniu dokumentacji powykonawczej oraz uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie bądź dokonaniu zgłoszenia zakończenia budowy w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego, w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 5 - w wysokości 0,5% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia,
  - 5) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 3 - w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 6) za opóźnienie w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu określonego w § 8 ust.3 w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 7) za nieprzedstawienie dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4, w terminie wskazanym w wezwaniu, w wysokości 1.500,00zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100), za każdy przypadek nieprzedłożenia dokumentów,
  - 8) za niezatrudnienie przez Wykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 6 ust. 1 na umowę o pracę, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy - w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia,
  - 9) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 10) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 11) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 12) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
  - 13) braku wymaganej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 1% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 14) wykonywania przedmiotu umowy przy udziale nieujawnionego podwykonawcy - w wysokości 4 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdorazowy fakt nieujawnienia podwykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia przysługującej mu wierzytelności z tytułu kar umownych z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia, bez potrzeby uprzedniego wzywania

Wykonawcy do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony ustalają, że w takiej sytuacji wierzytelność Zamawiającego z tytułu kary umownej będzie wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.

3. Łączna wysokość kar dla Wykonawcy z tytułów wskazanych w ustępach poprzedzających nie może przekroczyć 20% brutto wartości całego przedmiotu umowy, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % brutto wartości przedmiotu umowy, określonej w § 7 ust. 1. Kara ta zostanie pomniejszona o wielkość kar dotychczas zapłaconych przez Wykonawcę. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

## § 12

### Odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę,
  - 2) gdy dokumentacja projektowa jest obciążona wadą, która nie pozwala na jej wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem i nie można wady tej usunąć,
  - 3) gdy Wykonawca nie usunie w ustalonym terminie wad dokumentacji, w tym również wad ukrytych,
  - 4) gdy Wykonawca opóźnia się, z przyczyn leżących po jego stronie, z realizacją poszczególnych elementów harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, o dłużej niż 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie,
  - 5) gdy Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, bez zgody Zamawiającego, przerwie realizację inwestycji na okres dłuższy niż 14 dni,
  - 6) gdy Wykonawca nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
  - 7) gdy Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji wierzytelności wynikających z umowy lub ich części bez zgody Zamawiającego,
  - 8) gdy Wykonawca nie przedstawi dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 4, we wskazanym przez Zamawiającego terminie bądź przedstawi oświadczenia niekompletne, nie obejmujące wszystkich wyspecyfikowanych czynności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, wedle swojego wyboru.
3. Zamawiający może wykonać uprawnienie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uprawniających do złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. Odstąpienie nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania uzupełniającego oraz kar umownych.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku wykonania prawa do odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 12 ust. 1:

- 1) Zamawiający zachowuje autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do wykonanej dokumentacji,
  - 2) Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urzędnika, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 3) Zamawiający może usunąć na koszt Wykonawcy ewentualne wady dokumentacji lub wprowadzić w niej zmiany – w trybie art. 49 ust. 2 ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych – zastępczo przez osoby trzecie posiadające do tego odpowiednie uprawnienia,
  - 4) w celu kontynuowania realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację, Wykonawca sporządzi inwentaryzację placu budowy oraz przedłoży obmiary wykonanych prac,
  - 5) Wykonawca zabezpieczy plac budowy, w tym wykonane prace, do czasu przekazania go Zamawiającemu – koszty z tym związane obciążają Wykonawcę,
  - 6) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za roboty wykonane do dnia odstąpienia,
  - 7) Wykonawca wyraża zgodę i umożliwi kontynuację prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia przez osobę trzecią,
  - 8) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu, usunie z terenu budowy materiały, sprzęt i urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone (z wyjątkiem ogrodzenia budowy), a także przekaże protokolarnie Zamawiającemu teren budowy.
  - 9) Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, na zasadach takich, jak w umowie.
7. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, o której mowa w ust. 6 pkt 4, Zamawiający wystawia świadectwo płatności obejmujące wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń nienadających się do wbudowania, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.

### § 13

#### Prawa autorskie

1. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do wykonanej na mocy niniejszej umowy dokumentacji projektowej, zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz z art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zarówno do utworu zbiorowego jak również do poszczególnych jego części mających samodzielne znaczenie.
2. W rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych Zamawiający ma prawo do opublikowania, rozpowszechnienia, wprowadzenia do obrotu i korzystania z dokumentacji projektowej, wykonanej na mocy niniejszej umowy, w ramach odrębnych pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj. do:
  - 1) zwielokrotniania dowolną techniką, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy
  - 3) udostępniania publicznie: umieszczania na stronie internetowej, przesyłania w wersji elektronicznej opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w tym m.in.: do celów udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, do konsultacji i uzgodnień przyjętych rozwiązań, ubiegania się na jej

podstawie do uzyskania niezbędnych dla prawidłowego użytkowania i funkcjonowania obiektu decyzji oraz pozwoleń, do wykorzystania dokumentacji na cele budowlane, korzystania na placu budowy wraz z wykonaniem przy jej użyciu dokumentacji powykonawczej.

3. Zamawiający ma prawo przekazywać i publikować dokumentację lub jej część w oryginale lub zwielokrotnioną przez Zamawiającego bez konieczności autoryzacji kopii przez Wykonawcę.
4. Po nabyciu autorskich praw majątkowych, Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do wprowadzania zmian w przedmiocie umowy lub powierzenia wprowadzenia zmian osobom trzecim, a następnie wykorzystywania tak powstałej dokumentacji na polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
5. Nabyte prawa są nieograniczone w czasie, nie są również ograniczone terytorialnie.
6. Wykonawca nie może odstąpić od umowy w zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych z Wykonawcy na Zamawiającego następuje z chwilą przekazania dokumentacji i Wykonawcy nie przysługuje za nie żadne dodatkowe wynagrodzenie. Wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich Wykonawca uwzględnia w cenie ofertowej.

#### § 14

##### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w kwocie ..... w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych, zwrotu wynagrodzenia zapłaconego podwykonawcom, realizacji uprawnień z rękojmi za wady robót budowlanych.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa przepisach ustawy PZP, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne – z zastrzeżeniem ust. 7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym jest ono przechowywane, pomniejszone o ewentualne koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji

12

bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w następujący sposób:

- 1) 90% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie do 30 dni od daty protokolarnego bezusterkowego końcowego odbioru robót,
  - 2) 10% kwoty wniesionego zabezpieczenia po upływie okresu rękojmi.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę.

## **§ 15**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót budowlanych ubezpieczyć:
  - 1) roboty objęte przedmiotem zamówienia,
  - 2) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,
  - 3) maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) sprzęt, wyposażenie budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy.
2. Suma ubezpieczenia ma odpowiadać:
  - 1) dla robót objętych przedmiotem zamówienia oraz materiałów lub elementów i urządzeń do wbudowania lub zamontowania – zgodnie z wartością robót określoną w ofercie Wykonawcy,
  - 2) dla maszyn budowlanych, maszyn i urządzeń niezbędnych do montażu, sprzętu i zaplecza, wyposażenia budowlanego lub montażowego oraz obiektów stanowiących zaplecze budowy – wartości niezbędnej do odtworzenia lub zastąpienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru.

## **§ 16**

### **Zmiana umowy**

1. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 144 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, które mogą dotyczyć w szczególności następujących przypadków:
  - 1) zmiana postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in. przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na zasadach określonych w umowie,
  - 2) zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania zamówienia w związku z:
    - a) koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia umowy,

- b) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,
  - c) zawieszeniem robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - d) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - e) zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności:
    - w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,
    - niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy,
  - f) wystąpieniem niezależnych od Wykonawcy przyczyn technologicznych wpływającymi na realizację przedmiotu zamówienia i przyjęte rozwiązania technologiczne,
  - g) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
  - h) zaistnieniem innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin realizacji zamówienia,
  - i) zmianą przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mającą wpływ na realizację zamówienia,
    - pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy (w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą i zgodną ze sztuką techniczną realizację prac);
- 3) zmiana trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianą lub zapisów planu rzeczowo-finansowego Zamawiającego,
- 4) zmiana technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania zamówienia, obniżenia trwałości jego przedmiotu i wzrostu kosztów jego późniejszego utrzymania oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 5) zmiana postanowień umowy w sytuacji wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe, i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;
- 6) zmiana trybu realizacji zamówienia w zakresie:
- a) rezygnacji z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy,
  - b) wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,

KR

- c) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
  - w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;
- 7) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
  - a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
  - b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
  - c) wystąpieniem okoliczności powodujących, że niemożliwe jest zrealizowanie przedmiotu umowy w założony w opisie przedmiotu zamówienia sposób zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
  - d) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
  - e) koniecznością wypadkowej modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. trybu i częstotliwości wystawiania faktur, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą w szczególności z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub potrzeby wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego,
  - f) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych,
  - g) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
- 8) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze:
  - a) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - b) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
  - c) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);

KZ

- 9) zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy zamówienia, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie, o których mowa w art. 23 i 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych np. konsorcjum, spółka cywilna i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych;
  - 10) zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego;
  - 11) inne zmiany postanowień umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Każdorazowo zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  4. Zmiana umowy, jej uzupełnienie, rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 17

### Nadzór nad robotami i przedstawiciele stron

1. Do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie robót objętych umową Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie .....
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym.
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie .....
4. W zakresie realizacji przedmiotu umowy osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są Michał Kasperczyk (12 616-54-63, e-mail: [michal.kasperczyk@mops.krakow.pl](mailto:michal.kasperczyk@mops.krakow.pl)), Janusz Janicki (12 616 54 64, [janusz.janicki@mops.krakow.pl](mailto:janusz.janicki@mops.krakow.pl))

## § 18

### Adres do korespondencji

Adres do doręczeń korespondencji związanej z umową, w tym doręczenie dokumentów księgowo-rozliczeniowych: „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (30-529), ul. Józefińska 14”.

## § 19

### Prorogatio fori

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej strony na piśmie. Druga strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty w terminie 14 dni. Nieuwzględnienie zarzutów daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.



2. Spory mogące wynikać w trakcie wykonywania umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 20

### Zakaz cesji

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 21

### Odesłanie

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące prawa.
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
  - 1) Umowa,
  - 2) Projekt budowlany,
  - 3) Projekty wykonawcze,
  - 4) STWiORB
  - 5) Przedmiar,
  - 6) SIWZ.

## § 23

### Egzemplarze umowy

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Kierownik  
Działu Obsługi Zamawiającego

Miejsce i data: 31.01.2018 r.

31.01.2018  
Kierownik  
Działu Obsługi Zamawiającego  
Miejsce i data: 31.01.2018 r.  
Strona 22 z 22

RADCA PRAWNY  
Piotr Symon  
KR-2072

31.01.2018 r.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</b></p>
---------------------------------------	---

*Uwaga: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

*Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej należy sporządzić wg poniższego wzoru. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dotyczących wykonania windy osobowej w budynku Noclegowni i Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn przy ul. Makuszyńskiego 19A w Krakowie”, prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków, oświadczam, że<sup>1</sup>

1. **należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
2. **nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Jednocześnie przedkładamy następujące dowody, potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wzór)

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie (kwalifikacje zawodowe - uprawnienia)	Zakres czynności wykonywanych podczas realizacji przedmiotu zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą
1				
2				
3				

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby posiadają wymagane przez zamawiającego uprawnienia oraz są członkami właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....  
(podpis osoby/osób umocowanej/umocowanych)

Wykaz robót budowlanych wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (wzór)

Lp.	Nazwa, adres oraz numer telefonu zamawiającego, na rzecz którego wykonano lub są wykonywane roboty	Adres budynku/lokalu, w którym wykonano lub są wykonywane roboty	Daty rozpoczęcia i zakończenia robót	Zakres robót wykonanych /wykonywanych	Wartość robót wykonanych/wykonywanych (w złotych netto)
1			rozpoczęcie: zakończenie:		
2			rozpoczęcie: zakończenie:		
3			rozpoczęcie: zakończenie:		

Oświadczam, że w/w roboty zostały wykonane/są wykonywane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i terminowo ukończone, na dowód czego przedkładam następujące dowody:.....

.....  
(podpis osoby/osób umocowanej/umocowanych)

## Załącznik nr 7 - formularz kalkulacji ceny ofertowej

Lp.	Zakres	Cena brutto
1 <sup>1</sup>	Opracowanie kompletnego projektu budowlanego, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę. Etap ten obejmuje również uzyskanie wszelkich innych decyzji, zgód, uzgodnień, pozwoleń i opinii niezbędnych do uzyskania decyzji o PNB.	
2 <sup>1</sup>	Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej ( Projekty wykonawcze, Projekt aranżacji wnętrz, Projekt zagospodarowania terenu, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zestawienie materiałów) i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.	
3 <sup>1</sup>	Przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego, w zakresie określonym w umowie, w tym zależnych praw majątkowych	
4	Sprawowanie nadzoru autorskiego projektanta	
5	Organizacja placu budowy, wraz z zapleczem oraz zabezpieczenie terenu nieruchomości	
6	Roboty rozbiórkowe w tym: rozebranie ocieplenia, rozebranie ścian, spoczników, wykucia stolarki, wywozu gruzu.	
7	Roboty ziemne - wykop, wykonanie podbudowy, wywóz ziemi	
8	Wykonanie konstrukcji żelbetowej szybu - fundamenty	
9	Wykonanie konstrukcji żelbetowej szybu - ściany	
10	Wykonanie konstrukcji żelbetowej szybu - stropy +plyty spocznikowe.	
11	Izolacja przeciwwigociowa oraz cieplna szybu - ściany i fundamenty (wykonczenie do stanu końcowego).	
12	Wykonanie pokrycia dachu nad szybem windowym wraz z ociepleniem	
13	Roboty tynkarskie wewnętrzne.	
14	Roboty malarskie wewnętrzne.	
15	Roboty posadzkowe i okładzinowe - wylewki, płytki lastikowe i gresowe, okładziny ścienne z płytek ceramicznych	
16	Przeniesienie rozdzielni gazowej na ścianę szybu windowego.	
17	Wykonanie instalacji elektrycznej wraz z urządzeniami i wyposażeniem	
18	Przebudowa instalacji wentylacji mechanicznej wraz z urządzeniami i wyposażeniem.	
19	Wykonanie instalacji bezpieczeństwa pożarowego	
20	Rusztowania	
21	Dostawa i montaż dźwigu osobowego	
22	Rozebranie nawierzchni z płyt betonowych wraz z podbudowa i wywozem.	
23	Humusowanie i obsianie trawą	
24	Wykonanie powierzchni utwardzonych - kostka brukow, obrzeża betonowe.	
25	Odnowienie elewacji zachodniej.	
26	Montaż zabezpieczenia nad chodnikiem od strony zachodniej.	

27	Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku	
28	Inne - wyżej nie wskazane (należy uzupełnić, podać nazwy i wycenę, działań wyżej nie wymienionych, jeżeli Wykonawca uznaje je za konieczne do kompleksowej realizacji inwestycji w systemie zaprojektuj i wybuduj)	
Razem brutto:		

1 - w oparciu o wskaźniki wymienione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, Zamawiający przyjął obiekt w 4 kategorii złożoności, uwzględniając planowaną wartość prac oraz pozostałe działania jakie Wykonawca ma realizować w zakresie opracowania dokumentacji projektowej, **założono maksymalną wartość łączną elementów 1, 2 i 3 powyższego zestawienia na 10% wartości całej oferty. Oferty z większym wskaźnikiem będą odrzucane.**

## Załącznik nr 11:

Wytyczne do zamówienia na montaż konstrukcji stalowej wraz z siatką zabezpieczającą nad chodnikiem prowadzącym do warsztatu w piwnicy przy ul. Makuszyńskiego 19a oraz oczyszczenie i odnowienie elewacji zachodniej ww. budynku.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na:

- wykonaniu i zamontowaniu na elewacji wsporników stalowych podtrzymujących siatkę stalową,
- montażu siatki stalowej służącej jako zabezpieczenie osób poruszających się chodnikiem przed przedmiotami spadającymi z góry,
- uzupełnieniu elewacji w miejscach montażu wsporników,
- odgrzybieniu i oczyszczeniu elewacji,
- malowaniu elewacji,

Montaż konstrukcji wraz z siatką oraz czyszczenie elewacji należy wykonać na elewacji zachodniej budynku przy ul. Makuszyńskiego 19a w Krakowie. Siatkę zabezpieczającą należy wykonać na całej długości ściany nad chodnikiem prowadzącym do wejścia do piwnicy. Budynek jak i chodnik nad którym wykonany zostanie przedmiot zamówienia znajduje się na terenie ogrodzonej nieruchomości (Schronisko i Noclegownia dla Bezdomnych Mężczyzn). Budynek jest ocieplony styropianem.

Wytyczne dotyczące wykonania zamówienia:

- 1) wsporniki służące do podtrzymywania siatki należy wykonać ze stalowego profilu zamkniętego 30 x 30 mm w ilości co najmniej 22 szt.,
- 2) wsporniki należy zabezpieczyć na działanie czynników atmosferycznych wykonując podkład antykorozyjny oraz malując dwukrotnie farbą nawierzchniową na kolor zbliżony do koloru siatki,
- 3) wsporniki muszą być tak wykonane i zamontowane aby uniemożliwić poruszanie się całej konstrukcji,
- 4) wszystkie wsporniki muszą być zamontowane w równych odstępach, zakotwione bezpośrednio do ściany budynku w sposób stabilny, bezpieczny i zapewniający trwałość całej konstrukcji, ze spadkiem w kierunku do ściany – należy uwzględnić, że ściana jest ocieplona 12 cm warstwą styropianu,
- 5) wsporniki muszą umożliwić montaż oraz podtrzymywać siatkę o szerokości co najmniej 150 cm – konstrukcja ma zabezpieczyć chodnika o szer. 140 cm,
- 6) konstrukcję należy zamontować nad chodnikiem tak aby znajdowała się poniżej okien parteru ale powyżej instalacji gazowej biegnącej po elewacji budynku na wysokości ok. 2,40 m.
- 7) należy zamontować siatkę stalową ocynkowaną z drutu gr. 2 mm o oczku 20 x 20 mm,
- 8) siatka musi być równomiernie i odpowiednio naprężona (za pomocą drutów i śrub naciągowych - ocynkowanych) aby nawet w przypadku gdy na siatce znajdą się jakieś przedmioty nie powodowały one ugięcia i obwiśnięcia siatki,
- 9) zabezpieczenie należy wykonać na całej długości budynku tj. 32 m, zabezpieczając chodnik o szer. 1,4 m - zabezpieczenie należy zamontować również powyżej zadaszenia nad wejściem do piwnicy,
- 10) po zamontowaniu wsporników należy uzupełnić i naprawić elewację w miejscach ich osadzenia,
- 11) przed montażem siatki zabezpieczającej należy usunąć glony i grzyby z elewacji zachodniej za pomocą środków do czyszczenia i zwalczania mikroorganizmów,

- 12) po oczyszczeniu należy dokonać ewentualnych napraw wyprawy tynkarskiej i pomalować elewację za pomocą farby egzalizacyjnej odpornej na działanie warunków atmosferycznych i utrudniająca rozwój mikroorganizmów,
- 13) kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym przed realizacją zamówienia,

Jeżeli Wykonawca uzna, że podane przez Zamawiającego wymagania są niewystarczające lub nieodpowiednie do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do uwzględnienia koniecznych zmian lub robót w ofercie.