

Pieczętka państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(ORYGINAŁ/KOPIA*)

Nr 378/2017

Kraków, 2017-12-21

(Miejscowość i data)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Małopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

Dorota Bielecka, młodszy asystent, Oddział Nadzoru Higieny Żywności, Żywnienia i Procesów Nauczania, nr up. APK.057.2.17.2017 Marek Król, młodszy asystent, Oddział Nadzoru Higieny Żywności, Żywnienia i Procesów Nauczania, nr up. APK.057.2.18.2017

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1261), w związku z art. 67 § 1 i art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz.1257).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8.05.2017r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 79 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz.1829 z późn. zm.), oraz na podstawie art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regulami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L165 z 30.04.2004, str.1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t.45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Informacje ogólne dotyczące kontrolowanego zakładu.

1. Zakład:

Samorządowe Przedszkole Nr 10 w Krakowie - Filia przedszkola przy ul. J.K. Przyzby 1

(pełna nazwa, wszystkie niezbędne dane dotyczące identyfikacji zakładu)

ul. Strąkowa 7, 30-410 Kraków

(adres)

NIP: 6793056277 REGON: 121331832 PESEL:

TEL: 121331832 FAX: E-MAIL:

Zakład objęty nadzorem na podstawie: decyzja MPWIS z dnia 22.01.2015r. znak: NZ.9020.97.1.2015

(podać nr decyzji lub wpisu do rejestru)

2. Kierujący zakładem:

Beata Tokarz - Dyrektor

(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel zakładu:

Beata Tokarz - Dyrektor

(imię i nazwisko, stanowisko)

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

4. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola kompleksowa

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: Nie użyto

II. 1. Opis stanu faktycznego (*charakter działalności zakładu, liczba pracowników i inne informacje charakteryzujące zakład*).

Lokalizacja zakładu: Pomieszczenie pionu żywienia zlokalizowane jest w dwu oddziałowym przedszkolu

Zakres prowadzonej w zakładzie działalności: zakres działalności żywieniowej prowadzonej w 2 oddziałach Przedszkola nr 10 zlokalizowanych przy ul. J.K. Przyzby 1 w Krakowie obejmuje: przygotowywanie napojów i posiłków (I i II śniadań) z produktów po obróbce wstępnej, porcjowanych i wydawanie posiłków obiadowych w naczyniach wielokrotnego użytku, wyprodukowanych przez kuchnię placówki macierzystej

Wielkość produkcji (liczba przygotowywanych posiłków): ok. 100 śniadań

Pomieszczenia objęte kontrolą: W obiekcie wydzielono dwa pomieszczenia: wydawalnię ze zmywalnią naczyń stołowych oraz jadalnię. Wyposażenie stanowi: lodówko-zamrażarka, lodówka, kuchnia elektryczna 4- palnikowa, maszyna myjąco-wyparzająca, zlewozmywak 1-komorowy, szafka na sprzęt pomocniczy, szafa przelotowa na czyste naczynia stołowe. Pomieszczenie połączone jest 2 okienkami z jadalnią wyposażoną w stoliki i krzesła dostosowane do wieku dzieci (posiłki spożywa 50 dzieci w 2 turach). Dostawa posiłków w pojemnikach transportowych odbywa się przez wejście i korytarz ogólnodostępny. Próby kontrolne posiłków odkładane i przechowywane są w placówce macierzystej.

Ogólna liczba pracowników na dzień kontroli: Zatrudniony jeden pracownik posiadający orzeczenie z badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych,

Sposób zaopatrzenia zakładu w wodę (wodociąg / studnia): wodociąg miejski

Sposób odprowadzania ścieków: kanalizacja miejska

Sposób postępowania z odpadami: Odpady gastronomiczne usuwane razem z komunalnymi mieszanymi.

Zakład posiada/ nie posiada własne środki transportu: nie posiada

GMO, znakowanie, traceability/ Inne: Transport posiłków w termoportach odbywa się środkiem transportu spełniającym warunki przewozu zgodnie z przepisami dotyczącymi środków transportu żywności. Na podstawie umowy o świadczenie usług transportowych posiłki dowożone są z Przedszkola nr 10 przy ul. Strąkowej 7 do filii przy ul. J.K. Przyzby 1. W obiekcie został opracowany i wdrożony system bezpieczeństwa żywności oparty na zasadach systemu HACCP. W ramach systemu opracowano program warunków wstępnych w skład, którego wchodzi procedury i instrukcje GHP/GMP. Rejestry wynikające z dokumentacji prowadzone na bieżąco.

Nie stwierdzono na stanie produktów zadeklarowanych jako GMO

II. 2. Opis stwierdzonych nieprawidłowości z podaniem przepisów prawnych, które naruszono.

NIE STWIERDZONO

Integralną część protokołu stanowią następujące załączniki: 1) arkusz oceny zakładu obrotu żywnością

III. Ustalenia pokontrolne

1. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt ...NIE DOTYCZY... zał. nr ukarano grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości zł na podstawie

upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr APK.057.2.17.2017 z dnia 2017-01-03 (po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczono o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Zgodnie z art. 10 oraz 68 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek strony, ustalono terminy usunięcia nieprawidłowości sanitarno-technicznych:

3. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia bieżących uchybień wymienionych w pkt NIE DOTYCZY

o usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

4. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu*).

Pan (i) wnosi / nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

Nie wnosi uwag.

5. Uwagi osoby kontrolującej: Bez uwag.

6. Czas trwania kontroli: od 11:15 do 13:05

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

Nie odmówiono podpisania protokołu.

Poprawki i uzupełnienia do protokołu: Nie dotyczy.

(podać: numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Dyrektor
Przedszkola Nr 10
mgr Beata Tokarz

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

121331832
SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE Nr.10
im. Jana Pawła II
ul. Strakowa 7, 30-410 Kraków
NIP 6793056227
tel. 12 269-31-43, 12 267-82-00

(podpis osoby kontrolującej)

(podpisy świadków)