

SP137. 081 - 03/18

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
31-949 Kraków, os. Zgody 2

Kraków, dnia 16.11.2017 r.

(pieczęć wydziału)

OC.02.1710...⁵⁴...2017

Protokół kontroli Nr⁴⁷.../2017

z realizacji zadań obrony cywilnej i powszechnej samoobrony ludności.

Na podstawie art. 17 ust.8 ustawy z dnia 21 listopada 1967 o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430 tekst jedn.), § 3 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. nr 96 poz. 850) oraz rocznego planu kontroli zatwierdzonego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

1. Działając na podstawie upoważnienia Nr 01/2017 z dnia 03.01.2017r. insp. Jerzy Skowrya przeprowadził w dniu 14.11.2017r. kontrolę realizacji zadań obrony cywilnej i powszechnej samoobrony ludności w: **Szkole Podstawowej Nr 132 im. św. Benedykta z Nursji w Krakowie ul. Bolesława Śmiałego 6, 30-378 Kraków, tel/fax 12 267 52 33.**

e-mail: szkola132@poczta.onet.pl

2. Przy wykonywaniu kontroli obecni byli - *Pani Dyrektor Osobiście*

3. Imię i nazwisko Dyrektora - **Pani Ewa Nocuń**

4. Kontrolą objęto następujące dokumenty:

- Karty realizacji zadań obrony cywilnej.
- Instrukcję punktu alarmowania.
- Plan szkolenia z powszechnej samoobrony ludności i jego realizacja.
- Plan działania w zakresie obrony cywilnej(ochrony ludności).

5. W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W Szkole Podstawowej Nr 132 realizuje się zadania obrony cywilnej i powszechnej samoobrony. Opracowano Karty Realizacji zadań obrony cywilnej i plan szkolenia z powszechnej samoobrony.

30.11.17



6. Uwagi i zalecenia kontrolującego:

*Proszę realizować przedmiotowe zadania
na osiągniętym poziomie*

7. Kontrolowany nie wnosi żadnych zastrzeżeń / wnosi następujące zastrzeżenia* do protokołu:

Ż

8. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego.

INSPEKTOR

Jerzy Jędrzej

(podpis osoby kontrolującej)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 182
im. św. Benedykta z Nursji
ul. Bolesława Śmiałego 6
30-398 Kraków
tel./fax 12 267-52-33

DYREKTOR SZKOŁY

Ewa Nocul

mgr Ewa Nocul

(podpis osoby obecnej przy kontroli)

Informacje dodatkowe:

4. Jeżeli Kierownik jednostki kontrolowanej odmawia podpisania protokołu kontroli, to zobowiązany jest złożyć pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy.
5. Kierownik jednostki kontrolowanej może zgłosić Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu, pisemne wyjaśnienie co do zawartych w protokole ustaleń.
6. Od niniejszego protokołu przysługuje odwołanie do Prezydenta Miasta Krakowa w ciągu 14 dni.

Uwagi i zalecenia Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego:

Dziękuję za realizację przedmiotowych zadań

2017 LIS. 2 0
Kraków, dn.....

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

Jerzy Mądryk
(podpis)

*) niepotrzebne skreślić



LAUREAT KONKURSU



TERAZ PRASA