

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 070104-5317-K048-Pt/18

## PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>  innego podmiotu<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>

REGON: 00029267500000

NIP: 9441596914

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

**Starszy Inspektor Pracy - Specjalista - Arkadiusz Obłóza**

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Krakowie przeprowadził kontrolę w:

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ IM.ŚW.BRATA ALBERTA W KRAKOWIE**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

**30-336 KRAKÓW, UL. ADOLFA NOWACZYŃSKIEGO 1**

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

**Dyrektor Grażyna Dąbroś**

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

-

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*\*)</sup>

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 15.12.1975;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: -

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

13,17.08.2018 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 147, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 1,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 1,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 147, w tym kobiet: 135, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 2,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 5,6,26.11.2012r.; 04.01,12.02.2013r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: kontrola inspektora pracy w lutym 2013r. nie sprawdzano realizacji wydanych środków prawnych.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrolę prowadzono na zasadach określonych w ustawie z dnia 13.04.2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. Nr 89, poz. 589 z późn. zm.), z uwzględnieniem odpowiednich postanowień Konwencji Nr 81 Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej inspekcji pracy w przemyśle i handlu przyjętej w Genewie 11.07.1947r. (Dz. U. z 1997r. Nr 72, poz. 450), pozwalającej nie uprzedzać o jej rozpoczęciu.

Kontrola miała charakter problemowy, dotyczyła przestrzegania wybranych prawa pracy, w tym przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wybrane zagadnienia prawa pracy, w tym przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy.

W związku z występującymi od połowy lipca 2018r. wysokimi temperaturami powietrza zewnętrznego sięgającymi ponad 28 °C. Pracodawca jak podał do protokołu kontroli, że z końcem lipca 2018r. wydał ustne polecenie kierownikowi działu żywienia, aby poszczególne oddziały zgłaszały do niego zapotrzebowanie na napoje: wodę z sokiem lub kompot, dotychczas potrzebę taką zgłosił oddział II, w którym zatrudnionych jest 18 pracowników, którzy skorzystają z napojów.

Okazano pismo z dn.30.07.2018r. Agnieszka Kramka przewodniczącej Tymczasowej Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” przy DPS im. Św. Brata Alberta, kierowane do Dyrektora Grażyna Dąbroś, data wpływu w tym samym dniu, w którym zwraca się z prośbą o wydanie pracownikom napojów, pismo stanowi załącznik nr 1 do protokołu kontroli.

Dyrektor zakładu skierowała pismo z dn.01.08.2018r. do Tymczasowej Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” przy DPS im. Św. Brata Alberta, w którym informuje o obowiązkach pracodawcy wynikających z obowiązujących przepisów w zakresie wydawania wody zdatnej do picia i wydawania napojów. W treści pisma określono, że na stanowiskach pracy nie występują „warunki szczególnie uciążliwe”. Pracodawca informuje Komisję o działaniach podjętych celem zapewnienia odpowiedniej temperatury w pomieszczeniach pracy, co polegało:

- na zakupie żaluzji lub rolet okiennych,
- na zakupie na wniosek pracowników wentylatorów przenośnych.

Ponadto w piśmie poinformowano, co następuje:

- obecnie prowadzone są prace termomodernizacyjne w celu zwiększenia komfortu cieplnego.
- w zakładzie nie występują „warunki szczególnie uciążliwe na stanowiskach pracy,
- wodą zdatną do picia dostarcza MPWiK przez istniejącą sieć wodociągową.

Opisywane pismo stanowiące załącznik nr 2 nie zostało dostarczone Komisji zakładowej, ponieważ jej przedstawiciele: przewodnicząca Agnieszka Kromka i sekretarz Ewelina Skóra przebywały do dn.16.08.2018r., inspektor spotkał się z przewodniczącą Agnieszka Kromka TKZ NSZZ „Solidarność” w dn.17.08.2018r., która w tym samym dniu otrzymała pismo Dyrektora zakładu stanowiące odpowiedź dla komisji zakładowej.

Oдноśnie stanowisk pracy, na których zatrudnieni pracownicy powinni otrzymywać napoje oraz powinny być określone szczegółowe zasad ich wydawania Pracodawca poinformował, że nie ustalał powyższych w porozumieniu z zakładową organizacją związkową działającą od maja 2018r., ale wcześniej współpracował przedstawicielem pracowników i tematyka taka była poruszana.

Omawianą tematykę wydawania napojów pracownikom zatrudnionym w warunkach szczególnie uciążliwych określa w rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. Nr 60, poz. 279), które w nakładzie między innymi obowiązek wydawania napojów w określonych warunkach

§ 4. 1. Pracodawca zapewnia napoje pracownikom zatrudnionym:

- 1) w warunkach gorącego mikroklimatu, charakteryzującego się wartością wskaźnika obciążenia termicznego (WBGT) powyżej 25°C,
- 2) w warunkach mikroklimatu zimnego, charakteryzującego się wartością wskaźnika siły chłodzącej powietrza (WCI) powyżej 1000,
- 3) przy pracach na otwartej przestrzeni przy temperaturze otoczenia poniżej 10°C lub powyżej 25°C,

*Handwritten signature and initials:*  
 J. Adam  
 J. Krawiec

- 4) przy pracach związanych z wysiłkiem fizycznym, powodującym w ciągu zmiany roboczej efektywny wydatek energetyczny organizmu powyżej 1500 kcal (6280 kJ) u mężczyzn i 1000 kcal (4187 kJ) u kobiet,
- 5) na stanowiskach pracy, na których temperatura spowodowana warunkami atmosferycznymi przekracza 28°C.

2. Pracodawca zapewnia pracownikom napoje w ilości zaspokajającej potrzeby pracowników, odpowiednio zimne lub gorące w zależności od warunków wykonywania pracy, a w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 - napoje wzbogacone w sole mineralne i witaminy.

§ 5. Stanowiska pracy, na których zatrudnieni pracownicy powinni otrzymywać posiłki i napoje, oraz szczegółowe zasady ich wydawania, a także warunki uzasadniające zapewnienie posiłków w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 2, ustala pracodawca w porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi, a jeżeli u danego pracodawcy nie działa zakładowa organizacja związkowa - pracodawca po uzyskaniu opinii przedstawicieli pracowników.

W dniu 17.08.2018r. dodatkowo ustalono,

1. Kompoty zostały wydane:

- w dniu 28.07.2018r. dla I Oddziału,
- w dniach: 04,05,06.08.2018r. dla Oddziałów: III i IV,
- w dniach: 15,16.08.2018r. dla Oddziałów: II, III, IV, z Oddziału III część wydanego kompotu została zwrócona.

2. Wydawany kompot zawiera 15 g cukru na jedną szklankę płynu (250 ml) lub nie jest słodzony zależnie od potrzeby danego pracownika.

Badania i pomiary czynników szkodliwych dla zdrowia występujących na stanowiskach pracy.

Przeprowadzono pomiary czynników szkodliwych na następujących stanowiskach pracy:

- w pralni w zakresie mikroklimatu i pralni w zakresie hałasu i mikroklimatu w dn.14.02.2002r. wykonane przez PPIS w Krakowie, nie stwierdzono przekroczeń natężenia hałasu, a mikroklimat zapewniał komfort cieplny,
- pomiary z dn.12.08.2002r. dotyczące kuchni w zakresie substancji toksycznych przeprowadzonych i mikroklimatu: nie stwierdzono narażenia na tlenek węgla, mikroklimat – stwierdzono komfort cieplny.

Nie przeprowadzono od tego czasu badań i pomiarów czynników szkodliwych na stanowiskach w pralni i kuchni

Pomieszczenie pralni zostało wyremontowane w całości, a część maszyn wymienione, natomiast pomieszczenie kuchni częściowo wyremontowano.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: —

b/ poleceń: —

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(\*) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano(\*\*) tożsamość:

-

---

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano(\*\*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: -

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono(\*\*) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 8,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,  
w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się<sup>(\*\*)</sup> załączników: 2, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. - pismo z dn.30.07.2018r. Agnieszka Kramka przewodniczącej Tymczasowej Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” przy DPS im. Św. Brata Alberta, kierowane do Dyrektora zakładu,

Załącznik nr 2. - pismo Dyrektora z dn.01.08.2018r. do Tymczasowej Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” przy DPS im. Św. Brata Alberta.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:  
Dyrektora Grażyna Dąbrós.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono.

Kraków, dnia 17.08.2018

STARSZY INSPEKTOR PRACY  
SPECJALISTA

*Arkadiusz Obłoz*  
mgr inż. Arkadiusz Obłoz

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 17.08.2018 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
im. św. Brata Alberta  
30-338 Kraków, ul. A. Nowaczyńskiego 1  
dps@dpsnowaczynskiego.pl  
Tel: 12-25-54-161

DYREKTOR  
*Grażyna Dąbrós*  
mgr Grażyna Dąbrós

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

### Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.  
Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (\*\*)  
Wniosek stanowi załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesione~~/nie wniesiono/zostaną wniesione<sup>(\*\*)</sup>  
do dnia .....

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....  
.....  
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(\*\*)

OPIS POMOCY SPOŁECZNEJ  
im. św. Brata Alberta  
0-336 Arankow ul. A. Nowaczyńskiego 1  
ops@opsnowaczyńskiego.pl  
Tel: 12-25-54-161

DYREKTOR  
  
mgr Grażyna Dąbros

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY  
SPECJALISTA  
  
mgr inż. Arkadiusz Obłęza  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Kraków, dn. 17.08.2018r.  
(miejsce i data podpisania protokołu)

(\*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć  
(\*\*) – niepotrzebne skreślić  
[AO]