

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 485/2018/HD

Znak: NZ.4010.28.2018

Kraków, 2018-10-10
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Frankowską, NZ, nr leg. służb. 251, nr up. APK.057.2.12.2018 z dnia 2018-01-04

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Małopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. 2017poz. 1261 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1257 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Samorządowe Przedszkole Nr 10 w Krakowie

30-410 Kraków, ul. Strąkowa 7

tel.: 12 267 82 00, fax: , e-mail: sekretariat@przedszkole10.krakow.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Samorządowe Przedszkole Nr 10 w Krakowie

30-410 Kraków, ul. Strąkowa 7

tel.: 12 267 82 00, fax: , e-mail: sekretariat@przedszkole10.krakow.pl

wychowanie przedszkolne

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1) Samorządowe Przedszkole Nr 10 w Krakowie

2) Urząd Miasta Krakowa - Wydział Edukacji

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

1) 30-410 Kraków, ul. Strąkowa 7,

tel: 12 269 31 43, fax: 12 269-31-43, e-mail: sekretariat@przedszkole10.krakow.pl

2) 30-103 Kraków, ul. Stachowicza 18,

tel: , fax: , e-mail:

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 6793056277 / 121331832 / 85.1

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

p. Beata Tokarz, Dyrektor Przedszkola

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

NIE DOTYCZY

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

NIE DOTYCZY

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 2018-10-10, godzina: 12:00

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

NIE DOTYCZY

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: NIE DOTYCZY

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 2018-10.10, godzina: 14:00

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: NIE DOTYCZY

6. Zakres przedmiotowy kontroli:

kontrola bieżąca stanu sanitarno – higienicznego obiektu

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

NIE DOTYCZY

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**

– nr i nazwa protokołu/ów*

NIE DOTYCZY

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*

NIE DOTYCZY

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

NIE DOTYCZY

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

Klauzula obowiązku informacyjnego w zakresie przetwarzania danych osobowych

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr: Formularz oceny stanu sanitarnego przedszkola nr F/HDM/02 do wglądu w WSSE w Krakowie. Dokumentacja wypełniana elektronicznie.

Wypełnione w trakcie kontroli formularze kontroli w formie papierowej lub elektronicznej są do użytku wewnętrznego Państwowej Inspekcji Sanitarnej i nie stanowią integralnej części protokołu kontroli (służą jedynie do dokumentowania wyników kontroli)

Wypełnione formularze kontroli w wersji papierowej lub elektronicznej są do wglądu kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego i mogą zostać udostępniane na jego wniosek po przeprowadzonych czynnościach kontrolnych lub w siedzibie kontrolującego.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje

W dniu 9.10.2018 r. do WSSE w Krakowie zadzwonił rodzic dziecka uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego nr 10 przy ul. Strąkowej 7 i powiadomił o rozprzestrzenianiu się salmonelli wśród dzieci. Z przekazanej informacji wynika, iż u wielu dzieci na podstawie wyników badań lekarskich stwierdzono nosicielstwo salmonelli. Ponadto na drzwiach wywieszona była przez Dyрекcję informacja dotycząca potwierdzonych przypadków salmonelli u dzieci oraz o podniesieniu poziomu higieny w przedszkolu. Rodzic zainteresowany był czy WSSE w Krakowie posiada wiedzę na ten temat oraz czy zostały lub zostaną podjęte działania w celu zidentyfikowania i opanowania ogniska występowania salmonelli.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obektu, stanu sanitarno-higienicznego

Na podstawie informacji uzyskanych od p. Dyrektora Przedszkola, ustalono;

Od 1 września 2018 r. do dnia dzisiejszego rodzice zgłosili w Placówce 3 przypadki leczenia szpitalnego dzieci ze stwierdzoną bakterią Salmonella. Pierwszy przypadek zgłoszono 26 września 2018 r. Dziecko uczęszczało do przedszkola 4 dni. Od 17 września nie uczęszcza do placówki do dnia dzisiejszego. Drugi i trzeci przypadek zachorowania u dwojga dzieci ujawniono 28 września b.r. Jedno z dzieci zostało hospitalizowane, drugie dziecko po badaniach przeprowadzonych w przychodni. Dzieci nieobecne do dnia dzisiejszego.

Dyrektor Przedszkola przekazała do wiadomości i stosowania dla personelu obsługi informację o następującej treści: „W związku z licznymi zgłoszeniami niedyspozycji jelitowych dzieci (wymioty, biegunka) polecam zwiększyć częstotliwość zabiegów higienicznych na salach, dezynfekcję toalet dziecięcych oraz wzmożenie nadzoru nad poprawnością mycia rąk przez dzieci po korzystaniu z toalety i przed posiłkami do odwołania”. Ponadto przeprowadzono spotkanie z nauczycielami Przedszkola celem przekazania dyspozycji w zakresie utrzymania szczególnej higieny (zakaz przynoszenia własnych zabawek przez dzieci, zwracanie uwagi na zachowanie higieny osobistej – prawidłowe mycie rąk), Informacja została przekazana w związku z przypadkami dolegliwości jelitowych. Dzieci, u których wystąpiły dolegliwości jelitowe wracały do placówki po ok. 3-4 dniach.

Dzieci, u których stwierdzono obecność bakterii Salmonella uczęszcują do Oddziałów IV, X i XI.

Po kontroli ww. sal zabaw i łazienek przy salach zabaw stwierdzono, iż wszystkie pomieszczenia są utrzymane we właściwym stanie sanitarnohigienicznym. Łazienki dla dzieci utrzymane w czystości. Wdrożono procedury utrzymania szczególnej czystości pomieszczeń i higieny wśród dzieci i personelu.

Panie woźne zakładają fartuchy do nakładania posiłków dla dzieci. W placówce są używane przez personel rękawiczki jednorazowe do czynności higienicznych przy dziecku.

Kontrola sanitarna bloku żywienia została przeprowadzona przez przedstawicieli Małopolskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego w dniu 17 września 2018 r., protokół nr 247/2018. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola kompleksowa, przestrzeganie warunków sanitarnohigienicznych podczas produkcji i wydawania posiłków. Dokonano przeglądu GHP/GMP oraz systemu HACCAP. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości.

W przedszkolu funkcjonuje 14 Oddziałów. Zapisano 322 dzieci (trzy lokalizacje). Liczba personelu (budynek główny) – 49 osób, w tym 27 osób personel pedagogiczny i 22 osoby administracji i obsługi.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
Nie stwierdzono nieprawidłowości
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*
NIE DOTYCZY

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano wpisu do książki kontroli.
2. Nie wniesiono uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego.
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – nie naniesiono.
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. nie nałożono mandatu karnego na w wysokości na podstawie
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr APK.057.2.12.2018 z dnia 2018-01-04 wydane przez Małopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** NIE DOTYCZY
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
NIE DOTYCZY
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się.
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
NIE DOTYCZY

Dyrektor
Przedszkola Nr 10
mgr Beata Tokarz
.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)


.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 10.10.2018 r.

121331832
SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE Nr 10
im. Jana Pawła II
ul. Strągowa 7, 30-410 Kraków
NIP 6793056227
tel. 12 269-31-43, 12 267-62-00

Beata Tokarz

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano formularze kontroli; Formularz oceny stanu sanitarnego przedszkola nr F/HDM/02 do wglądu w WSSE w Krakowie. Dokumentacja wypełniana elektronicznie.

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić