

Obowiązek informacyjny dla osób korzystających z usług Biblioteki Kraków

Mając na uwadze zapisy art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, poniżej przedstawiamy informacje i zasady przetwarzania danych osobowych przez Bibliotekę Kraków.

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Kraków (zwana dalej: Biblioteka) z siedzibą pl. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 3, 31-154 Kraków, adres e-mail: sekretariat@biblioteka.krakow.pl, nr tel.: 12 61 89 100.

Inspektor Ochrony Danych

We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Bibliotekę można kontaktować się z wyznaczonym w tym celu Inspektorem Ochrony Danych, adres email: iod@biblioteka.krakow.pl listownie na adres siedziby Biblioteki wskazany wyżej lub osobiście w siedzibie Biblioteki.

Cel przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Bibliotekę w związku z:

1. koniecznością ewidencjonowania i obsługi wypożyczeń materiałów bibliotecznych
2. ewentualnych czynności windykacyjnych, podejmowanych przez Bibliotekę wyłącznie w przypadku nie zwrócenia wypożyczonych materiałów i braku chęci zwrotu ww. lub nieuregulowania naliczonej opłaty za nieterminowy zwrot wypożyczonych materiałów, a także
3. dla celów statystycznych (usuwamy informacje pozwalające na zidentyfikowanie konkretnej osoby) i archiwalnych.

Podstawa prawna przetwarzania

Biblioteka przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z przepisami Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach na podstawie, której Biblioteka: 1) wypożycza Pani/Panu materiały biblioteczne, 2) nalicza opłaty, w szczególności w przypadku braku terminowego zwrotu, uszkodzenia lub zniszczenia/zagubienia zbiorów bibliotecznych - bazując na zapisach ww. ustawy i Regulaminu BK.
- 2) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celach realizacji tzw. uzasadnionego interesu administratora danych w związku z:
 - a) rozpatrywaniem skarg i zgłoszonych roszczeń oraz obrony przed potencjalnymi roszczeniami
 - b) zapewnieniem bezpieczeństwa fizycznego i informatycznego.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe, a ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości korzystania z usług i zasobów Biblioteki.

Realizacja praw osób, których dane dotyczą

Przysługuje Pani/Pan:

- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (na podstawie art. 15 RODO);
- prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO);
- prawo do usunięcia danych osobowych (na podstawie art. 17 RODO)
- prawo żądania (na podstawie art. 18 RODO) od Biblioteki Kraków ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*;

* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W celu wykonania praw wymienionych powyżej należy skierować żądanie na adres email: iod@biblioteka.krakow.pl pisemnie na adres siedziby Biblioteki lub osobiście w siedzibie Biblioteki. Przed realizacją Państwa uprawnień Biblioteka musi potwierdzić Państwa tożsamość w sposób indywidualnie dostosowany do danego żądania.

Ponadto posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w przypadku uznania, że przetwarzanie przez Bibliotekę Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są lub mogą być podmioty:

- 1) serwisujące urządzenia Biblioteki za pośrednictwem, których przetwarzane są dane osobowe;
- 2) dostarczające i utrzymujące oprogramowanie wykorzystywane w celu przetwarzania danych, których Administratorem jest Biblioteka;
- 3) którym przekazuje się dokumentację dla celów niszczenia po zakończonym okresie przechowywania;
- 4) świadczące na rzecz Biblioteki usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Państwem umowy – jeżeli zawarta z Państwem umowa wymaga ich udziału np. firmy kurierskie za pośrednictwem, których może być prowadzona z Państwem korespondencja.
- 5) świadczące usługi doradczo-kontrolne na zlecenie Biblioteki (np. firmy audytorskie, certyfikujące).

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym i do organizacji międzynarodowych.

Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany

Biblioteka nie będzie w żadnym wypadku podejmować zautomatyzowanych decyzji, w tym czynności polegających na profilowaniu swoich użytkowników.

Okres, przez który dane będą przetwarzane

Dane będziemy przetwarzać przez okres, w którym Pani/Pan korzysta z usług świadczonych przez Bibliotekę oraz przez następne 10 lat, przez które przechowujemy dane (karty zapisu) w celach archiwalnych (jest to obowiązek wynikający z Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

W przypadku dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami dane będą przetwarzane do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Biblioteki, stanowiących podstawę tego przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.