



SZ.271.1.1363.2019.BZ

Numer kancelaryjny

W/40377/18

Ogłoszenie

ws. zamówienia publicznego przeprowadzanego w trybie do 30 000 euro

Podstawa prawna: art. 4 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.

(j.t.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków, zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie do 30 000 euro, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup prasy oraz specjalistycznych czasopism na rok 2020 na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w zakresie zgodnym z formularzem cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Prasa będzie odbierana przez pracowników Zamawiającego z punktów wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego element oferty - znajdujących się w odległości nie większej niż 500 m, mierzonej wg mapy internetowej Google (opcja trasy pieszej).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

II. Warunki dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty wszystkich materiałów oraz środków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Koszty, które nie zostały ujęte w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, a są związane z realizacją niniejszego zamówienia, ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega, że wszystkie ustalenia pomiędzy Stronami, w tym m.in. zmiany umowy, muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w otrzymanych ofertach.
5. Osobą upoważnioną do kontaktu przy realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego jest pan Robert Kowalski (e-mail: robert.kowalski@mops.krakow.pl, tel. 12-616-54-61) lub osoba go zastępująca
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania terminów, o których jest mowa we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,

- 2) zapewnienia sprawności łączy internetowych i / lub telefonicznych oraz adresu e-mail, na który będzie odbierał bieżące wiadomości,
- 3) realizacji dostaw w ilościach i asortymencie wskazanym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, bez względu na minima magazynowe.
- 4) systematycznego dostarczania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,
- 5) skontaktowania się, w dniu podpisania umowy, z osobą wskazaną we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia celem ustalenia wszystkich szczegółów dotyczących realizacji niniejszej umowy,
- 6) każdorazowego uwzględnienia przy realizacji niniejszej umowy uwag, wskazówek, zastrzeżeń i zaleceń przekazanych Wykonawcy przez osobę wskazaną we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia zgłaszanych w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail,
- 7) wykonania zamówienia zgodnie ze sztuką jego wykonania oraz obowiązującymi w tym zakresie standardami, normami i przepisami prawa,
- 8) złożenia oświadczenia, że:
 - a) akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie do 30 000 euro, nr 271.1.1363.2019 oraz w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia i w formularzu cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego, oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,
 - b) w cenie oferty uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszt prenumeraty, dostaw itp.,
 - c) jest związany ofertą w terminie do 30 dni od daty jej złożenia,
 - d) przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie / przy udziale podwykonawców.

III. Warunki płatności zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

IV. Kryteria wyboru oferty: cena = 100%.

1. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN – nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych. Jako podstawę przeliczenia waluty Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem przestania do wykonawców niniejszego zaproszenia.
2. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w formularzu oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT w odpowiedniej stawce.
3. Wszystkie wartości liczbowe będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku według następujących zasad:
 - 1) jeśli następna cyfra po zaokrąglanej, to: 0, 1, 2, 3 albo 4, to cyfra zostanie zaokrąglona w dół (zaokrąglenie z niedomiarem),
 - 2) jeśli następna cyfra po zaokrąglanej, to: 5, 6, 7, 8, albo 9, to cyfra zostanie zaokrąglona w górę (zaokrąglenie z nadmiarem).

V. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Inne, istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia zostały określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,.
4. Oferta ma uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
5. Oferty, które nie spełniają wymogów niniejszego ogłoszenia, zostaną odrzucone.
6. Oferty składane po terminie zostaną odrzucone.


VI. Oferta ma zawierać:

1. dane firmy w tym m.in. nazwę i dokładny adres oraz adres e-mail Wykonawcy (proszę wpisać w formularz ofertowy),
2. datę sporządzenia oferty (proszę wpisać w formularz ofertowy),
3. ceny brutto (proszę wpisać w formularz ofertowy – szczegółowa kalkulacja w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego)
4. podpis osoby do tego upoważnionej (na formularzu ofertowym),
5. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli nie jest ona uprawniona do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wypisem z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej,


Kompletną ofertę należy złożyć do dnia **30.12.2019 r. do godziny 10:00** na adres e-mail: bartlomiej.zareba@mops.krakow.pl, w tytule wpisując: „Oferta dot. zamówienia nr 271.1.1363.2019”.

Załączniki:


1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Wykaz placówek

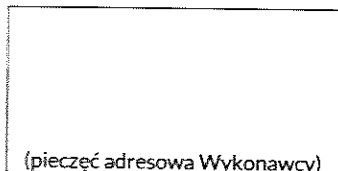
Zarządca Lp. 1000000000
ds. Administracyjnych

Lidia Król

Inspektor


mgr inż. Bartłomiej Zareba
23 12 2019

Inspektor


Robert Kowalski



Gmina Miejska Kraków –
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Józefińska 14
30-529 Kraków

OFERTA
do zamówienia nr ZP 271.1.1363.2019

W odpowiedzi na ogłoszenie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania: zakup prasy oraz specjalistycznych czasopism na rok 2020 na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, składam niniejszą ofertę w łącznej cenie brutto (określonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku): zł – w tym stawka podatku VAT, zgodnie z kalkulacją przedstawioną w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego formularza.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1¹ ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny oświadczam, że:

1. akceptuję warunki realizacji niniejszego zamówienia określone w Ogłoszeniu o zamówieniu prowadzonym w trybie do 30 000 euro, nr 271.1.1363.2019 oraz w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia i w formularzu cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego, oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
2. niniejsza oferta uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu, w tym m.in. koszt prenumeraty, każdorazowego transportu do wskazanego w ofercie lokalu itp.;
3. zobowiązuję się zapewnić sprawność łączy internetowych i / lub telefonicznych oraz adresu e-mail, na który będą odbierał bieżące wiadomości;
4. prasa występująca w wydaniach regionalnych będzie dostarczana w wydaniu dla Miasta Krakowa;
5. zobowiązuję się do realizacji każdej dostawy w ilościach i asortymencie wskazanym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego formularza;
6. przedstawione przeze mnie w ofercie ceny, również po ewentualnych poprawkach oczywistych omyłek rachunkowych, są cenami brutto oraz są ostateczne i nie podlegają zmianie na żadnym etapie postępowania, także w trakcie trwania umowy;
7. wyrażam zgodę na przesyłanie mojej oferty formą poczty elektronicznej e-mail;
8. niniejszą ofertą jestem związany przez okres 30 dni od daty jej złożenia;

¹ Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

9. zamówienie zrealizuję samodzielnie (przy udziale podwykonawców)²

1)
(nazwa, NIP podwykonawcy i zakres podzlecanej usługi)

2)
(nazwa, NIP podwykonawcy i zakres podzlecanej usługi)

10. za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować pod adres oferenta:

.....
nazwa firmy
osoby upoważnione do kontaktu z Zamawiającym
nr telefonu
nr faksu
nr NIP
adres mailowy:
numer konta bankowego:

Integralną część oferty stanowią niżej wymienione załączniki:

1.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

² Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego: Formularz cenowy

L.p.	Nazwa	Ilość dostarczanych egzemplarzy każdego wydania	Stawka Vat	Wartość brutto				Łącznie 2020
				I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	
1	Atest - Ochrona Pracy	1	5					
2	Finanse Sektora Publicznego	1	5					
3	IT w Administracji	1	5					
4	Monitor Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych	1	5					
5	Na Temat + Wspólne Tematy	1	5					
6	Niebieska Linia	1	5					
7	Orzecznictwo Sądów w sprawie pomocy społecznej	1	5					
8	Polityka Społeczna	1	5					
9	Praca socjalna	1	5					
10	Dom Pomocy Społecznej. Magazyn Dyrektora	1	5					
11	ABI Expert	1	5					
12	Problemy Opiekuńczo-Wychowawcze	1	5					
13	Rachunkowość budżetowa	1	5					
14	Dziennik Gazeta Prawna	11	8					
15	Rzeczpospolita	3	8					
16	Głos Tygodnik Nowohucki	4	8					
17	Dziennik Polski	6	8					
18	Gazeta Wyborcza - wydanie Kraków	1	8					
19	Polska The Times - Gazeta Krakowska	1	8					
20	Fakt	1	8					
21	Polityka	1	8					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ CAŁKOWITA BRUTTO								0,00

Umowa (wzór)

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy :

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 6761013717, REGON: 351554353, reprezentowaną przez -
..... Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie (30-529) ul. Józefińska 14, na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr z dnia r., zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
zwaną/ym dalej Wykonawcą,
łącznie zwanymi Stronami,
o treści następującej:

§ 1

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup prasy oraz specjalistycznych czasopism, dalej zwanych prasą, na rok 2020 na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w zakresie zgodnym z formularzem cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zakres: zgodnie z *formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia*.
3. Prasa będzie odbierana przez pracowników Zamawiającego z punktów wskazanych przez Wykonawcę w *załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego element oferty* - znajdujących się w odległości nie większej niż 500 m, mierzonej wg mapy internetowej Google (opcja trasy pieszej).
4. Prasa winna być segregowana na 12 pakietów (zgodnie z *załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu*) i konfekcjonowana przez Wykonawcę przy użyciu banderoli,
5. Każdy pakiet, o którym mowa powyżej, winien być opisany z uwzględnieniem:
 - 1) nazwy Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie,
 - 2) nazwy jednostki, dla której jest przeznaczony,
 - 3) daty dostawy i zawartości pakietu.
6. Prasa występująca w wydaniach regionalnych ma być dostarczona w wydaniu dla Miasta Krakowa.
7. Poszczególne tytuły prasy codziennej będą dostarczane na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dniu ich wydania do godziny 07.00, zaś pozostałe tytuły w dniu ich otrzymania przez Wykonawcę od Wydawcy, nie później jednak niż na trzeci dzień po ich wydaniu.
8. W przypadku wystąpienia braków w dostarczonym pakiecie Wykonawca ma obowiązek najpóźniej w następnym dniu roboczym od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego (w formie e-mail lub za pośrednictwem faxu – wg wyboru Zamawiającego) uzupełnić brakujące pozycje.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) dostawy prasy do wskazanego w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, miejsca własnym transportem, na własny koszt i ryzyko,
 - 2) zapewnienia sprawności łączy internetowych i / lub telefonicznych oraz podanego w ofercie adresu e-mail, na który będzie odbierał bieżące wiadomości.
 - 3) realizacji dostawy w ilościach i asortymencie wskazanym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia,
 - 4) systematycznego dostarczania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w niniejszej umowie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany ilości zamawianej prasy w obrębie asortymentu wymienionego w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia, do wysokości kwoty umowy,
 - 2) do niewykorzystania całej wartości umowy,
 - 3) udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych w zakresie gazet i czasopism nie objętych niniejszym zamówieniem do wysokości 50% wartości niniejszej umowy brutto po wcześniejszym przyjęciu złożonej przez Wykonawcę oferty,
 - 4) zmiany miejsca dostarczania prasy w czasie realizacji niniejszej umowy po wcześniejszym uzgodnieniu takowej zmiany z Wykonawcą, i Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie
11. Koszty, które nie zostały ujęte w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do zaproszenia, a są związane z realizacją niniejszej umowy, ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej podpisania, z mocą obowiązującą Strony od dnia 02.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
2. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionym do kontaktu przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy jest pan Robert Kowalski (e-mail: robert.kowalski@mops.krakow.pl, tel. 12-616-54-61) lub osoba go zastępująca.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu przy realizacji umowy jest (tel., e-mail:

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w kwocie nie większej niż zł /brutto/ (słownie zł: /100), zgodnie z kalkulacją przedstawioną w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z góry raz na kwartał, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 03.12.2013 r. w sprawie wystawiania faktur.
3. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się kwartał.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z kalkulacją przedstawioną w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia.
5. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez

- Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. W takim przypadku bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy siedmiodniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag i zastrzeżeń dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy. Informacja o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty może zostać przesłana do Wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia pisma zawierającego informację o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy z urzędu pocztowego lub odmowy jego przyjęcia Wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia.
 7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym, przekazywanej Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Obowiązek akceptacji przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej dotyczy wyłącznie faktury elektronicznej, która została przekazana mu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania
 9. Za dzień zapłaty uznaje się obciążenie rachunku Zamawiającego.
 10. Faktura winna zostać opisana:
 - 1) Nabywca: Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 6761013717, REGON: 351 554 353,
 - 2) Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona bez udziału podwykonawców.

lub

1. W następującym zakresie, Wykonawca zleci wykonanie przedmiotu umowy następującym podwykonawcom: na dowód czego przedłożył Zamawiającemu uwierzytelnioną kserokopię umowy o podwykonawstwo.
2. Wykonawca nie może zmienić podwykonawcy bez zgody Zamawiającego. W tym celu, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z określeniem nazwy podwykonawcy, części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy podwykonawcy posiadają stosowne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia stosownych dokumentów fakt ten poświadczających, przed przystąpieniem podwykonawców do świadczenia usług.

4. *W każdym wypadku korzystania z usług podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania zasad i reguł określonych w umowie, w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu czynności zleczonych podwykonawcy, pozostając jednocześnie podmiotem odpowiedzialnym za działania i zaniechania swojego podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.*
5. *Wykonawca, podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy projektu umowy o podwykonawstwo oraz pisemnej zgody podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedłożonym Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, a także do projektu jej zmiany w terminie do 2 dni roboczych od dnia doręczenia projektu umowy lub projektu jej zmiany Zamawiającemu. Ponadto Zamawiającemu przysługuje, w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, prawo wniesienia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do projektu umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian w terminach wyżej wskazanych oznacza ich akceptację.*
6. *Wykonawca zobowiązuje się, że w umowach zawartych z podwykonawcami zostanie zawarte postanowienie o solidarnej odpowiedzialności podwykonawców z tytułu realizacji niniejszej umowy przez podwykonawcę, w zakresie świadczeń powierzonego im podwykonawstwa i zobowiązanie podwykonawców na rzecz Zamawiającego do zapłaty roszczeń z tego tytułu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie umów, zawierające postanowienia, o których mowa w niniejszym punkcie.*
7. *Wykonawca, podwykonawca zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu odpowiednio uwierzytelnioną kserokopię umowy o podwykonawstwo, a także ewentualnego aneksu do umowy w terminie do 7 dni od daty ich zawarcia. W przypadku zmian w treści zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.*

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy, a w szczególności, gdy Wykonawca:
 - 1) nie dotrzyma postanowień umowy w zakresie, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy,
 - 2) co najmniej sześciokrotnie przekroczy termin, o którym mowa w § 2 ust. 7 niniejszej umowy, o co najmniej 2 godziny, w zakresie którejś z pozycji prasy wymienionej w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia,
 - 3) co najmniej pięciokrotnie przekroczy termin, o którym mowa w § 2 ust. 8 niniejszej umowy, o co najmniej 2 dni robocze.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za dotychczas zrealizowaną usługę.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1,

- 2) opóźnienie w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 7 niniejszej umowy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w zakresie danej pozycji prasy, której dotyczy opóźnienie, za każdy dzień roboczy opóźnienia,
 - 3) opóźnienie w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 8 niniejszej umowy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w zakresie danej pozycji prasy, której dotyczy opóźnienie, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie, a także dochodzenia wszelkich naliczonych kar umownych również po wypowiedzeniu umowy.
 3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 9

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy Strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
2. Adres do doręczeń korespondencji związanej z umową, w tym doręczenie dokumentów księgowo-rozliczeniowych: „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (30-529), ul. Józefińska 14, dziennik podawczy”.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Inspektor
Bartłomiej Zaręba
mgr inż. Bartłomiej Zaręba
23.12.2012

Inspektor
Robert Kowalski
Robert Kowalski

RADCA PRAWNY
Piotr Symolon
KR-2072
23.12.2012

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

Wykaz punktów, z których pracownicy Zamawiającego będą odbierać przedmiot zamówienia wraz ze szczegółowym opisem służącym do segregowania i konfekcjonowania asortymentu.

L.p.	Nazwa komórki organizacyjnej umieszczona na banderoli pakietu	Zawartość pakietu	Punkt odbioru (adres)
1	Działy Centralne MOPS ul. Józefińska 14	Dziennik Polski, Rzeczpospolita, Gazeta Wyborcza, Dziennik Gazeta Prawna - 2 egz., Głos Tygodnik Nowohucki, Polska The Times - Gazeta Krakowska, Atest - Ochrona Pracy, Finanse Sektora Publicznego, IT w Administracji, Monitor Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych, Na Temat + Wspólne Tematy, Niebieska Linia, Orzecznictwo Sądów w sprawie pomocy społecznej, Polityka Społeczna, Praca socjalna, ABI Expert, Problemy Opiekuńczo - Wychowawcze, Rachunkowość Budżetowa, Fakt, Polityka, „Dom Pomocy Społecznej. Magazyn Dyrektora”	
2	Filia nr 2 MOPS ul. Radzikowskiego 39	Dziennik Gazeta Prawna	
3	Filia nr 3 MOPS ul. Rzeźnicza 2	Dziennik Gazeta Prawna Dziennik Polski	
4	Filia nr 4 MOPS os. Szkolne 34	Dziennik Gazeta Prawna Głos Tygodnik Nowohucki Dziennik Polski	
5	Filia nr 5 MOPS ul. Praska 52	Dziennik Gazeta Prawna	
6	Filia nr 6 MOPS ul. Mazowiecka 21	Dziennik Gazeta Prawna Dziennik Polski	
7	Filia nr 7 MOPS ul. Mazowiecka 4-6	Rzeczpospolita Dziennik Polski	
8	Filia nr 8 MOPS ul. Na Kozłowie 27	Dziennik Gazeta Prawna	
9	Filia nr 9 MOPS os. Teatralne 24	Dziennik Gazeta Prawna Głos Tygodnik Nowohucki	
10	Dział Informacji i Obsługi os. Teatralne 24	Rzeczpospolita Głos Tygodnik Nowohucki	
11	Klub Integracji Społecznej os. Górali 19	Dziennik Gazeta Prawna Dziennik Polski	
12	Dział Rodzin Zastępczych ul. Piłsudskiego 29	Dziennik Gazeta Prawna	