



Pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak:

ST.GT.233.53.2020

Data:

Kraków, dnia 15 lipca 2020 r.

Informacja o likwidacji składników majątku ruchomego zakwalifikowanych jako majątek zbędny Straży Miejskiej Miasta Krakowa

Straż Miejska Miasta Krakowa informuje o możliwości nieodpłatnego pozyskania przez jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Kraków niżej wymienionych zbędnych elementów umundurowania:

Pozycja	Nazwa elementu umundurowania	Wartość	Ilość
1	koszulobluza	1188,00 zł	15
2	koszulobluza	5894,84 zł	74
3	mundur polowy moro	916,35 zł	5
4	mundur polowy moro	1544,88 zł	8
5	mundur polowy moro	984,00 zł	5
6	mundur polowy moro	2300,10 zł	11
7	mundur polowy moro	0	8
8	półbuty damskie	309,96 zł	3
9	półbuty damskie wyjściowe	369,00 zł	4
10	półbuty damskie wyjściowe	492,00 zł	5
11	buty typu Desant	793,35 zł	5
12	buty typu Desant	5274,24 zł	32
13	golf czarny	878,22 zł	21
14	kurtka uniwersalna krótka	128,10 zł	1
15	kurtka uniwersalna krótka	146,40 zł	1
16	kurtka uniwersalna krótka	2100,84 zł	14
17	kurtka uniwersalna krótka	474,15 zł	3
18	kurtka uniwersalna krótka	158,06 zł	1
19	kurtka uniwersalna krótka	162,36 zł	1
20	kurtka uniwersalna krótka	166,05 zł	1
21	kurtka uniwersalna krótka	1840,08 zł	11
22	kurtka uniwersalna krótka	0	6
23	kurtka przeciwdeszczowa	1375,14 zł	13
24	kurtka przeciwdeszczowa	2028,27 zł	17
25	kurtka przeciwdeszczowa	852,39 zł	7
26	kurtka przeciwdeszczowa	387,45 zł	3
27	kurtka przeciwdeszczowa	1173,42 zł	9
28	kurtka przeciwdeszczowa	929,88 zł	7
29	kurtka przeciwdeszczowa	4562,80 zł	34
30	obuwie sportowe Mc Artur	730,62 zł	6
31	peleryna przeciwdeszczowa	3396,48 zł	48
32	peleryna przeciwdeszczowa	1464,00 zł	20
33	peleryna przeciwdeszczowa	252,54 zł	3
34	peleryna przeciwdeszczowa	97,60 zł	1
35	peleryna przeciwdeszczowa	268,40 zł	2
36	peleryna przeciwdeszczowa	0	28
37	sweter służbowy	10,00 zł	1
38	sweter służbowy	69,54 zł	1
39	sweter służbowy	1296,42 zł	17
40	sweter służbowy	1519,05 zł	19
41	sweter służbowy	412,05 zł	5
42	spodenki rowerowe krótkie	238,62 zł	2
43	spodnie typ moro	448,95 zł	5
44	spodnie typ moro	731,85 zł	7

45	spodnie typ moro	0	2
46	kurtka 3/4 z podpinką	671,00 zł	5
47	kurtka 3/4 z podpinką	8617,38 zł	62
48	kurtka 3/4 z podpinką	439,20 zł	3
49	kurtka 3/4 z podpinką	453,84 zł	3
50	kurtka 3/4 z podpinką	464,94 zł	3
51	kurtka 3/4 z podpinką	1264,40 zł	8
52	kurtka 3/4 z podpinką	316,12 zł	2
53	kurtka 3/4 z podpinką	326,96 zł	2
54	czapka Dockerka	16,54 zł	1
55	czapka Dockerka	33,83 zł	1
56	czapka Dockerka	349,02 zł	9
57	czapka Dockerka	271,53 zł	7
58	czapka Dockerka	878,22 zł	21
59	mundur polowy moro	0	22
60	spodnie typu moro	0	26
61	kurtka 3/4 z podpinką	163,59 zł	1
62	podkoszulek T-shirt czarny	190,44 zł	18
63	podkoszulek T-shirt czarny	87,60 zł	8
64	wiatrówka - olimpijka gabardynowa	793,35 zł	5
65	wiatrówka - olimpijka gabardynowa	2509,20 zł	15
66	wiatrówka - olimpijka gabardynowa	3562,20 zł	20

- Składniki majątkowe można oglądać od dnia 15 lipca 2020 r. w dni robocze w godz. 08:00 do 14:00 w magazynie mundurowym Straży Miejskiej Miasta Krakowa przy ul. Dobrego Pasterza 116, wraz z pracownikiem Referatu Gospodarczo – Technicznego, po uzgodnieniu telefonicznym (12 6882-153 lub -155).
- Jednostki organizacyjne zainteresowane nieodpłatnym nabyciem składników majątkowych mogą zgłaszać pisemne wnioski w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Wniosek o przekazanie elementów umundurowania” w Referacie Gospodarczo - Technicznym - pokój 314, ul. Dobrego Pasterza 116 w Krakowie do dnia **27 lipca 2020 r. do godz. 10:00.**
- Wniosek powinien zawierać: określenie Wnioskującego oraz jego adres – siedzibę, statut, datę sporządzenia, określenie przedmiotu wniosku (numery pozycji z ogłoszenia lub wszystkie pozycje), oświadczenie, że składniki zostaną odebrane w miejscu i terminie wskazanym przez Straż Miejską Miasta Krakowa, uzasadnienie potrzeb pozyskania składników, wskazanie sposobu wykorzystania składników, z zaznaczeniem, że będą one wykorzystywane na cele statutowe oraz podpis osoby reprezentującej Wnioskującego.
- Otwarcie kopert z wnioskami nastąpi w dniu 27 lipca 2020 r. o godz. 10:15 w siedzibie Straży Miejskiej Miasta Krakowa przy ul. Dobrego Pasterza 116 w Krakowie.
- O wyborze wniosku w przypadku włożenia kilku wniosków decyduje Komendant Straży Miejskiej Miasta Krakowa.
- Przekazanie elementów umundurowania nastąpi na podstawie podpisanego przez strony protokołu przekazania.
- Wszelkie koszty związane z przekazaniem i transportem elementów umundurowania ponosi Wnioskujący.
- Straż Miejska Miasta Krakowa zastrzega, iż nie bierze odpowiedzialności za wady ukryte składników majątkowych (elementów umundurowania), nie udziela gwarancji ani rękojmi na przekazywane elementy umundurowania.
- Straż Miejska Miasta Krakowa zastrzega sobie prawo do unieważnienia ogłoszenia i postępowania w każdym czasie, bez podania przyczyny, zarówno w całości, jak i dla określonej pozycji.
- Dane osobowe wnioskujących będą przetwarzane zgodnie z załączoną informacją.

Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej

Krzysztof Ziółkowski

PRZETWARZANIE DANYCH PRZEZ ADMINISTRATORA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska Miasta Krakowa, z siedzibą przy ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, reprezentowana przez Komendanta Straży Miejskiej Miasta Krakowa.
2. Z Administratorem danych można się skontaktować:
 - listownie, kierując korespondencję na adres siedziby Administratora,
 - poprzez adres email smkrak@strazmiejska.krakow.pl,
 - telefonicznie – 12 688 21 00, 12 411 00 45.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email iod@strazmiejska.krakow.pl lub listownie, przesyłając korespondencję na adres siedziby Administratora.
4. Pani/Pana dane: imię, nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, nazwa jednostki, siedziba jednostki będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w celu:
 - sprzedzenia protokołu przekazania elementów umundurowania,
 - realizacji obowiązku prawnego (proces likwidacji składników majątku ruchomego, archiwizacja dokumentacji,
 - realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora (dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami, kontakt z pracownikami strony).
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne wspierające administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług informatycznych, obsługi prawnej, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych, przy czym Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji w/w celów – co do zasady przez okres 10 lat zgodnie z zapisami instrukcji kancelaryjnej, a następnie przez okres niezbędny do podjęcia decyzji przez Archiwum Państwowe w kwestii brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
7. Obowiązek podania przez danych osobowych jest niezbędne do sporządzenia protokołu konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości przekazania składników majątku ruchomego.
8. Posiada Pani/Pan prawo: dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz wyrażenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.