

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz)**

**na dostawę środków ochrony indywidualnej**

 **„Małopolska Tarcza Antykryzysowa – Pakiet Społeczny. Bezpieczny Dom”**

I. Nazwa i adres zamawiającego

Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Parkowa” zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego „**dostarczenia środków ochrony indywidualnej w ramach projektu grantowego „Małopolska Tarcza Antykryzysowa – Pakiet Społeczny. Bezpieczny Dom”.**

Adres Zamawiającego: CPOW „Parkowa” 30-538 Kraków, ul. Parkowa 12,

e-mail: centrum@parkowa12.krakow.pl

tel./fax 12/ 656-09-94; 12/ 656-23-61

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) – zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy, gdyż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Dostarczenie środków ochrony indywidualnej wyszczególnionych w formularzu ofertowym.
2. Przedmiot zamówienia podzielony został na **trzy części i trzy grupy produktów:**

**- część I: środki ochrony indywidualnej**

**- część II: sprzęt i wyposażenie**

* **grupa A : ozonatory i stacje do dezynfekcji rąk**
* **grupa B : aparaty do mierzenia ciśnienia i termometry bezdotykowe**
* **grupa C : podajniki i dozowniki**

**- część III: środki do dezynfekcji**

1. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt wnieść towar do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
2. Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od podpisania Umowy.
3. Oferty na Formularzu Ofertowym należy składać wyłącznie pocztą elektroniczną na adres: centrum@parkowa12.krakow.pl.
4. Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
5. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. dokumentów (**certyfikatów, atestów, kart produktu itp**.) potwierdzających spełnienie przez wszystkie zaoferowane produkty wszystkich parametrów i norm wskazanych
w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach wyodrębnionych części i grup produktów. **Składając ofertę na daną część zamówienia i grupę produktów należy zaoferować i wycenić wszystkie towary ujęte w tej części i w tej grupie.**
8. Kryterium wyboru i oceny ofert: cena = 100%.

 cena najniższa brutto spośród ważnych ofert

kryterium ceny = ------------------------------------------------------------------ x 100 %

 cena brutto badanej oferty

1. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza cenowo w danej części zamówienia.
2. Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak równie
 o wszelkich dodatkowych formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
5. Zamawiający informuje, że treść ofert złożonych w niniejszym postępowaniu jest w całości jawna.
6. **Zamawiający informuje, że realizacja niniejszego zamówienia będzie współfinansowana ze środków pochodzących z Projektu grantowego: Małopolska Tarcza Antykryzysowa - Pakiet Społeczny. Bezpieczny Dom, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w Ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.**
7. Produkty muszą być nowe, oryginalnie zapakowanie przez producenta, wolne od wad
i uszkodzeń opakowań.
8. Wykonawca przedkłada ofertę na załączonym formularzu.
9. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca wykona zamówienie **do 30 dni od podpisania umowy.**

Oferta musi zawierać:

1. Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów.
2. Wypełniony formularz ofertowy.
3. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy *(proszę wpisać w formularzu ofertowym).*
4. Datę sporządzenia oferty *(proszę wpisać w formularzu ofertowym).*
5. Warunki płatności – przelew, do 14 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

Zamawiający zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu
w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłącza obowiązek stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych – Zamówienia poniżej 30 tys. euro**

**Administrator**

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach udziału w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. jest Centrum Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych „Parkowa”, z siedzibą przy ul. Parkowej 12, 30-538 Kraków, reprezentowane przez Dyrektora.

Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem danych osobowych pod adresem e-mail: centrum@parkowa12.krakow.pl lub dzwoniąc pod numer telefonu: 12/ 656 09 94.

**Inspektor Ochrony Danych**

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować
z wyznaczonym inspektorem ochrony danych, pisząc na adres: biuro@personal-data.pl

**Cel i podstawy przetwarzania**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO)
w związku z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do ustawy;

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

* związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. euro, archiwizacyjnych, rozliczeń podatkowych, prowadzenia rachunkowości.

**Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Państwa danych będą:

* podmioty współpracujące oraz realizujące usługi dla CPOW „Parkowa”,
* podmioty lub organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

**Okres przechowywania danych**

Administrator będzie przetwarzał dane osobowe przez okres wskazany w przepisach dot. archiwizacji, a w przypadku zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, przez okres realizacji umowy w sprawie zamówienia,
a także przez okres konieczny w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; w zakresie danych których przetwarzanie wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, dane będą przetwarzane także przez okres niezbędny w celu prawidłowego wykonania takiego obowiązku prawnego, lub w zakresie w którym przetwarzanie danych służy realizacji uzasadnionego interesu administratora, do czasu wniesienia sprzeciwu, skutkującego obowiązkiem do zaprzestania przetwarzania danych osobowych.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Mają Państwo:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału
w postępowaniu.

Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.

Dane nie są przekazywane do krajów trzecich.

Zatwierdził:

Jarosław Chodorowski

Dyrektor CPOW „Parkowa”