

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)****„Dostawa serwera dla KEGW w Krakowie”**

Tryb udzielenia zamówienia: zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 - tekst jednolity ze zm.), zwaną dalej Pzp.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 214.000 euro.

**Numer sprawy: 7/XI/2020**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

KLIMAT–ENERGIA-GOSPODARKA WODNA  
os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków,

## Część I Informacje podstawowe

---

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa serwera dla KEGW w Krakowie.  
W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest m. in. do:
- dostawy serwera wraz z licencjami, UPSem i systemem backupu, nieużywanego oraz nie aktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzącego z legalnego źródła sprzedaży;
  - zapewnienia minimum 12 miesięcznego wsparcia technicznego dla Zamawiającego;
  - w ramach wsparcia technicznego do montażu i instalacji dostarczonych urządzeń i oprogramowania (w tym konfiguracji i uruchomienia) wraz z wszelkiego rodzaju okablowaniem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
  - przeszkolenia pracownika Zamawiającego w zakresie eksploatacji oraz rekonfiguracji wdrożonych rozwiązań.
- b) Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą:
- Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) (**załącznik nr 6 do SIWZ**),
- c) Zamawiający szczegóły realizacji zamówienia opisał za pomocą:
- istotnych postanowień umowy (IPU) (**załącznik nr 2 do SIWZ**),
- d) W przypadku wystąpienia w którymkolwiek załączniku do SIWZ znaków towarowych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia produkty można zastąpić równoważnymi. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązania, które umożliwiają uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje dokładnie tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Poprzez wskazanie nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat czy systemów odniesienia Zamawiający miał na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.
- e) Zamawiający z uwagi na charakter zamówienia **nie wymaga** zatrudnienia na umowę o pracę osób biorących udział w realizacji zamówienia.
- f) Zamawiający **dopuszcza możliwość** realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz w Oświadczeniu Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do SIWZ).
- g) Wspólny słownik zamówień (CPV):  
Główny przedmiot: **48820000-2** – Serwery  
Dodatkowy przedmiot: **48620000-0** – Systemy operacyjne
- h) Wymagany okres gwarancji:

Zamawiający wymaga aby minimalny okres gwarancji wynosił co najmniej 24 miesiące. Maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.  
Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostaną odrzucone.

2. wykonania zamówienia:

- dostawa **do 28.12.2020r.**

- szkolenie pracowników Zamawiającego w okresie do 12 miesięcy od zawarcia umowy.

- wsparcie techniczne przez okres minimum 12 miesięcy od zawarcia umowy. Maksymalny okres wsparcia technicznego wynosi 24 miesiące.

3. Opis zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający ze względu na charakter zamówienia nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

4. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

5. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp:

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza lub wymaga ich składania:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

7. Termin związania ofertą:

Termin, w którym wykonawca będzie związany ofertą wynosi: **30 dni** (należy w ofercie potwierdzić termin ważności oferty). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020r., poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r., poz. 344).

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

Korespondencję pisemną należy kierować na adres:

**Klimat–Energia-Gospodarka Wodna, os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków,  
(II piętro, pokój nr 36a Sekretariat).**

Uprawnieni do porozumiewania się z wykonawcami:

**Piotr Wilk** – Dział Organizacyjny – Informatyk tel. (791741673)

**Robert Skowronek** - Dział Zamówień Publicznych (12 616 7179)

9. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w art. 38 Pzp, czyli treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert, kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem **www.kegw.krakow.pl** w zakładce **Zamówienia Publiczne**.

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) **zamowienia@kegw.krakow.pl**

## Część II Dokumentacja przetargowa

1. W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1) Formularz oferty   | - załącznik nr 1 |
| 2) Istotne postanowienia umowy (IPU)  | - załącznik nr 2 |
| 3) Oświadczenie wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór)      | - załącznik nr 3 |
| 4) Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór)           | - załącznik nr 4 |
| 5) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (wzór) | - załącznik nr 5 |
| 6) Opis przedmiotu zamówienia   | - załącznik nr 6 |
| 7) Pass Mark – CPU Benchmarks z dnia 23 listopada 2020 r.                             | - załącznik nr 7 |
| 8) Wykaz wykonanych dostaw  | - załącznik nr 8 |

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Pzp.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 powyżej.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza ją na tej stronie.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępniana na swojej stronie internetowej.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

### Część III

#### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

---

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz **spełniają warunki udziału w postępowaniu** na podstawie art. 22 ust.1 ustawy Pzp., tj. wykażą, że:
  - a) Spełniają warunki dotyczące **posiadania wiedzy i doświadczenia**, tj. **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonali:

**co najmniej trzy dostawy** serwera z ustawieniem back-upu, wraz z przeprowadzeniem szkolenia dla pracownika w zakresie eksploatacji oraz rekonfiguracji wdrożonych rozwiązań.
  - b) Dysponują osobami **zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań minimalnych.
2. Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w niniejszej specyfikacji nastąpi na podstawie przedłożonych oświadczeń, których wykaz został określony w części IV SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

### Część IV

#### Wymagane oświadczenia i dokumenty

---

1. Wykaz oświadczeń jakie Wykonawca musi dołączyć do oferty:
  - a) oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SIWZ (wzór);
  - b) oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia (każdy z podmiotów składających wspólną ofertę składa odrębnie) – wg załącznika nr 4 do SIWZ (wzór).
2. Ponadto do oferty należy dołączyć:
  - a) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym zamówieniu, jeżeli wymieniona osoba/osoby nie zostały wskazane do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej;
  - b) pełnomocnictwo dla lidera (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie tzw. konsorcja oraz spółek cywilnych);
  - c) wypełniony formularz oferty - wg załącznika nr 1 do SIWZ (wzór);
  - d) kopię dowodu wniesienia wadium.

3. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz z którymkolwiek z pozostałych Wykonawców, którzy złożyli w postępowaniu odrębne oferty. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (dokument należy złożyć w siedzibie Klimat-Energia-Gospodarka Wodna, os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków, (II piętro, pokój nr 36a - sekretariat). – wg. załącznika nr 5 do SIWZ (wzór)  
Uwaga! Ww. oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. przed udzieleniem zamówienia, **wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni** terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dokumentów wymienionych poniżej:
  - a) **wykazu dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; - wg załącznika nr 8 do SIWZ;
  - b) w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć materiały takie jak opisy, katalogi, foldery lub zdjęcia przedstawiające przedmiot dostawy.Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę (którego oferta została najwyżej oceniona) okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów (art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp).
5. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć oświadczenie wymienione w pkt 1 lit. b) oraz pkt 2 powyżej. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.
7. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest załączyć oświadczenie wymienione w pkt 2 powyżej.

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub w jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu – wg załącznika nr 4 do SIWZ (wzór).
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 1 lit. a).
11. Dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy Pzp.
13. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie najpierw dokonywał oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24a ust.1 ustawy Pzp.**
14. Informacja zamawiającego (administratora) o przetwarzaniu danych osobowych (Wykonawcy) - Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (RODO) związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.  
Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest: Klimat-Energia-Gospodarka Wodna, Os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków, tel. +48 12 61 67 588, email: [sekretariat@kegw.krakow.pl](mailto:sekretariat@kegw.krakow.pl)
  - Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest przez adres email: [iod@kegw.krakow.pl](mailto:iod@kegw.krakow.pl)
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: „Dostawa serwera dla KEGW w Krakowie” - Znak sprawy: 7/XI/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

Informacja do pkt 14

\* Wyjaśnienie: w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Ponadto, wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## Część V

### Informacja o wadium oraz zabezpieczeniu należytego wykonania umowy.

---

#### 1. Wymagania dotyczące wadium:

1) Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: **dwa tysiące złotych 00/100**).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

2) Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP – nr rachunku: 42 1020 2892 0000 5402 0726 3348.

4) Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

5) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Klimat–Energia–Gospodarka Wodna, os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków, (II piętro pokój 36a -



sekretariat), przed terminem składania ofert, natomiast do oferty należy załączyć kopię potwierdzoną /za zgodność z oryginałem/.

6) Zwrot wadium przetargowego nastąpi zgodnie z art. 46 Pzp.

7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 46 ust. 5 Pzp oraz jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## 2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Część VI**

#### **Opis sposobu przygotowania oferty**

---

## 1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę odpowiednio dla danej części zamówienia.
- 2) Wymaga się, aby oferta była przygotowana w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 4) Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie, opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 5) Kopertę należy zaadresować na adres Zamawiającego:  
**Klimat-Energia-Gospodarka Wodna,  
os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków, (II piętro pokój 36a - sekretariat)**  
oraz opisać następująco:  
**OFERTA PRZETARGOWA NA:**  
**„Dostawa serwera dla KEGW w Krakowie” – oznaczenie sprawy: 7/XI/2020**  
**Nie otwierać przed 09.12.2020r. godz. 12:10**
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego
- 7) Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy.
- 8) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
- 9) Zaleca się, aby oferta była zszyta, a strony ponumerowane.
- 10) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 11) Wszystkie ewentualne upusty wykonawca musi uwzględnić w cenie ofertowej.
- 12) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których

Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. poz. 1010)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwałe, oddzielnie spięte i umieszczone w nie zaklejonej kopercie opatrzonej napisami określającymi numer postępowania, nazwę i adres wykonawcy oraz klauzulę „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa nie będą udostępniane osobom trzecim. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 8 ust. 3 ustawy PZP Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2. Zmiany i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiany jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu powinny być opatrzone napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.

## **Część VII**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 
1. Oferty należy składać na adres: **Klimat-Energia-Gospodarka Wodna, os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków, (II piętro, pokój nr 36a- sekretariat)**, nie później niż do dnia **09.12.2020r. do godziny 12:00**.
  2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 12:10 w Klimat-Energia-Gospodarka Wodna, Os. Złotej Jesieni 14, 31-828 Kraków (II piętro, pokój nr 37) podczas transmisji on-line dostępnej pod adresem – <http://kegw.krakow.pl> lub na <https://www.facebook.com/kegw.krakow>.
  3. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, wsparcia technicznego i warunków płatności zawartych w ofertach.
  4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, wsparcia technicznego i warunków płatności zawartych w ofertach,w celu umożliwienia Wykonawcom dopełnienia obowiązku, o którym mowa w Części IV pkt 2. SIWZ i art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zasady poprawiania omyłek określone zostały w art. 87 ust. 2 Pzp.
7. W celu wyboru wykonawcy, wszystkie oferty zostaną dokładnie sprawdzone pod względem spełniania wymagań ustawy Pzp. i SIWZ.
8. Wybór Wykonawcy:  
Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który:
  - złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji,
  - złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu,

#### **Część VIII** **Opis sposobu obliczenia ceny**

- 
1. Na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wpisuje cenę całkowitą brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia obejmującą realizację całego zamówienia w ramach danej części w złotych polskich (PLN), wraz z obowiązującą stawką podatku VAT w procentach.
  2. Ponadto, w ofercie należy podać długość okresu gwarancji (24 lub 36 miesięcy) określonej w Istotnych Postanowieniach Umowy oraz długość oferowanego okresu wsparcia technicznego (12, 18 lub 24 miesięcy).
  3. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji, np. koszty transportu i inne. Cena brutto podana w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszelkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, opłaty transportowe itp. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.
  4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
  5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta ceny wskazane w Formularzu oferty.

- Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich PLN.
- Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacji.

### Część IX

#### Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

---

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**C - Cena** – waga kryterium: **60%**

**G - Okres gwarancji** – waga kryterium: **20%**

**W - Okres wsparcia technicznego** – waga kryterium: **20%**

**N = C + G + W**

gdzie:

**N** – łączna ilość punktów badanej oferty

**C** – ilość punktów badanej oferty w kryterium - **Cena**

**G** – ilość punktów badanej oferty w kryterium – **Gwarancja**

**W** – ilość punktów badanej oferty w kryterium - **Okres wsparcia technicznego**

#### a) Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena - 60.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali wykonawcy – odpowiednio mniej punktów, według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena, przy czym 1 pkt odpowiada 1%,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród badanych ofert,

**C<sub>bad</sub>** – cena oferty badanej

#### b) Liczba punktów uzyskanych w kryterium Okres gwarancji - 20

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

- Za zaproponowany okres gwarancji 24 miesięcy – 0 pkt,
- Za zaproponowany okres gwarancji 36 miesięcy – 20 pkt.

#### c) Liczba punktów uzyskanych w kryterium Okres wsparcia technicznego – 20

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

1. Za zaproponowany okres wsparcia technicznego 12 miesięcy – 0 pkt,
2. Za zaproponowany okres wsparcia technicznego 18 miesięcy – 10 pkt,
3. Za zaproponowany okres wsparcia technicznego 24 miesięcy – 20 pkt,

### **Uwagi!**

Oferty zawierające okres wsparcia technicznego krótszy niż 12 miesięcy, zostaną odrzucone jako nie spełniające wymagań SIWZ.

Za niewskazanie długości okresu gwarancji lub wykreślenie wszystkich zaproponowanych okresów gwarancji (24 lub 36 miesięcy) w Formularzu oferty, oferta ta nie otrzyma dodatkowych punktów w tym kryterium oceny. W takim przypadku Zamawiający przyjmuje najniższą długość oferowanego okresu gwarancji: 24 miesiące.

Za niewskazanie długości oferowanego okresu wsparcia technicznego lub wykreślenie wszystkich zaproponowanych okresów wsparcia technicznego (12, 18 lub 24 miesięcy) w Formularzu oferty, oferta ta nie otrzyma dodatkowych punktów w tych kryteriach oceny. W takim przypadku Zamawiający przyjmuje najniższą długość oferowanego okresu wsparcia technicznego: 12 miesięcy.

### **Część X**

#### **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 
1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego określa załącznik nr 2 do SIWZ.
  2. Wykonawcy, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze, zobowiązani są do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i istotnych postanowieniach umowy, o których mowa w pkt. 1 powyżej.
  3. Umowa z wybranym wykonawcą winna być zawarta w siedzibie zamawiającego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w niniejszym punkcie, jeżeli:
    - a) złożono tylko jedną ofertę;
    - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
  5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy przed zawarciem umowy z Zamawiającym, są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

## **Część XI** **Informacje dodatkowe**

- 
1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
    - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu;
    - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
    - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
    - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
    - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  
  2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
    - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
    - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
    - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
    - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu;
    - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów;
    - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
    - 7) unieważnieniu postępowania;

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zgodnie z art. 92 ust. 2 Pzp Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w części XI SIWZ ust. 2 pkt. 1 i 5-7 na swojej stronie internetowej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.

## **Część XII** **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

---

Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Podpisy Członków Komisji:

Kierownik Zamawiającego:

Kraków, dnia 01.12.2020r.