**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**na dostawę wyrobów piekarskich**

**dla Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Parkowa” w Krakowie**

Wymogi Zamawiającego:

1. Dostawy będą dokonywane na podstawie telefonicznych zamówień częściowych,  
   w ilościach i asortymencie niezbędnym dla Placówki najpóźniej w drugim dniu  
   od dnia przyjęcia zamówienia od Zamawiającego od poniedziałku do soboty  
   w godzinach 5.00-6.30.
2. Umowa zostanie zawarta na czas określony **od 02.01.2021 r. do dnia 31.03.2021 r.**
3. Sposób zapłaty: przelew w terminie do 14 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
4. Miejsce dostaw:
5. placówka przy ul. Parkowa 12 w Krakowie,
6. placówka przy al. Pod Kopcem 10a w Krakowie
7. placówka przy al. Pod Kopcem 26 w Krakowie
8. placówka przy ul. Działkowa 24 m 21-22 w Krakowie
9. placówka przy ul. Borkowska 29/44-45 w Krakowie
10. Wykonawca będzie dostarczał towar własnym transportem, na własny koszt,  
    w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność.
11. Wykonawca zapewni rozładunek towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
12. Termin przydatności do spożycia wyrobów piekarskich musi wynosić minimum 2 dni od dnia dostawy danej partii towaru.
13. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony produkt ma datę przydatności do spożycia krótszą niż wskazana powyżej, produkt jest uszkodzony lub zepsuty Wykonawca ma

obowiązek wymienić produkt na wolny od wad.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości zamawianego towaru w stosunku do tych podanych w formularzu ofertowym. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień uzupełniających o łącznej wartości nie przekraczającej 40% wynagrodzenia ustalonego dla zamówienia podstawowego.
3. Ceny jednostkowe netto określone z formularzu ofertowym nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
4. W przypadku, gdy oferowane produkty są w opakowaniach o innej pojemności, niż podano w formularzu ofertowym, Wykonawca zmieni ilość oferowanych produktów – proporcjonalnie do wielkości opakowań (przykładowo: 2 x większe opakowanie,  
   2 x mniejsza ilość oferowanego produktu zaokrąglając w górę).

Ofertę należy złożyć do **17 grudnia 2021 r**. **do godziny 10.00** w siedzibie Zamawiającego, przesłać listem lub pocztą elektroniczną na adres: [centrum@parkowa12.krakow.pl](mailto:centrum@parkowa12.krakow.pl)

(decyduje moment wpływu).

W razie pytań i wątpliwości należy kontaktować się z Dorotą Narkiewicz-Jodko,

Tel. 12 656 09 94 w. 16

Oferta musi zawierać:

1. Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia,  
   z uwzględnieniem wszystkich kosztów oraz ceny cząstkowe na poszczególny asortyment.
2. Prawidłowo wypełniony formularz ofertowy.
3. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy *(proszę wpisać w formularzu ofertowym).*
4. Datę sporządzenia oferty *(proszę wpisać w formularzu ofertowym).*
5. Warunki płatności – przelew, do 14 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

Zamawiający zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłącza obowiązek stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych – Zamówienia poniżej 30 tys. Euro**

**Administrator**

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach udziału w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. jest Centrum Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych „Parkowa”, z siedzibą przy ul. Parkowej 12, 30-538 Kraków, reprezentowane przez Dyrektora.

Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem danych osobowych pod adresem e-mail: [centrum@parkowa12.krakow.pl](mailto:centrum@parkowa12.krakow.pl) lub dzwoniąc pod numer telefonu: 012 656 09 94.

**Inspektor Ochrony Danych**

We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych, pisząc na adres: biuro@personal-data.pl

**Cel i podstawy przetwarzania**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)  
(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO)  
w związku z przepisami ustawy z dnia29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do ustawy;

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

* związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. euro, archiwizacyjnych, rozliczeń podatkowych, prowadzenia rachunkowości.

**Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Państwa danych będą:

* podmioty współpracujące oraz realizujące usługi dla CPOW „Parkowa”,
* podmioty lub organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

**Okres przechowywania danych**

Administrator będzie przetwarzał dane osobowe przez okres wskazany w przepisach dot. archiwizacji, a w przypadku zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, przez okres realizacji umowy w sprawie zamówienia,  
a także przez okres konieczny w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; w zakresie danych których przetwarzanie wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, dane będą przetwarzane także przez okres niezbędny w celu prawidłowego wykonania takiego obowiązku prawnego, lub w zakresie w którym przetwarzanie danych służy realizacji uzasadnionego interesu administratora, do czasu wniesienia sprzeciwu, skutkującego obowiązkiem do zaprzestania przetwarzania danych osobowych.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Mają Państwo:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału   
w postępowaniu.

Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.

Dane nie są przekazywane do krajów trzecich.