

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia oferty na: **dostawę warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, w okresie do 30.06.2021 roku**

Adres Zamawiającego: 31-222 Kraków, ul. Kluzeka 6.

strona internetowa: www.dpskluzeka.pl
adres e-mail; dpskluzeka@dpskluzeka.pl
PEPPOL 9451432864
tel. 12 415-25-92; fax 12 4447062;

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.2.1 ust.1 ustawy pzp.
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: do **30.06.2021r.**

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, w okresie do 30.06.2021 roku.** Szczegółowy wykaz produktów znajduje się w Załączniku nr 1 do zaproszenia. Wszystkie produkty spożywcze muszą spełniać następujące warunki:

- towar I gatunku, dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami, atestami, z co najmniej **7 dniowymi** terminami przydatności do spożycia, z nienaruszonymi cechami pierwotnymi opakowania - w tym szczególnie towar spełniający wymogi Polskiej Normy, wymogi określone w ustawie z 25.08.2006r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1252 z późn. zm.) oraz zgodny z ustawą z dnia 21 grudnia 2000r. *Jakość handlowa artykułów rolno-spożywczych* (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2178 z późn. zm)
- każdy oferowany artykuł będzie oznakowany etykietą zawierającą następujące dane: nazwa towaru, nazwa producenta, termin przydatności do spożycia
- na dostarczony towar Zamawiający żąda aktualnych atestów wydanych przez uprawnione instytucje o dopuszczeniu asortymentu do sprzedaży

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji tj. prawa do jednostronnego zmniejszenia dostawy przedmiotu zamówienia wymienionego. Zakres przedmiotu zamówienia może być pomniejszony do **10 %** ogólnej wartości przedmiotu tj. zostanie zrealizowany w min. **90%**.

2. Warunki dodatkowe:

- a) Podana cena brutto na realizację całego zamówienia określona w formularzu oferty winna uwzględniać wszelkie rabaty i upusty zastosowane dla Zamawiającego. Podana przez Wykonawcę cena brutto będzie traktowana przy ocenie ofert jako cena ostateczna.
- b) Koszty transportu i rozładunku obciążają Wykonawcę.
- c) Wykonawca zrealizuje dostawę w całości ,
- d) Ofertę sporządza się w języku polskim (łącznie z wymaganymi dokumentami), z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- e) Zamawiający informuje, iż ilości wskazane w **formularzu oferty** są wielkościami wymaganymi przez Zamawiającego, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości poszczególnego asortymentu (ilości poszczególnego rozmiaru towaru) objętego umową wg. potrzeb Zamawiającego .
- g) Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty na Formularzu Ofertowym, sporządzonym wg wzoru załączonego do zaproszenia należy składać **w wersji papierowej (poprzez operatora pocztowego lub osobiście) lub pocztą elektroniczną** na adres dpskluzeka@dpskluzeka.pl, do dnia **19.04.2021 do godz.9:00** z zastrzeżeniem, że:
 - 1) oferta składana pocztą elektroniczną musi stanowić spakowany folder z rozszerzeniem **.zip** (folder może być **chroniony hasłem**);
 - 2) w folderze muszą się znajdować następujące dokumenty: skan wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **Formularza Ofertowego i dokumenty**, o których mowa w ust. 3 poniżej;
 - 3) w temacie e-maila z ofertą należy wpisać „*Oferta na Dostawę warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Krakowie*”;
 - 4) w treści e-maila należy **podać dane Oferenta** (nazwa, adres, telefon kontaktowy);
 - 5) w przypadku zabezpieczenia oferty hasłem, hasło do otwarcia folderu Oferent poda Prowadzącemu postępowanie po upływie terminu składania ofert a przed terminem otwarcia ofert, **19.04.2021 pomiędzy godziną 9:00 i 9:15** telefonicznie na numer 124152592 lub pocztą elektroniczną na adres dpskluzeka@dpskluzeka.pl;
 - 6) w przypadku, gdy oferta będzie chroniona hasłem, a Oferent nie poda hasła lub poda je po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5), oferta zostanie uznana za złożoną po terminie i nie będzie rozpatrywana.
2. **Termin otwarcia ofert 19.04.2021**
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:
 - 1) Mirosława Twaróg , tel. 124152592, e-mail: dpskluzeka@dpskluzeka.pl w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00;
 - 2) Martyna Celian , tel. 124152592, e-mail: dpskluzeka@dpskluzeka.pl, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30.
4. Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
 - 1) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Oferentem są podmioty występujące wspólnie, wymaga się przedłożenia stosownej umowy regulującej ich współpracę oraz pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie, obejmującego upoważnienie do działania w ich imieniu w postępowaniu oraz do zawarcia umowy;

VI. KRYTERIUM WYBORU I OCENY OFERT.

- 1) Prowadzący postępowanie będzie oceniał oferty według następującego kryterium: **cena = 100%**

kryterium ceny =
$$\frac{\text{cena najniższa brutto spośród ważnych ofert}}{\text{cena najniższa brutto spośród ważnych ofert}} \times 100\%$$

cena brutto badanej oferty

Oferta, której towar spełnia warunki zaproszenia oraz przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny (*maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium*) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

- 2) Powiadomienie wykonawców o wynikach:
 - a) Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umów, jak również o wszelkich dodatkowych formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
 - b) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Prowadzący postępowanie jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom wg kryterium oceny ofert.
- 3) Prowadzący postępowanie odrzuci oferty:
 - a. które wpłynęły po wyznaczonym przez Prowadzącego postępowanie terminie;
 - b. których treść nie odpowiada treści niniejszego zaproszenia;
 - c. które będą niekompletne lub które będą dotyczyły towarów innych (w szczególności gorszych) niż wskazane w niniejszym zaproszeniu, z zastrzeżeniem, że Prowadzący postępowanie – jeśli uzna to za konieczne – zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia przedłożonych dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej Oferty.
- 4) Pozostałe warunki zamówienia określono we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia .
- 5) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 6) Waluta rozliczeniowa w PLN.
- 7) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych.
- 8) Prowadzący postępowanie zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania lub jego Części na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
- 9) Prowadzący postępowanie informuje, że treść ofert złożonych w niniejszym postępowaniu jest w całości jawna.
- 10) Informacje dotyczące ochrony danych osobowych, dla Wykonawców biorących udział w postępowaniu ujęto w Załączniku Nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 do zaproszenia -Formularz Ofertowy
2. Załącznik Nr 2 do zaproszenia- Zestawienie asortymentu
3. Załącznik Nr 3 do zaproszenia - Wzór umowy
4. Załącznik Nr 4 do zaproszenia - Klauzula RODO

Zatwierdzam:

Formularz Oferty

(miejscowość i data)

Składając ofertę której przedmiotem jest: **dostawa warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, w okresie do 30.06.2021 roku**

Ja/my niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....
.....

Tel. Wykonawcy fax Wykonawcy

e-mail Wykonawcy:

Regon Wykonawcy:..... NIP Wykonawcy:.....

Dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy:

1. dołączono do oferty*
2. są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*.

** niepotrzebne skreślić*

Nr rachunku bankowego Wykonawcy:

.....

Imię i nazwisko osoby/osób składającego(ych) ofertę w imieniu Wykonawcy:

1/

2/

składamy następującą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu na **dostawę warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, w okresie do 30.06.2021 roku**

tj. Oferuję dostawę warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, w okresie do 30.06.2021 roku

za łączną kwotę brutto w tym VAT % ,..... tj łącznie cenę brutto
..... zł (słownie złotych:))

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z zaproszeniem nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania dostawy (w tym zapoznaliśmy wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia);
2. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
3. Zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w terminie do 30.06.2021r.;
4. Zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do zaproszenia i przyjmujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń;
5. W przypadku przyjęcia naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. Przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:
 - Umowę spółki (jeżeli dotyczy)
 - Wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

7. Informujemy, że: zamierzamy/nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- a) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w
- b) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w
- c).....

* niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od dnia dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

9. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty będzie*/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku. Zestawienie w formie tabelarycznej.

* niepotrzebne skreślić

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.2)

.....

(miejsce, data)
uprawnionych/upoważnionych

.....

podpis/y osób/osoby

do reprezentowania wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Informacja dla Wykonawcy:

Każda strona Formularza oferty musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy. Formularz oferty musi być przedłożony wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

- * w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy
- * niepotrzebne skreśl

L.p	nazwa asortymentu	jednostka miary	ilość	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
1	botwinka pęczek	kg	30		
2	bób łuskany świeży	kg	10		
3	brokuły obrane bez liści	kg	30		
4	brukselka	kg	20		
5	buraki czerwone	kg	200		
6	cebula	kg	200		
7	cukinia	kg	60		
8	czosnek młody główki	kg	5		
9	fasola Jaś łuskany	kg	20		
10	fasolka szparagowa żółta	kg	10		
11	groch biały perełka	kg	10		
12	groch łuskany	kg	10		
13	kalafior obrany bez liści	kg	30		
14	kapusta biała obrana bez liści	kg	100		
15	kapusta biała młoda obrana bez liści	kg	150		
16	kapusta czerwona obrana bez liści	kg	40		
17	kapusta kiszona	kg	100		
18	kapusta Pekinśka	kg	40		
19	kapusta włoska obrana bez liści	kg	20		
20	koperek zielony	kg	2		
21	marchew bez naci	kg	200		
22	ogórki świeże	kg	80		
23	ogórki kiszone	kg	30		
24	papryka czerwona	kg	30		
25	pieczarki świeże	kg	30		
26	pietruszka korzeń	kg	30		
27	pietruszka zielona	kg	3		
28	pomidory mięsiste	kg	60		
29	pory	kg	30		
30	rzodkiewka obrana z liści	kg	10		
31	sałata zielona	kg	25		
32	seler korzeń	kg	40		
33	szczypiorek	kg	2		
34	ziemniaki jadalne w typie konsumpcyjnym	kg	1300		

35	ziemniaki jadalne młode typie konsumpcyjnym	kg	700		
RAZEM					

Uwaga: Wartość brutto danej pozycji jest to iloczyn ceny jednostkowej brutto razy przewidywana ilość.

Uwaga: wszystkie wartości netto i brutto powinny zostać zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wartość brutto załącznika jest to suma wartości brutto poszczególnych pozycji.

Wartość

WARTOŚĆ NETTO ZAŁĄCZNIKA Zł
(słownie)

WARTOŚĆ BRUTTO ZAŁĄCZNIKA Zł
(słownie)

WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA Zł
(słownie)

WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA Zł
(słownie)

Umowa Dostawy

warzyw dla Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, w okresie do 30.06.2021 roku, zawarta w dniu2021 roku pomiędzy:

1. Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwana w dalszej treści „Zamawiającym” reprezentowaną przez Piotra Zielińskiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krakowie (31-222) przy ul. Kluzeka 6 działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr 254/2020 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 kwietnia 2020., NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353.

a

2. Firmą posiadającą nr NIP , reprezentowaną przez zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

Preambuła

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w wyniku prowadzonego przez Zamawiającego zaproszenia do składania ofert.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu **warzywa** na podstawie częściowych zamówień, zawierających określenie wielkości i asortymentu dostawy częściowej zwany dalej towarem. Zamówienia te będą wysyłane na adres mailowy Wykonawcy..... lub będą składane telefonicznie pod numerem telefonu
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar w miesiącach **maj- czerwiec 2021r.**, zgodnie z zapisami zamówień częściowych, do DPS ul. Kluzeka 6, w godz. 7³⁰ – 10⁰⁰. Dokładne terminy dostaw zostaną wskazane w zamówieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
3. Dostarczony towar niezgodny z zamówieniem lub dostarczony po godz. 10-ej nie zostanie przyjęty, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami towaru zakupionego przez Zamawiającego.
4. Towar dostarczony z nieważnym terminem do spożycia (towar przeterminowany) nie zostanie przyjęty. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru towaru jeśli do upływu terminu do spożycia zostało mniej niż **7 dni**.
5. Na dostarczony towar Zamawiający żąda aktualnych atestów wydanych przez uprawnione instytucje o dopuszczeniu asortymentu do sprzedaży.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać (wraz z rozładunkiem) zamówiony: towar I gatunku, dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami, atestami, z co najmniej **7 dniowymi** terminami przydatności do spożycia, z nienaruszonymi cechami pierwotnymi opakowania - w tym szczególnie towar spełniający wymogi Polskiej Normy, wymogi określone w ustawie z 25.08.2006r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1252 z późn. zm.) oraz zgodny z ustawą z dnia 21 grudnia 2000r. *Jakość handlowa artykułów rolno-spożywczych* (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2178 z późn. zm).

Każdy oferowany artykuł będzie oznakowany etykietą zawierającą następujące dane:

- a) nazwa towaru
 - b) nazwa producenta,
 - c) termin przydatności do spożycia.
7. Wykaz asortymentu dostaw wraz z cenami jednostkowymi określa załącznik nr 1 do umowy będącym ofertą oraz integralną częścią umowy.
 8. Wskazane w ofercie przez wykonawcę ceny netto są stałe przez okres realizacji umowy i nie mogą być zmienione.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości poszczególnego asortymentu (ilości poszczególnego towaru) objętego umową wg potrzeb Zamawiającego, **na co Wykonawca wyraża zgodę.**

§ 2

1. Zamawiający zamówi u Wykonawcy w ramach niniejszej umowy **dostawę warzyw** o wartości brutto.....złotych (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą, z zastrzeżeniem zapisu pkt. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji tj. prawo do jednostronnego zmniejszenia ilości zamawianego towaru i związanej z tym zmniejszeniem wartości umowy do faktycznie zamawianego towaru w okresie obowiązywania niniejszej umowy, lecz Zamawiający zobowiązany jest do zamówienia towaru o wartości nie mniejszej niż **90%** wartości wskazanej w punkcie 1 powyżej. Prawo opcji o który mowa w zdaniu poprzednim może być realizowane tylko do **10 %** wartości umowy, o której mowa w punkcie 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji o którym mowa w punkcie 2 powyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie odszkodowawcze z tego tytułu ani nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia.
6. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym zakresie. W takim przypadku nie jest wymagana zmiana umowy w formie aneksu.

§3

1. **Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez DPS prawidłowo wystawionej faktury na Nabywcę tj. Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 3717 oraz Odbiorcę/Płatnika tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 31-222 Kraków, za wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia a także w jednostkach i cenach jednostkowych brutto podanych w ofercie.**
2. **Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy na indywidualny numer PEPPOL Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6.**
3. **Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 za pośrednictwem platformy.**

4. **Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 i Wykonawca mogą wysłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy , jeżeli druga strona wyrazi na to zgodę.**
5. **Faktury, o których mowa powyżej Wykonawca może przysyłać lub dostarczać na adres tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, 31-222 Kraków** i dopiero od daty wpływu faktury VAT liczony jest termin płatności danej faktury.
6. Strony ustalają, że terminem spełnienia świadczeń pieniężnych jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia może ulec zmianie (w zakresie tylko wysokości podatku VAT) w razie ustawowej zmiany stawki podatku VAT jaka będzie obowiązywać w dniu wystawienia prawidłowej faktury VAT.
8. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 4

Ze strony Zamawiającego upoważnionym do współdziałania przy wykonaniu dostawy i odbioru jest Kierownik Działu Żywnienia.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu towarów posiadających ważny termin przydatności do spożycia nie krótszy niż **7 dni i w pierwszym gatunku**.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar własnym transportem i we własnych opakowaniach - pojemnikach. Po przyjęciu towaru przez Zamawiającego opakowania zostają zwrócone Wykonawcy z odpowiednią adnotacją na dowodzie dostawy.
3. Wszystkie instrukcje, pouczenia, konieczne do normalnego korzystania zamieszczone obok towaru lub na nim, powinny być w języku polskim.
4. Towar ma być dostarczony do magazynu Zamawiającego - na ul. Kluzeka 6 w Krakowie.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub braków ilościowych, Zamawiający w terminie 3 dni od daty odbioru towaru prześle Wykonawcy reklamacje w formie ustnej lub pisemnej w tym również za pomocą środków komunikacji elektronicznej, który w ciągu 1 dnia od jej otrzymania zobowiązany jest wymienić towar na dobry jakościowo lub usunąć braki ilościowe.
2. W sytuacji wykrycia wady ukrytej towaru paczkowanego, Zamawiający w terminie 3 dni od daty otwarcia opakowania towaru, pod warunkiem że termin przydatności do spożycia nie uległ przedawnieniu, prześle Wykonawcy reklamacje w formie ustnej lub pisemnej w tym również za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest wymienić towar na wolny od wad w terminie 2 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.
3. W sytuacji wykrycia wady ukrytej towaru sprzedawanego luzem, Zamawiający w terminie 3 dni od daty odbioru towaru, prześle Wykonawcy reklamacje w formie ustnej lub pisemnej w tym również za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest wymienić towar na wolny od wad w terminie 2 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.
4. W przypadku powtórnej reklamacji Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od umowy i naliczenie Wykonawcy kosztów odszkodowania związanych z nienależytym wykonaniem umowy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a/ za opóźnienie w dostarczeniu towaru w terminie określonym w § 1 - w wysokości 0, 2 % wartości danej partii towaru, za każdy dzień opóźnienia;

b/ za opóźnienie w usunięciu wad, braków ilościowych lub nie dostarczenia towaru jakościowo dobrego zamiast wadliwego w terminie określonym w § 6 - w wysokości 0,2 % wartości danej partii towaru, za każdy dzień opóźnienia.

2. Kara umowna płatna na podstawie noty księgowej w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kary umownej, zastrzeżonej w ust.1.

§ 8

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ustępie pierwszym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania do dnia **30.06.2021 roku** z tym, że Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie:

- kiedy Wykonawca nie realizuje umowy,
- kiedy Wykonawca spóźnił się trzykrotnie z dostawą towarów,
- kiedy Wykonawca dostarcza produkty złej jakości,
- kiedy Wykonawca bezpodstawnie nie uznaje zgłoszonej reklamacji lub opóźnia się z dostarczeniem produktów niewadliwych.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 12

Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Krakowie (31-222) przy ul. Kluzeka 6 zwany dalej „DPS”, tel. 12 415-25-92, e-mail: dpskluzeka@dpskluzeka.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. 669 936 032 lub adresem e-mail: iodo@dpskluzeka.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) ewidencjonowania zamówień i postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
 - b) zawarcia i wykonania umowy z kontrahentem/zleceniobiorcą oraz podjęcia działań przed jej zawarciem,
 - c) wykonania obowiązków określonych przepisami prawa,
 - d) prowadzenia bazy teleadresowej kontrahentów/zleceniobiorców,
 - e) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu prowadzonej działalności,
 - f) archiwizacji dokumentacji.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) dla celu wskazanego w pkt. 3a na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami m.in.: prawo zamówień publicznych,
 - b) dla celu wskazanego w pkt. 3b na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - c) dla celu wskazanego w pkt. 3c na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w związku z przepisami m.in.: ustawy o ubezpieczeniu społecznym, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o rachunkowości,
 - d) dla celu wskazanego w pkt. 3d na podstawie na podstawie Pani/Pana zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - e) dla celu wskazanego w pkt. 3e na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z przepisami m.in. Kodeksu Cywilnego,
 - f) dla celu wskazanego w pkt. 3f na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami m.in. ustawy o narodowym zasobie archiwalny i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podanie danych jest obowiązkowe dla realizacji celów, o których mowa w pkt. 3, z wyjątkiem danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody tj. pkt. 3d. Podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne ale konieczne dla ich realizacji. Nieprzekazanie danych osobowych skutkować będzie niemożnością uczestniczenia w procesach związanych z realizacją tych celów.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: podmioty publiczne, inne niż podmioty publiczne jednostki, z którymi administrator współpracuje (uprawnione do przetwarzania danych osobowych) oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora na podstawie umowy o powierzeniu przetwarzania danych.
9. Przysługuje Pani/Panu żądanie dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w RODO oraz w odrębnych przepisach prawa a w przypadku gdy dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych w celu prowadzenia bazy teleadresowej kontrahentów/zleceniobiorców.

*niewłaściwe skreślić

Nazwisko.....