

# PROTOKÓŁ

## kontroli przestrzegania postanowień zawartych w umowie pomiędzy Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS, a Centrum Kultury Podgórze z siedzibą w Krakowie

Na podstawie Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i Ustawy o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz umowy zawartej w dniu 03.09.2018 r. komisja w składzie:

1. Dawid Niemiec – Inspektor Terenowy Dyrekcji Okręgowej ZAiKS w Krakowie
  2. Paweł Ulatowski - Inspektor Terenowy Dyrekcji Okręgowej ZAiKS w Krakowie
- przeprowadziła kontrolę dokumentacji, stanowiącej podstawę do rozliczeń ze Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS, dokonywanych przez Centrum Kultury Podgórze (30-510 Kraków, ul. Sokolska 13), zwaną dalej Licencjobiorcą.

Podczas prac komisji obecni byli:

1. Katarzyna Stawiarz – Zastępca Dyrektora Centrum Kultury Podgórze;
2. Iwona Wernikowska – Kierownik Działu Organizacji Imprez i Edukacji;

Miejsce kontroli: Siedziba Centrum Kultury Podgórze - 30-510 Kraków, ul. Sokolska 13.

### UWAGI WSTĘPNE

1. W dniu rozpoczęcia kontroli stan rozliczeń Licencjobiorcy z ZAiKS-em wygląda następująco:
  - ostatnie dostarczone rozliczenie finansowe dotyczyło okresu listopad 2021 r.
2. Licencjobiorca oświadcza, że:
  - a) Prowadzi działalność statutową, której celem jest m.in.: rozpoznawanie oraz pobudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych; edukacja kulturalna; gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury; tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i ruchu regionalnego; wspieranie profesjonalnej i amatorskiej działalności artystycznej; upowszechnianie wiedzy o sztuce.
  - b) Źródłem wpływów z organizacji imprez jest sprzedaż biletów.
  - c) Źródłem kosztów z organizacji imprez jest m.in. wynagrodzenie artystów.
  - d) Dokumenty przedłożone przedstawicielom Stowarzyszenia Autorów ZAiKS dotyczą wszystkich wpływów i kosztów (bez podatku VAT), osiągniętych przez Centrum Kultury Podgórze w związku z organizacją występów artystycznych.

### PRZEBIEG KONTROLI

W trakcie kontroli sprawdzano szczegółowo n/w dokumenty:

- Zestawienia sprzedaży biletów;
- Umowy;
- Zestawienia wynajmów pomieszczeń;

W czasie badania dokumentów stwierdzono, że:

1. W okresie od 01.01.2019 r. do 31.10.2021 r. Licencjobiorca był organizatorem imprez i koncertów, których wykazy są **załącznikami nr 1** do niniejszego protokołu

## ZALECENIA

1. Sprawy opisane w niniejszym protokole zostaną przekazane – w celu weryfikacji – do Dyrekcji Okręgowej ZAiKS w Krakowie, która wskaże ewentualne nieprawidłowości w dokonanych przez Użytkownika rozliczeniach finansowych i/lub programowych. Powyższe działania obejmą zarówno imprezy, które zostały już rozliczone, jak i nie rozliczone przez Użytkownika.
2. W załączniku nr 1 kolorem zostały wyszczególnione imprezy nie wykazane przez licencjodawcę w przesyłanych rozliczeniach; kolorem żółtym (źródłem raporty sprzedaży biletów); kolorem zielonym (źródłem umowy z wykonawcami). Licencjodawca zobowiązuje się udzielić wyjaśnień co do ww. wydarzeń w ciągu 14 dni od daty podpisania protokołu tj. do dnia 28.01.2022 r.
3. Licencjodawcy przysługuje prawo do złożenia zastrzeżeń lub wyjaśnień w ciągu 21 dni od daty podpisania niniejszego protokołu, tj. do dn. 31.01.2022 r.

Przedstawiciele ZAiKS:

1. Dawid Niemiec  
Inspektor Terenowy  
Stowarzyszenia Autorów ZAiKS  
w Krakowie  
Dawid Niemiec
2. Paweł Ulatowski

INSPEKTOR  
Stowarzyszenia Autorów „ZAiKS”  
w Krakowie

Paweł Ulatowski

PODPISY

Przedstawiciele Licencjodawcy:

1. Katarzyna Stawiarz  
Zastępca Dyrektora  
KATARZYNA STAWIARZ
2. Iwona Wernikowska  
Kierownik Działu  
Klubów  
IWONA WERNIKOWSKA

CENTRUM KULTURY PODGÓRZA  
w KRAKOWIE  
ul. Sokolska 13, 30-510 Kraków  
tel. (12) 656 36 70; www.ckpodgorza.pl  
NIP 675-10-00-363 REGON 000992728