*Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*

# UMOWA NR …../……../2022

Zawarta w dniu ………………………….. 2022 r., pomiędzy:

**Teatrem Ludowym z siedzibą w Krakowie, os. Teatralne 34**, **31-948 Kraków**, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod numerem 25, księga rejestrowa nr III/6, NIP: 6750007305, Regon: 000278787, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez :

Jerzego Fedorowicza – Zastępcę Dyrektora Zamawiającego

a

…………………………

zwanymi łącznie Stronami umowy.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 wrześnie 2022 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) ze względu na wartość poniżej 130 tys., o następującej treści :

**PRZEDMIOT UMOWY**

 **1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup sprzętu komputerowego wraz akcesoriami, wyposażeniem i oprogramowaniem oraz udzielenie gwarancji jakości na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy) oraz w ofercie Wykonawcy (kopia Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 2 do umowy).
2. Sprzęt komputerowy oraz wyposażenie dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy, muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2022 roku, kompletne, sprawne technicznie, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, zgodnie z wymaganymi normami i standardami oraz muszą spełniać parametry techniczne i jakościowe, wskazane w OPZ. Wszystkie pozycje objęte przedmiotem umowy powinny być dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w produkty dostarczone lub wykorzystane przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy, nie zostaną wbudowane mechanizmy umożliwiające automatyczne przekazywanie – bez zgody Zamawiającego - jakichkolwiek danych poza infrastrukturę informatyczną Zamawiającego oraz że produkty te będą wolne od szkodliwego oprogramowania, w tym wirusów, robaków, koni trojańskich czy oprogramowania szpiegującego.
4. Wykonawca oświadcza, że licencje na system operacyjny objęte niniejszą umową pochodzą z legalnych źródeł, nie były aktywowane na innym urządzeniu oraz zostaną dostarczone Zamawiającemu ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, itp.). Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych licencji u producenta systemu operacyjnego, jako element odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca - w ramach wynagrodzenia umownego - zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadunku Przedmiotu Umowy oraz zabezpieczenia na czas dostawy, tak aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie. Odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody, powstałe do chwili wydania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu ponosi Wykonawca.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

 **2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania prac z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zrealizuje dostawę przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą (Załącznik nr 2 do umowy), z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi przyjętymi praktykami.
3. Wykonawca oświadcza, że żaden element przedmiotu umowy, ani żadna jego część składowa, nie będzie powystawowa i nie była wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest kompletny, bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowych elementów.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć: wszelkie atesty (jeżeli dotyczy), deklaracje zgodności, jeżeli są one wymagane prawem i certyfikaty. W przypadku nie dostarczenia przez wykonawcę wszystkich dokumentów, Zamawiający zastrzega możliwość nie przestąpienia z winy Wykonawcy do odbioru przedmiotu umowy.
6. Wykonawca przed rozpoczęciem odbioru przedmiotu umowy zobowiązany przekazać Zamawiającemu instrukcje w języku polskim (jeżeli dotyczy).

**PROCEDURA ODBIORU**

 **3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do Teatru Ludowego (Kraków, os. Teatralne 34) na własny koszt i ryzyko. Odbiór urządzeń zostanie udokumentowany protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego. (Wzór protokołu Załącznik nr 3 do umowy).
2. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Podpisanie bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami umowy.
4. W przypadku gdy dostawa nie odpowiada wymaganiom niniejszej umowy bądź w razie wystąpienia wad przedmiotu, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy uwagi i zalecenia.
5. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia, a także dostarczenie sprzętu niekompletnego bądź uszkodzonego.
6. Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu uwag i zaleceń o których mowa w ust. 4 dostarczyć niezwłocznie przedmiot umowy bądź część wolną od wad. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie do **7 dni** Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Wypowiedzenie umowy musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

**TERMIN WYKONANIA**

 **4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie**: do 14 dni** od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany, w szczególności terminu realizacji umowy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie podpisywania umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
3. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę (z podaniem przyczyny i wyliczeniem okresu trwania opóźnienia) i wyrażenie zgody przez drugą stronę umowy oraz sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

**WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY**

 **5**

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, zgodne z ofertą Wykonawcy wynosi : **………………………………… zł brutto** (słownie:), w tym netto …………………….. zł, podatek VAT w wysokości 23 %, co stanowi kwotę ………………………………… zł.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1, zawiera wszystkie niezbędne koszty i opłaty, podatki etc. związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Po prawidłowym dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać numer umowy.
4. Zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury w formie innej niż faktura elektroniczna jest: adres siedziby Zamawiającego lub adres mailowy : teatr@ludowy.pl .
5. W zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa do regulowania płatności wynikających z niniejszej umowy zastosowanie znajduje mechanizm podzielonej płatności (tzw. split payment). Wykonawca uwzględnia powyższe wskazując w fakturach stosowne rachunki bankowe Wykonawcy, wymagane do stosowania mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**GWARANCJA**

**§ 6**

1. Wykonawca udziela gwarancji niezawodnego działania na przedmiot umowy dostarczony na podstawie niniejszej umowy na okres co najmniej 24 miesięcy lub okres wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy) liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji nieprawidłowości w działaniu przedmiotu umowypowstałe w czasie poprawnego użytkowania.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do usunięcia lub naprawy nieprawidłowości w funkcjonowaniu przedmiotu umowy spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części. Wykonawca pokrywa również koszty odbioru wadliwego przedmiotu umowy od Zamawiającego.
4. Okres gwarancji ulega stosownemu wydłużeniu o okres naprawy przedmiotu umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne dostarczonego przedmiotu umowyzgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający niezwłocznie zgłasza Wykonawcy wady fizyczne oraz uszkodzenia powstałe w trakcie okresu gwarancji. Zgłoszenie nastąpi w formie mailowej. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych skontaktuje się z Zamawiającym w celu oględzin wady lub uszkodzonego przedmiotu umowy oraz podejmie kroki eliminujące wadę lub uszkodzenie. Na usunięcie wady fizycznej, uszkodzenia przedmiotu umowy, Wykonawca ma 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. W wypadku dwukrotności zgłoszenia tej samej wady, Wykonawca jest obowiązany do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad i uszkodzeń. W przypadku nieusunięcia wady przez Wykonawcę w terminie wskazanym w niniejszym ustępie, Zamawiający, nie wyłączając uprawnień z tytułu kar umownych, jest uprawniony, bez osobnego wezwania, do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że okres rękojmi na przedmiot umowy wynosi tyle samo co okres gwarancji.

**LICENCJE**

**§ 7**

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca, na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych udziela Zamawiającemu -w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy -prawa do korzystania z bezterminowych, niewyłącznych licencji do oprogramowania na polach eksploatacji obejmujących co najmniej:
	1. przechowywanie, wyświetlanie, stosowanie i używanie oprogramowania,
	2. wielokrotne użycie jednego obrazu nośnika w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych,
	3. przetwarzanie, archiwizowanie, drukowanie i publikowanie danych przetwarzanych przez oprogramowanie.
2. W ramach udzielonych licencji, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony ponadto do:
	1. nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania na polach eksploatacji jak dla oprogramowania, poprawek i aktualizacji wydanych dla danego oprogramowania przez producenta oprogramowania,
	2. z chwilą podpisania -bez zastrzeżeń -Części A Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, na Zamawiającego przechodzi prawo własności do przekazanych nośników, na których zostało utrwalone oprogramowanie.

**KARY UMOWNE**

**§ 8**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umownew następujących przypadkach:
	1. opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy – 1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
	2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia po upływie terminu na usunięcie wad lub uszkodzenia;
	3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji wskazanej w § 9 ust. 1 w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy oraz podlegają kumulacji (za wyjątkiem punktu 3 poprzedniego ustępu). Jeżeli nie będzie możliwe potrącenia kar umownych Zamawiający wezwie pismem Wykonawcę do zapłaty naliczonych kar umownych z 10-dniowym terminem zapłaty od dnia wezwania.
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy przekraczającego 10 dni. W takim wypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania umowy, wyznaczając dodatkowy, 7- dniowy termin, po bezskutecznym upływie którego Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy, w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**OSOBY DO KONTAKTU**

**§ 10**

1. Strony ustalają, że osobami reprezentującymi Strony w zakresie realizacji Umowy są:
2. ze strony Zamawiającego: ………..
3. ze strony Wykonawcy: ………..
4. Osoby wymienione powyżej są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowej realizacji umowy
5. Wykonawca ma możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego drogą mailową.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 11**

* 1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
	2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	3. Strony zgodnie oświadczają, że każda ze Stron będzie administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”), danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych, które będą przekazywane przez drugą ze Stron w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności do dopełniania zgodnie z art. 13 ust. 1-2 oraz art. 14 ust. 1-2 RODO obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane dotyczą.
	4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 do Umowy

**PROTOKÓŁ DOSTAWY**

1. Potwierdzam dostawę Przedmiotu Umowy w dniu ……………… zgodnie z Umową nr ………………….. z

dnia …………………… r.

2. W ramach Umowy dostarczono:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Dostarczony Przedmiot Umowy (typ, nazwa produktu)  | Numer seryjny | Liczba | UWAGI  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Oświadczenie Stron o braku albo istnieniu wad lub innych nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu

Umowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………… ……...…………………..……………………………

 (data i czytelny podpis pracownika Wykonawcy) (data i czytelny podpis pracownika Zamawiającego)

Załącznik nr 3 do Umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**CZĘŚĆ A**

1. Potwierdzam odbiór Przedmiotu Umowy w dniu …………..…… zgodnie z Umową nr …………………….. z

dnia …………………… r.

2. W ramach Umowy odebrano:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Odebrany Przedmiot Umowy (typ, nazwa produktu)  | Numer seryjny | Liczba | UWAGI  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Oświadczenie Stron o braku albo istnieniu wad lub innych nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu

Umowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………… ……...…………………..……………………………

 (data i czytelny podpis pracownika Wykonawcy) (data i czytelny podpis pracownika Zamawiającego)

**CZĘŚĆ B**

Potwierdzam przekazanie w dniu ………… dokumentów potwierdzających objęcie gwarancją producenta, w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji **na komputer stacjonarny oraz laptop**.

UWAGI:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………… ……...…………………..……………………………

 (data i czytelny podpis pracownika Wykonawcy) (data i czytelny podpis pracownika Zamawiającego)