Plan działań na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

w Samorządowym Przedszkolu nr 12 w Krakowie ul. M. Miechowity 11

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wprowadza obowiązek sporządzenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez te podmioty publiczne, które zgodnie ustawą wyznaczyły koordynatora do spraw dostępności.

1. Dostępność architektoniczna

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Zakres |  |  |  |
| 1 | Analiza stanu obiektu przedszkola pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator | Oględziny i zebranie danych w zakresie stwierdzonych przeszkód w dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami | Realizacja w całym okresie działania |
| 2 | Analiza w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator  Pracownicy przedszkola | Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby (wykorzystanie telefonu, i środków komunikacji elektronicznej) | Realizacja w całym okresie działania |
| 3 | Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami oraz ich opiekunów , dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej , cyfrowej, lub informacyjno-komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów w budynku Przedszkola | Koordynator | -umieszczenie na stronie internetowej przedszkola oraz na stronie BIP ogłoszenia informującego o możliwości zgłaszania uwag, opinii i sugestii przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodziny i opiekunów, dotyczących problemów natury architektonicznej, cyfrowej, czy też informacyjno- komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką;  - analiza przekazanych uwag pod kątem dostosowania w/w placówki dla osób ze szczególnymi potrzebami | Realizacja w całym okresie działania |
| 4 | Zastosowanie oznaczenia nawierzchni na schodach wejściowych do budynku | Dyrektor  Osoba wyznaczona z personelu | Nałożenie taśm ostrzegawczych | Na bieżąco |
| 5 | Dostosowanie łazienki do osób ze szczególnymi potrzebami | Dyrektor  Inspektor MCOO | Wyszczególnienie strefy dla osób ze szczególnymi potrzebami (toaleta i umywalka) | Planowane sierpień 2023 |
| 6 | Poszerzenie wejść do pomieszczeń w przedszkolu ułatwiających poruszanie się osób ze szczególnymi potrzebami | Dyrektor  Inspektor MCOO |  | Planowane  pierwszy etap sierpień 2023 |
| 7 | Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku | Koordynator | W sposób wizualny |  |

2. Dostępność cyfrowa

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Sporządzenie deklaracji dostępności strony internetowej | Koordynator |  | Kwiecień 2019 |
| 2 | Dokonywanie aktualizacji dostępności strony internetowej | Osoby prowadzące stronę internetową |  | Na bieżąco |
| 3 | Utrzymywanie przejrzystości strony internetowej przedszkola | Osoby prowadzące stronę internetową | Kontrasty w stonowanych kolorach | Na bieżąco |

3. Dostępność informacyjno – komunikacyjna

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Deklaracja dostępności na stronę BIP | Koordynator | Aktualizacja informacji | Na bieżąco |
| 2 | Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami oraz ich opiekunów , dotyczących problemów natury cyfrowej lub informacyjno-komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów w budynku Przedszkola | Koordynator | Konsultacje i przekazywanie propozycji dotyczących alternatywnych rozwiązań | Realizacja w całym okresie działania |
| 3 | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu | Koordynator | Realizacja uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w miarę możliwości | Na bieżąco |
| 4 | Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami , zgodnie z art. 11 ustawy z dn. 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Koordynator | Przekazanie sporządzonego raportu do zatwierdzenia, a następnie podanie jego treści do publicznej wiadomości na stronie podmiotowej BIP | Na bieżąco |