

PROTOKÓŁ KONTROLI

Znak: HD.9020.5.295.2023

Kraków, 16.06.2023 r.
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Urszulę Chyc-Myrmułę, Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży, nr leg. służb. 523, nr up. 160 z dnia 2023-04-21. (imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1, art. 25 ust. 1 oraz art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz.U. 2023 poz. 338), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany
Samorządowe Przedszkole Nr 41
ul. Babińskiego 1, 30-393 Kraków
tel.: 12 3957501, e-mail: p41@mjo.krakow.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/pocztę elektroniczną)
2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu
Samorządowe Przedszkole Nr 41
ul. Babińskiego 1, 30-393 Kraków
tel.: 12 3957501, e-mail: p41@mjo.krakow.pl
Placówka oświatowa
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/pocztę elektroniczną/rodzaj prowadzonej działalności)
3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań
Gmina Miejska Kraków
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/pocztę elektroniczną))
4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 676-101-37-17/ 35-155-43-53 (Urzędu Miasta)
5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym: Karolina Turek – Dyrektor Przedszkola
(imię i nazwisko/stanowisko)
6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*: nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)
7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*: nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 2023-06-16, godzina: 8:45
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* Nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 2023-06-16, godzina: 10:45
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: Nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola bieżąca stanu sanitarno-higienicznego
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* - Nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* - Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - Nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - Analiza stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostce z dnia 23.02.2023 r.
 - Protokół Nr 26/05/2023/MCOO z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 19.05.2023 r.
 - Protokół z kontroli instalacji gazowej z dnia 22.11.2022 r.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
 - Atesty, certyfikaty
 - Ergonomia
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

Klauzula obowiązku informacyjnego w zakresie przetwarzania danych osobowych

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr: F/HDM/02, F/HDM/05

Wypełnione w trakcie kontroli formularze kontroli w formie papierowej lub elektronicznej są do użytku wewnętrznego Państwowej Inspekcji Sanitarnej i nie stanowią integralnej części protokołu kontroli (służą

Wypełnione formularze kontroli w wersji papierowej lub elektronicznej są do wglądu kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego i mogą zostać udostępniane na jego wniosek po przeprowadzonych czynnościach kontrolnych lub w siedzibie kontrolującego.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli.

W placówce nie jest prowadzone postępowanie administracyjne. Stan formalno-prawny od czasu ostatniej kontroli nie uległ zmianie.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Budynek: przedszkole mieści się w budynku wolnostojącym przy ulicy Babińskiego 1 w Krakowie. Budynek dostosowany jest dla dzieci i osób niepełnosprawnych.

Wyposażenie techniczne budynku: budynek jest podłączony do miejskiej sieci uzbrojenia w zakresie wodociągowo – kanalizacyjnym i elektrycznym. Zapewniona jest bieżąca zimna i ciepła woda. Ogrzewanie zapewnione jest z sieci ciepłowniczej. Co najmniej 50 % okien posiada konstrukcję umożliwiającą ich otwieranie. Stolarka drzwiowa i okienna jest w dobrym stanie technicznym. Zapewnione jest oświetlenie naturalne oraz sztuczne zgodne z PN, a punkty świetlne są czynne. Stosunek powierzchni okien do powierzchni podłogi jest prawidłowy. Grzejniki centralnego ogrzewania są zabezpieczone przed elementem grzejnym.

Mikroklimat pomieszczeń: w każdym pomieszczeniu przeznaczonym na pobyt dzieci istnieje system wentylacji grawitacyjnej. Dodatkowo w oknach zainstalowane są rolety w oknach, zapewniające ochronę przed nadmiernym nasłonecznieniem. Przedszkole wyposażone jest w oczyszczacz powietrza.

Pomieszczenia placówki: w placówce zostały wydzielone następujące pomieszczenia: osiem sal zabaw, osiem sanitariatów dla dzieci, kuchnia, jadalnia, pokój logopedy i pedagoga, sala do zajęć dodatkowych, pomieszczenia administracyjne, sanitariat dla personelu oraz szatnie w ciągu komunikacyjnym.

Wyposażenie pomieszczeń placówki: wyposażenie, sprzęt i meble edukacyjne posiadają certyfikaty potwierdzające ich jakość (100%). Sprzęt, urządzenia i zabawki są czyste, nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa. Sprzęt i wyposażenie sal zajęć są w dobrym stanie technicznym. W placówce zapewniono dzieciom z grup najmłodszych odpoczynki w formie leżakowania. Pościel i leżaki są wyraźnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację dziecka, które z nich korzysta – pościel jest prana przez rodziców jeden raz w tygodniu.

Ergonomia mebli przedszkolnych: meble edukacyjne w placówce zostały dostosowane do zasad ergonomii. Każde dziecko ma oznakowane miejsce przy którym siedzi. Meble edukacyjne są w dobrym stanie technicznym oraz posiadają atesty potwierdzające ich zgodność z wymaganiami normy. Udokumentowano dostosowanie mebli edukacyjnych do zasad ergonomii dla 194 dzieci.

Pomieszczenia sanitarne i warunki do utrzymania higieny: w placówce zostały wydzielone pomieszczenia sanitarne. Pomieszczenia te są wyposażone w miski ustępowe, umywalki, brodzik oraz zlew roboczy używany do mycia kubeczków po farbie itp. Standardy dostępności do urządzeń są zachowane. Ściany są zmywalne i odporne na działanie wilgoci. Posadzki są zmywane, nienasiąkliwe i nieśliskie. Dodatkowo zapewnione są środki do utrzymania higieny takie jak: mydło w płynie w dozownikach oraz ręczniki jednorazowe. Wszystkie środki czystości oraz sprzęt porządkowy są przechowywane w sposób prawidłowy i zabezpieczony przed dostępem dzieci.

Warunki do prowadzenia żywienia: placówka prowadzi dożywianie dzieci oparte o własną kuchnię. Dzieci korzystają z czterech posiłków: śniadanie, owoc, obiad dwudaniowy i podwieczorek. Placówka została wpisana do rejestru PIS w zakresie prowadzonego żywienia.

System pierwszej pomocy: apteczki pierwszej pomocy są odpowiednio wyposażone oraz są zapewnione instrukcje udzielania pierwszej pomocy.

Teren placówki: nawierzchnia dróg i przejść na terenie placówki jest równa oraz utwardzona, zapewniając bezpieczeństwo poruszania się dzieci. Studzienki kanalizacyjne i inne wgłębienia na terenie placówki są trwale zabezpieczone. Szlaki komunikacyjne są właściwie zabezpieczone. Ogrodzenie wokół placówki jest w dobrym stanie technicznym. Szlaki komunikacyjne są właściwie zabezpieczone. Ogrodzenie wokół placówki jest w dobrym stanie technicznym. Na terenie placówki wydzielono dwa place zabaw – jeden dla grup od I do III i od IV do VIII. Na placu zabaw znajdują piaskownice. Zgodnie z oświadczeniem Pani Dyrektor ostatnia wymiana piasku miała miejsce w czerwcu tego roku. Urządzenia na placu zabaw są bezpieczne w użytkowaniu, posiadają atesty oraz certyfikaty i są przymocowane na stałe do podłoża. Na placu zabaw obowiązuje regulamin, umieszczony w widocznym miejscu.

Gromadzenie odpadów stałych: odpady gromadzone są w kontenerze. Miejsce gromadzenia odpadów jest oddalone co najmniej 10 m od okien i drzwi budynku oraz co najmniej 3 m od granicy z sąsiednią działką.

Palenie tytoniu: w placówce przestrzegany jest całkowity zakaz palenia. W widocznym miejscu umieszczono znaki słowne i graficzne informujące o ww. zakazie.

Stan sanitarno-higieniczny otoczenia oraz pomieszczeń placówki: wszystkie pomieszczenia placówki utrzymane są w porządku i czystości.

Liczba dzieci/oddziałów: 194 dzieci, 8 oddziały w tym 2 oddziały zerowe.

Liczba personelu sprawującego opiekę nad dziećmi: 37, w tym 20 pedagogów.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: Nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono*/ nie naniesiono

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit....-... nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na.....

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości słownie (nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr 160/2023 wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy,

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu - nie dotyczy (imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
NIE DOTYCZY

DYREKTOR

Samorządowego Przedszkola nr 41

Kurek

mgr Karolina Turek

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Arabela Celyc-Hyprniak

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 16 czerwca 2023 r.

SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 41

IM. ZBIGNIEWA WODECKIEGO

30-393 KRAKÓW

ul. Dr. J. Bałińskiego 1

NIP 6762520557, REGON 366210691

DYREKTOR

Samorządowego Przedszkola nr 41

Kurek

mgr Karolina Turek

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** F/HDM/02, F/HDM/05

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”, ** niewłaściwe skreślić