

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(tematycznej, interwencyjnej)²
(ORGINAŁ/KOPIA *)

Nr HZ.Z.9020.272.2023

Kraków, 2023-06-23

(Miejscowość i data)

KONTROLA TEMATYCZNA: w związku z oceną żywienia na podstawie jadłospisów realizowanych w przedmiotowym DPS-ie.

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego przedstawiciela Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie

Ewelina Szałańska, asystent, Oddział Higieny Żywności i Żywienia, nr up. 123

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2023, poz. 338)1), w związku z art. 67 § 1 i art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2023, poz. 775).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr2)104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8.05.2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością zmieniona zarządzeniem nr 7/23 z dnia 19 kwietnia 2023 r. Na podstawie art. 48 ust. 11 pkt. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2023 poz. 221)1)**), oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Zakład

Blok żywienia w Domu Pomocy Społecznej

ul. Lanowa 39

30-725 Kraków

(pełna nazwa, adres)

p. Renata Galka – dyrektor DPSu

(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

NIP: 6792026187 REGON: 350571852

TEL: 126532247 FAX: - E-MAIL: sekretariat@dpslanowa39.pl

(informacje dodatkowe o zakładzie)

p. Renata Gałka – dyrektor DPSu

(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

p. Kinga Kuczmańska- Kierownik Działu Żywienia

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień / nieprawidłowości*)

Aktualnie żywienie w przedmiotowym DPS-ie prowadzone jest w ramach diety podstawowej oraz diet specjalistycznych (wykaz diet w załączniku nr 2). Przedział wiekowy żywionych mieszkańców DPS-u to: od 31 do 100 lat. Pory wydawania posiłków to: śniadanie wraz z II śniadaniem (dla diety cukrzycowej) w okresie godz. 7.30-9.30, obiad w godz. 12.00-14.00, podwieczorek w godz. 14.30-15.00, kolacja w godz. 17.00-19.00, II kolacja (dla diety cukrzycowej i wysokoodżywczej) – godz. 20.00. Za układanie jadłospisów odpowiada dietetyk przedmiotowego DPS-u p. Danuta Czaja. W trakcie kontroli dokonano dekadowej oceny jadłospisów z diety podstawowej za okres: 21-30.06.2023 r. Ocenę przeprowadzono zgodnie z wytycznymi określonymi w arkuszu oceny dekadowej jadłospisów. Otrzymany wynik oceny – prawidłowy. Arkusz oceny dołączono do protokołu. Policzona średnioważona norma to 2500 kcal. W ramach śniadań i kolacji podawane jest urozmaicone pieczywo pszenne i graham. W ocenianej dekadzie rośliny strączkowe występują w postaci zupy grochowej oraz fasolki po bretońsku. Ryby występują w postaci konserwy rybnej do pieczywa na kolacje oraz jako II dania z częstotliwością 2 razy w ocenianej dekadzie. Żywienie oceniono jako urozmaicone oraz zgodne z sezonowością warzyw i owoców.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa: -

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli:-

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano ..grzywną w drodze mandatu karnego... w wysokości ... w oparciu o ... upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr ... z dnia:

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczone o prawie do odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty: 1) arkusz oceny dekadowej jadłospisów, 2) jadłospis z okresu: 21-30.06.2023, 3) wykaz diet.

3. Inne informacje dotyczące ustaleń / uzgodnień*)

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt: -

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu *). Pan (i) wnosi / nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego: brak uwag

6. Uwagi osoby kontrolującej –

7. Czas trwania kontroli: od 10.00 do 11.30

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.


W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji. brak odmowy

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: brak poprawek

(podać numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

DYREKTOR

 mgr Renata Gajka
 (podpis i pieczęć kontrolowanego)
 Kierownik
 Zakładu Żywności
 i Żywności
 (podpisy świadków)
 Anna Kuczmarska

asystent

 mgr. Ina Swetina Szufanińska
 (podpisy osób kontrolujących)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniach (-ach): 23.06.2023 r.
 otrzymałem (-am) w dniu 23.06.2023 r.

DYREKTOR

 mgr Renata Gajka
 (podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel / osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
 (data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
 kierownika technicznego/ zastępcy*) zaznaczyć właściwie