

Kraków, dnia 24 października 2023

Rejestr zamówień MOPS numer 271.1.1097.2023

Ogłoszenie o zamówieniu publicznym na:  
**„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – wykonawczej dotyczącej modernizacji budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Sołtysowskiej 13D w Krakowie oraz uzyskanie wymaganych decyzji i opinii”.**

### Rozdział I. Postanowienia ogólne

#### 1. Zamawiający:

Nazwa: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Adres: ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

Telefon: numer 12 616-54-27 faks: 12 616-54-28

Poczta elektroniczna (e-mail): [do@mops.krakow.pl](mailto:do@mops.krakow.pl)

Osoby upoważnione do kontaktów z wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Pan Michał Kasperczyk tel. 12 616 54 63,
- 2) w zakresie dotyczącym procedury: Pan Robert Kowalski 12 616-54-61.

Wszelkie kontakty z zamawiającym mogą odbywać się w godzinach jego pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30. Zamawiający ustala, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: [sz@mops.krakow.pl](mailto:sz@mops.krakow.pl). Wszelką korespondencję w formie pisemnej do zamawiającego, związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować na adres: Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przekazanych za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na adres mailowy oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji. Zamawiający w razie braku otrzymania potwierdzenia otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji wezwie Wykonawcę do potwierdzenia powyższego pod rygorem uznania, że Wykonawca mógł się zapoznać z oświadczeniem, wnioskiem, zawiadomieniem lub informacją.

#### 2. Oznaczenie postępowania: ZP 271.1.1097.2023

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie zamówienia.

#### 3. Tryb postępowania:

W związku z tym, że wartość przedmiotu zamówienia publicznego nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, nie stosuje się przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 11.09.2019 r. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane na stronie internetowej zamawiającego [www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl).

### Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

#### **Wspólny Słownik Zamówień CPV: 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego.**

### Opis Przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – wykonawczej dotyczącej modernizacji budynku Domu Pomocy Społecznej przy ul. Sołtysowskiej 13D w Krakowie oraz uzyskanie wymaganych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii, w tym w szczególności decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Ogólne dane techniczne budynku:
  - 1) konstrukcja/technologia budynku – tradycyjna, murowano - żelbetowa,
  - 2) liczba kondygnacji – 4,
  - 3) kubatura – 5 943,85 m<sup>3</sup>,
  - 4) powierzchnia użytkowa budynku – 1 420,14 m<sup>2</sup>,
  - 5) powierzchnia zabudowy budynku – 432,91 m<sup>2</sup>.
3. Budynek położony jest na działce nr 102/13 obr. 54 j. ew. Nowa Huta w Krakowie, podlegającej ustaleniom miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Czyżyny – Łęg.
4. Roboty budowlane objęte dokumentacją projektową stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia muszą być zaprojektowane w taki sposób, aby obejmowały wszystkie elementy i uwarunkowania określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i aktami wykonawczymi do tej ustawy. W zakresie prac przewiduje się m.in.:
  - 1) przyłączenie obiektu do miejskiej sieci ciepłowniczej – CO i CWU,
  - 2) wzmocnienie konstrukcji dachu,
  - 3) montaż instalacji fotowoltaicznej,
  - 4) modernizacja budynku celem poprawy własności użytkowych,
  - 5) przystosowanie budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych,
  - 6) niezbędne prace remontowe,
  - 7) inne prace, uzgodnione z Zamawiającym i użytkownikiem w trakcie realizacji umowy.
5. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić konieczność zachowania rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego oraz przebudowanych elementów obiektu, wykonanych w ramach modernizacji budynku w latach 2016 – 2020. Zakres ten obejmuje wymianę dźwigu osobowego oraz prace wykonane na podstawie dokumentacji projektowej z września 2016 r., z którą Wykonawca oświadcza, że się zapoznał.
6. Dokumentacja ma być opracowana z podziałem prac na etapy uwzględniające wysokość środków jakimi dysponuje Zamawiający. Podział ma dotyczyć: projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów. Zamawiający przewiduje 4 etapy prac, z zastrzeżeniem możliwości zmiany tej ilości w zależności od względów technologicznych oraz wysokości środków finansowych do dyspozycji:
  - 1) Podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej z przebudową instalacji, wzmocnieniem dachu i montażem instalacji fotowoltaicznej,
  - 2) przebudowa parteru,
  - 3) przebudowa I piętra,
  - 4) przebudowa II piętra,
  - 5) przebudowa III piętra.
7. Rozwiązania techniczne oraz użyte materiały/wyposażenie/sprzęty mają być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego oraz niewidomych, estetyczne, trwałe oraz dostosowane do funkcji budynku jaką ma on pełnić, z zastrzeżeniem, że nie mogą być to rozwiązania drogie i ekonomicznie nieuzasadnione. Rozwiązania muszą spełniać m.in. wymogi:
  - 1) Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
  - 2) Standardów dostępności dla Gminy Miejskiej Kraków – Zarządzenie PMK nr 1163/2023 z dn. 28.04.2023 r.

8. W skład dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia wchodzi:
- 1) Projekt budowlany (w tym projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny) wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
  - 2) Projekty wykonawcze, uzupełniające i uszczegółwiające opracowania, o których mowa w pkt 1, w zakresie i stopniu niezbędnym do przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych oraz przeprowadzenie tych robót, w tym projekty branżowe.
  - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierająca szczegółowy opis wymagań niezbędnych do określenia:
    - a) standardu, sposobu i jakości wykonania robót,
    - b) standardu, jakości i właściwości użytych materiałów,
    - c) sposobu odbioru robót i wymogów Zamawiającego przy odbiorze.
  - 4) Przedmiary robót zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych.
  - 5) Kosztorysy inwestorskie, opracowane na podstawie przedmiarów, o których mowa w pkt. 4.
  - 6) Zestawienie materiałów urządzeń i wyposażenia.
  - 7) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
9. Szczegółowe wymagania dot. elementów dokumentacji projektowej:
- 1) Dokumentacja ma być zgodna z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.
  - 2) Projekty wykonawcze, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 niniejszego paragrafu mają zapewnić bezproblemowe wykonywanie robót budowlanych i nie pozostawiać wątpliwości co do zakresu robót budowlanych. Mają być spójne z dokumentacją, o której mowa w ust. 7 pkt 1 i uszczegółwiać ją w stopniu pozwalającym na zaplanowanie i przeprowadzenie robót budowlanych w etapach.
  - 3) Specyfikacja techniczna, o której mowa w ust. 8 pkt 3, ma uwzględniać wymagania wynikające z przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Specyfikacja ma w sposób szczegółowy opisywać wymogi dotyczące materiałów jakich należy użyć w trakcie wykonywania robót, bez naruszenia przepisów ustawy Pzp., w szczególności w zakresie podawania marek i nazw własnych. Specyfikacja ma zapobiec użyciu przez wykonawcę robót materiałów niskiej jakości. Opis materiałów nie może ograniczać konkurencji w rozumieniu ustawy Pzp., a w szczególności nie może jednoznacznie wskazywać na zastosowanie materiałów pochodzących wyłącznie od jednego konkretnego producenta. Materiały pochodzące od konkretnych producentów posiadają określone dla nich minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać te materiały i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie

charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, akceptując tym samym, każdy inny produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających, iż zaoferowane materiały posiadają wymagane przez Zamawiającego parametry.

- 4) Przedmiary robót i kosztorysy, o których mowa w ust. 8 pkt 4 niniejszego paragrafu, mają uwzględniać wymagania wynikające z przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- 5) Kosztorysy, o których mowa w ust. 8 pkt 5 mają uwzględniać wymagania wynikające z przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Kosztorysy mają być sporządzone na podstawie przedmiarów, o których mowa w pkt 4 powyżej,
- 6) Zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia, o którym mowa w ust. 8 pkt 6 niniejszego paragrafu, musi zawierać wykaz wszystkich materiałów, urządzeń i wyposażenia, które mają być użyte do realizacji robót budowlanych prowadzonych w oparciu o projekt wykonawczy oraz, w które ma być wyposażony budynek i które mają wpływ na jakość, trwałość, estetykę, ergonomię lub są konieczne z uwagi na specyfikę prac/obiektu/sposobu użytkowania. W wykazie należy podać markę i model urządzenia/materiału/wyposażenia, które przyjął projektant oraz wskazać wszystkie istotne parametry tych urządzeń/materiałów/wyposażenia (np. wymiary, wytrzymałość, moc, grubość itp.), które pozwolą na złożenie właściwej oferty w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych przy uwzględnieniu możliwości użycia materiałów zamiennych o parametrach tożsamyh lub lepszych. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w zestawieniu kolorystykę materiałów/sprzętów/urządzeń.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje również uzyskanie wszelkich decyzji, pozwoleń, uzgodnień (w tym z dostawcami mediów). W celu realizacji tych działań, a także do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, Zamawiający udzieli Wykonawcy stosowanych pełnomocnictw.
11. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wszystkie uzgodnienia i dokumenty uzyskane w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym wszystkie dokumenty uzyskane przez Wykonawcę na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o opracowaną w ramach niniejszego zamówienia dokumentację. Nadzór autorski obejmuje zakres określony przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz zapisami ust. 13 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie, o którym mowa w §6 ust. 1 wzoru umowy będącej załącznikiem do Ogłoszenia, obejmuje również wynagrodzenie za nadzór autorski i Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót prowadzoną na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo – wykonawczej, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, normami i standardami w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest m. in. do:

- 1) udziału w odbiorach robót – na wezwanie Zamawiającego,
  - 2) wskazywania rozwiązań problemów wynikłych w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowo – wykonawczej wchodzącej w zakres przedmiotu niniejszego zamówienia, w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia problemu przez Zamawiającego. Rozwiązania mają być kompleksowe i kompletne, z punktu widzenia celu jakiego mają służyć tj. umożliwić kontynuację realizacji robót budowlanych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przedłużenie tego terminu do 7 dni,
  - 3) kontrolowania zgodności wykonania prac budowlanych ze sporządzoną dokumentacją projektowo – wykonawczą wchodzącą w skład przedmiotu niniejszego zamówienia,
  - 4) sporządzania kosztorysów na roboty dodatkowe i zamiennie, wykonywania korekt dokumentacji oraz dodatkowych uzgodnień jeżeli będą one wymagane,
  - 5) natychmiastowego nakazywania przerwania prowadzenia robót budowlanych w przypadku stwierdzenia niewłaściwego ich wykonywania tzn. niezgodnego z dokumentacją, sztuką budowlaną lub obowiązującymi przepisami prawa. W takim wypadku Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego o nakazie przerwania prac,
  - 6) częstotliwość wizytowania placu budowy ma zapewnić należyłą kontrolę nad realizacją robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień pkt 3 i pkt 5 niniejszego ustępu. Ponadto Wykonawca ma obowiązek stawić się na placu budowy na każde wezwanie Zamawiającego.
  - 7) zatwierdzania zmian stanowiących nieistotne odstępstwa od zatwierdzonego projektu, oraz zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej i/lub zamiennej.
14. Zamawiający planuje zrealizowanie robót budowlanych w okresie 2024 – 2026, w zależności od możliwości dysponowania środkami finansowymi.

#### **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

- 1) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji oraz złożenie wniosku o pozwoleniu na budowę – do dnia 31.01.2024 r.,
- 2) sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie trwania robót - przewidywany termin wykonywania robót na lata 2024 – 2025,
- 3) uzupełnienie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, z wyłączeniem oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane oraz pełnomocnictwa udzielonego Wykonawcy lub innych dokumentów leżących w gestii Zamawiającego – do 7 dni od daty otrzymania wezwania o usunięcie braków i nie dłużej niż termin wskazany w tym wezwaniu.

**Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dot. terminu realizacji, określa umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.**

#### **Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Dodatkowe obowiązki i informacje dot. wykonawcy.
  - 1) Wykonawca złoży oświadczenie, że sporządzona przez niego, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentacja została przygotowana zgodnie z obowiązującymi w zakresie jej sporządzenia przepisami prawa (w tym w szczególności prawa budowlanego), normami, standardami i zasadami oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu do jakiego ma służyć,
  - 2) Zamawiający wymaga, aby wykonawca zapoznał się z miejscem realizacji inwestycji oraz posiadaną przez zamawiającego dokumentacją dot. lokalu - przed złożeniem oferty,

- 3) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów, jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również kosztów wszystkich uzgodnień. Stosowne oświadczenie w tej sprawie ma dołączyć do oferty,
- 4) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zapewniając na własny koszt siłę roboczą, wszystkie środki techniczne potrzebne do jego realizacji oraz wszystkie usługi specjalistyczne,
- 5) Wykonawca złoży oświadczenie, że wziął pod uwagę wszystkie okoliczności i uwarunkowania mające lub mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia i że zostało to przez niego uwzględnione w cenie realizacji przedmiotu zamówienia.

### Sposób kontaktu z zamawiającym

- 1) Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie wykaz osób odpowiedzialnych za kontakt z zamawiającym wraz z ich danymi teleadresowymi (numer tel. komórkowego, adres poczty elektronicznej oraz numer faksu). Tylko korespondencja podpisana przez te osoby ma charakter wiążący.
- 2) Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie adres poczty elektronicznej, na które będzie przesyłana korespondencja od zamawiającego. Wysłanie korespondencji na podany numer faxu lub adres poczty elektronicznej jest równoznaczne z przekazaniem tego dokumentu wykonawcy. Bieg wszelkich terminów podanych w korespondencji rozpoczyna się z chwilą wysłania korespondencji. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawność urządzeń i systemów z jego strony odpowiadających za odbiór korespondencji.
- 3) W przypadku korespondencji przesyłanej przez wykonawcę ma być ona dostarczana na dziennik podawczy zamawiającego, w jego siedzibie przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie oraz każdorazowo natychmiastowo przesyłana pocztą elektroniczną na adres: [dg@mops.krakow.pl](mailto:dg@mops.krakow.pl) lub [do@mops.krakow.pl](mailto:do@mops.krakow.pl).
- 4) Ze strony zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcą są: Pan Łukasz Głogowski tel. 12 616 54 70, adres e-mail: [lukasz.glogowski@mops.krakow.pl](mailto:lukasz.glogowski@mops.krakow.pl) i Pan Michał Kasperczyk tel. 12 616 54 63, adres e-mail: [michal.kasperczyk@mops.krakow.pl](mailto:michal.kasperczyk@mops.krakow.pl) lub osoba go zastępująca.

### Warunki realizacji przedmiotu zamówienia przez podwykonawców

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Szczegółowe warunki wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawcy określa umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

### Rozdział III. Warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone poniżej przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej oraz potwierdzą, że:**
  - a) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, tzn.: Wykonawca winien wykazać, iż w przeciągu minionych 5 lat przed upływem terminu składania ofert (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, opracował co najmniej **jedną dokumentację projektową budowy, przebudowy lub rozbudowy** obiektu mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego,

- bądź użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 1 000 m<sup>2</sup>, dla której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę – dla rozróżnienia funkcji obiektu stosuje się definicje wskazane w § 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- b) dysponują osobami skierowanymi do realizacji do zamówienia: posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności:
- architektonicznej,
  - konstrukcyjno – budowlanej,
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- osoby, o których mowa powyżej, muszą należeć do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa i dysponować aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym członkostwo.
2. Którzy zapoznają się z dokumentacją będącą w posiadaniu przez Zamawiającego oraz miejscem realizacji przedmiotu zamówienia i odbędą wizję lokalną. Oferty wykonawców, których obecność na wizji lokalnej nie zostanie potwierdzona na liście obecności zostaną odrzucone. Przedstawiciele Wykonawców, którzy będą uczestniczyć w wizjach lokalnych winni legitymować się stosownym upoważnieniem konkretnego Wykonawcy bądź winni uprawdopodobnić, iż reprezentują wskazanego Wykonawcę. **Zamawiający ustala termin wizji lokalnej w dniach 26.10.2023 r. oraz 06.11.2023 r. w godzinach 09:00 – 10:00 w budynku DPS przy ul. Sołtysowskiej 13D w Krakowie.**

#### **Rozdział IV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Ogłoszenia.
2. Oferty na formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia należy składać na adres mailowy: [oferty.zp@mops.krakow.pl](mailto:oferty.zp@mops.krakow.pl) w terminie **do dnia 9 listopada 2023 roku do godziny 9:00**. W tytule wiadomości proszę wpisać „**Oferta dotycząca zamówienia nr 271.1.1097.2023**”.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
8. **Do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego Ogłoszenia należy załączyć:**
  - 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - 2) Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia wraz z wykazem doświadczenia głównego projektanta zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Ogłoszenia**. Na okoliczność potwierdzenia powyższego Zamawiający może żądać dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane przez te osoby należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi nadzorcze były wykonywane; w przypadku

świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Zamawiający może żądać aktualnego na dzień składania oferty zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów, które ma być na bieżąco aktualizowane w czasie trwania robót budowlanych.

- 3) Wykaz opracowanych dokumentacji projektowych (jako główny projektant) budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektu mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego, bądź użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 1 000 m<sup>2</sup>, dla którego uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę. Wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Uwaga: obiekty składające się z kilku budynków (np. osiedla) traktowane są jako jeden obiekt. Dla rozróżnienia funkcji obiektu stosuje się definicje wskazane w §3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Do wykazu należy załączyć potwierdzające, że te dokumentacje zostały opracowane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i w terminie umówionym, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dokumentacje projektowe były opracowane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik numer 4 do Ogłoszenia**. Wykonawca oprócz pozytywnych referencji winien dołączyć kserokopię ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Z dokumentów winny jednoznacznie wynikać: rodzaj obiektu, jego powierzchnia użytkowa, data opracowania dokumentacji oraz rodzaj robót – budowa.
9. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z wykonywaniem przez osoby trzecie obowiązków należących do wykonawcy.
10. Cena oferty musi być podana cyfrą i słownie.
11. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych. Jako podstawę przeliczenia waluty zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszeni o zamówieniu.
12. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT w odpowiedniej stawce.
13. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść powinny być ponumerowane i podpisane lub parafowane przez wykonawcę.
14. W razie konieczności wprowadzenia zmian do złożonej oferty, wykonawca swoje oświadczenie o wprowadzeniu zmian powinien złożyć zamawiającemu na piśmie w formie elektronicznej przed upływem terminu składania ofert na adres mailowy: [oferty.zp@mops.krakow.pl](mailto:oferty.zp@mops.krakow.pl) W tytule wiadomości proszę wpisać „**Zmiana do oferty dotycząca zamówienia nr 271.1.1097.2023**”.
15. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia ponosi wykonawca.
16. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i biegnie wraz z upływem terminu składania ofert.
17. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie.



18. Zabezpieczenie może być wnoszone, zgodnie z wyborem Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach, wskazanych w art. 450 ustawy Pzp:
  - a) pieniądzu – wpłata na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku PKO BP Oddział w Krakowie o numerze: **12 1020 2892 0000 5302 0589 9341**;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej. Zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
19. Wnoszący zabezpieczenie w pieniądzu zobowiązany jest na dokumencie wpłaty podać nr NIP wnoszącego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
20. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o ewentualne koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
21. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 podpunkty a - e. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
22. Zabezpieczenie zostanie zwrócone wykonawcy na zasadach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Ogłoszenia.

#### Rozdział V. Kryteria oceny i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Oferty złożone po terminie wskazanym w rozdziale IV ust. 2 będą odrzucane.
2. Oferty wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu oraz którzy nie odbędą obowiązkowej wizji lokalnej zostaną odrzucane.
3. O odrzuceniu oferty zamawiający niezwłocznie zawiadamia na piśmie wykonawców, których ofertę odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne swej decyzji.
4. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty zawiadamiając o tym wykonawcę, którego ofertę poprawiono.
6. Ocena ofert:

$$\text{Ocena łączna} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60\% + \frac{DGP_{\text{bad}}}{DGP_{\text{max}}} \times 40\%$$

gdzie:

- $C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert,
- $C_{\text{bad}}$  – cena brutto badanej oferty,
- $DGP_{\text{bad}}$  – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „doświadczenie głównego projektanta DGP” według skali punktowej, o której mowa w niniejszym ustępie

$DGP_{max}$  – maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium „doświadczenie głównego projektanta DGP” według skali punktowej, o której mowa w niniejszym ustępie spośród ważnych ofert.

Wymagane doświadczenie głównego projektanta: minimum 1, maksimum 4 opracowane dokumentacje projektowe budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektów mieszkalnych zamieszkania zbiorowego, bądź użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 1 000 m<sup>2</sup> każdy, dla których uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę. Obiekty składające się z kilku budynków (np. osiedla) traktowane są jako jeden. Dla rozróżnienia funkcji obiektu stosuje się definicje wskazane w §3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Punkty w kryterium „Doświadczenie głównego projektanta DGP” będą przyznawane w skali punktowej od 10 – 40 pkt na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w ofercie. Wykonawca otrzyma: za 1 dokumentację – 10 pkt; za 2 dokumentacje – 20 pkt; za 3 dokumentacje – 30 pkt; za 4 dokumentacje – 40 pkt.

Wszystkie wartości liczbowe będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku według następujących zasad:

- 1) jeśli następna cyfra po zaokrągleniu, to: 0, 1, 2, 3 albo 4, to cyfra zostanie zaokrąglona w dół (zaokrąglenie z niedomiarem),
- 2) jeśli następna cyfra po zaokrągleniu, to: 5, 6, 7, 8, albo 9, to cyfra zostanie zaokrąglona w górę (zaokrąglenie z nadmiarem).

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

7. O wyniku postępowania zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zawiadomienie o wyborze oferty skierowane do wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie zawierać dodatkowo wskazanie terminu zawarcia umowy. Cena oferty w tym przypadku będzie ceną umowy. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej zamawiającego [www.mops.krakow.pl](http://www.mops.krakow.pl).

## Rozdział VI. Załączniki

Integralną częścią Ogłoszenia o zamówieniu publicznym są następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik numer 1,
2. Wzór umowy – załącznik numer 2,
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu przedmiotu zamówienia – załącznik numer 3,
4. Wykaz usług wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – załącznik numer 4,

Sporządził: **Robert Kowalski**

Zatwierdził: **Tomasz Stefański**