



Nr zam.: _____

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

U M O W A

Nr: _____

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków – Grodzkim Urzędem Pracy w Krakowie, ul. Wąwozowa 34, 31-752 Kraków, REGON: 357124926, NIP: 678-27-48-246, reprezentowaną przez
(imię i nazwisko – stanowisko) działającego na podstawie Upoważnienia nrPrezydenta Miasta Krakowa z dnia, zwanym dalej „Zamawiającym”
a :

.....
(nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

działającym na podstawie :

.....
.....

pod nr ewid.
z dnia.....

Nr REGON.....Nr NIP.....

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z procedurą udzielania zamówień publicznych poniżej 130 000,00 zł netto do których nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Grodzki Urząd Pracy w Krakowie z siedzibą przy ul. Wąwozowej 34, 31-752 Kraków.

§ 1

1. Zamawiający zleca do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia badań lekarskich, specjalistycznych badań lekarskich, w tym badań psychologicznych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych osobom bezrobotnym i poszukującym pracy, zarejestrowanym w Grodzkim Urzędzie Pracy w Krakowie oraz wydania odpowiednich zaświadczeń i orzeczeń lekarskich po wykonaniu badań.
2. **Przewidywana liczba osób bezrobotnych i poszukujących pracy** skierowanych na badania, o których mowa w ust. 1 wynosi: do _____, w tym:

a) do _____ osób badania lekarskie dotyczyć będą różnych zawodów (stanowisk pracy), w tym m.in.: spawacza w metodach TIG, MIG, MAG, kierowcy (kurs prawa jazdy kat. C,

C+E, D, szkolenie okresowe dla kierowców wyk. transport drogowy rzeczy i osób), kierowcy - operatora wózków jezdniowych, magazyniera z obsługą wózków jezdniowych, kasjera handlowego, opiekuna medycznego lub opiekunki do dzieci (z badaniami do celów sanitarno-epidemiologicznych),

b) do ____ osób kierowanych na szkolenie: kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej.

3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy i będzie je wykonywał zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz z zachowaniem należytej staranności (wpis do rejestru z dnia).
4. Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń określonych w ust. 1 i 2 przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach przewidzianych w obowiązujących w tym zakresie przepisach.
5. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonania** badań lekarskich, specjalistycznych badań lekarskich, w tym badań psychologicznych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz **wydania odpowiednich zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich** osobom bezrobotnym i poszukującym pracy, zarejestrowanym w Grodzkim Urzędzie Pracy w Krakowie **w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 stycznia 2025 r.** sukcesywnie w miarę zgłaszania się osób bezrobotnych i poszukujących pracy skierowanych przez Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia na badania osoby bezrobotne i poszukujące pracy wyłącznie na podstawie skierowania wydanego przez Zamawiającego indywidualnie dla każdego bezrobotnego i poszukującego pracy.
2. O zakresie badań decyduje lekarz uprawniony do przeprowadzenia badań, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na podstawie wydanego skierowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania badań i wydania zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich **w terminie do 5 dni roboczych**, liczonych od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby na badania, **za wyjątkiem osób do których wymagane są badania sanitarno-epidemiologiczne – wtedy termin wynosi 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby na badania.**
4. Wykonawca zobowiązuje się, do przeprowadzenia **badania do celów sanitarno-epidemiologicznych we wszystkich zawodach do których przepisy tego wymagają, jak również** w zawodach: opiekun medyczny oraz opiekun do dzieci.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że zapewni miejsce wykonywania badań **na terenie miasta Krakowa**, bez względu na ich zakres **łącznie z pobraniem próbek do badań sanitarno-epidemiologicznych, bez barier architektonicznych** umożliwiające osobom niepełnosprawnym udział w badaniach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania badań lekarskich **w dni robocze, od poniedziałku do piątku co najmniej w godzinach od 7.00 do 16.00:**

w placówce w Krakowie przy ul.
.....

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: złotych brutto).
 - a) Cena wykonania badań i wydania zaświadczenia lub orzeczenia lekarskiego dla jednej skierowanej osoby wynosi: złotych brutto (słownie: złotych brutto), w tym zł netto (słownie: złotych netto), podatek VAT% tj. zł - badania dotyczące różnych zawodów, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a.
 - b) Cena wykonania badań i wydania zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich dla liczby skierowanych osób wynosi zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym zł netto (słownie: złotych netto), podatek VAT.....% tj.zł - badania dotyczące różnych zawodów, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a.
 - c) Cena wykonania badań i wydania orzeczenia lekarskiego dla jednej skierowanej osoby wynosi: zł brutto (słownie:złotych brutto), w tym zł netto (słownie:złotych netto), podatek VAT% tj.zł - badania dotyczące kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. b.
 - d) Cena wykonania badań i wydania orzeczeń lekarskich dla liczby skierowanych osób wynosi zł brutto (słownie:złotych brutto), w tym zł netto (słownie:złotych netto), podatek VAT% tj.zł - badania dotyczące kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. b.
2. Strony zgodnie ustalają, że jeżeli niektóre badania nie zostały wykonane lub zaświadczenie lub orzeczenie lekarskie nie zostało wydane z przyczyn leżących po stronie skierowanej osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy, Wykonawcy należy się zapłata zgodnie z odpowiednio ust. 1 lit. a lub c niniejszego paragrafu.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy Wykonawca przeprowadzi badania, lecz nie wystawi zaświadczenia lub orzeczenia lekarskiego z innych przyczyn niż opisane w ust. 2, Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Brak zapłaty wynagrodzenia nie wyklucza możliwości naliczenia kary umownej zgodnie z § 8 ust. 3 pkt 2 niniejszej umowy.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za zrealizowane w okresie trwania umowy zamówienia może być niższa od kwoty podanej w ust. 1 i będzie określona na podstawie ilości faktycznie wydanych zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich po wykonaniu badań lekarskich, specjalistycznych badań lekarskich, w tym badań psychologicznych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych osobom bezrobotnym i poszukującym pracy, zarejestrowanym w Grodzkim Urzędzie Pracy w Krakowie. Z tytułu powstania różnicy pomiędzy

wynagrodzeniem Wykonawcy, podanym w ust. 1 w kwocie (§3 ust.1) a faktyczną wysokością wynagrodzenia Wykonawcy ustaloną zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje, że całkowita wartość zamówień nie będzie niższa niż 30% kwoty, o której mowa w ust. 1.

5. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe z Funduszu Pracy na zapłatę wynagrodzenia.
6. Strony zgodnie ustalają, że cena uzgodniona za wydanie odpowiednich zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich oraz wykonanie badań lekarskich, specjalistycznych badań lekarskich, w tym badań psychologicznych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych w chwili podpisania umowy nie zostanie zmieniona.
7. Wynagrodzenie za wydanie zaświadczenia lub orzeczenia lekarskiego po wykonaniu badań lekarskich, specjalistycznych badań lekarskich, w tym badań psychologicznych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr **w ciągu 30 dni kalendarzowych**, liczonych od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonych przez Wykonawcę:
 - 1) faktur wraz z dołączonymi imiennymi wykazami zbadanych osób, oraz
 - 2) wydanych zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich.W przypadku, gdy wskazanych powyżej dokumentów Wykonawca nie dostarczy w tym samym dniu, bieg 30 dniowego terminu będzie liczony do daty wpływu ostatniego wymaganego dokumentu.
8. **Faktury** za wydane zaświadczenia lub orzeczenia lekarskie oraz przeprowadzone badania **powinny być wystawione nie później niż w ciągu 30 dni, licząc od daty wystawienia zaświadczenia lub orzeczenia lekarskiego. W przypadku o którym mowa w § 3 ust.2 niniejszej umowy termin 30 dniowy o którym mowa w zadaniu pierwszym, liczony będzie od dnia ostatniego wykonanego badania.**
9. Zamawiający dokona zapłaty **wyłącznie za wydanie odpowiednich zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich** po wykonaniu badań lekarskich, specjalistycznych badań lekarskich, w tym badań psychologicznych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych skierowanym przez Zamawiającego osobom, zgodnie z kosztem jednostkowym nie wyższym niż wymieniony odpowiednio w ust. 1 lit. a lub c niniejszego paragrafu.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Prawidłowo wystawione faktury/rachunki powinny wskazywać jako Nabywcę: Grodzki Urząd Pracy w Krakowie, ul. Wąwozowa 34, 31-752 Kraków NIP: 678-27-48-246. Niewłaściwie wystawiona faktura zostanie zwrócona na adres wystawcy.

§ 4

1. Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

3. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF).

4. Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:

Skrócona nazwa skrzynki: Grodzki Urząd Pracy w Krakowie

Adres: ul. Wąwozowa 34, 31 – 752 Kraków

Identyfikator podatkowy do VAT: PL6782748246

Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer PEPPOL: 6782748246

5. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.

6. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj. faktury korygującej”.

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om.

Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):

.....
.....

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz rejestracji zgłaszających się osób objętych niniejszą umową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania wykonania niniejszej umowy, poprzez upoważnionego pracownika.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, w tym do dokumentacji finansowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres pełnych 5 lat w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów

związanych z realizacją niniejszej umowy.

5. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 4 umowy, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją umowy.
6. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 4 umowy, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.
7. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy.

§ 7

1. **Zaświadczenia i orzeczenia lekarskie są wydawane wg wzorów określonych w obowiązujących przepisach prawa.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania bezpośrednio skierowanej osobie bezrobotnej lub poszukującej pracy, za potwierdzeniem odbioru, zaświadczenia lub orzeczenia lekarskie w jednym egzemplarzu, drugi egzemplarz wraz z fakturą przekaze Zamawiającemu zgodnie z § 3 ust. 7 pkt 2.
3. **Prawo i tryb złożenia wniosku o przeprowadzenie ponownego badania w przypadku kwestionowania treści wydanego zaświadczenia lub orzeczenia lekarskiego określają właściwe przepisy obowiązującego prawa.**

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.
2. Za należyte wykonanie umowy uznaje się wykonanie wszystkich zapisów umowy oraz oferty.
3. W razie każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu **kary umowne**:
 - 1) w wysokości 1% kwoty (§3 ust.1) – za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt 2,
 - 2) w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający określi, w sporządzonym na tę okoliczność protokole, którego jeden egzemplarz prześle Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do jej zapłaty.
6. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie zwalnia go z obowiązku wykonania

pozostałych zobowiązań umownych. Kary umowne naliczane są niezależnie i podlegają kumulacji.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość naliczania kar umownych.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia (wpisać kwotę z §3 ust.1)

§ 9

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 31 stycznia 2025 r.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć choćby przypadkowy dostęp przy wykonywaniu prac, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.
3. Wykonawca, w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 24.05.2016) zwanego dalej „RODO” i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które wykonują przedmiot Umowy będą zachowywały w tajemnicy również po ustaniu ich zatrudnienia:
- dane osobowe, które przetwarzają w celu wykonania Umowy oraz sposoby ich zabezpieczenia,
 - dane osobowe wraz ze sposobami ich zabezpieczenia, do których przetwarzania nie zostały upoważnione, a do których choćby przypadkowo uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy.

§ 12

Zamawiający zobowiązuje się udostępnić do wglądu i wykorzystania dane informacyjne niezbędne Wykonawcy i innym organom uprawnionym do kontroli do prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić do wglądu i wykorzystania dokumentację lekarską niezbędną Zamawiającemu i innym organom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli i oceny wykonania zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł realizując zamówienie.

§ 14

Za koordynację i realizację zamówienia imiennie odpowiadają :

1. ze strony Zamawiającego – Pani Agnieszka Banaś, tel 12 68 68 234, e-mail: banas@gupkrakow.pl
2. ze strony Wykonawcy -

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności Kodeks Cywilny oraz inne akty prawne mające związek z realizacją przedmiotowej Umowy.

§ 16

Spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie.

§ 17

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z których:
 - trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający
 - jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
2. Załączniki do Umowy stanowi integralną część Umowy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych stosowana w przeprowadzanych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, w drodze zapytania ofertowego lub innego postępowania przeprowadzanego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych
Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Grodzki Urząd Pracy w Krakowie z siedzibą przy ul. Wąwozowej 34, 31-752 Kraków. W zakresie realizowanych projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego administratorem jest:
 - Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego (PO Wiedza Edukacja Rozwój),
 - Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego (RPO Woj.Małopolskiego).W zakresie realizowanych projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus administratorem jest Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego (Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Grodzkim Urzędzie Pracy w Krakowie możliwy jest pod numerem tel. nr (12) 68 68 220 lub adresem email: iod@gupkrakow.pl
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego lub przeprowadzania postępowań w drodze zapytania ofertowego lub innego postępowania przeprowadzanego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w związku z art. 6 ust. 1 lit. „b” (przetwarzanie w celu wykonania umowy) i „c” (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być w zakresie i celach wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa określone podmioty, w tym organy władzy publicznej oraz jednostki wykonujące zadania publiczne bądź działające na zlecenie organów władzy publicznej. Mogą nimi być w szczególności organy zajmujące się kontrolą poprawności prowadzenia postępowań oraz minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego w ramach danych przekazywanych w systemie SL2014 bądź CST2021,
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres: 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (dot. zamówień współfinansowanych ze środków UE),
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do przeprowadzenia postępowania oraz zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejsza,
- 9) Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu),
- 10) Pana/Pani dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....