

EK-03.1711.136.2019
Protokół przeglądu bieżącego – organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa
Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.),
- Zarządzenie nr 235/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Edukacji,
- Zarządzenie nr 5/2019 Dyrektora Wydziału Edukacji z dnia 2 października 2019 roku w sprawie wprowadzenia zakresu i harmonogramu przeglądów bieżących samorządowych szkół i placówek realizowanych przez pracowników Wydziału Edukacji.

Data przeglądu: 12 grudnia 2019 r.

Szkoła: Zespół Szkół Inżynierii Środowiska i Melioracji w Krakowie
1. Organizacja pracy na zajęciach:
1) realizowanych z uwzględnieniem podziałów na grupy

W szkołach funkcjonujących w Zespole nie ma podziałów na grupy, które nie wynikają bezpośrednio z przepisów.

2) dodatkowej nauki języka polskiego i zajęciach wyrównujących różnice programowe dla uczniów niebędących obywatelami polskimi oraz będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw:

W szkołach funkcjonujących w Zespole nie ma uczniów korzystających z dodatkowych zajęć języka polskiego lub wyrównujących różnice programowe.

2. Zasięganie opinii organów szkoły na temat organizacji pracy szkoły

Lp.	Kompetencje stanowiące i opiniodawcze rady pedagogicznej	Data podjęcia i numer uchwały
1	zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez radę szkoły;	12.09.2018 r. Nr 6/2019/2020
2	podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;	31.01.2019 r. Nr 36/2018/2019, 16.04.2019 r. Nr 85/2018/2019, 13.06.2019 r. Nr 93/2018/2019
3	podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich projektów przez radę szkoły lub placówki oraz radę rodziców;	W szkołach funkcjonujących w Zespole nie są realizowane eksperymenty pedagogiczne
4	ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;	12.09.2019 r. Nr 7/2019/2020
5	podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów;	17.10.2019 r. Nr 16/2019/2020
6	ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły;	12.09.2019 r. Nr 8/2019/2020

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ EDUKACJI

tel. +48 12 616 52 00, fax +48 12 616 52 01, ek.umk@um.krakow.pl

30-103 Kraków, ul. Stachowicza 18

www.krakow.pl



7	opiniowanie organizacji pracy szkoły, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych, oraz organizacji kwalifikacyjnych kursów zawodowych, jeżeli szkoła takie kursy prowadzi;	29.08.2019 r. Nr 1/2019/2020
8	opiniowanie projektu planu finansowego szkoły;	28.11.2019 r. Nr 18/2019/2020
9	opiniowanie wniosków dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;	19.06.2019 r. Nr 117/2018/2019
10	opiniowanie propozycji dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.	12.09.2019 r. Nr 10/2019/2020

Lp.	Kompetencje rady rodziców	Data podjęcia i numer uchwały
1	uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły lub placówki,	12.09.2019 r. Nr 1/2019/2020 BSI st. nr 9, 12.09.2019 r. Nr 2/2019/2020 TIŚ nr 13
2	opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły	Nie dotyczy
3	opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.	28.11.2019 r. Nr 11/2019/2020

3. Współpraca Dyrektora z wolontariuszami, stowarzyszeniami i innymi organizacjami, w szczególności organizacjami harcerskimi, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły lub placówki.

Na terenie Zespołu nie działają stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły lub placówki.

4. Zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej

W Zespole nie są realizowane dodatkowe zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

5. Rewalidacja indywidualna

Liczba wydanych decyzji o przyznaniu rewalidacji indywidualnej (ogółem): 3

Lp.	Nr decyzji o przyznaniu rewalidacji indywidualnej	Liczba realizowanych godzin rewalidacji indywidualnej, w tym: liczba godzin realizowanych przez: psychologa, pedagoga, logopedę	Uwagi:
1.	ZSIŚiM.4.42.420.4230.8.2019.JK	2	b.u.
2.	ZSIŚiM.4.42.420.4230.9.2019.JK	2	b.u.
3.	ZSIŚiM.4.42.420.4230.10.2019.JK	2	b.u.

- czy wszystkie zajęcia się odbyły: TAK/NIE

przyczyna zajęć niezrealizowanych: nieobecność uczniów,

- czy zajęcia niezrealizowane zostały/zostaną odpracowane w innym terminie: TAK/NIE

Podstawa prawna: § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649 z późn. zm.)

Internat Zespołu Szkół Inżynierii Środowiska i Melioracji w Krakowie funkcjonuje w budynku internatu Zespołu Szkół nr 1 w Krakowie przy ul. Ułanów 5, na podstawie umowy użyczenia nr 19/2016 zawartej w dniu 29.09.2016 r. oraz kolejnej umowy użyczenia nr 27/04/2019 zawartej w dniu 24.04.2019 r.

1) Liczba wychowanków:

grupa wychowawcza	liczba wychowanków		uwagi
	(stan na 30.09.2019)	stan na dzień przeglądu	
I	30	30	b.u.
II	30	30	b.u.
III	30	29	b.u.
IV	29	30	b.u.
suma	119	119	

2) Wychowankami internatu są uczniowie:

typ szkoły	liczba	uwagi
a) szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych	119	b.u.
b) szkół artystycznych	0	b.u.
c) inni (studenci)	0	b.u.

3) Internat:

(zadania)		uwagi
a) zapewnia uczniom warunki do nauki, w tym pomoc w nauce	<u>tak/nie</u>	b.u.
b) wspiera rozwój zainteresowań i uzdolnień uczniów	<u>tak/nie</u>	b.u.
c) wspiera w rozwiązywaniu problemów uczniów	<u>tak/nie</u>	b.u.
d) tworzy uczniom warunki do uczestnictwa w kulturze, sporcie i turystyce oraz organizacji czasu wolnego	<u>tak/nie</u>	b.u.
e) uczy uczniów samodzielności, tolerancji oraz wyrabia w nich poczucie samodzielności	<u>tak/nie</u>	b.u.
f) warunki do nauki	<u>tak/nie</u>	b.u.
g) pomoc w nauce	<u>tak/nie</u>	b.u.
h) warunki do rozwijania zainteresowań i szczególnych uzdolnień	<u>tak/nie</u>	b.u.
i) warunki umożliwiające uczestnictwo w kulturze, sporcie i turystyce	<u>tak/nie</u>	b.u.

4) Internat realizuje zadania we współpracy z:

		uwagi
a) rodzicami wychowanka	<u>tak/nie</u>	b.u.
b) szkołą (dyrekcja, nauczyciele, wychowawcy, pedagodzy), do której uczęszcza wychowanek)	<u>tak/nie</u>	b.u.
c) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi	<u>tak/nie</u>	b.u.

gł

- 5) Grupą wychowawczą w internacie opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej – tak/nie
- 6) Opiekę w porze nocnej sprawuje wychowawca grupy wychowawczej - tak/nie (wychowawca dyżurny)
- 7) Dyrektor internatu powołał zespół wychowawczy do spraw okresowej oceny sytuacji uczniów - tak/nie

Ocena sytuacji wychowanków jest dokonywana na bieżąco i odnotowywana w dziennikach zajęć wychowawczych. Okresowa ocena dokonywana jest w czasie zebrań Rady Wychowawców Internatu i zapisywana w protokole. Wychowawcy Internatu są w stałym kontakcie z rodzicami (opiekunami prawnymi), wychowawcami klas oraz pedagogiem szkolnym.

- 8) W okresie ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej internat prowadzi działalność - tak/nie

Wnioski i zalecenia: -----

11. Za realizację zaleceń odpowiedzialny jest dyrektor szkoły w terminie do: na bieżąco

12. Sprawozdanie z realizacji zaleceń należy przesłać do WE w terminie do: -----

Dyrektor Zespołu Szkół
Inżynierii Środowiska i Melioracji
w Krakowie, ul. Ulanów 3

19.12.2019

B. Lesińska
mgr inż. Barbara Lesińska

.....
data i podpis dyrektora szkoły

GŁÓWNY SPECJALISTA

19.12.2019

Krzysztof Budzan
Krzysztof Budzan

.....
data i podpis osoby kontrolującej