

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Pouczenie co do sposobu wypełniania oferty

Ofertę należy wypełniać wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając

prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Krakowa			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej			
4. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie w okresie od 01.01.2017 r. do 31.01.2017 r. w lokalu Podmiotu na terenie Dzielnicy I Stare Miasto, placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej zapewniającej 28 miejsc.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²	Data rozpoczęcia	1.01.2017	Data zakończenia	31.01.2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja Mała Przystań Numer w KRS, w innym rejestrze lub ewidencji: Krajowy Rejestr Sądowy 0000414535 Adres: Dębskiego 8, 30-499 Kraków Telefon: 662203299 Email: fundacja@malaprzystan.pl Nr rachunku bankowego: 21 2130 0004 2001 0597 9240 0001 Nazwa banku: Volkswagen Bank	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Aleksandra Podlaska Tel. 662 203 299 fundacja@malaprzystan.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

² Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego i rzeczowego.

Zadanie publiczne będzie polegało na prowadzeniu od 1.01.2017 r. do 31.01.2017 r. placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej na terenie Dzielnicy I w Krakowie. Bezpośrednimi odbiorcami zadania jest grupa 28 dzieci, która dotychczas uczęszczała do placówki wsparcia dziennego typu opiekuńczego prowadzonej przez Fundację. Dzieci objęte działaniem placówki, będące podopiecznymi naszej Fundacji, pochodzą z rodzin dysfunkcyjnych, rozbitych (samotne matki lub emigracja jednego z rodziców), ubogich, dotkniętych bezrobociem, problemami mieszkaniowymi lub o niskim statusie społecznym. Rodziny, w których są wychowywani, nie są w stanie przekazać i nauczyć ich odpowiednich kompetencji kulturowych i społecznych. Nie spełniają też one swoich podstawowych zadań w zakresie przekazywania wartości, kształtowania osobowości i postaw oraz umiejętności współżycia z innymi. Ponadto rodziny podopiecznych Fundacji ze względu na niski status materialny nie są w stanie zapewnić dzieciom odpowiednich warunków rozwojowych. Często też nie mogą dostarczyć dzieciom odpowiedniego wsparcia i motywacji do podejmowania działań. Rodziny wychowanków Fundacji mają trudności w prawidłowym realizowaniu swoich funkcji opiekuńczych i wychowawczych.

Cele zadania

Głównym celem zadania jest zmniejszenie zagrożenia wykluczeniem społecznym 28 dzieci, uczęszczających na zajęcia do placówki wsparcia dziennego prowadzonej przez Fundację Mała Przystań w okresie od 1 stycznia 2017 roku 31 stycznia 2017 roku poprzez wyrównywanie szans edukacyjnych podopiecznych, zapewnienie im optymalnych warunków do harmonijnego rozwoju i prawidłowego funkcjonowania oraz profilaktykę i pracę z rodziną.

Celami szczegółowymi zadania są:

- zapewnienie dzieciom opieki i wychowania
- dożywianie dzieci
- pomoc w nauce
- organizowanie dzieciom czasu wolnego, zabaw i zajęć sportowych
- rozwijanie zainteresowań kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz talentów i umiejętności praktycznych
- rozwijanie kompetencji społecznych i kulturowych dzieci
- rozwój intelektualny
- eliminowanie zaburzeń zachowania u dzieci
- angażowanie rodziców w życie dziecka
- pomaganie dziecku i rodzinie w pokonywaniu trudności życiowych.

Sposób realizacji celów:

- zapewnienie funkcjonowania placówki przez 5 godzin dziennie we wszystkie dni robocze
- organizacja zajęć opiekuńczo- wychowawczych
- stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wsparcie przy odrabianiu zadań domowych, prowadzenie warsztatów edukacyjnych
- organizacja zajęć dodatkowych rozwijających talenty i zainteresowania (zapewnienie dzieciom materiałów i przedmiotów niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach: przyborów i materiałów, obuwia itd. – ilość zależna od pozyskanych dodatkowych funduszy)
- zapewnienie jednego ciepłego posiłku dziennie o wartości co najmniej 2,50zł
- organizacja wycieczek, wyjść do kina, muzeów i innych instytucji kultury (w zależności od pozyskanych dodatkowych funduszy)
- prowadzenie zajęć grupowych i konsultacji indywidualnych o charakterze profilaktyczno-terapeutycznym
- prowadzenie konsultacji z rodzicami dzieci
- współpraca ze szkołą i nauczycielami dzieci oraz podmiotami leczniczymi

- organizacja konkursów, zabaw okolicznościowych i czasu wolnego w przerwie wakacyjnej i zimowej.

Miejsce realizacji zadania

W dniu 28.03.2014 zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa przeznaczono do wynajęcia na czas nieokreślony (Fundacja posiada umowę najmu), droga bezprzetargową na rzecz Fundacji, lokal użytkowy o powierzchni użytkowej 87,78 m², położony w budynku wspólnotowym przy ul. Brzozowej 9/2 w Krakowie, będący własnością Gminy Miejskiej Kraków. Lokal jest wyposażony w pełną instalację wodno-kanalizacyjną oraz elektryczną. Od maja 2014 roku Fundacja prowadzi w lokalu placówkę wsparcia dziennego, w związku z czym pomieszczenia są przystosowane do pracy z dziećmi. Lokal usytuowany jest na parterze. W lokalu znajdują się trzy pokoje przeznaczone odpowiednio na bawialnię, jadalnię wraz z miejscem do nauki oraz pracownię komputerową, korytarz wyposażony w przestronną, przesuwaną szafę (w której można przechowywać odzież wierzchnią), kuchnię oraz łazienkę zapewniającą dostęp do ciepłej, bieżącej wody oraz urządzeń sanitarnych. Ściany i podłogi łazienki oraz kuchni są pokryte materiałami zmywalnymi, które umożliwiają łatwe utrzymanie czystości. Zapewnione jest też trudnodostępne miejsce do przechowywania środków czystości. Wszystkie pomieszczenia mają wysokość powyżej 2,5m. Trzy pokoje wyposażone są w piec z wkładem elektrycznym, które ogrzewają lokal w okresie grzewczym. W każdym z pokoi znajduje się minimum jedno w pełni otwierane okno. Lokal posiada dwa oznaczone wyjścia ewakuacyjne, wyposażony jest w odpowiednie gaśnice, trudno zapalne wykładziny podłogowe. W lokalu znajduje się apteczka z instrukcją udzielania pierwszej pomocy. Wszystkie pomieszczenia lokalu utrzymywane są w należytym porządku i stanie technicznym oraz są poddawane okresowym remontom i pracom konserwacyjnym.

Wkład osobowy

Wychowawcy (w sumie 1 i 1/2 etatu):

Urszula Marszałek-Dworak (1/2 etatu) - w 1983 roku ukończyła studia magisterskie na Wyższej Szkole Pedagogicznej w Krakowie na kierunku pedagogika opiekuńczo-wychowawcza. Przez ostatnie 28 lat pracowała jako wychowawca w placówkach socjalizacyjnych (ZPOW nr 1 1983-2001, 2001-2012 ZPOW nr 2). Ukończyła liczne kursy, m.in.: kursy w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym („Praca psychologiczno-pedagogiczna z dzieckiem w Kryzysie Emocjonalnym” , „ Działania prewencyjne i terapeutyczne wobec młodzieży zagrożonej uzależnieniem” , „ Praca systemowa z rodziną” , „ Trening twórczego myślenia”), warsztaty metodyczne w zakresie pedagogiki Rudolfa Steinera, Konferencja Łąka Wrażliwości (warsztaty pracy metodą wizualizacji, warsztat rozwoju osobistego, warsztat dramy i ćwiczeń relaksacyjnych), seminarium „ Czas pracy i urlopy wypoczynkowe w aspekcie kontroli PIP ” , kurs BHP i ppoż. dla pracowników oświatowych, kurs pierwszej pomocy. W czasie 30 lat prowadziła jako wychowawca różne grupy dzieci i młodzieży, pozostające w strukturach placówek socjalizacyjnych, była też przez kilka lat współodpowiedzialna za klub działający na terenie placówki oparty na zasadach pedagogiki Montessori. Członek Zespołu pracy z rodziną przy ZPOW nr 2. Kierownik placówki wsparcia dziennego prowadzonej przez Fundację w latach 2013-2016.

Małgorzata Nicpoń (1/2 etatu) – absolwentka Akademii Rolniczej w Krakowie, przez 2 lata (1985 – 1987) asystent w Katedrze Genetyki i Metod Doskonalenia Zwierząt AR w Krakowie. Skończyła studia podyplomowe z zakresu metod pomocy społecznej na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej na Akademii Pedagogicznej. Posiada dwudziestopięcioletnie doświadczenie w pracy z dziećmi jako wolontariusz, wychowawca, wicedyrektor do spraw pedagogicznych (w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 2 w Krakowie) kierownik placówki wsparcia dziennego przy ZPOW Nr 2, od 1.09.2002 do 29.02.2012 r. dyrektor Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych nr 2 oraz dziesięcioletnie doświadczenie współpracy z placówką francuską Centre Benoit Labre w Arras. Uczestniczyła w kursach doszkalających z zakresu pracy z trudną młodzieżą, kursy bhp, Konferencja Łąka Wrażliwości (warsztaty pracy metodą wizualizacji, warsztat rozwoju osobistego, warsztat dramy i ćwiczeń relaksacyjnych). Ukończyła również roczny kurs prowadzony przez Towarzystwo Psychoprofilaktyczne w Warszawie dotyczący reintegracji społecznej.

Anna Ścieszka (1/2 etatu) - ukończyła studia pedagogiczne ze specjalnością praca socjalna na Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej. Doświadczenie zawodowe zdobywała na praktykach w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych przy ul. Lompy w Bielsku-Białej oraz w trakcie współpracy z Fundacją Mała Przysiań. Posiada zdolności artystyczne, które wykorzystuje w codziennej pracy z dziećmi. Ma bardzo dobry kontakt z podopiecznymi, jest osobą kompetentną, posiadającą odpowiednie nastawienie i podejście do pracy z dziećmi z różnych środowisk.

W przypadku, gdyby powyższe osoby z przyczyn losowych nie mogły pełnić swoich funkcji, do realizacji projektu zatrudnione zostaną osoby o porównywalnych kwalifikacjach.

Wkład rzeczowy

Fundacja Mała Przysiań posiada lokal na terenie dzielnicy I dostosowany i wyposażony w niezbędne i odpowiednie meble oraz sprzęty do prowadzenia zajęć dla podopiecznych: wyposażenie pracowni komputerowej (komputery, drukarki), Internet, aparaty fotograficzne, kamera, sprzęt sportowy, materiały do warsztatów plastycznych, dekoracyjnych, teatralnych i muzycznych, różnorodny sprzęt edukacyjny (programy komputerowe, płyty CD i DVD, książki i gry, albumy, encyklopedie, globusy, mapy, itp.), wyposażenie pomieszczeń (meble, artykuły gospodarstwa domowego, sprzęt AGD i RTV). Fundacja

dysponuje również w pełni wyposażonym biurem (drukarki, komputery, Internet)

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty zadania to :

- zmniejszone zagrożenie wykluczeniem społecznym;
- wyrównane szanse edukacyjne;
- zapewnione optymalne warunki do harmonijnego rozwoju i prawidłowego funkcjonowania;
- zapewniona opieka w czasie pozaszkolnym;
- dożywienie dzieci;
- zapewniona pomoc w nauce i wywiązywaniu się z obowiązków szkolnych;
- zorganizowany czas wolny, zabawy i zajęcia;
- rozwinięte zainteresowania, talenty i umiejętności praktyczne;
- rozwinięte kompetencje społeczne;
- rozwinięte kompetencje kulturowe;
- rozwój intelektualny;
- zmniejszone występowanie zaburzeń w zachowaniu;
- zwiększone zaangażowanie rodziców w życie dzieci;
- zapewnione wsparcie dziecka i rodziny w pokonywaniu trudności życiowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

L.p.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (w zł)	Do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³ (w zł)	Do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzecznego ⁴
------	---------------	---------------------------	--	--

³ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴ W przypadku wsparcia realizacji zadania.

				(w zł)
1	Wynagrodzenie wychowawcy (1/2 etatu)	1850	1850	0
2	Wynagrodzenie wychowawcy (1/2 etatu)	1850	1850	0
3	Wynagrodzenie wychowawcy (1/2 etatu)	1850	1850	0
4	Fundusz żywnościowy	1470	1470	0
5	Fundusz zajęciowy	150	150	0
6	Fundusz gospodarczy	1470	1470	0
7	Księgowość	320	320	0
	Koszty ogółem:	8960	8960	0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalegają*/zalegają* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalegają*/zalegają* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

Członek Zarządu
Fundacji Mała Przystań
Aleksandra Podlaska

Fundacja Mała Przystań
ul. Dębskiego 8, 30-499 Kraków
NIP: 6793081314, REGON: 122541336
KRS: 0000414535

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta) Data

16.12.2016

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

Powiatowa Stacja
Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie
WPŁYNĘŁO

Fundacja Mała Przystań

Ul. Dębskiego 8

30-499 Kraków

Tel. 662 203 299

fundacja@malaprzystan.pl

Dnia: 2016.-12- 15

Nr rej. 24/2006/12/765

Ilość załączników 7

Podpis J. Np

Kraków, 14.12.2016

Dostarczone osobiście
15 GRU. 2016

dnia.....

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie

Ul. Gazowa 15

31-060 Kraków

**Wniosek o wydanie decyzji o spełnianiu warunków sanitarnych lokalu
dla prowadzenia placówki wsparcia dziennego typu opiekuńczego.**

Na podstawie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Zarząd Fundacji Mała Przystań zwraca się z uprzejmą prośbą o wydanie decyzji o spełnianiu warunków sanitarnych przez lokal przeznaczony na prowadzenie placówki wsparcia dziennego typu opiekuńczego (pobyt dzieci po 5 godzin dziennie) zlokalizowanego przy ul. Brzozowej 9/2 w Krakowie.

Członek Zarządu
Fundacji Mała Przystań
Aleksandra Podlaska

Kraków, 14.12.2016

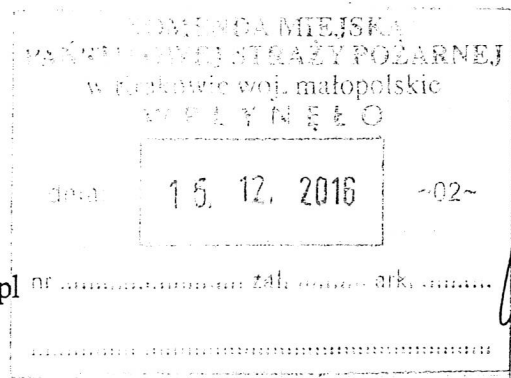
Fundacja Mała Przystań

Ul. Dębskiego 8

30-499 Kraków

Tel. 606 485 018

fundacja@malaprzystan.pl



Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie

Wydział Kontrolno-Rozpoznawczy

Ul. Westerplatte 19

31-033 Kraków

**Wniosek o wydanie decyzji o spełnianiu wymagań przeciwpożarowych lokalu
dla prowadzenia placówki wsparcia dziennego typu opiekuńczego.**

Na podstawie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Zarząd Fundacji Mała Przystań zwraca się z uprzejmą prośbą o wydanie decyzji na temat przydatności pod względem wymagań w zakresie ochrony przeciwpożarowej lokalu przeznaczonego na prowadzenie placówki wsparcia dziennego typu opiekuńczego (pobyt dzieci po 5 godzin dziennie) zlokalizowanego przy ul. Brzozowej 9/2 w Krakowie.

Prezesa
Fundacji Mała Przystań
Małgorzata Niepoń