

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Krakowa			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej			
4. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie w okresie od 1.01.2017 r. do 31.01.2017 r. w lokalu Podmiotu na terenie Dzielnicy XVIII Nowa Huta, placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej zapewniającej 32 miejsca. „Oferta w sprawie powierzenia realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, pod tytułem: „Prowadzenie w okresie od 1.01.2017 r. do 31.01.2017 r. w lokalu/lokalach Podmiotu na terenie Dzielnicy XVIII Nowa Huta, placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej zapewniającej 32 miejsca.”			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	01.01.2017r.	Data zakończenia	31.01.2017r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja im. Świętej Scholastyki Numer w KRS, w innym rejestrze lub ewidencji: Krajowy Rejestr Sądowy 0000370702 Adres: Osiedle Bohaterów Września 78/20, 31-621 Kraków Telefon: +48 (60) 436 9819 Email: f.sw.scholastyki@gmail.com Nr rachunku bankowego: 74 1240 1431 1111 0010 3717 3516 Nazwa banku: Bank Pekao S.A.	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	a) Edmund Jewuła b) Magdalena Osińska Fundacja im. Świętej Scholastyki, 31-621 Kraków, os. Bohaterów Września

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Placówka wsparcia dziennego w formie opiekuńczej obejmie opieką 32 wychowanków. Zajęcia odbywać się będą w lokalu zlokalizowanym w Krakowie, os. Słoneczne 1 w dni robocze, w godzinach od 13.00 do 17.00, a w okresie przerw szkolnych w godzinach 9.00-13.00. Placówka zapewni dziecku poczucie bezpieczeństwa oraz stworzy godne warunki do nauki i rozwoju. Będzie zapobiegać powielaniu negatywnych i nieapceptowanych społecznie zachowań.

Zadaniem placówki ma być bezpośrednia praca z dzieckiem i z rodzinami, współpraca z instytucjami zajmującymi się pomocą i wsparciem dzieci. Wychowankowie będą uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych/profilaktycznych, rekreacyjno-sportowych, , plastycznych, teatralnych/filmowych. Będą odbywać się różnego rodzaju konkursy oraz uroczystości.

Urozmaiceniem oferty będą wyjścia poza teren placówki, które będą organizowane przez kadrę pedagogiczną placówki oraz przy udziale współpracujących z fundacją instytucji i organizacji pracujących na rzecz dzieci z którymi fundacja obecnie współpracuje.

Wychowankom będzie oferowana pomoc w doborze odpowiednich szkół, będą uczestniczyć w zajęciach przygotowujących do wejścia odpowiedzialnie w życie dorastającego. Zgodnie z założoną wizją placówki, którą odzwierciedla cytat: „Dobry człowiek musi być samodzielny, żeby coś mu się udało” A. Iwanowskiego, wychowawcy będą starać się, aby ich podopieczni w okresie usamodzielniania się byli osobami odpowiedzialnymi za siebie i innych oraz samodzielnymi. Aby samodzielnie dążyli do celu jaki sobie wyznaczają.

Kadra pedagogiczna będzie indywidualnie podchodzić do problemów swoich podopiecznych, będzie traktować ich podmiotowo, darzyć szacunkiem, aby dać im przykład swoim postępowaniem, jak należy odnosić się do innych. Dzieciom pomoże to w zrozumieniu realnego świata dorosłych. Placówka wsparcia dziennego zapewni dzieciom przynajmniej jeden posiłek dostosowany do pory dnia i czasu przebywania oraz wyposażenie w przedmioty potrzebne do zajęć.

Dorastające dzieci jako bezbronne jednostki, podporządkowane decyzjom dorosłych powinny czuć się bezpieczne, akceptowane, kochane, szanowane i traktowane z godnością. Niestety nie zawsze tak jest. Pogoń dorosłych, rodziców za pracą i pieniędzmi wpływa niekorzystnie na funkcjonowanie dzieci, często również prowadzi do zaniedbania młodego człowieka na rzecz materialnego zastępowania podstawowych potrzeb dziecka. Zostają pozostawione same sobie, bez opieki, wychowują się na ulicy, zdarza się są ofiarami przemocy fizycznej jak i psychicznej. Niektóre rodziny dosięgają dysfunkcje, uzależnienia lub ciężka sytuacja materialna, co powoduje niewystarczającą opiekę, brak zainteresowania ze strony rodziców, pozbawienie dziecka miłości, bezpieczeństwa i szacunku.

Podstawowym zadaniem placówki i zatrudnionej kadry będzie wspieranie rozwoju dzieci pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych i troska o poprawę ich samooceny i życia materialnego. Zdając sobie sprawę, że jest to długotrwały proces nie będziemy siłą narzucać rozwiązań, ale starannie poznawać powierzonych wychowanków poprzez rozmowy i zastosowanie empatii oraz uczenie asertywności, gdyż żaden specjalista nie powie nam o dziecku tak dużo jak ono samo. Dzieci nie potrafią same podejmować decyzji, nie rozumieją wielu spraw i zachowania, ale są chłonne wiedzy i szukają pomocy u dorosłych, dlatego szczególną uwagę zwrócimy na zatrudnianych pedagogów.

Dobrze przygotowana kadra wychowawcza zapewni w placówce profesjonalną opiekę, wychowanie i edukację. Podkreślając ten fakt mamy na uwadze pedagogów z powołania, pracujących z pasją i stosujących innowacje. Musi to być kadra, która z poszanowaniem dla wychowanka, ale także z profesjonalizmem i wyznaczeniem konkretnych reguł uświadomi dzieciom, że w realnym świecie należy twardo stąpać po ziemi i dbać o swój rozwój, jednocześnie szanując drugiego człowieka.

Cele które będą realizowane w Placówce wsparcia dziennego:

- 1) szerokie oddziaływanie wychowawcze na dziecko, a poprzez to kształtowanie jego osobowości oraz rozwijanie zdolności i umiejętności;
- 2) redukcja zaniedbań środowiskowych, zaległości dydaktycznych, rozwój umiejętności interpersonalnych, a także wsparcie w jak najlepszym realizowaniu zadań wyznaczanych w ramach edukacji;
- 3) praca z rodziną dziecka poprzez wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowej funkcji, poprzez podejmowanie działań w najbliższym środowisku lokalnym dziecka oraz zapewnienia pomocy rodzinie i dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonych demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami;
- 4) profilaktyka niedostosowania społecznego;
- 5) interdyscyplinarne podejście do wychowanka poprzez stałą współpracę z rodziną, kadrą pedagogiczną w szkole, z placówkami pomocowymi z którymi współpracuje rodzina
- 6) udzielanie pomocy rodzinom ubogim i zagrożonym patologią społeczną, borykającym się z poważnymi problemami życiowymi.
- 7) podejmowanie działań zapewniających dziecku wychowanie w rodzinie własnej, czyli "wygaszanie" potrzeby umieszczania dziecka w placówce opieki całkowitej.

Placówka będzie realizowała cele poprzez zadania takie jak:

- pomoc w nauce;
- opiekę i wychowanie;

- kształtowanie właściwego stosunku i motywacji do nauki i pracy;
- organizację czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizację zabaw i zajęć sportowych;
- kształtowanie prawidłowych kontaktów dziecka z jego rodziną i środowiskiem;
- pracę z rodziną dziecka;
- pomoc w sytuacjach kryzysowych, szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych i osobistych w oparciu o diagnozę indywidualną dziecka i jego rodziny;
- pracę wychowawczą i socjalną w celu kształtowania postaw społecznie pożądanych i pomocy w prawidłowym rozwoju ich osobowości, nabywanie różnych umiejętności społecznych koniecznych do samodzielnego funkcjonowania w dorosłym życiu;
- zapewnienie przynajmniej jednego posiłku dostosowanego do pory dnia i czasu przebywania w Placówce;
- wdrażanie wychowanków do przestrzegania zasad współżycia społecznego;
- podnoszenie poziomu kultury osobistej wychowanków;
- eliminowanie zaburzeń zachowania, agresji, przemocy, wulgarności;
- współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, a także ze szkołami, sądem rodzinnym, kuratorami sądowymi.

Placówka będzie stwarzać warunki do:

- 1) fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju dziecka;
- 2) poszanowania podmiotowości dziecka, wysłuchiwanie jego zdania i w miarę możliwości uwzględniania jego wniosków we wszelkich dotyczących go sprawach oraz informowania dziecka o podejmowanych wobec niego działaniach;
- 3) zapewnienia poczucia bezpieczeństwa;
- 4) dbałości o poszanowanie i podtrzymanie związków emocjonalnych dziecka z rodzicami, rodzeństwem i z innymi osobami;
- 5) uczenia nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych;
- 6) poszanowania potrzeb religijnych dziecka;
- 7) zapewnienia dzieciom warunków sprzyjających utrzymywaniu osobistych kontaktów z rodziną;
- 8) uczenia poszanowania tradycji i ciągłości kulturowej;
- 9) uczenia planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do wieku dziecka;
- 10) uczenia organizowania czasu wolnego;
- 11) kształtowania u dzieci nawyków i uczenia zachowań prozdrowotnych;
- 12) przygotowywania dzieci do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenia samodzielności w życiu;
- 13) wyrównywania deficytów rozwojowych dzieci;
- 14) uzgadniania istotnych decyzji dotyczących dziecka z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Prowadzenia placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla 32 wychowanków na terenie dzielnicy XVIII spowoduje zminimalizowanie nieprawidłowości w funkcjonowaniu dzieci oraz ich rodzin. Udzielenie wsparcia dzieciom i ich rodzinom pozwoli na ich prawidłowe funkcjonowanie w środowisku, zapobiegnie kierowaniu dzieci pozbawionych częściowo lub całkowicie opieki rodziców do placówek opiekuńczo – wychowawczych, pozwoli na stworzenie dzieciom możliwości skorzystania z zajęć opiekuńczo - wychowawczych rozwijających ich zainteresowania. Działalność tej placówki ma wspierać rozwój dzieci o szczególnych potrzebach, pomóc w rozwijaniu umiejętności rozwiązywania problemów, radzenia sobie ze stresem, uczyć współżycia w grupie rówieśników oraz wewnętrznej dyscypliny i odpowiedzialności za siebie.

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zachęcenie dziecka do nauki oraz jego poprawa wyników w nauce pozytywny stosunek do samorozwoju oraz nauki	rezultat trwały	monitorowanie sytuacji szkolnej wychowanka okresowe rozmowy z wychowankiem na temat jego osiągnięć i podejścia do rozwoju osobistego
poprawa zachowania i eliminowanie nieakceptowanych społecznie postaw	wartość docelowa trudna jest do określenia ze względu na to, że do osiągnięcia rezultatu wykorzystywane są kompetencje miękkie	monitorowanie oparte na obserwacji wychowanka przez kadrę pedagogiczną placówki
wypracowanie w wychowanku umiejętności	wartość docelowa trudna jest do	okresowe rozmowy z wychowankiem i jego

organizowania sobie czasu wolnego, rozwijania swoich zainteresowań, poszukiwania swojego hobby	określenia ze względu na to, że do osiągnięcia rezultatu wykorzystywane są kompetencje miękkie	opiekunami oraz analizowanie zainteresowań wychowanka
poprawa bądź utrzymanie pozytywnych stosunków wychowanka z rodziną i środowiskiem	wartość docelowa trudna jest do określenia ze względu na to, że do osiągnięcia rezultatu wykorzystywane są kompetencje miękkie	obserwacja przez kadrę pedagogiczną stosunków jakie zachodzą między rodziną, środowiskiem, a wychowankiem
wpracowanie w rodzinie dziecka umiejętności i chęci współpracy z instytucjami pomocowymi	wartość docelowa trudna jest do określenia ze względu na to, że do osiągnięcia rezultatu wykorzystywane są kompetencje miękkie	obserwacja i ocena przez kadrę pedagogiczną chęci współpracy z instytucjami pomocowymi rodzin wychowanków uczęszczających na świetlicę
eliminowanie zachowań niepożądanych związanych z agresją, przemocą, wulgarnością itd.	wartość docelowa trudna jest do określenia ze względu na to, że do osiągnięcia rezultatu wykorzystywane są kompetencje miękkie	monitorowanie oparte na obserwacji wychowanka przez kadrę pedagogiczną placówki

Opis działań w zakresie realizacji zadania:

1. Monitorowanie aktualnej sytuacji każdego dziecka (oraz jego rodziny) - cały okres realizacji zadania, w którym dziecko uczęszcza do placówki. Ryzykiem występującym w trakcie realizacji zadania publicznego może być brak wykazania chęci współpracy ze strony opiekunów prawnych wychowanka. Osoby zatrudnione w placówce będą jednak podejmowały wszelkich starań, aby zachęcić opiekunów dziecka do podjęcia współpracy.
2. Stała współpraca z organami samorządowymi i instytucjami pomocowymi, a także mediami, osobami fizycznymi i innymi osobami prawnymi mającymi kontakt z wychowankiem, w którym dziecko uczęszcza do placówki.
3. Prowadzenie dokumentacji wychowanka. Należy uwzględnić jednak, że aby rozpocząć prowadzenie szczegółowej dokumentacji wychowanka należy poznać jego środowisko wychowawcze.
4. Wspieranie rodzin w sprawowaniu funkcji opiekuńczo - wychowawczej - rozmowy, poradnictwo oraz konsultacje z rodzinami podczas całego okresu realizacji zadania, w którym dziecko uczęszcza do placówki.
5. Wspomaganie rozwoju umysłowego dziecka:
 - a) pomoc i kontrola przy odrabianiu zadania domowego
 - b) utrwalanie wiedzy zdobytej w czasie zajęć dydaktycznych
 - c) monitorowanie postępów szkolnych wychowanków
 - d) nauka wykorzystania pomocy dydaktycznych
 - e) udział w zajęciach edukacyjnych na terenie placówki
 - f) udział w zajęciach profilaktycznych organizowanych na terenie placówki. Do realizacji zadania dodatkowo zatrudniony zostanie profilaktyk, którym również może być wychowawca
 - g) angażowanie dzieci w aktywność fizyczną mającą na celu poprawę koordynacji ruchowej.
 - h) udział w wyjściach i wyjazdach edukacyjnych poza terenem placówki. Ryzykiem występującym w trakcie realizacji zadania może być ograniczenie finansowe, bądź mała frekwencja dzieci
 - i) rozwijanie czytelnictwa
6. Rozwijanie wrażliwości estetycznej wychowanków, stwarzanie warunków do rozwoju zainteresowań plastycznych, muzycznych, sportowych i dotyczących profilaktyki
 - a) ukazywanie alternatywnych form spędzenia czasu wolnego w formie aktywności plastycznej (raz w tygodniu), filmowej (raz w tygodniu), sportowo-rekreacyjnej, profilaktycznej
 - b) udział w imprezach turystycznych
 - c) uświadomienie wychowanków na los ludzi i zwierząt poprzez organizowanie wyjść do instytucji zajmujących się pomocą wspomnianym jednostkom.
7. Kształtowanie pozytywnych postaw wychowanków
8. Poznanie historii, dorobku kulturalnego kraju i regionu. Zadanie może być realizowane w różnych formach np. wspólnego przeżywania tradycji kulturowych i świąt państwowych, uczenia się historii poprzez plastykę, muzykę itd.
9. Codzienna dbałość o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny
 - a) profilaktyka dbania o higienę osobistą
 - b) pogadanki dotyczące higieny osobistej
 - c) rozwijanie nawyku dbania o swoją odzież
 - d) wdrażanie nawyku prawidłowego korzystania z urządzeń sanitarnych
10. Rozwijanie samorządności wychowanków, troska o estetykę placówki

Harmonogram działań			
Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²²⁾
1	Monitorowanie aktualnej sytuacji każdego dziecka (oraz jego rodziny) uczęszczającego na zajęcia do placówki	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
2	Stała współpraca z organami samorządowymi oraz z instytucjami, które prowadzą działalność w obszarze pomocy dziecku i rodzinie a także mediami, osobami fizycznymi i innymi osobami prawnymi.	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
3	Systematyczne prowadzenie dokumentacji wychowanka.	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
4	Wspieranie rodzin dzieci w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej (stała współpraca z rodzinami, poradnictwo i konsultacje).	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
5	Wspomaganie rozwoju umysłowego dziecka: - codzienna pomoc i kontrola przy odrabianiu zadań domowych - codzienna pomoc i kontrola przy utrwaleniu wiadomości zdobytych w czasie zajęć dydaktycznych - stałe monitorowanie postępów szkolnych wychowanków - nauka wykorzystania słowników, encyklopedii, Internetu itp., pomoc przy odrabianiu zadań domowych - raz w tygodniu udział w zajęciach edukacyjnych na terenie placówki (konkursy poszerzające wiedzę ogólną, pogadanki, zajęcia rozwijające koncentrację i pamięć) - udział w zajęciach profilaktycznych organizowanych na terenie placówki (zdrowe odżywianie, higiena osobista, przeciwdziałanie przemocy, zajęcia profilaktyczne związane z nadużywaniem substancji psychoaktywnych) - angażowanie dzieci w aktywność fizyczną mającą na celu poprawę koordynacji ruchowej - udział w zajęciach, warsztatach edukacyjnych, spotkaniach tematycznych oraz udział w wyjazdach i wyjazdach edukacyjnych poza terenem placówki - rozwijanie czytelnictwa	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
6	Rozwijanie wrażliwości estetycznej wychowanków, stwarzanie warunków do rozwoju zainteresowań plastycznych, muzycznych, sportowych i dotyczących profilaktyki - ukazywanie alternatywnych form spędzenia czasu wolnego w formie aktywności plastycznej (raz w tygodniu), filmowej (raz w tygodniu), sportowo-rekreacyjnej (2 razy w miesiącu), profilaktycznej (raz w tygodniu), - udział w imprezach turystycznych - uwrażliwienie wychowanków na los ludzi i zwierząt poprzez organizowanie wyjazdów do instytucji zajmujących się pomocą wspomnianym jednostkom - projekt wolontaryjny	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
7	Kształtowanie pozytywnych postaw wychowanków: - kształtowanie właściwego zachowania się w miejscach publicznych i kulturalnych (wyjścia do teatru, kina, muzeów) - wartościowanie różnych zjawisk życia społecznego w grupie rówieśniczej - kształtowanie właściwego stosunku poszanowania mienia placówki, codzienne dbanie o porządek	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
8	Poznanie historii, dorobku kulturalnego kraju i regionu: - pielęgnowanie tradycji, zwyczajów świątecznych - zajęcia zapoznające podopiecznych z historią regionu, zabytkami i kulturą (zajęcia stacjonarne oraz wyjścia poza teren placówki) Organizacja i udział w imprezach cyklicznych dla wszystkich podopiecznych na terenie placówki oraz poza nią. Rozwijanie samodzielności wśród wychowanków: - tworzenie sytuacji sprzyjających poznawaniu	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki

	otoczenia, w którym przebywa dziecko, instytucji i obiektów, z których będzie korzystał w przyszłości		
9	Codzienna dbałość o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny: -profilaktyka dbania o higienę osobistą - pogadanki dotyczące higieny osobistej - rozwijanie nawyku dbania o swoją odzież - wdrażanie nawyku prawidłowego korzystania z urządzeń sanitarnych	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki
10	Rozwijanie samorządności wychowanków, troska o estetykę placówki: - wdrażanie i podejmowanie inicjatyw i odpowiedzialności za wykonanie poleconych zadań - rozwijanie odpowiedzialności za powierzone pomieszczenia - codzienne wypełnianie ustalonych dyżurów.	cały okres realizacji zadania	kadra pedagogiczna placówki

Zasoby kadrowe:

1. wychowawca/kierownik (studia na kierunku: pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo--wychowawczą) - 0,75 etatu
2. wychowawca (pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo--wychowawczą) - 0,5 etatu
3. wychowawca (pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo--wychowawczą) - 0,2 etatu
4. prawnik - radca prawny - z wieloletnim stażem, prowadzący kancelarię - 0,01 etatu
5. księgowa - wykształcenie wyższe, 12-letni staż pracy w księgowości, ukończone studia podyplomowe z zakresu rachunkowości i finansów - 0,06 etatu

6. obsługa kadrowa (naliczanie wynagrodzeń, wyliczanie składek ZUS, podatku), zakupy i dowóz do Placówki - wykształcenie wyższe, 12-letni staż pracy w zakresie obsługi placowo-kadrowej, własny samochód do dowozu zakupów - 0,06 etatu

7. wolontariusz- student pedagogiki, pedagogiki specjalnej, psychologii, socjologii, pracy socjalnej, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo--wychowawczą - 0,125 etatu

8. profilaktyk - (studia na kierunku: pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo--wychowawczą). Profilaktykiem może być również terapeuta uzależnień, pedagog pracujący w poradni psychologiczno - pedagogicznej.

Placówka będzie się mieścić w lokalu o powierzchni 220 m² os. Słoneczne 1, zlokalizowany na parterze (bez barier architektonicznych). W lokalu znajdują się dwie sale. Pierwsza sala jest salą tzw. sportową; wyposażona jest w stół do tenisa stołowego, stół do bilarda, cymbergaja, piłkarzyki. Druga sala tzw. edukacyjna wyposażona jest w stoły, krzesła, tablicę, regały z grami edukacyjnymi, sprzęt RTV. W lokalu znajduje się pomieszczenie biurowe wyposażone w sprzęt komputerowy.

Fundacja została zarejestrowana w listopadzie 2010r. W 2011r. otrzymała dofinansowanie związane z realizacją zadania publicznego na realizację programu „Aktywizacja zawodowa osób chorych psychicznie poprzez prowadzenie programu przygotowania do zatrudnienia oraz pomocy w zatrudnieniu osób chorych psychicznie”. Dofinansowania udzieliła Gmina Miejska Kraków. Ponadto od sierpnia 2011r. współpracujemy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie (Klub Integracji Społecznej MOPS w Krakowie, os. Górali 12) w zakresie organizowania prac społecznie użytecznych służących celom charytatywnym lub na rzecz społeczności lokalnej (skierowani to osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku). W 2012r. Fundacja prowadziła dwa programy współfinansowane przez Gminę Miejską Kraków na „Realizację samopomocowych inicjatyw, służących rozwojowi form wsparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym poprzez stworzenie warunków dla utworzenia Klubów Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi”, „Tworzenie i prowadzenie programów zatrudnienia i przygotowania zawodowego dla osób chorujących psychicznie” oraz prowadziła placówkę wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w lokalu znajdującym się w Krakowie, os. Słoneczne 1 (zadanie powierzone przez Gminę Miejską Kraków i realizowane do nadal). Od 2014r. Fundacja prowadzi Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą typu socjalizacyjnego dla 12

wychowanków. W przypadku realizacji powyższych zadań – brak zastrzeżeń do rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczania dotacji otrzymanej na realizację zadań publicznych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego ⁴⁾ lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	wynagrodzenie, wychowawcy (2 osoby), wychowawca/kierownik	4474,00	4474,00	0
2	Prowadzenie zajęć profilaktycznych - 3 godz/mies	246,00	246,00	0
4	koszty wyżywienia 80 zł (32 osób x 2,50 zł)x 21 dni	1680,00	1680,00	0
5	opłaty związane z utrzymaniem lokalu i inne (m.in. pomoc materialna dla potrzebujących tego dzieci w formie wyprawki szkolnej, zakupu książek, ubrań itp.)	3300,00	3300,00	0
6	obsługa księgowa, sprawozdawczość finansowa - 10 godz. mies / -	300,00	300,00	0
Koszty ogółem:		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Magdalena Dymk
Anna Jurek

..... Fundacja im. Św. Scholastyki
(podpis osoby upoważnionej 31-621 Kraków, os. Boh. Września 78/20
lub podpisy osób upoważnionych NIP: 6783122715 REGON: 121303000
do składania oświadczeń woli w imieniu KRS 0000370770
oferenta)

Data 15.12.2016.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 14.12.2016 godz. 13:40:36

Numer KRS: 0000370702

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	19.11.2010		
Ostatni wpis	Numer wpisu	6	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	KR.XI NS-REJ.KRS/32275/16/636	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA-ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 121393000, NIP: 6783122715
3.Nazwa	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat M. KRAKÓW, gmina M. KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW
2.Adres	ul. OSIEDLE BOHATERÓW WRZEŚNIA, nr 78, lok. 20, miejsc. KRAKÓW, kod 31-621, poczta KRAKÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	18.08.2010 R.; 30.10.2010 R. UCHWALENIE NOWEGO TEKSTU STATUTU

2	DNIA 25 LISTOPADA 2011 ROKU ZMIENIONO: § 5, § 6, § 18 STATUTU FUNDACJI DNIA 27 LUTEGO 2012 ROKU ZMIENIONO: § 5, § 6 PKT 9, § 18 UST. 2 I UST. 4, § 27 STATUTU FUNDACJI
---	---

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	MINISTER ZDROWIA, PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		PREZES ZARZĄDU ŁĄCZNIE Z WICEPREZESEM
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	OSIŃSKA
	2.Imiona	MAGDALENA
	3.Numer PESEL/REGON	79080411488
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JEWUŁA
	2.Imiona	EDMUND HENRYK
	3.Numer PESEL/REGON	72041611853
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRZEŚNIAK
	2.Imiona	ROBERT

3.Numer PESEL/REGON	67021901275
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		RADA FUNDACJI
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAREK
		2.Imiona	ALICJA
		3.Numer PESEL/REGON	51041709867
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAGIERA
		2.Imiona	WOJCIECH
		3.Numer PESEL/REGON	76090613910
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	HRABIA
		2.Imiona	ARTUR JÓZEF
		3.Numer PESEL/REGON	67031702297
	4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KONIEC
		2.Imiona	KATARZYNA ANNA
		3.Numer PESEL/REGON	76022105427

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	29.04.2011	19.11.2010-31.12.2010
	2	02.07.2012	01.01.2011-31.12.2011
	3	21.06.2013	01.01.2012-31.12.2012
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	19.11.2010-31.12.2010
	2	*****	01.01.2011-31.12.2011
	3	*****	01.01.2012-31.12.2012

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	1) NIESIENIE POMOCY CHORYM I NIEPEŁNOSPRAWNYM; 2) UDZIELANIE POMOCY DOMOM DZIECKA; 3) UDZIELANIE POMOCY SZPITALOM I PLACÓWKOM MEDYCZNYM; 4) PROWADZENIE DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z ROZWOJEM NOWOCZESNYCH SYSTEMÓW OCHRONY ZDROWIA; 5) PROPAGOWANIE OSIĄGNIĘĆ ZWIĄZANYCH Z USPRAWNINIEM SYSTEMU UBEZPIECZEŃ ZDROWOTNYCH ORAZ WYSTĘPOWANIE W TYCH SPRAWACH DO PRZEDSTAWICIELI SEJMU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ I INNYCH WŁADZ PAŃSTWOWYCH ORAZ SAMORZĄDOWYCH, A TAKŻE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH I SPOŁECZNYCH; 6) ROZWIJANIE NOWOCZESNEJ I RACJONALNEJ POLITYKI ZDROWOTNEJ OPARTEJ NA WYPRACOWANYCH W NAUCE I PRAKTYCE ZASADACH ZARZĄDZANIA W ZDROWIU PUBLICZNYM; 7) POMOC OSOBOM NIEPEŁNOSPRAWNYM W POSZUKIWANIU ZATRUDNIENIA; 8) NIESIENIE POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ; 9) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM; 10) DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA; 11) PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY; 12) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM; 13) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH; 14) PROPAGOWANIE KULTURY I SZTUKI ORAZ OCHRONA DÓBR DZIEDZICTWA NARODOWEGO; 15) WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU; 16) WSPIERANIE EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ DZIEDZICTWA PRZYRODNICZNEGO; 17) PROPAGOWANIE DZIAŁAŃ W ZAKRESIE RATOWNICTWA I OCHRONY LUDNOŚCI; 18) UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW KONSUMENTÓW; 19) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH; 20) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RODZIN, MACIERZYŃSTWA, RODZICIELSTWA, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW DZIECKA; 21) PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5

1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.12.2010
---	------------

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych lub o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 14.12.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Wojciech Jurek
Magdalena Ciolek
Fundacja im. św. Sioły
62-621 Kępów, os. Boh. Września 78/20
NIP: 626-122715 REGON: 121393000
KRS: 0000370702

Fundacja im. Świętej Scholastyki

os. Bohaterów Września 78/20

31-621 Kraków

Tel. 501 338 538

Kraków, dnia 14 grudnia 2016 r.

**Państwowy Powiatowy
Inspektor Sanitarny
w Krakowie
ul. Gazowa 15
31-060 Kraków**

Dostarczona osobiście
15 GRU. 2016
dnia.....

Powiatowa Stacja
Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie
WPLYNEŁO

Data: 2016 -12- 15

Nr rej. 24/2016/12/756

Ilość załączników 1/

Podpis J. M. /

Zwracamy się z prośbą o wydanie decyzji o warunkach higieny w lokalu w którym będzie się mieścić placówka wsparcia dziennego. Lokal jest usytuowany w Krakowie, os. Słoneczne 1.



Stamp: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie, 14.12.2016

Kraków, dnia 31 sierpnia 2012 r.

Fundacja im. Świętej Scholastyki
Os. Bohaterów Września 78/20
31-621 Kraków

NZ-PG-421-703/12
ZL/2012/08/1313

OPINIA SANITARNA

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie działając na podstawie art. 12 ust 1 i art. 3 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263.), w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.Nr 243/2010, poz. 1623) i art. 19 ust 1 pkt. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. nr 149, poz. 887 z późn. zm.) po zapoznaniu się z protokołem kontroli z dnia 30 sierpnia 2012 r. pomieszczeń zlokalizowanych w budynku os. Słoneczne 1 w Krakowie przeznaczonych dla potrzeb świetlicy dla mieszkańców, placówki wsparcia dziennego dla dzieci

stwierdza, że
zostały spełnione warunki sanitarno-higieniczne
do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem

UZASADNIENIE

Przedmiotowa świetlica – placówka wsparcia dziennego dla dzieci jest zlokalizowana w parterze budynku mieszkalnego wielorodzinnego os. Słoneczne 1 w Krakowie. Budynek podłączony jest do sieci uzbrojenia terenu. Do lokalu jest zapewnione wejście bezpośrednio z zewnątrz. Powierzchnia obiektu wynosi 176,78 m². W obrębie obiektu zostały wydzielone następujące pomieszczenia: 2 sale zajęć, biuro, WC (przystosowane dla niepełnosprawnych). Przy umywalce w WC zapewniono bieżącą ciepłą i zimną wodę. Posadzka w WC oraz ściany do wysokości około 2 m zapewnione są jako łatwo zmywalne. W pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi zapewniono bezpośrednie oświetlenia dzienne. Podłogi w pomieszczeniach zapewnione są jako łatwo zmywalne. W placówce prowadzone będą zajęcia dla 30 dzieci szkolnych z zakresu: pomocy w nauce, świetlicowe i rekreacyjne. Zajęcia odbywały się będą w grupach do 20 osób jednorazowo. Planowany jest darmowy poczęstunek dla dzieci w opakowaniach jednostkowych.

W lokalu obowiązywał będzie całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych. .

Biorąc to pod uwagę Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie wydał opinię, jak wyżej.

Niniejsza opinia jest wyłącznie stwierdzeniem spełnienia warunków sanitarno – higienicznych w obiekcie i nie stanowi przyjęcia zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane – tekst jednolity Dz.U.Nr 243/2010, poz. 1623

Otrzymują:

- ① Adresat
- 2. HŻ w/m
- 3. HD w/m
- 4. NZ a/a

Wyk: E. Konstanty. tel. 644 91 33 wew. 112

Państwowy Powiatowy
Inspektor Sanitarny w Krakowie

Adam Jędrzejczyk

Fundacja im. Świętej Scholastyki

os. Bohaterów Września 78/20

31-621 Kraków

Tel. 501 338 538

Kraków, dnia 14 grudnia 2016 r.

**Komenda Miejska
Państwowej Straży
Pożarnej w Krakowie
ul. Westerplatte 19
31-033 Kraków**

KOMENDA MIEJSKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Krakowie woj. małopolskie
WPŁYNĘŁO

dnia: 15. 12. 2016 ~02~

nr zał. ark.

Zwracamy się z prośbą o wydanie decyzji o warunkach bezpieczeństwa w lokalu w którym będzie się mieścić placówka wsparcia dziennego. Lokal jest usytuowany w Krakowie, os. Słoneczne 1, na parterze, posiada dwa osobne wejścia. Do obydwu wejść jest szeroki dojazd dla wozów strażackich.

