

/WZÓR/

UMOWA O WSPÓŁREALIZACJI

zawarta w dniu _____ 20.... roku pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowana przez **Piotra Kempf - Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie**, z siedzibą przy ul. Za Torem 22, 30 - 542 Kraków, adres do korespondencji: ul. Reymonta 20, 30 – 059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 109/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 czerwca 2015 r.,
zwaną dalej „**ZZM**”

a

.....
.....
zwaną dalej „**Podmiotem**”

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

Preambuła

Na podstawie Uchwały NR CXXI/1931/14 Rady Miasta Krakowa w sprawie kierunków działania Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie organizowania i współrealizacji budowy lub modernizacji ogródków jordanowskich, oraz konkursu którego organizatorem jest Gmina Miejska Kraków, Strony zawierają niniejsze porozumienie celem zapewnienia rozwoju kultury fizycznej dzieci, młodzieży i dorosłych, oraz określenia zasad współdziałania Podmiotu i Gminy Miejskiej Kraków w tworzeniu warunków sprzyjających rozwojowi sportu oraz terenów rekreacyjnych.

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie sposobu i udziału Gminy Miejskiej Kraków (reprezentowanej przez Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie) oraz Podmiotu w realizacji Inwestycji dotyczącej budowy, doposażenia,

- modernizacji lub remontów ogrodów jordanowskich.
2. Inwestycja będzie realizowana na podstawie zaakceptowanej przez ZZM koncepcji projektowej uzgodnionej i zatwierdzonej przez strony, którą to koncepcję dostarcza Podmiot.
 3. Podmiot oraz Gmina Miejska Kraków (reprezentowana przez Dyrektora ZZM) zobowiązują się do udziału w realizacji inwestycji, z zastrzeżeniem, że każda ze Stron zobowiązuje się do realizacji na własny koszt opisanego poniżej i przypisanego jej zakresu inwestycji:
 - 1) Gmina Miejska Kraków – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie zobowiązuje się do zakupu, transportu i montażu urządzeń zabawowych, na terenie o którym mowa w pkt 2) poniżej, oraz do
Ponadto ZZM zobowiązuje się do koordynacji realizacji przedmiotowej inwestycji, tak aby jej realizacja była zgodna z koncepcją projektową dostarczoną przez Podmiot.
 - 2) Podmiot wybrany w drodze konkursu zobowiązuje się do odpowiedniego przygotowania terenu, w szczególności montażu nawierzchni bezpiecznej, jak również zobowiązuje się do wykonania prac budowlanych zgodnie z opracowanym projektem, na działce stanowiącej własność / współwłasność / użytkowanie wieczyste / współużytkowanie wieczyste Podmiotu.
 4. Poszczególne prawa i obowiązki Stron odnoszące się do realizacji inwestycji należy odnosić do wskazanych każdej ze stron zakresów, w jakich mają one wykonać inwestycję.
 5. Podmiot, na warunkach określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania kompletnego, z punktu widzenia przepisów prawa i celu, któremu ma służyć, projektu modernizacji, doposażenia, remontu lub budowy ogródka jordanowskiego,
 - 2) przygotowania Projektu wykonawczego dla przedmiotowej Inwestycji w zakresie niezbędnym do realizacji,
 - 3) uzyskania na podstawie ww. dokumentacji projektowych stosownych pozwoleń administracyjnych umożliwiających realizację inwestycji w terenie,
 - 4) przeprowadzenia robót budowlanych polegających na realizacji inwestycji w zakresie określonym w ust. 3 pkt 2).
 6. Podmiot zobowiązuje się do przygotowania terenu inwestycji w szczególności poprzez ułożenie na nim nawierzchni bezpiecznej, do wykonania prac budowlanych zgodnie z opracowanym projektem oraz do przekazania ogrodu jordanowskiego objętego pracami na rzecz ZZM protokołem odbioru końcowego.
 7. Po przekazaniu ogrodu jordanowskiego przez Podmiot na rzecz ZZM protokołem odbioru końcowego oraz po zakończeniu prac związanych z montażem urządzeń, ZZM zobowiązuje się do utrzymywania przedmiotowego terenu na podstawie umowy użyczenia, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, na czas trwania umowy użyczenia.

§ 2.

Obowiązki Podmiotu

1. Podmiot zobowiązuje się do wykonania zakresu Inwestycji, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2) w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy obowiązującymi w dniu wykonania, z zachowaniem należytej staranności wymaganej

w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace projektowe i budowlane.

2. Podmiot wybrany w drodze konkursu będący stroną niniejszej umowy zobowiązany jest do użyczenia ZZM-owi nieruchomości wskazanej we wniosku konkursowym, na podstawie umowy użyczenia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, oraz do pokrycia kosztów w zakresie:
 - 1) sporządzenia dokumentacji projektowej,
 - 2) uzyskania niezbędnych zgód, opinii, uzgodnień oraz decyzji, w tym pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy / wykonania robót budowlanych, jeśli jest wymagane,
 - 3) przygotowania terenu poprzez realizację nawierzchni bezpiecznych oraz innych elementów zagospodarowania terenu,
 - 4) obsługi inwestycji,
 - 5) wszystkich pozostałych niezbędnych czynności związanych z przygotowaniem i realizacją inwestycji, z wyłączeniem czynności związanych z zakupem, transportem i montażem urządzeń zabawowych i
3. Podmiot po sporządzeniu dokumentacji projektowej zobowiązany jest do przedstawienia kompletu dokumentów ZZM-owi celem zaopiniowania i akceptacji.
4. Podmiot sporządzający dokumentację projektową w przypadku terenów zabytkowych, jest zobowiązany uzgodnić projekt i uzyskać pozytywną opinię właściwego konserwatora zabytków.

§ 3.

Obowiązki ZZM

1. Gmina Miejska Kraków reprezentowana przez Dyrektora ZZM zobowiązuje się do zakupu i montażu urządzeń oraz ruchomości składających się na zagospodarowanie terenu, które w przypadku zakończenia umowy użyczenia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy lub jej rozwiązania będą mogły zostać zdemontowane, w szczególności:
 - 1) urządzeń zabawowych,
 - 2) gimnastycznych,
 - 3) elementów małej architektury stanowiących wyposażenie ogródka jordanowskiego, zgodnie z dokumentacją projektową dostarczoną przez Podmiot,
 - 4) elementów siłowni na świeżym powietrzu,
 - 5)
2. Odbiór przedmiotów wskazanych w ust. 1 potwierdzony zostanie sporządzonym protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
3. Dostawa i montaż urządzeń nastąpi na koszt i ryzyko ZZM.
4. Szczegółowy podział zadań odbędzie się na podstawie kosztorysu inwestorskiego.

5. ZZM oświadcza, że inwestycję będącą w jego zakresie zrealizuje za pośrednictwem Wykonawcy wybranego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego przez ZZM i na jego koszt.

TERMINY WYKONANIA PRAC

§ 4.

1. Rozpoczęcie robót budowlanych w zakresie inwestycji nastąpi w terminie do ...
2. Zakończenie robót budowlanych w zakresie inwestycji nastąpi do dnia
3. Strony zobowiązują się do przygotowania harmonogramu realizacji prac.

SPOSÓB REALIZACJI

§ 5.

1. Ze względu na finansowanie Inwestycji w wysokości kwoty ustalonej w wyniku konkursu, ZZM zastrzega sobie prawo do:
 - 1) udziału w przekazaniu placu budowy,
 - 2) otrzymania od Podmiotu atestów oraz innych dokumentów dopuszczających materiały budowlane do stosowania w budownictwie oraz atestów i certyfikatów dotyczących zamontowanych urządzeń zabawowych,
 - 3) kontroli robót i wbudowanych materiałów budowlanych i urządzeń zabawowych,
 - 4) żądania dokonania poprawek lub ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac,
 - 5) udziału w odbiorach robót ulegających zakryciu i robót zanikających oraz udziału w odbiorze końcowym,
 - 6) udziału w przeglądach gwarancyjnych robót i w komisji odbierającej roboty przed upływem okresu gwarancji.
2. Odbiór i przekazanie prac nastąpi na podstawie trójstronnego protokołu zdawczo - odbiorczego.

KOORDYNACJA REALIZACJI UMOWY

§ 6.

1. ZZM wyznacza Pana / Panią do reprezentowania w ramach realizacji umowy.
2. Pomiot wyznacza Pana / Panią do reprezentowania w ramach realizacji porozumienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz oświadczenia stron wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Odstąpienie od Umowy, jak i jej rozwiązanie za porozumieniem Stron, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie spory mogące wystąpić w związku z interpretacją lub realizacją niniejszej Umowy, strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać w drodze prowadzonych w dobrej wierze uzgodnień i negocjacji. W razie niemożliwości rozstrzygnięcia sporu w sposób polubowny w terminie 14 dni od daty jego zaistnienia, spór będzie rozstrzygał sąd właściwy według siedziby ZZM.
5. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są lub staną się nieważne lub jeżeli Umowa będzie zawierać lukę, nie narusza to pozostałych postanowień Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:
 - jeden egzemplarz dla ZZM,
 - jeden egzemplarz dla Podmiotu.
7. Każda ze stron podpisując niniejszą Umowę jednocześnie oświadcza, że zapoznała się z jej treścią, akceptuje ją w całości i przyjmuje do wykonania oraz że otrzymała egzemplarz Umowy identyczny jak egzemplarz niniejszy.

Integralną część niniejszej Umowy stanowi załącznik: wzór umowy użyczenia.

ZZM

Podmiot

.....

.....