

4.	<p>Planowany przez oferenta wkład własny niefinansowy (w tym osobowy i rzeczowy) liczony w stosunku do kwoty wnioskowanej dotacji: <i>Max. Akceptowana stawka godzinowa pracy wolontaryjnej wynosi 40,00 zł.</i> Stawka godzinowa musi być zróżnicowana i umotywowana w zależności od rodzaju pracy wykonywanej przez wolontariusza.</p>	od 0 pkt do 3 pkt									
5.	<p>Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych*: Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liczba i rodzaj zrealizowanych w latach - 2017-2019 zadań publicznych, - koszt projektów, - opinie i rekomendacje instytucji i podmiotów udzielających dotacji na zrealizowane projekty, - sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych. 	od 0 pkt do 3 pkt									
RAZEM:											

Maksymalna liczba punktów = 34 pkt

Minimalna liczba punktów konieczna do otrzymania dotacji = 17 pkt

UWAGA: minimalna liczba punktów nie gwarantuje otrzymania dotacji. Dotacje przyznawane są wg listy rankingowej, do wyczerpania puli środków

Podpisy oceniających ofertę:

1	Przewodniczący Komisji – przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	
2	Przedstawiciel komórki merytorycznej odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	
3	Przedstawiciel komórki merytorycznej odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	

4	Przedstawiciel komórki merytorycznej odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	
5	Przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy	
6	Przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy	
7	Przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy	
<p>Uwagi i rekomendacje Komisji w odniesieniu do poszczególnych kryteriów oceny merytorycznej oferty:</p> <p>1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta </p> <p>2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego </p> <p>3a. Proponowana jakość wykonania zadania publicznego </p> <p>3b. Kwalifikacje i doświadczenie osób, przy udziale, których oferent będzie realizować zadanie publiczne </p> <p>4. Planowany przez oferenta wkład własny niefinansowy (w tym osobowy i rzeczowy) </p> <p>5. Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych </p>		
Data i Podpis Przewodniczącego Komisji:		