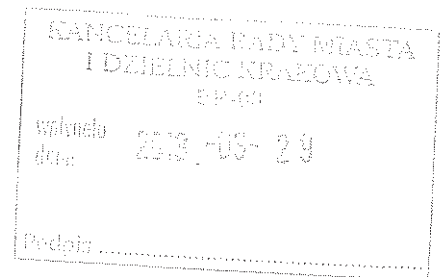


RADA I ZARZĄD DZIELNICY XIII
PODGÓRZE
30-533 Kraków, Rynek Podgórski 1
tel./ fax 012 423 55 29
tel. 012 656 62 25

UCHWAŁA Nr XXXVI/390/2013
Rady Dzielnicy XIII Podgórze
z dnia 26 marca 2013 roku



W sprawie przyjęcia sprawozdań Zarządu Rady Dzielnicy z działalności merytorycznej oraz realizacji planu finansowego wydatków Dzielnicy XIII Podgórze za rok 2012.

Na podstawie § 19 ust. 1 Statutu Dzielnicy stanowiącego załącznik nr 13 do Uchwały nr LXVII/660/96 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 1996 roku w sprawie organizacji i zakresu działania dzielnic (tekst jednolity: Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z dnia 6 listopada 2002 r. Nr 243 poz. 3278, zm.: uchwała Nr CV/1060/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 29 marca 2006 r. oraz Nr CX/1107/06 z dnia 24 maja 2006 r.) Rada Dzielnicy XIII Podgórze uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się sprawozdania Zarządu Rady Dzielnicy z działalności merytorycznej i realizacji planu finansowego wydatków Dzielnicy XIII Podgórze za rok 2012.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY I ZARZĄDU DZIELNICY XIII
PODGÓRZE

Zygmunt Włodarczyk

UZASADNIENIE:

Uchwała jest realizacją zapisów zawartych w Statucie Dzielnicy.
W załączeniu opinia Komisji Rewizyjnej

Opinia Komisji Rewizyjnej

dotyczy: sprawozdania Zarządu Dzielnicy XIII Podgórze z realizacji planu finansowego wydatków Dzielnicy w 2012 roku

Budżet własny Rady Dzielnicy XIII Podgórze w 2012 roku wynosił 40 000,00 zł, całość była zaplanowana na wydatki bieżące. Po zmianach wprowadzonych uchwałami XXII/245/2012, XXVII/300/2012, XXVIII/313/2012 oraz po przesunięciu środków w wysokości 18 000,00 zł na zadania priorytetowe Plan finansowy został zmniejszony do kwoty 22 000,00 zł. Zaplanowane środki oraz ich wydatkowanie zabezpieczyło prawidłowe funkcjonowanie biura Rady.

W sumie zrealizowano wydatki na kwotę 17 995,10 zł co stanowi 81,80% planowanej kwoty (po zmianach wprowadzonych uchwałami).

W związku z tym, że:

- wykorzystane środki były wydatkowane w sposób racjonalny,
- wykorzystane środki zabezpieczyły prawidłowe funkcjonowanie biura Rady,
- wydatki nie zostały przekroczone na żadnym paragrafie,
- wydatki zostały zrealizowane w zgodzie z Uchwałami Rady,

Komisja Rewizyjna pozytywnie opiniuje sprawozdanie Zarządu Dzielnicy XIII Podgórze z realizacji planu finansowego wydatków Dzielnicy w 2012 roku i wnioskuję o przyjęcie przez Radę Dzielnicy XIII Podgórze niniejszego sprawozdania.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej



Jacek Młynarz

RADA I ZARZĄD DZIELNICY XIII
PODGÓRZE
30-533 Kraków, Rynek Podgórski 1
tel./ fax 012 423 55 29
tel. 012 656 62 25

Sprawozdanie z działalności Zarządu Rady Dzielnicy XIII Podgórze za okres: 1-01-2012 r. – 31-12-2012 r.

VI kadencja

**Sprawozdanie z działalności
Zarządu Rady Dzielnicy XIII Podgórze
za okres: 1-01-2012 r. - 31-12-2012 r.
VI kadencja**

I. Informacja o pracy Rady Dzielnicy XIII Miasta Krakowa – VI kadencji

Rada Dzielnicy XIII w ramach statutowej działalności uchwałodawczej w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. działała w 21 osobowym składzie.

W dniu 20 listopada 2012 r. wobec pisemnego zrzeczenia się przez radną Panią Krystynę Dudek mandatu radnej Dzielnicy XIII, Rada Dzielnicy podjęła Uchwałę Nr XXXI/347/2012 w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego. W dniu 18 grudnia 2012 r. Uchwałą Nr XXXII/351/2012 Rada podjęła Uchwałę w sprawie wstąpienia Pani Katarzyny Pabian do składu osobowego Rady Dzielnicy XIII Podgórze.

Rada obradowała na 14 Sesjach i podjęła 160 Uchwał (od Nr XIX/202/2012 do Nr XXXII/361/2012). Podejmowane uchwały dotyczyły spraw organizacyjnych, zadań priorytetowych, zadań powierzonych, budżetu własnego Dzielnicy, inwestycji ogólnomiejskich, wydawania opinii i innych spraw lokalnych.

W okresie 1-01-2012 r. - 31-12-2012 r. w Radzie Dzielnicy działało 8 powołanych Komisji:

1. Komisji Dziedzictwa i Promocji,
2. Komisji Edukacji,
3. Komisji Mieszkaniowej i Społecznej,
4. Komisji Planowania Przestrzennego,
5. Komisja Infrastruktury,
6. Komisji Praworządności i Bezpieczeństwa,
7. Komisji Rewizyjnej,
8. Komisji Sportu.

W okresie 1-01-2012 r. - 31-12-2012 r. w Radzie pracowały także dwa Zespoły tj.:

1. Zespół Redakcyjny Biuletynu Informacyjnego „Głos Podgórza”,
2. Zespół „Bezpieczny Kraków”.

Komisje i Zespoły spotykały się na ustalanych wcześniej posiedzeniach i zajmowały się bieżącymi problemami wg posiadanych kompetencji.

II. Informacja o pracy Zarządu Dzielnicy XIII - VI kadencji

W okresie sprawozdawczym Zarząd Dzielnicy XIII Podgórze pracował w 5 osobowym składzie:

Przewodniczący: **Zygmunt Włodarczyk**,
Zastępca Przewodniczącego: **Aurelia Czerwińska- Pacura**,
Członek Zarządu: **Iwona Praczyńska**,
Członek Zarządu: **Krystyna Zygiel**,
Członek Zarządu: **Tomasz Kolomyjski**.

W okresie od 1 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku Zarząd Dzielnicy odbył 53 posiedzenia i podjął 17 Uchwał (od Nr 15/2012 do Nr 31/2012) i przygotował 37 projektów Uchwał Zarządu na Sesje. Zarząd na bieżąco opiniował projekty Uchwał wnoszone na Sesje przez Komisje Rady, grupy radnych, Radną Miasta Krakowa oraz zapewniał prawidłowy obieg informacji i dokumentów.

W okresie sprawozdawczym tj. od 1-01-2012 r. do 31-12-2012 r. Biuro Rady przyjęło 1379 różnych pism. Wszystkie wnioski Zarząd kierował do rozpatrzenia przez merytoryczne Komisje i Zespoły Rady. Odpowiedzi kierowane do mieszkańców, jednostek i wydziałów UMK redagowane były zwykle jako rezultat ustaleń podjętych na Sesjach, Komisjach i posiedzeniach Zarządu.

ZARZĄD:

Przewodniczący : Zygmunt Włodarczyk

pełni obowiązki określone w statucie i regulaminie Dzielnicy, a w szczególności:

Przewodniczący Zarządu pełni odpowiednio funkcję przewodniczącego Rady.

Przewodniczący Zarządu reprezentuje Dzielnicę na zewnątrz, koordynuje, organizuje pracę Zarządu i Rady, przewodniczy Sesjom Rady i posiedzeniom Zarządu oraz podpisuje ich uchwały.

Zaprasza do udziału w posiedzeniach Zarządu osoby, których udział uzna za wskazany. Uczestniczy w Sesjach Rady Miasta w posiedzeniach Komisji Rady Miasta z wyłączeniem Komisji Głównej, Rewizyjnej i Komisji Dyscyplinarnej, oraz w posiedzeniach Konwentu Przewodniczących Rad Dzielnic w celu zapewnienia informacji między Dzielnicą, społecznością lokalną dzielnicy i miastem.

Przewodniczący jest realizatorem wydatków Dzielnicy w ramach szczegółowego planu finansowego Dzielnicy. Przewodniczący podejmuje inicjatywę uchwałodawczą w sprawach personalnych określonych statutem.

Organizuje i koordynuje prace Zarządu w zakresie wdrażania wniosków pokontrolnych przez Komisję Rewizyjną, oraz w zakresie opracowywania rocznych sprawozdań z działalności merytorycznej Zarządu i realizacji planu finansowego wydatków Dzielnicy w terminach określonych w statucie.

Współpracuje z Komisją Planowania Przestrzennego i Komisją Infrastruktury, w zakresie zadań:

- priorytetowych i powierzonych Dzielnicy dotyczących budowy, modernizacji i remontów dróg, chodników i oświetlenia,
- dotyczących inwestycji komunalnych oraz ruchu komunikacyjnego,
- likwidacji samowoli budowlanej,
- opiniowania zamierzeń inwestycyjnych na etapie ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

Przewodniczący Zarządu korzysta z ochrony prawnej przysługującym funkcjonariuszom publicznym.

Zastępca Przewodniczącego: Aurelia Czerwińska - Pacura

pełni obowiązki określone w statucie i regulaminie Dzielnicy a w szczególności:

Zastępca Przewodniczącego Zarządu pełni odpowiednio funkcję Zastępcy Przewodniczącego Rady. W razie nieobecności lub choroby Przewodniczącego zastępuje go, przewodniczy w posiedzeniach Rady i Zarządu.

Z-ca przewodniczącego podpisuje uchwały Zarządu podjęte na posiedzeniach Zarządu, którym przewodniczył. Współdziała z Komisją Edukacji oraz innymi komisjami merytorycznymi w sprawach łączących się z problematyką edukacji.

Uczestniczy w planowaniu i realizacji prac remontowych gimnazjów, szkół podstawowych, przedszkoli w ramach powierzenia Dzielnicy kompetencji decyzyjnych w tym zakresie.

Współdziała z Wydziałem Edukacji, Zespołem Ekonomiki Oświaty, z placówkami oświatowymi i kultury oraz bibliotekami publicznymi i szkolnymi.

Współdziała z pozostałymi członkami Zarządu w wykonywaniu zadań określonych w §16.2. Statutu. Odpowiada przed Przewodniczącym za realizację przydzielonych zadań.

Członek Zarządu: Tomasz Kołomyjski

pełni obowiązki określone w statucie i regulaminie Dzielnicy, a w szczególności:

Współdziała z Komisją Planowania Infrastruktury w zakresie:

-tworzenia skwerów, parków, terenów zielonych i rekreacyjnych, tworzenia i modernizacji ogródków jordanowskich.

Nadzoruje sprawy związane z ochroną przyrody i środowiska oraz utrzymania zieleni w ramach zadań powierzonych.

Współpracuje z Komisją Praworządności i Bezpieczeństwa, Komisją Sportu, Komisją Infrastruktury.

Współpracuje z klubami sportowymi dzielnicy, z Policją i Strażą Miejską oraz Strażą Pożarną w zakresie utrzymania porządku publicznego.

Współdziała z pozostałymi Członkami Zarządu w wykonywaniu zadań określonych w § 16.2 Statutu.

Współpracuje z organizacjami pozarządowymi i jednostkami miasta, w ramach kompetencji między innymi z Zarządem Infrastruktury Komunalnej i Transportu, Zarządem Infrastruktury Sportowej, Wydziałem Kształtowania Środowiska oraz Nadzorem Budowlanym.

Odpowiada przed Przewodniczącym za realizację przydzielonych zadań.

Członek Zarządu: Iwona Praczyńska

pełni obowiązki określone w statucie i regulaminie Dzielnicy, a w szczególności:

Współdziała przy planowaniu i realizacji kulturowych wydarzeń na terenie dzielnicy.

Koordynuje prace związane z drukiem i kolportażem gazetki, redakcją stron internetowych, tablicami informacyjnymi, wydawaniem materiałów promocyjnych, broszur, publikacji o dzielnicy, zaproszeń, plakatów, wykonywania map dzielnicy, itp.

Współpracuje z organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami na obszarze Dzielnicy.

Współpracuje z organami i jednostkami miasta w ramach kompetencji.

Współdziała z pozostałymi Członkami Zarządu w wykonywaniu zadań określonych w § 16.2 Statutu.

Odpowiada przed Przewodniczącym za realizację przydzielonych zadań.

Członek Zarządu: Krystyna Zygiel

pełni obowiązki określone w statucie i regulaminie Dzielnicy, a w szczególności:

Współpracuje z Komisją Mieszkaniową i Społeczną w zakresie jej działania, a szczególnie w sprawach związanych z problemami mieszkaniowymi oraz ochroną zdrowia i opieką społeczną.

Współdziała ze szkołami, placówkami służby zdrowia, stowarzyszeniami i innymi organizacjami w zakresie spraw społecznych i mieszkaniowych.

Współdziała z innymi Dzielnicami w realizacji wspólnych przedsięwzięć.

Współpracuje z organami i jednostkami miasta w ramach kompetencji, a szczególnie z Wydziałem Mieszkalnictwa, Zarządem Budynków Komunalnych i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

Współdziała z pozostałymi Członkami Zarządu w wykonywaniu zadań określonych w § 16.2 Statutu.

Odpowiada przed Przewodniczącym za realizację przydzielonych zadań.

Ustalono stałe dyżury członków Zarządu Rady tj.:

PONIEDZIAŁEK	9 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰	Krystyna Zygiel - Członek Zarządu
WTOREK	10 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰	Tomasz Kołomyjski - Członek Zarządu
ŚRODA	10 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰	Iwona Praczyńska - Członek Zarządu
CZWARTEK	14 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	Zygmunt Włodarczyk - Przewodniczący Zarządu
PIĄTEK	12 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	Aurelia Czerwińska – Pacura - Z-ca Przewodniczącego Zarządu

Obsługę i zabezpieczenie funkcjonowania Rady Dzielnicy zapewniało Biuro Rady. Pracę Biura Rady organizował i nadzorował Przewodniczący Rady i Zarządu Dzielnicy XIII.

Biuro Rady Dzielnicy XIII funkcjonowało od poniedziałku do piątku. Załatwiało sprawy Rady, kontakty służbowe oraz współpracowało z UMK m.in. z Kancelarią Rady Miasta i Rad Dzielnic. Powyższe realizował pracownik Biura Rady Dzielnicy XIII Pani Barbara Sikora. Dla mieszkańców Biuro czynne było w godz. 9⁰⁰ – 15⁰⁰.

Zarząd zorganizował stałe dyżury przedstawicieli Straży Miejskiej Strażnika Rejonowego w siedzibie Rady Dzielnicy przy ulicy Rynek Podgórski 1.

Zarząd przyjmował interesantów w czasie ustalonych dyżurów członków Zarządu, podczas posiedzeń Zarządu, podczas codziennej pracy oraz w terminach uzgodnionych z zainteresowanymi stronami.

Najczęściej mieszkańcy zwracali się w sprawach mieszkaniowych oraz porządkowych tj. prośby o interwencję w straży miejskiej lub policji, prośby o naprawę chodników, ulicy, mostków, o wykonanie oświetlenia, przywrócenia tras kursowania tramwajów i autobusów, naprawę wiat przystankowych. Mieszkańcy składali również wnioski o wykonanie remontów i modernizacji dróg i chodników w ich miejscach zamieszkania. Wnioski te były przyjmowane i załatwiane w formie list rankingowych zadań Dzielnicy.

Zarząd uczestniczył w różnych spotkaniach dotyczących rozwiązywania problemów inwestycyjnych lub społecznych: komunikacji miejskiej, remontów dróg, sieci wodociągowej i kanalizacji w Dzielnicy.

Przedstawiciele placówek oświatowych, organizacji i stowarzyszeń wnioskowali o dofinansowanie bieżącej działalności, organizacji imprez oraz remontów placówek.

Ponadto Zarząd:

- uczestniczył i koordynował prace nad ustaleniem i realizacją zadań priorytetowych i powierzonych z zakresu prac remontowych dróg, chodników i oświetlenia, budowy i przebudowy dróg, prac dotyczących modernizacji i utrzymania ogródków jordanowskich (osiedlowych placów zabaw) oraz zielenców i skwerów, prac remontowych placówek oświatowych, lokalnych wydarzeń kulturalnych, z zakresu problematyki osób niepełnosprawnych oraz poprawy bezpieczeństwa dla mieszkańców pn. „Bezpieczny Kraków”,
- zorganizował obchody 100- lecia przyłączenia Płaszowa do Krakowa w ramach których zorganizowana została wystawa, koncert oraz wydana publikacja „PŁASZÓW 1902-1912 w stulecie przyłączenia Płaszowa do Krakowa”,
- dofinansował i brał udział w uroczystości 120-lecia istnienia IV Liceum Ogólnokształcącego w Krakowie,
- podejmował działania w sprawie modernizacji i rozbudowy Przedszkola nr 11 przy ul. Saskiej 11,
- współpracował z Miejskim Centrum Profilaktyki Uzależnień w zakresie zadań wynikających z porozumienia w zakresie profilaktyki uzależnień skierowanej do mieszkańców Miasta Krakowa,
- współpracował z Domem Kultury Podgórze w organizacji imprez kulturalnych organizowanych na terenie Dzielnicy np. Święto Rękawki,
- utrzymywał stały kontakt z MOPS w sprawach realizacji pomocy potrzebującym z terenu Dzielnicy, ponownie przygotował Wigilię dla samotnych ,
- rozszerzał zasięg konkursów Wiedzy o Podgórze i Dyktanda Podgórskiego, z okazji 10-lecia wydana została broszura „By polubili ortografię i Podgórze”,

- współpracował z jednostkami miejskimi: ZIKiT, ZIS, ZBK, merytorycznymi Wydziałami Urzędu Miasta Krakowa, organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie Dzielnicy XIII,
- brał czynny udział w projekcie Uczeń – Obywatel,
- przeprowadził konsultacje dot. miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obszarów należących do Dzielnicy XIII Podgórze,
- przeprowadził konsultacje społeczne dot. wprowadzenia strefy płatnego parkowania w Starym Podgórzu,
- zorganizował spotkanie z inwestorem dot. planowanej inwestycji - barki Oxala, mającej stanąć po stronie Podgórza.

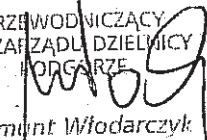
Przewodniczący Zarządu uczestniczył w Sesjach Rady Miasta Krakowa i w posiedzeniach wybranych Komisji Rady Miasta. Reprezentował Zarząd i Radę Dzielnicy w licznych spotkaniach i naradach organizowanych w różnych jednostkach UMK. Przedstawiciele Zarządu uczestniczyli w posiedzeniach wybranych Komisji Rady Miasta, w odbiorach realizowanych zadań na terenie Dzielnicy.

Przedstawiciele Zarządu: Przewodniczący i zastępca Przewodniczącego brali czynny udział w spotkaniach Przewodniczącego Rady Miasta Bogusława Kośmidra z Przewodniczącymi Rad Dzielnic Miasta Krakowa tzw. "Konwencje".

Zarząd sprawował stałą kontrolę nad redakcją i wydawaniem gazetki dzielnicowej, jej kolportażem na terenie Dzielnicy oraz nad stroną internetową Dzielnicy.

III. Realizacja uchwał i Rady i Zarządu Dzielnicy - VI kadencji

Wszystkie uchwały podjęte przez Radę Dzielnicy na Sesjach oraz przez Zarząd były zgodne ze Statutem i przesyłane przez Zarząd w regulaminowym terminie do Kancelarii Rady Miasta i Dzielnic Krakowa. Kancelaria we współpracy z Biurem Prawnym UMK dokonywała oceny zgodności uchwał Rady Dzielnicy z postanowieniami Statutu. Przesyłała do Dzielnicy w tej sprawie pisemną opinię. Uchwały zgodne ze Statutem były kierowane do realizacji.

PRZEWODNICZĄCY
RADY I ZARZĄDU DZIELNICY XIII
PODGÓRZE

Zygmunt Włodarczyk

IV. Realizacja budżetu własnego Rady Dzielnicy XIII Podgórze w 2012 r.

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

z realizacji planu finansowego wydatków Dzielnicy XIII Podgórze za 2012 rok

Budżet własny Rady Dzielnicy XIII Podgórze w 2012 roku wynosił 40000,00 zł.

Środki te w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2012 roku wydatkowano następująco:

1. Wydatki bieżące:

	Pierwotny plan finansowy	Plan Finansowy po zmianach	Wykonanie finansowe	Pozostałe środki	% wykonanie
§ 4110 – składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
§ 4120 – składki na fundusz pracy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
§ 4170 – wynagrodzenia bezosobowe	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia	17 500,00	7 608,00	6 711,66	896,34	88,22 %
§ 4260 – zakup energii	3 500,00	4 900,00	3 595,00	1 305,00	73,37 %
§ 4270 – zakup usług remontowych	2 500,00	1 000,00	270,60	729,40	27,06 %
§ 4300 – zakup usług pozostałych	8 500,00	6 000,00	5 404,32	595,68	90,07 %
§ 4360 – zakup usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
§ 4370 – zakup usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	6 000,00	2 340,00	1 961,92	378,08	83,84 %
§ 4390 - Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
§ 4410 – podróże służbowe krajowe	0,00	52,00	51,60	0,40	99,23 %
§ 4580 - pozostałe odsetki	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00 %
RAZEM:	40 000,00	22 000,00	17 995,10	4004,90	81,80 %

W okresie sprawozdawczym w ramach posiadanych środków zabezpieczono prawidłowe funkcjonowanie biura Rady.

W trakcie roku rozliczeniowego:

- Uchwałą nr XXII/245/2012 Rady Dzielnicy XIII Podgórze z dnia 3 kwietnia 2012 roku dokonano przesunięcia środków w wysokości 52,00 zł z § 4210 „zakup materiałów i wyposażenia” na § 4410 „podróże służbowe krajowe”.

- Uchwałą nr XXVII/300/2012 Rady Dzielnicy XIII Podgórze z dnia 28 sierpnia 2012 roku dokonano przesunięcia środków w wysokości 2000,00 zł z § 4170 „wynagrodzenia bezosobowe” na § 4210 „zakup materiałów i wyposażenia” oraz kwotę 2160,00 zł z § 4370 „zakup usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej” na § 4210 „zakup materiałów i wyposażenia”.

- Uchwałą nr XXVIII/313/2012 z dnia 25 września 2012 roku dokonano przesunięcia środków w wysokości 100,00 z § 4270 na § 4580, kwotę 1400,00 zł z § 4270 „zakup usług remontowych” na § 4260 „zakup energii”, kwotę 2500,00 zł z § 4300 „zakup usług pozostałych” do § 4210 „zakup materiałów i wyposażenia” oraz kwotę 1500,00 zł z § 4370 „zakup usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej” do § 4210 „zakup materiałów i wyposażenia”.

- Uchwałą nr XXVIII/314/2012 z dnia 25 września 2012 roku dokonano przesunięcia środków w wysokości 18000,00 zł z § 4210 „zakup materiałów i wyposażenia” na zadania priorytetowe.

W związku ze złą sytuacją finansową Miasta Krakowa wg instrukcji Urzędu Miasta Krakowa wprowadzone zostały ograniczenia wydatków, zatem w 2012 roku realizowane były wyłącznie niezbędne zakupy i usługi.

W wydatkach na utrzymanie siedziby i funkcjonowanie biura nie przekroczono środków w żadnym z paragrafów.

Zrealizowano wydatki na kwotę 17 995,10 zł, co stanowi ok. 81,80 % planowanej kwoty.

Zarząd Dzielnicy XIII Podgórze:

1. Zygmunt Włodarczyk – Przewodniczący Rady Dzielnicy XIII Podgórze

2. Aurelia Czerwińska – Pacura – Z-ca Przewodn. R Dz XIII Podgórze

3. Tomasz Kołomyjski – Członek Zarządu R Dz XIII Podgórze

4. Iwona Praczyńska – Członek Zarządu R Dz XIII Podgórze

5. Krystyna Zygiel – Członek Zarządu R Dz XIII Podgórze

Włodarczyk
A. Czerwińska
T. Kołomyjski
I. Praczyńska
K. Zygiel